

明治大学 セミナーハウス



学生支援事務室

利用方法・宿泊料金

○ 利用資格

- ①本学学生・生徒 ②教職員 ③その他特に認められた者

○ 宿泊日数の制限

原則として、3泊4日を限度とし、素泊まりは認めません。

○ 利用方法

- ① 学生団体・個人：Oh-o! Meiji アンケート機能を利用
【利用前月の1日から受付開始】
② 教職員（保養）：人事課（厚生係）にて受付
【利用前月の5日（休日の場合は翌日）から受付開始】

○ 宿泊料金（税込）

3,348円（1泊2食付） ※清里保養利用は3,888円

○ キャンセル料金（税込）

2,268円 ※清里保養利用は2,808円
宿泊日数にかかわらず、上記金額を利用日3日前から徴収。

○ アメニティ

- ① 浴室：リンスインシャンプー、石鹸またはボディソープ、ドライヤー
② 宿泊室：ハンドソープ、ティッシュペーパー
※タオル・歯ブラシは必ず持参してください。

詳細は
セミナーハウス
ホームページで



山中セミナーハウス



- 宿泊室 学 生／定員100人 5人用×20室(和室)
教職員／定員 20人
- 研修室 50人用×1室 20人用×1室 30人用×2室
- 設備備品 情報ネットワーク(無線LAN)
プロジェクター VHS DVD コピー機(コイン式)
冷蔵庫(共同), 洗濯機・乾燥機, 自販機
- 運動施設 テニスコート1面 卓球台1台
- レジャー 山中湖観光船 ボート ワカサギ釣り ハイキング
サイクリング等

山中セミナーハウス

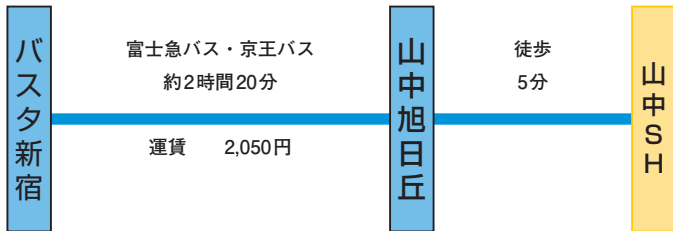
東京からバスで2時間、富士山をのぞむ標高約1,000メートルの山中湖畔に立地。

【所在地】

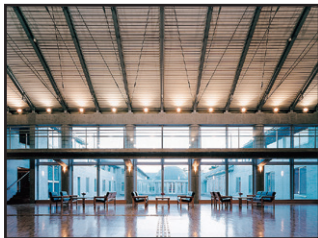
〒401-0502

山梨県南都留郡山中湖村平野506-296

TEL. 0555-62-0848 FAX. 0555-62-0868



清里セミナーハウス



宿泊室	学 生／定員100人	5人用×12室(和室)	
		4人用×10室(洋室)	
	教職員／定員 25人		バリアフリー宿泊室 1室
研修室	60人用×1室	24人用×3室	多目的室×2室
設備備品	情報ネットワーク(無線LAN)		
	プロジェクター VHS CD コピー機(コイン式)		
	冷蔵庫(共同), 洗濯機・乾燥機, 自販機		
運動施設	卓球台1台		
レジャー	スキー・スノボ, ハイキング, 清泉寮, 萌木の森等		

清里セミナーハウス

山梨・JR小淵沢駅から高原鉄道でアクセス。八ヶ岳連峰南麓の静かな森の中に立地。

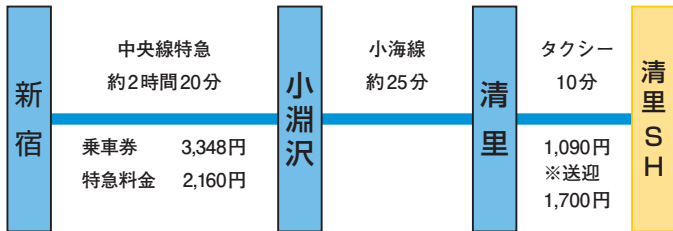
【所在地】

〒407-0301

山梨県北杜市高根町清里3545-1

TEL. 0551-48-3502

FAX. 0551-48-3505



菅平セミナーハウス



- 宿泊室 学 生／定員104人 8人用×13室(和室)
教職員／定員 22人
- 研修室 120人用×1室 36人用×1室 和室×1室
- 設備備品 情報ネットワーク(無線LAN)
プロジェクター CD コピー機(コイン式)
冷蔵庫(共同), 洗濯機・乾燥機, 自販機
- 運動施設 グラウンド 卓球台1台
- レジャー スキー・スノボ, スノーシュー, トレッキング,
登山等

菅平セミナーハウス

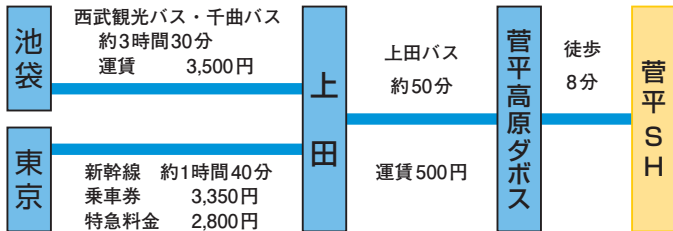
麓は「真田の里」、スイスを思わせる自然豊かな菅平高原に立地。冬はスキー、夏はラグビーの聖地。

【所在地】

〒 386-2204

長野県上田市菅平高原字菅平1278番292

TEL. 0268-74-4003 FAX. 0268-74-4004



利 用 心 得

厚生施設を利用する際は以下に挙げる利用心得を遵守してください。

なお、利用心得を守れない利用者には、一定期間厚生施設の利用停止を勧告する場合があります。

また、利用者が厚生施設の建物・設備・備品を破損・汚損・滅失させた場合は、その損害に応じ実費を請求します。

- 厚生施設では、良識をもって行動し、秩序と風紀の維持に努めること。
- 施設利用時間を厳守すること。
- 食事や寝具の準備及び片付けは各自で行うこと。
- 厚生施設所有の備品等を許可なく持ち出し、又は移動しないこと。
- 飲食物の持ち込みは原則として認めない。ただし、事前に学生支援事務室へ申請し、認められた場合を除く。
なお、腐敗や感染の恐れのある食品が持ち込まれた場合、処分をお願いする場合がある。
- 共有スペースおよび研修室での飲食は行わないこと。
- 夕食時間以降に食堂または宿泊室で飲食する場合は、騒音等他の利用者の迷惑にならないよう留意し、消灯時間までに片付け、清掃を終えること。なお、食堂の利用時間は22:00までとする。
- 未成年者の飲酒・喫煙、指定の場所以外での喫煙は絶対に行わないこと。
- 厚生施設で提供された飲食物は持ち帰らないこと。
- 貴重品、その他所持品は各自の責任において保管し、盗難予防に努めること。
- 防火上の注意義務に反しないこと。花火の使用については、事前に厚生施設へ申請し、許可された範囲内で使用すること。
- 災害発生時に迅速に行動するため、入館後直ちに非常口及び避難経路を確認し、安全な利用と防災に努めること。退寮時は、宿泊室を整理、清掃し、忘れ物や物品の破損等が無いか確認すること。
- 退寮時は、宿泊室を整理、清掃し、忘れ物や物品の破損等が無いか確認すること。
- その他、大学及び管理人の指示に従うこと。

学大台明
スウハー一七三才



03-3296-4207
kousei@mics.meiji.ac.jp