



2012 年度

外国人留学生入学試験要項

(学部)

(方式)

I 型 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験

法学部
商学部
政治経済学部
理工学部
農学部
経営学部
情報コミュニケーション学部
国際日本学部

II 型 「日本留学試験」のみによる入学試験

商学部
文学部
理工学 [日本国外在住者]
国際日本学部 [日本国外 (「日本留学試験」実施国) 在住者]
※ 経営学部(要項別途)

III 型 「日本語能力試験」による入学試験

国際日本学部 [日本国外 (「日本留学試験」が実施されていない国) 在住者]

明 治 大 学

所在地 〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台 1-1
電 話 03-3296-4545(代表)
03-3296-4141(国際教育事務室)
F A X 03-3296-4360(国際教育事務室)
ホームページ <http://www.meiji.ac.jp/>

留学生入学試験受験生の皆様へ

本学は、「世界に開かれた大学」として、国際的な知識基盤社会の確立に貢献すること、「個を強くする」教育理念のもと国際社会で活躍する人材を輩出することをその目的に掲げています。

本学は、このような方針のもと、外国人留学生入学試験制度により、優れた能力を有し、本学入学後の明確な目的・目標 をもった、個性豊かで熱意あふれる留学生を受け入れます。

○ 出願書類について

出願書類は、日本国内外問わず、明治大学ホームページ (<http://www.meiji.ac.jp/cip/examination/gakubudownload.html>) からダウンロードが可能です。また、日本国内在住の方で、ダウンロードにより入手不可能な方は、40 ページ「17 問い合わせ先等(1)出願書類請求先」までご請求ください。無料で配付します(2012年7月下旬送付開始予定)。

○ 国際日本学部(Ⅲ型)の出願について

国際日本学部(Ⅲ型)志願者は、WEB 出願システムを利用して出願することができます。別途「2012年度外国人留学生入学試験(Ⅲ型)要項<WEB システム利用版>」を明治大学ホームページ (<http://www.meiji.ac.jp/cip/examination/gakubudownload.html>) からダウンロードし、出願してください。

○ 出願、入学試験及び入学手続等にあたって

出願及び入学手続にあたって提出していただいた個人情報、入学試験、合格発表、入学手続等及びこれらに付随する事項を行うために利用します。これらの業務の一部を明治大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。予め御了承ください。

身体の機能に障がいがあり、受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は、受験を希望する学部の出願締切日の1ヶ月前までに必ず国際教育事務室(40ページ参照)までお問い合わせください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、原則として受験を御遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験を御遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

目 次

1	募集学部・学科(専攻)及び募集人員	1
2	出願資格	3
	(1)全学部共通要件	
	(2)学部別要件	
3	出願期間	8
4	入学試験日程・試験科目等一覧	9
	(1)Ⅰ型 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験	
	(2)Ⅱ型 「日本留学試験」のみによる入学試験	
	(3)Ⅲ型 「日本語能力試験」による入学試験	
5	出願書類一覧	15
6	出願書類	16
7	出願手続	23
	(1)出願方法	
	(2)入学検定料の納入方法	
8	受験票	26
9	入学試験(Ⅰ型:明治大学における試験)受験に関する注事項	26
10	合格発表	27
11	入学手続	27
12	留学ビザ(査証)について	29
13	留意事項	29
	(1)保証人について	
	(2)連絡人について	
14	入学諸費用等について	30
15	出願手続から入学まで	31
	(1)Ⅰ型 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験	
	(2)Ⅱ型 「日本留学試験」のみによる入学試験	
	(3)Ⅲ型 「日本語能力試験」による入学試験	
16	キャンパス案内	37
17	問い合わせ先等	40

1 募集学部・学科(専攻)及び募集人員

学部	学科	専攻	募集人員		
			I型	II型	III型
			明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験	「日本留学試験」のみによる入学試験	「日本語能力試験」による入学試験
法学部	法律学科		10名(※1)	—	—
商学部	商学科		若干名	若干名	—
政治経済学部	政治学科		若干名	—	—
	経済学科				
	地域行政学科				
文学部	文学科	日本文学	—	7名	—
		英米文学			
		ドイツ文学			
		フランス文学			
		演劇学			
		文芸メディア			
	史学地理学科	日本史学		6名	
		アジア史			
		西洋史学			
		考古学			
		地理学			
	心理社会学科	臨床心理学		2名	
現代社会学					
理工学部	電気電子生命学科	若干名	若干名	—	
	機械工学科				
	機械情報工学科				
	建築学科				
	応用化学科				
	情報科学科				
	数学科				
	物理学科				
農学部	農学科	若干名	—	—	
	農芸化学科				
	生命科学科				
	食料環境政策学科				
経営学部	経営学科	35名	5名(※2)	—	
	会計学科				
	公共経営学科				
情報コミュニケーション学部	情報コミュニケーション学科		若干名	—	—
国際日本学部(※3)	国際日本学科		45名		

(※1) 法学部 I 型入試について、「日本留学試験」が実施されていない国に在住する者に限り、平成22年度(2010年度)第1回、第2回又は平成23年度(2011年度)第1回の「日本語能力試験(N1)」のいずれかを日本国外で受験することで、「日本留学試験」の要件を満たすことができます。

(※2) 経営学部 II 型入試についての詳細は、別途配付中の『2012年度外国人留学生入学試験(II型)要項【「日本留学試験」のみによる選考】』をご覧ください。

【出願期間2011年7月4日(月)～8日(金)】

(※3) 国際日本学部English Track(英語コース)入試についての詳細は、国際日本学部ホームページをご覧ください。

(<http://www.meiji.ac.jp/nippon/english/englishtrack>)

【出願期間2011年10月1日(土)～31日(月)】

○出願に関する注意事項

(1) 併願について

1) 同一学部内における学科間の併願について

全学部とも、複数の学科（専攻）を併願することはできません。

2) 学部間の併願について

全ての学部間で併願が可能です。

但し、入学試験日時が重複する場合がありますので注意してください。

3) 同一学部内での選考方法別の併願について

学部	併願の可否
経営学部	I型とII型を併願することが可能です。
商学部 理工学部	I型とII型を併願することはできません。
国際日本学部	III型とEnglish Track入学試験のみ併願することが可能です。 その他の型では、併願することはできません。

4) 本学における他の入学試験との併願について

以下に指定のある学部については、次の入学試験と併願することはできません。

①帰国生特別入学試験（政治経済学部・文学部）

②海外就学者特別入学試験（法学部・国際日本学部）

※他の入学試験との併願に関する詳細については、各学部にお問い合わせください。

（40ページ「17 問い合わせ先等」参照）

(2) I型について

法学部は、「日本留学試験」が実施されていない国に在住する者に限り、平成22年度（2010年度）

第1回、第2回又は平成23年度（2011年度）第1回の「日本語能力試験（N1）」のいずれかを日本国外において受験することで、「日本留学試験」の要件を満たすことができます。

(3) II型・III型について

理工学部（II型）・国際日本学部（II型・III型）は、日本国外在住者のみを対象とします。

(4) 入学時期について

明治大学への入学時期は、2012年4月です。

(5) 授業について

1) 授業は、原則、日本語で行われるので、十分な日本語能力が必要です。

なお、本学には予備教育としての日本語教育機関は設置していません。

2) 理工学部では、入学後、英語能力が必要です。また、合格者には入学前教育として英語及び数学の添削課題を課しています。

3) 国際日本学部（III型）では、日本語能力試験の2級又はN2合格で出願できるようになりました。しかし、「2級又はN2合格」は、あくまでも出願のための最低条件であって、大学での勉強に十分なレベルだということではありません。III型で入学した外国人留学生の皆さんは、入学後に学部間共通日本語科目などの授業を取って、できるだけ早く日本語能力試験N1レベルの日本語能力を身に付ける努力が求められます。また、来日まで自発的に日本語学習に取り組み、入学前にできるだけ日本語能力のレベルを高めておくことを強く勧めます。

2 出願資格

以下に定める全学部共通要件を全て満たし、志願学部の学部別要件を満たす者

(1) 全学部共通要件

次の①～③の全ての要件を満たす者

① 日本国以外の国籍を有し、2012年3月31日までに18歳に達する者

② 次のいずれかに該当する者

(a) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2012年3月31日までに修了見込みの者で、その国において大学入学資格を有する者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

注) 学校教育における12年の課程を修了見込みの資格で受験した者が、2012年3月31日までに修了できなかった場合は、入学を許可しません。

(b) 文部科学大臣の指定した者のうち、次の資格を有する者

○ スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者

○ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者

○ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者

○ 【情報コミュニケーション学部・国際日本学部のみ】

文部科学大臣の指定する日本国内のインターナショナルスクール（※）を修了した（見込み）者

※ 文部科学大臣が指定する国際的な評価団体（WASC, ACSI, CIS）の認定を受けたインターナショナルスクールは、下記を参照してください。

http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/006.htm

(c) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

③ 本学の学生として「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得又は更新できる者

注) 出入国管理及び難民認定法により、在留資格「留学」をもって在留する者について、その活動の範囲は「本邦の大学若しくはこれに準ずる機関、専修学校の専門課程、外国において12年の学校教育を修了した者に対して本邦の大学に入学するための教育を行う機関又は高等専門学校に入学して教育を受ける活動」とされ、「専ら夜間通学して又は通信により教育を受ける場合を除く」という基準が設けられています。

在日教育機関で教育を受けた場合等で、出願資格について不明な点がある場合は、事前に出願資格の確認を行います。
詳細は明治大学ホームページ(<http://www.meiji.ac.jp/cip/examination/index.html>)をご覧ください。

(2) 学部別要件 ※方式・学部別に記載しています。

方式	学部	要件
I型	法学部	<p>以下の①又は②の要件を満たし、かつ③の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) aで指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」科目を受験していること。(17ページ参照)</p> <p>②「日本語能力試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 「日本留学試験」が実施されない国に在住する者。 b) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回の「日本語能力試験(N1)」を日本国外において受験している者。(20ページ参照)</p> <p>③「TOEFL®」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」を受験しており、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) ※TOEFL®-CBT・ITPのスコアは出願要件として認めません。</p>
	商学部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) aで指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」及び「総合科目(受験言語は日本語)」の2科目を受験していること。(17ページ参照)</p> <p>②「英語検定試験」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」又は「TOEIC®」を受験しており、かつ次のa・bのいずれかの基準を満たし、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) a) TOEFL® iBT41点以上又はPBT437点以上 b) TOEIC® 405点以上 ※TOEFL®-CBT・ITP及びTOEIC®-IPのスコアは出願要件として認めません。</p>
	政治経済学部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) aで指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」・「総合科目(受験言語は日本語)」及び「数学(コース1, 受験言語は日本語)」の3科目すべてを受験していること。 ※3科目のうち、①「日本語」科目及び②「総合科目」又は「数学」のどちらか得点の高い方の1科目、計2科目を合否判定の対象とする。(17ページ参照)</p> <p>②「英語検定試験」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」又は「TOEIC®」を受験しており、かつ次のa・bのいずれかの基準を満たし、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) a) TOEFL® iBT41点以上又はPBT437点以上 b) TOEIC® 405点以上 ※TOEFL®-CBT・ITP及びTOEIC®-IPのスコアは出願要件として認めません。</p>
	理工学部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) aで指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」・「数学(コース2, 受験言語は日本語)」及び「理科(物理・化学の2科目を選択, 受験言語は日本語)」の4科目を受験していること。※選択科目において、上記指定科目以外を受験した場合は、当該科目を0点として扱う。(17ページ参照)</p> <p>②「英語検定試験」の要件 2009年10月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」又は「TOEIC®」を受験しており、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) ※TOEFL®-CBT・ITP及びTOEIC®-IPのスコアは出願要件として認めません。</p>

方式	学部	要件								
I型	農学部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①平成22年度（2010年度）第1回・第2回又は平成23年度（2011年度）第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。</p> <p>②①で指定する「日本留学試験」のうち、志願する学科に応じて、次の科目を受験していること（全ての科目の受験言語は日本語とする）。（17ページ参照）</p> <table border="1"> <tr> <td>農学科</td> <td>「日本語」・「生物」・「数学（コース2）」の3科目</td> </tr> <tr> <td>農芸化学科</td> <td>「日本語」・「化学」の2科目</td> </tr> <tr> <td>生命科学科</td> <td>「日本語」・「生物」・「化学」の3科目</td> </tr> <tr> <td>食料環境政策学科</td> <td>「日本語」・「総合科目」の2科目</td> </tr> </table>	農学科	「日本語」・「生物」・「数学（コース2）」の3科目	農芸化学科	「日本語」・「化学」の2科目	生命科学科	「日本語」・「生物」・「化学」の3科目	食料環境政策学科	「日本語」・「総合科目」の2科目
	農学科	「日本語」・「生物」・「数学（コース2）」の3科目								
	農芸化学科	「日本語」・「化学」の2科目								
	生命科学科	「日本語」・「生物」・「化学」の3科目								
食料環境政策学科	「日本語」・「総合科目」の2科目									
経営学部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 平成22年度（2010年度）第1回・第2回又は平成23年度（2011年度）第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) aで指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」及び「総合科目（受験言語は日本語又は英語）」の2科目を受験していること。（17ページ参照）</p> <p>②「TOEFL®」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」を受験しており、有効な公式スコアを提出できる者。（20ページ参照） ※TOEFL®-CBT・ITPのスコアは出願要件として認めません。</p>									
情報コミュニケーション学部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次のa・bの両方の要件を満たす者 a) 平成22年度（2010年度）第1回・第2回又は平成23年度（2011年度）第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) aで指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」及び「総合科目（受験言語は日本語又は英語）」の2科目を受験していること。（17ページ参照）</p> <p>②「英語検定試験」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」又は「TOEIC®」を受験しており、有効な公式スコアを提出できる者。（20ページ参照） ※TOEFL®-CBT・ITP及びTOEIC®-IPのスコアは出願要件として認めません。</p>									
国際日本学部	<p>以下の①～③の全ての要件を満たす者</p> <p>①平成22年度（2010年度）第1回・第2回又は平成23年度（2011年度）第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。</p> <p>②①で指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」及び「総合科目（受験言語は日本語又は英語）」の2科目を受験していること。（17ページ参照）</p> <p>③「英語検定試験」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」・「TOEIC®」・「IELTS」のいずれかを受験しており、かつ次のa～cのいずれかの基準を満たし、有効な公式スコアを提出できる者。（20ページ参照） a) TOEFL® iBT41点以上 b) TOEIC® 440点以上 c) IELTS 4.0点以上 ※TOEFL®-PBT・CBT・ITP及びTOEIC®-IP, IELTSジェネラルトレーニングモジュールのスコアは、出願要件として認めません。</p>									

方式	学部	要件
II型	商 学 部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①「日本留学試験」の要件 次の a・b の両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) a で指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」・「総合科目(受験言語は日本語)」及び「数学(コース1, 受験言語は日本語又は英語)」の3科目を受験していること。(17ページ参照)</p> <p>②「英語検定試験」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」又は「TOEIC®」を受験しており、かつ次の a・b のいずれかの基準を満たし、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) a) TOEFL® iBT41点以上又はPBT437点以上 b) TOEIC® 405点以上 ※TOEFL®-CBT・ITP及びTOEIC®-IPのスコアは出願要件として認めません。</p>
	文 学 部	<p>以下の①と②の両方の要件を満たす者</p> <p>①平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 ②①で指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」・「総合科目(受験言語は日本語又は英語)」及び「数学(コース1, 受験言語は日本語又は英語)」の3科目を受験していること。(17ページ参照)</p>
	理 工 学 部 (日本国外在住者のみ)	<p>以下の①～④の全ての要件を満たす者</p> <p>①2011年4月1日以降、理工学部I型の入学試験日以前に、日本国内において外国人登録をしていない者 ②「日本留学試験」を日本国外にて受験する者 ③「日本留学試験」の要件 次の a・b の両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) a で指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」・「数学(コース2, 受験言語は日本語)」及び「理科(物理・化学の2科目を選択, 受験言語は日本語)」の4科目を受験していること。※選択科目において、上記指定科目以外を受験した場合は、当該科目を0点として扱う。(17ページ参照)</p> <p>④「英語検定試験」の要件 2009年10月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」又は「TOEIC®」を受験しており、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) ※TOEFL®-CBT・ITP及びTOEIC®-IPのスコアは出願要件として認めません。</p>
	国際日本学部 (日本国外在住者のみ)	<p>以下の①～③の全ての要件を満たす者</p> <p>①2011年9月22日以降、日本国内において外国人登録をしていない者 ②「日本留学試験」の要件 次の a・b の両方の要件を満たす者 a) 平成22年度(2010年度)第1回・第2回又は平成23年度(2011年度)第1回・第2回の「日本留学試験」のいずれかを受験していること。 b) a で指定する「日本留学試験」のうち、「日本語」及び「総合科目(受験言語は日本語)」の2科目を受験していること。(17ページ参照)</p> <p>③「英語検定試験」の要件 2009年9月1日～2011年8月31日の間に、「TOEFL®」・「TOEIC®」・「IELTS」のいずれかを受験しており、かつ次の a～c のいずれかの基準を満たし、有効な公式スコアを提出できる者。(20ページ参照) a) TOEFL® iBT46点以上 b) TOEIC® 490点以上 c) IELTS 4.0点以上 ※TOEFL®-PBT・CBT・ITP及びTOEIC®-IP, IELTSジェネラルトレーニングモジュールのスコアは、出願要件として認めません。</p>

方式	学部	要件
Ⅲ型	国際日本学部 (日本国外 在住者のみ)	<p>以下の①～④の全ての要件を満たす者</p> <p>①2011年9月22日以降、日本国内において外国人登録をしていない者</p> <p>②「日本留学試験」が実施されない国に在住する者</p> <p>③「日本語能力試験」の要件 平成21年度（2009年度）、平成22年度（2010年度）又は平成23年度（2011年度）第1回「日本語能力試験」のいずれかを受験し、1級・2級又はN1・N2に合格していること。</p> <p>④その他の要件 志願理由書（800字以内、日本語）に加え、大学入学資格試験・統一試験等の成績証明書（英語の成績を含む）を提出できる者。</p> <p>※1 2009年6月以降に受験した成績を有効とする。</p> <p>※2 中国においては、高考の成績認証機関である中国教育部学位与研究生教育发展中心（CDGDC）から、出願締切日（必着）までに大学に直送された認証結果（英文に限る）のみ有効とする。なお、受験者個人から送られる認証結果は受け付けない。</p> <p>※3 大学入学統一試験等について、英語科目の成績が提出できない場合は、TOEFL®, TOEIC®又はIELTSのオフィシャルスコアカードを提出することでこれに代えることができる。なお、オフィシャルスコアカードの有効期限は、2009年9月1日～2011年8月31日までとする。</p>

3 出願期間

出願学部	出願期間	備考
法学部 商学部（Ⅰ型・Ⅱ型） 政治経済学部 経営学部（Ⅰ型） 情報コミュニケーション学部 国際日本学部（Ⅰ型・Ⅱ型・Ⅲ型）	2011年9月22日（木）～9月29日（木）	【日本国内からの出願】 出願締切日の郵便局消印有効 【日本国外からの出願】 出願締切日必着
文学部 理工学部（Ⅰ型・Ⅱ型） 農学部	2011年10月14日（金）～10月20日（木）	

※標記の出願期間は，明治大学の出願期間です。

出願期間以降の出願は，一切受け付けませんのでご注意ください。

また，日本留学試験の出願期間は，別に定められていますのでご注意ください。（40ページ参照）

4 入学試験日程・試験科目等一覧

(1) I型: 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験

※「日本留学試験」の詳細は17ページ, 「TOEFL®」・「TOEIC®」・「IELTS」の詳細は20ページで確認してください。

学部	学科	出願期間	本学における入学試験				
			入学試験日	試験科目・時間	備考		
法学部	法律学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	2011年12月3日(土)	11:00～12:00	13:30～	日本留学試験が実施されていない国に在住する者に限り, 平成22年度(2010年度)第1回, 第2回又は平成23年度(2011年度)第1回のうち, いずれか1回の日本語能力試験N1を日本国外において受験することで, これに代えることができる。	
				小論文	面接		
商学部	商学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	2011年12月17日(土)	10:00～			
				口頭試問			
政治経済学部	政治学科 経済学科 地域行政学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	2011年12月3日(土)	11:00～12:00	13:30～		
				小論文	面接		
理工学部	電気電子生命学科 機械工学科 機械情報工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科	2011年10月14日(金) ～10月20日(木)	2012年1月21日(土)	9:00～9:45	10:20～	日本留学試験成績と併せて 合格判定。	
				小論文	面接		
農学部	農学科 農芸化学科 生命科学科 食料環境政策学科	2011年10月14日(金) ～10月20日(木)	2012年1月21日(土)	9:00～10:00	12:00～	日本留学試験成績と併せて 合格判定。	
				農学科	小論文		口頭試問
				農芸化学科			
				生命科学科	小論文		
食料環境政策学科	小論文						
経営学部	経営学科 会計学科 公共経営学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	第一次選考: 2011年12月3日(土)	10:00～11:00	日本語(小論文)	第一次合格発表は12月12日(月)に本人宛通知(合格者のみ)及びインターネット。 この合格者のみに第二次選考を実施し, 日本留学試験成績と併せて合格判定。	
			第二次選考: 2012年1月7日(土)	10:00～			面接
情報コミュニケーション学部	情報コミュニケーション学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	第一次選考: 2011年11月26日(土)	10:00～11:00	小論文	第一次合格発表は12月5日(月)に本人宛通知及びインターネット。 この合格者のみに第二次選考を実施し, 日本留学試験成績と併せて合格判定。	
			第二次選考: 2011年12月24日(土)	10:00～	面接		
国際日本学部	国際日本学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	第一次選考: —		書類選考	第一次合格発表は12月20日(火)に本人宛通知及びインターネット。 この合格者のみに第二次選考を実施し, 日本留学試験成績と併せて合格判定。	
			第二次選考: 2012年1月8日(日)	10:00～	面接		

利用する「日本留学試験」					必要な英語検定試験			必要点数	有効受験期間	志願理由書	合格発表日時・場所
科目	○の付されているいずれかの試験を選択すること				○の付されているいずれかの試験を選択すること						
	平成22年		平成23年		TOEFL®	TOEIC®	IELTS				
	第1回	第2回	第1回	第2回							
日本語	○	○	○	○	○	—	—	—	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月13日(金) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
日本語 総合科目(受験言語は日本語)	○	○	○	○	○	○	—	TOEFL®-iBT41点以上, PBT437点以上, 又は TOEIC®405点以上	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月20日(金) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
日本語 総合科目(受験言語は日本語) 数学(コース1, 受験言語は日本語) 1. 3科目すべて受験すること。 2. 3科目のうち①「日本語」、②「総合科目」・「数学」のいずれか得点の高い方の科目、計2科目を合否判定の対象とする。	○	○	○	○	○	○	—	TOEFL®-iBT41点以上, PBT437点以上, 又は TOEIC®405点以上	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月19日(木) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
日本語 数学(コース2, 受験言語は日本語) 理科(物理・化学の2科目を選択, 受験言語は日本語) ※選択科目において、上記指定科目以外を受験した場合には、当該科目を0点として扱う。	○	○	○	○	○	○	—	—	2009年10月1日 ～2011年8月31日	1,200字 程度 (日本語)	2012年2月1日(水) 10:00 ・生田キャンパス ・駿河台キャンパス (国際教育事務室) ・インターネット
農学科(日本語・生物・数学コース 2の3科目) 農芸化学科(日本語・化学の2科目) 生命科学科(日本語・生物・化学 の3科目) 食料環境政策学科(日本語・総合 科目の2科目) 全ての科目の受験言語は日本語 とする。	○	○	○	○	—	—	—	—	—	1,000字 程度 (日本語)	2012年1月30日(月) 10:00 ・生田キャンパス ・駿河台キャンパス (国際教育事務室) ・インターネット
日本語 総合科目(受験言語は日本語又は英語)	○	○	○	○	○	—	—	—	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月14日(土) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
日本語 総合科目(受験言語は日本語又は英語)	○	○	○	○	○	○	—	—	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月16日(月) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
日本語 総合科目(受験言語は日本語又は英語)	○	○	○	○	○	○	○	TOEFL®-iBT41点以上, TOEIC®440点以上, IELTS4.0点以上	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月24日(火) 10:00 ・和泉キャンパス ・駿河台キャンパス (国際教育事務室) ・インターネット

(2) II型:「日本留学試験」のみによる入学試験

※「日本留学試験」の詳細は17ページ,「TOEFL®」・「TOEIC®」・「IELTS」の詳細は20ページで確認してください。

学部	学科	出願期間	利用する「日本留学試験」				
			科目	○の付されているいずれかの試験を選択すること			
				平成22年		平成23年	
				第1回	第2回	第1回	第2回
商学部	商学科	2011年 9月22日(木) ~9月29日(木)	日本語 総合科目(受験言語は日本語) 数学(コース1, 受験言語は日本語又は英語)	○	○	○	○
文学部	文学科 史学地理学科 心理社会学科	2011年 10月14日(金) ~10月20日(木)	日本語 総合科目(受験言語は日本語又は英語) 数学(コース1, 受験言語は日本語又は英語)	○	○	○	○
理工学部 (日本国外在住者)	電気電子生命学科 機械工学科 機械情報工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科	2011年 10月14日(金) ~10月20日(木)	日本語 数学(コース2, 受験言語は日本語) 理科(物理・化学の2科目を選択, 受験言語は日本語) ※選択科目において, 上記指定科目以外を受験した場合には, 当該科目を0点として扱う。	○	○	○	○
国際日本学部 (日本国外在住者)	国際日本学科	2011年 9月22日(木) ~9月29日(木)	日本語 総合科目(受験言語は日本語)	○	○	○	○

必要な英語検定試験			必要点数	有効受験期間	志願理由書	合格発表 日時・場所
○の付されているいずれかの試験を選択すること						
TOEFL®	TOEIC®	IELTS				
○	○	—	TOEFL®-iBT41点以上, PBT437点以上, 又は TOEIC®405点以上	2009年9月1日 ～2011年8月31日	—	2012年1月20日(金) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
—	—	—	—	—	1,500字以内 (日本語)	2012年1月25日(水) 10:00 ・駿河台キャンパス ・インターネット
○	○	—	—	2009年10月1日 ～2011年8月31日	1,200字程度 (日本語)	2012年2月1日(水) 10:00 ・生田キャンパス ・駿河台キャンパス (国際教育事務室) ・インターネット
○	○	○	TOEFL®-iBT46点以上, TOEIC®490点以上, IELTS4.0点以上	2009年9月1日 ～2011年8月31日	800字以内 (日本語)	2012年1月24日(火) 10:00 ・和泉キャンパス ・駿河台キャンパス (国際教育事務室) ・インターネット

(3) Ⅲ型:「日本語能力試験」による入学試験

※「日本語能力試験」の詳細は20ページで確認してください。

学部	学科	出願期間	利用する「日本語能力試験」 (1級・2級又はN1・N2合格)			志願理由書
			○の付されているいずれかの 試験を選択すること			
			2009年度	2010年度	2011年度 第1回	
国際日本学部 (日本国外在住者)	国際日本学科	2011年 9月22日(木) ～9月29日(木)	○	○	○	800字以内 (日本語)

大学入学資格試験・統一試験等の成績証明書(英語の成績を含む)について

以下①～④のいずれかの成績証明書の原本(または原本照合を受けたコピー)を送付してください。(2009年6月以降に受験した成績を有効とします。)

- ①自国の大学入学に必要な国家試験等の統一試験
- ②インターナショナル・バカロレア (IB)
- ③SAT (SAT Reasoning Test)

※明治大学のコードは「3128」になります。なお、2011年10月に実施されるSAT (SAT Reasoning Test)を受験する人は、SAT (SAT Reasoning Test)の受験結果の証明書提出が出願期間内に間に合いませんので、受験票の写しを送付し、試験結果については、証明書を実施機関から明治大学へ直送されるように手続きを行ってください。

- ④GCE (General Certificate of Education Advanced Level 3科目, または, Advanced Level 2科目とGCE Advanced Subsidiary Level 2科目の合計4科目のいずれかの受験結果の合計。)

統一試験成績証明書は、可能なかぎり統一試験実施機関から明治大学に直送してもらってください。直送できるかどうかは、各機関に各自で確認をしてください。

また、郵送先の部署名が必要な場合は、明治大学の国際教育事務室宛に郵送してください。(郵送先住所は、23ページ参照。)

統一試験実施機関から証明書を直送する場合も、出願期間内に到着したものを有効とします。

ただし、統一試験成績証明書が英文表記でない場合、あるいは統一試験実施機関から英文表記の成績証明書が直送できない場合には、成績証明書を英語または日本語に翻訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを大使館等で証明を受けて、他の出願書類とともに、併せて提出してください。

なお、この項目に関する質問は、国際日本学部事務室まで問い合わせてください。

(連絡先については、40ページ参照。)

【中国】

全国大学統一考試受験結果(上海市教育考試院, 北京市教育考試院等が行っている統一試験結果を含む)を認証機関である中国教育部学位与研究生教育发展中心(CDGDC)より明治大学宛(コード番号:E602202)に英語版の認証結果を送付してください。

【イギリス】

次のいずれかの受験結果の証明書を送付してください。

- ①GCE Advanced Level 3科目
- ②GCE Advanced Level 2科目とGCE Advanced Subsidiary Level 2科目の合計4科目

【フランス】

バカロレア(Baccalaureat)の成績評価証明書を送付してください。

※バカロレア・オプション・インターナショナル(OIB)による出願も認めます。

【ドイツ】

アビトゥア(Abitur)の成績評価証明書を送付してください。

その他の要件	合格発表 日時・場所
<p>大学入学資格試験・統一試験等の成績証明書(英語の成績を含む)を提出すること。</p> <p>※1 2009年6月以降に受験した成績を有効とする。</p> <p>※2 中国においては、高考の成績認証機関である中国教育部学位与研究生教育发展中心(CDGDC)から、出願締切日(必着)までに大学に直送された認証結果(英文に限る)のみ有効とする。 なお、受験者個人から送られる認証結果は受け付けない。(20ページ参照)</p> <p>※3 大学入学統一試験等について、英語科目の成績が提出できない場合は、TOEFL®、TOEIC®またはIELTSのオフィシャルスコアカードを提出することでこれに代えることができる。 なお、オフィシャルスコアカードの有効期限は、2009年9月1日～2011年8月31日までとする。</p>	<p>2012年1月24日(火) 10:00</p> <ul style="list-style-type: none"> ・和泉キャンパス ・駿河台キャンパス (国際教育事務室) ・インターネット

【カナダ】

次のいずれかの要件を満たす書類を送付してください。

- ①ブリティッシュ・コロンビア州の教育制度によるもの
Provincial Examの成績が記載された成績証明書を提出してください。
- ②オンタリオ州の教育制度によるもの
大学進学のためにGrade12で取得するUniversity Preparation (U) Courses またはUniversity / College Preparation (M) Courses 6単位が記載された成績証明書を提出してください。
- ③その他の州の教育制度によるもの
統一試験のある州は、その受験結果の証明書を提出してください。

【アメリカ合衆国】

SAT Reasoning Test (SAT-R)の正式な試験結果(Official Score)又は、ACT Testの試験結果 (Score Report)を送付してください。

※明治大学のコードは「3128」になります。なお、2011年10月に実施されるSAT (SAT Reasoning Test)を受験する人は、SAT (SAT Reasoning Test)の受験結果の証明書提出が出願期間内に間に合いませんので、受験票の写しを送付し、試験結果については、証明書を実施機関から明治大学へ直送されるように手続きを行ってください。

【オーストラリア】

各州の統一試験の受験結果の証明書を提出してください。

【ニュージーランド】

NCEA(National Certificate of Educational Achievement) レベル3の成績評価証明書(Record of Learning)を送付してください。

【インターナショナル・バカロレア(IB)の教育制度によるもの】

IB最終試験6科目の成績評価証明書及びDiploma(写し)を送付してください。IB試験本部から直接明治大学へ送付されるようにしてください。ただし、試験本部からの成績通知、Diploma送付が遅れる場合は、出身高校で成績及びDiplomaが授与された旨の証明書を作成してもらい、送付してください。

【上記以外の統一試験がある国の教育制度によるもの】

※出願前に必ず国際日本学部事務室に問い合わせてください。

統一試験の規則に従って、受験した成績評価証明書を送付してください。ただし、

- ①統一試験制度についての公式資料(受験要項を含む)を提出してください。英語表記でない場合は、英語または日本語の翻訳を合わせて提出してください。
- ②英文表記の統一試験成績証明書は、可能なかぎり統一試験実施機関から明治大学に直送してもらってください。統一試験成績証明書が英文表記でない場合、あるいは統一試験実施機関から英文表記の成績証明書が直送できない場合には、英文または日本語に翻訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを大使館等で証明を受けて合わせて提出してください。

5 出願書類一覧

学部・入試方式 出願書類		法学部	商学部	政治 経済 学部	文学部	理工学部		農学部	経営 学部	情報コ ミュニ ケーショ ン学部	国際日本学部			
		I	I・II	I	II	I	II	I	I	I	I	II	III	
大学 所定 用紙	1	入学志願票(A票)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	2	受験票等(B～D票) <日本国内> B票 <日本国外> B票・C票・D票 及び 「外国送金依頼書」のコピー	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	3	「日本留学試験」受験 票又は成績通知書の写 し貼付用紙	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	—
	4	志願理由書	—	—	—	○	○	○	○	—	—	—	—	—
	5	国際日本学部志願理由書	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	○
	6	受験票送付先届	国内在住者で、受験票送付希望先が本人住所と異なる場合のみ (p.17 (6)参照)											
	7	経費支弁書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
志願 者が 用意 する もの	8	出身高等学校の卒業(見 込)証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	9	出身高等学校の成績証 明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	10	外国人登録原票記載事 項証明書(日本国内在住 者のみ)	○	○	○	○	○	—	○	○	○	○	—	—
	11	パスポートの写し	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	12	カラー写真(A票添付)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	13	出席状況証明書 (日本国内在住者のみ)	○	○	○	○	○	—	○	○	○	○	—	—
	14	学費及び生活費の支弁 方法を証明する書類	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	15	日本語能力試験合否結 果通知書又は認定書の 写し	N1受験 ※1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○ 1級・2 級又は N1・N2 合格
	16	TOEFL®: Official Score Report	○	○ いずれ れか1 つ	○ いずれ れか1 つ	—	○ いずれ れか1 つ	○ いずれ れか1 つ	—	○	○ いずれ れか 1つ	○ いずれ れか1 つ	○ いずれ れか1 つ	○ いずれ れか1 つ
TOEIC®: Official Score Certificate		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
IELTS: TRF		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
大学入学資格試験・統 一試験等の成績証明書 (英語の成績を含む)		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	

※1 「日本留学試験」が実施されていない国に在住する者で、「日本語能力試験(N1)」を受験することで「日本留学試験」に代えて志願する者のみ。

※2 大学入学資格試験・統一試験等の英語科目の成績を提出できない場合のみ。

6 出願書類

○書類作成の注意事項

- (1) 黒のボールペンで、大学所定用紙に志願者本人が楷書 (block letters) で記入してください。鉛筆は使用しないでください。
- (2) 本人氏名は、必ずパスポートに記載された氏名を記入してください。
- (3) 氏名フリガナはカタカナで、自国の発音にしたがって記入してください。
- (4) 数字は算用数字を用いてください。
- (5) 年号は、西暦を用いてください。
- (6) ※印欄には何も記入しないでください。

○出願上の注意事項

- (1) 出願資格を満たさない場合及び出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けません。
- (2) 出願後の学部・学科・専攻の変更は一切認めません。
- (3) いったん提出された出願書類及び納入された入学検定料は、原則として返還しません。
- (4) 提出された出願書類の記載事項に虚偽が判明した場合には、出願又は合格を取り消します。

○大学所定用紙

書類	注意事項
(1) 入学志願票(A票) (所定用紙1)	学科コード及び国籍コード欄 ① 22ページを参照の上、コード番号を記入してください。また、必ず () 内に国籍を記入してください。
カラー写真貼付	志願者現住所・本国住所欄 ② 現住所は日本語又は英語で記入してください。「マンション名」、「アパート名」、「〇荘」、「△号室」まで記入してください。また、出願書類等について緊急に連絡する場合がありますので、「□方」、必ず連絡の取れる電話番号(携帯電話も可)及びメールアドレスを記入してください。
別紙の記入例を参照の上、記入してください。	③ 日本国内在住者は、外国人登録原票と同じ住所を記載してください。 現住所が日本国外の場合、本国住所には「□現住所と同じ」の□欄にチェック (✓) してください。
<u>I型・II型とIII型では入学志願票(A票)が異なります。III型志願者は明治大学HPよりダウンロードしてください。</u>	カラー写真貼付欄 ④ 写真を貼り付けてください。 ※18ページ「(4) カラー写真」参照
	在留資格・期限欄、上陸年月日欄 ⑤ 日本国内在住者のみ記入してください。国外在住者は記入不要です。
	受験許可証欄 (日本国外在住者のみ) (I型志願者) ※26ページ「9 入学試験受験に関する注意事項(5)受験ビザ取得について」参照
	⑥ 次のいずれにも該当し、かつ必要のある場合は、「要」に○をしてください。 a. 日本国外から「明治大学における試験及び日本留学試験による入学試験」(I型)に出願する者 b. 入管法により、一般旅券所有者に対する相互査証免除国に制定されていない国から「短期滞在(受験のため)」ビザを取得する者 ※査証免除国の韓国・台湾・香港等は不要。
	(II型志願者) ⑦ 「受験許可証」は不要ですので、「不要」に○をしてください。
	保護者・緊急連絡人欄 ⑧ 保護者は原則として、父母とします。志願者が20歳以上の場合も必ず記入してください。 ⑨ 緊急連絡人は、日本語能力が十分に志願者に詳しく、日本国内に在住している者とします。
	日本留学試験欄 ⑩ 選択する日本留学試験の実施回に必ず○をし、受験番号を記入してください。 ⑪ 「平成23年度(2011年度)日本留学試験(第2回)」を選択する者は、受験番号の記入は不要です。 ⑫ 出願後、選択した実施回の変更は、いかなる理由があっても認めません。
	日本語能力試験欄 ⑬ 法学部(I型)志願者のうち、「日本留学試験」が実施されない国に在住している者で「日本語能力試験(N1)」を受験することで「日本留学試験」に代えて志願する者は、スコア・受験地を記入してください。 ⑭ 国際日本学部(III型)志願者(1級・2級又はN1・N2合格)は、合格したレベル・受験年度にチェック(✓)し、スコア・受験地を記入してください。
	TOEFL®, TOEIC®, IELTSのスコア欄 ⑮ 志願する学部の要件に従って、スコア・受験地・受験年月日を記入してください。
	学歴欄 ⑯ 学校名、修学年数等必要事項を漏れなく記入してください。日本語学校・専門学校・大学在籍歴についても全て記入してください。
	現在在学中の学校欄 ⑰ 出願時点で学校に通っている場合は学校名、所在地、電話番号を記入してください。出願時点で学校に通わず留学準備中の場合は、「□留学準備中」の□欄にチェック(✓)してください。 ⑱ 国際日本学部のIII型志願者は記入不要です。
	志望動機欄 ⑲ 必ず記入してください。別途、志願理由書を求める学部に出願する場合も、記入が必要です。 ⑳ 国際日本学部のII型・III型志願者は記入不要です。
	大学入学資格試験・統一試験欄(国際日本学部III型志願者のみ) ㉑ 試験名・受験地・受験年月日を記入してください。

書 類	注 意 事 項
<p>(2) 受験票(B票)・領収書(C票)・振込依頼書(D票) (所定用紙2)</p> <p>別紙の記入例を参照の上、記入してください。</p>	<p>入学検定料の納入方法は、23ページ「7 出願手続 (2)入学検定料の納入方法」を参照してください。受験票B票の返送については、26ページ「8 受験票」を参照してください。</p> <p>日本国内から入学検定料を納入する場合</p> <p>① B・C・D票すべてに必要な事項を記入の上、入学検定料納入の際に金融機関に持参してください。</p> <p>② 入学検定料納入後、振込依頼書D票は、金融機関が保管します。領収書C票は、志願者が大切に保管してください。受験票B票は、出願書類として、他の書類と共に提出してください。 ※B・C票それぞれに金融機関の収納印が押されていることを、必ず確認してください。</p> <p>日本国外から入学検定料を納入する場合</p> <p>① B・C・D票すべてに必要な事項を記入の上、出願書類とともに提出してください。</p> <p>② 「外国送金依頼書 (Application for Remittance)」の写しを提出してください。</p>
<p>(3) 「日本留学試験」受験票又は成績通知書写し貼付台紙 (所定用紙3)</p>	<p>① 太枠内に志願学部・学科・専攻・国籍・氏名・性別を記入してください。 ※印欄には何も記入しないでください。</p> <p>② 選択した実施回の「日本留学試験」の受験票又は成績通知書のうち、受験番号・氏名・性別・生年月日・国・写真の記載部分の写しを貼付台紙(所定用紙3)の貼付欄に貼り付けてください。</p> <p>③ 提出できる成績は1回分のみです。2回以上受験した場合は、必ずいずれか1回分を選択してください。</p> <p>④ 出願後、選択した実施回の変更は、いかなる理由があっても認めません。</p> <p>⑤ 受験票又は成績通知書の氏名等は、パスポートの記載と同じものを提出してください。異なる場合は、日本学生支援機構に連絡し、訂正してください。 ※40ページ「17問い合わせ先等」参照。</p> <p>⑥ この書類の提出がない場合、日本学生支援機構への成績照会ができませんので、合否判定対象外となります。(入学検定料の返還はできません)</p> <p>⑦ 複数学部を受験する場合は、学部毎に受験票又は成績通知書の写しを貼付台紙に貼り付けて提出してください。</p> <p>⑧ I型志願者は、明治大学における試験の当日、出願書類として提出した受験票又は成績通知書の原本を持参してください。</p> <p>⑨ 「平成23年度(2011年度)日本留学試験(第2回)」を選択した者は、出願書類提出時には貼付台紙(所定用紙3)は提出しないでください。日本学生支援機構から受験票を入手次第、すみやかに、上記注意事項を踏まえた上で、受験票の写しを貼付台紙(所定用紙3)の貼付欄に貼り付け、次の要領で提出してください。</p> <p>・提出先: 明治大学国際教育事務室外国人留学生入試係 ※40ページ「17問い合わせ先等」参照</p> <p>・提出期限: 2011年10月31日(月)必着</p> <p>・提出方法:</p> <p>1) 日本国内から ダウンロードした所定の宛名用紙(所定用紙9)を貼付した封筒(定形長形3号封筒:120×235mm)、もしくは、大学所定の「日本留学試験受験票写し」送付用封筒(所定封筒9:定形長形3号封筒)に、住所・氏名・出願学部・学科を記入の上、書類を封入し、必ず「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。</p> <p>2) 日本国外から EMSで郵送してください。</p>
<p>(4) 志願理由書 (所定用紙4)</p>	<p>文学部(Ⅱ型), 理工学部(Ⅰ型・Ⅱ型), 農学部(Ⅰ型)志願者のみ</p> <p>① 文学部志願者は1,500字以内(日本語)で作成してください。</p> <p>② 理工学部志願者は、1,200字程度(日本語)で作成してください。</p> <p>③ 農学部志願者は、1,000字程度(日本語)で作成してください。</p>
<p>(5) 国際日本学部志願理由書 (所定用紙5)</p>	<p>国際日本学部(Ⅱ型・Ⅲ型)志願者のみ</p> <p>800字以内(日本語)で作成してください。</p>
<p>(6) 受験票送付先届 (所定用紙6)</p>	<p>日本国内在住者で、受験票送付希望先が志願者現住所と異なる場合 日本国外在住者で、日本国内の代理人へ受験票の送付を希望する場合</p> <p>① 大学からの緊急連絡時及び受験票を発送する際に使用します。</p> <p>② 必ず受領できる日本国内の代理人の宛先を記入してください。4枚とも同じ宛先を記入してください。</p> <p>③ 日本国内の志願者現住所へ送付を希望する場合は、提出不要です。</p> <p>④ 日本国外からの志願者で日本国内に代理人がない場合は、提出不要です。</p>
<p>(7) 経費支弁書 (所定用紙7)</p> <p>別紙の記入例を参照のうえ、記入してください。</p>	<p>① 記入例を参照の上、日付・志願者国籍・氏名・生年月日・性別を記入してください。</p> <p>② 「本人が支弁する場合」又は「本人以外が支弁する場合」のいずれか該当する口欄にチェック(✓)を付してください。本人以外が支弁する場合は、必ず経費支弁者が経費支弁者住所・経費支弁者氏名・電話番号・志願者との関係・学費・生活費・支弁方法欄を記入し、サイン又は印鑑を押印してください。</p> <p>③ 必ず、所定の学費及び生活費の支弁方法を証明する書類を添付してください。 ※19ページ「(6)学費及び生活費の支弁方法を証明する書類」参照</p>

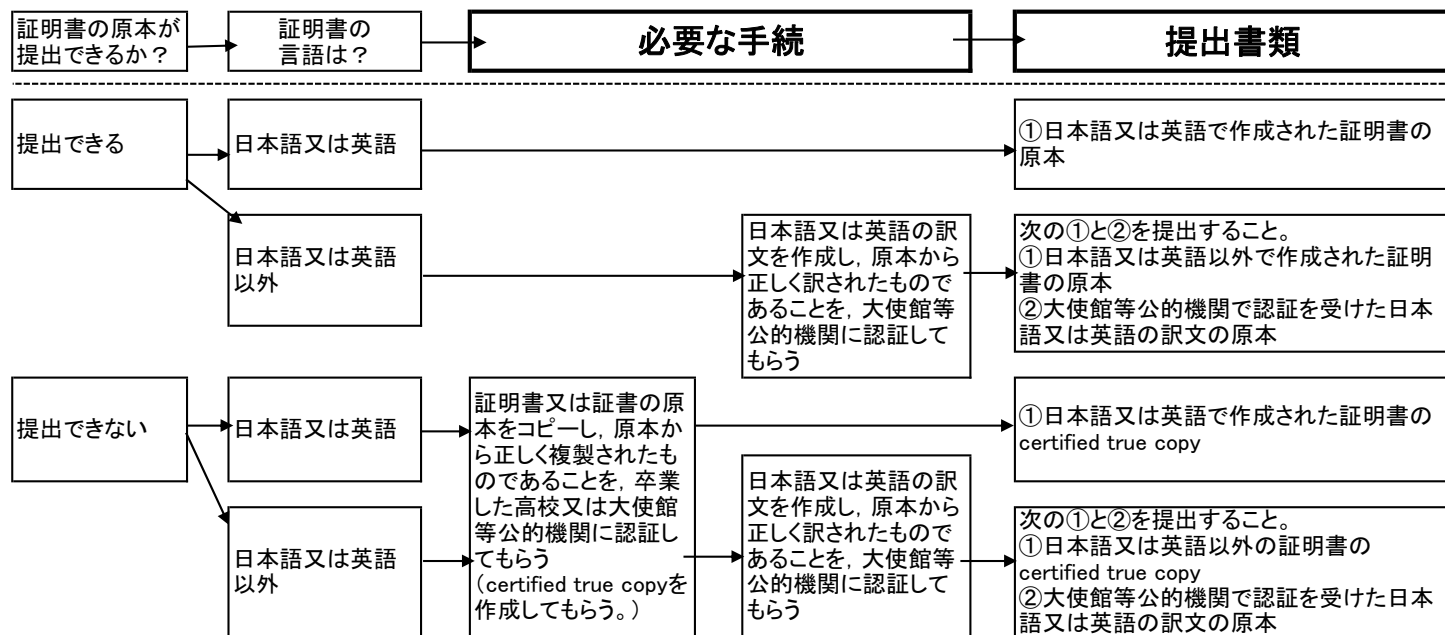
○志願者が用意するもの

書類	注意事項
<p>(1) 出身高等学校の卒業（見込み）証明書及び成績証明書</p>	<p>共通事項</p> <p>① 原本（卒業もしくは在籍している学校が発行し、証明した文書）を提出してください。 原本を提出できない者は、certified true copyを提出してください。 ※certified true copy：原本から正しく複製されたものであることを卒業もしくは在籍している学校又は大使館等の公的機関が証明したコピー。日本語学校は公的機関とは認められません。</p> <p>② 日本語又は英語で作成されたものを提出してください。 やむをえず、それ以外の言語で作成されたものしか提出できない場合は、<u>大使館等の公的機関で認証を受けた、日本語又は英語の訳文の原本を添付してください。</u> ※21ページ参照</p> <p>③ 証明書の氏名・生年月日等は、パスポートの記載と同じものを提出してください。 異なる場合は、出身高等学校に訂正を依頼するか、大使館等公的機関で同一人であることの証明を受けてください。 ※いずれの場合も大使館等公的機関での証明には時間を要しますので、余裕をもって手続きしてください。</p> <p>④ 最終出身校が大学等の場合も、必ず高等学校の卒業証明書及び成績証明書の提出が必要です。</p> <p>⑤ 卒業見込者は出願時から3か月以内、既卒者は卒業後に発行されたものを提出してください。</p> <p>卒業証明書</p> <p>⑥ 卒業証明書がない場合は、<u>卒業証書のcertified true copy</u>（原本から正しく複製されたものであることを卒業した学校又は大使館等公的機関が証明したコピー）を提出してください。</p> <p>成績証明書</p> <p>⑦ 入学年度・卒業年度・氏名及び出身高等学校在学中の全期間の成績が学年毎に記載されたものに限り、自国の教育制度により高等学校までの教育課程年限が12年に満たない場合</p> <p>⑧ 日本の大学に入学するための準備教育課程を修了した者（修了見込みの者を含む）は、その修了（見込み）証明書も、あわせて提出してください。</p> <p>⑨ ⑧の証明書によっても、12年の学校教育課程を修了したことを証明できない場合は、証明するための補足資料を提出してください。</p> <p>高等学校を卒業しておらず、外国において大学入学資格検定に合格している場合</p> <p>⑩ 高等学校の卒業証明書・成績証明書に代えて、検定試験の合格証明書及び成績証明書を提出してください。</p> <p>転校等で複数の高等学校に在籍した場合</p> <p>⑪ 成績証明書をそれぞれ在籍した高等学校から直接発行してもらい提出してください。ただし、最終の高等学校において、それまでの成績を認定され、3年間（4年間）全ての成績が記載されている場合は、その証明書のみで結構です。</p> <p>国際日本学部志願者の場合</p> <p>⑫ 出身高等学校の卒業証明書及び成績証明書に加えて、最終出身学校（大学・短期大学・専門学校等）の卒業（修了）証明書及び成績証明書を提出してください。</p>
<p>(2) 外国人登録原票記載事項証明書</p>	<p>日本国内在住者のみ提出</p> <p>在留資格・在留期間の記載を含むもので、出願時から3か月以内に発行されたものを提出してください。</p>
<p>(3) パスポートの写し</p>	<p>氏名・生年月日・パスポート番号・写真・有効期限のページをコピーして提出してください。 ※ビザのページではありません。</p>
<p>(4) カラー写真 (出願時の3か月以内に撮影したもの)</p>	<p>① タテ4cm×ヨコ3cm、正面、上半身、脱帽、無背景、枠なしのものを用意してください。 (スピード写真、スナップ写真、デジタルカメラ撮影写真、カラープリンターで出力したもの、写りの不鮮明な写真、頭髪で眉毛の隠れたもの、サングラス着用のは不可)</p> <p>② 裏面に出願学部、学科、氏名を記入し、入学志願票（A票）の所定枠内に貼り付けてください。</p> <p>③ 通常、眼鏡を着用する者は、眼鏡着用の写真を貼り付けてください。</p> <p>④ この写真は、入学後、在学期間を通して学生証に使用します。</p>
<p>(5) 出席状況証明書</p>	<p>日本国内在住者のみ提出</p> <p>① 出願時に、日本において日本語教育施設又は専修学校等に在籍している者は、所属の教育機関の出席状況証明書（出願時から2週間以内に発行されたもの）を提出してください。 ※日本語教育施設又は専修学校等とは、日本語学校、大学・短期大学の日本語別科、その他各種専門学校等を指します。</p> <p>② 大学に在籍している者は、在学証明書を提出してください。</p> <p>③ 日本語教育施設又は専修学校等に通っていない場合は、提出は不要です。</p>

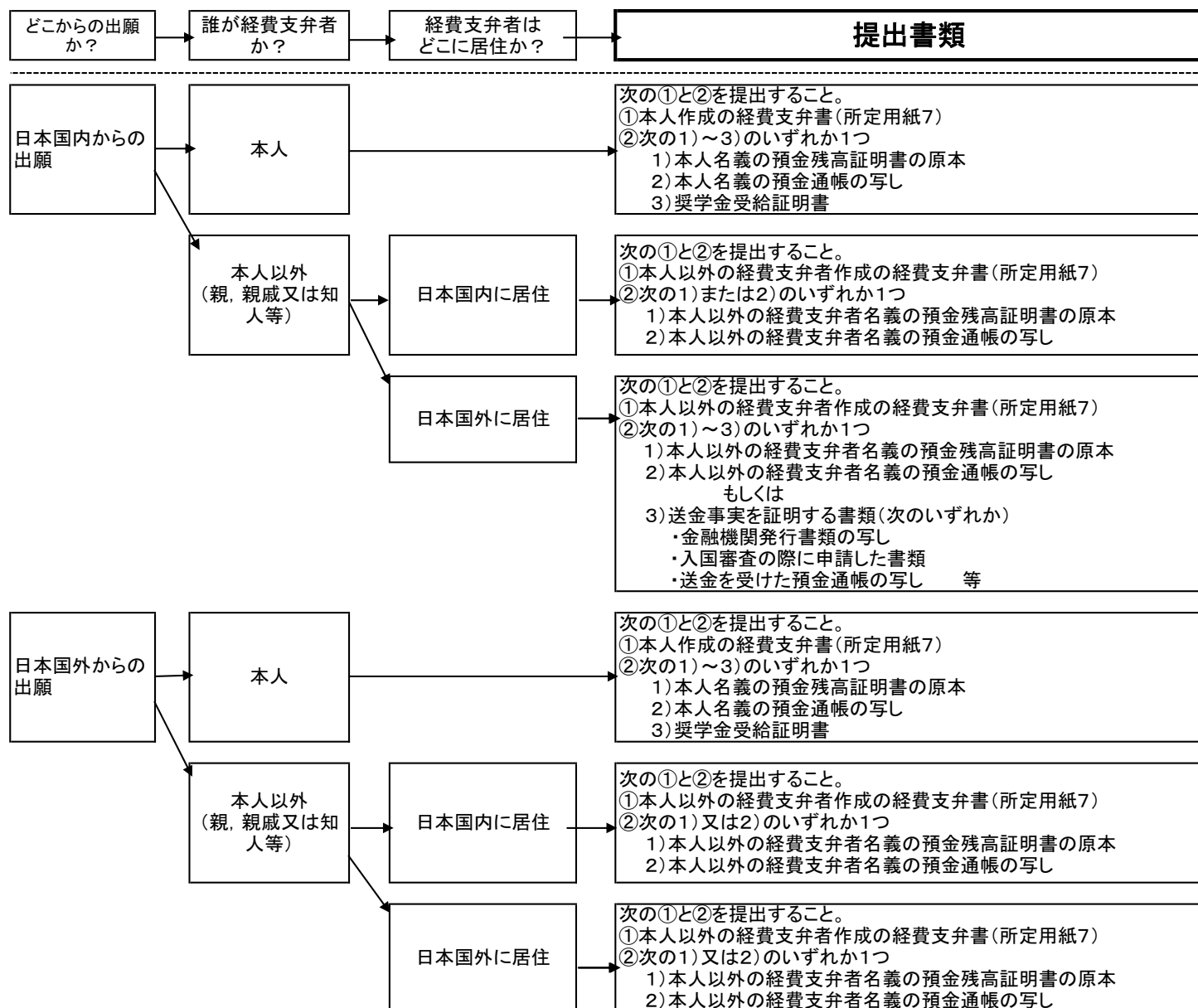
書類	注意事項					
(6) 学費及び生活費の支弁方法を証明する書類	<p>① 本学に留学する際の、学費・生活費の支弁方法を証明する書類（出願時から3か月以内に作成されたもの）を、経費支弁書（所定用紙7）の添付資料として提出してください。</p> <p>② 書類は、日本語又は英語で作成されたものを提出してください。それ以外の言語の場合は、日本語又は英語の訳文を添付してください。（公的機関による証明は不要です）</p> <p>③ 預金通帳の写しを提出する場合は、1ページ(名義人氏名が書いてある)から記録のある最終ページまで、すべての写しが必要です。</p> <p>④ 証明書類は、次のとおりです。</p>					
本人が支弁する場合	<p style="text-align: center;">証明書類</p> <p>経費支弁書(所定用紙7)に添付して、次の①～③のいずれか1つを提出してください。</p> <p>①本人名義の預金残高証明書（原本） ②本人名義の預金通帳の写し ③奨学金受給証明書</p>					
本人以外が支弁する場合	<p>経費支弁書(所定用紙7)に添付して、次の④又は⑤のいずれか1つを提出してください。</p> <p>④経費支弁者名義の預金残高証明書（原本） ⑤経費支弁者名義の預金通帳の写し</p> <p>※日本国内からの志願者で、日本国外に在住する本人以外が支弁する場合は、④又は⑤に代えて、⑥のいずれかを提出することができます。</p> <p>⑥送金事実を証明する書類 送金の際に金融機関から発行される書類の写し、現金で本邦に持ち込んだ場合は入国審査の際に申告した書類、送金を受けた記録のある志願者本人の預金通帳の写し（口座保有者名記載面含む）</p>					
【経費支弁に関する書類】						
提出する書類	経費支弁者		日本国内からの志願者		日本国外からの志願者	
	本人	本人以外		本人	本人以外	
経費支弁者(本人)作成の経費支弁書(所定用紙7)	○	—	—	○	—	—
①奨学金受給証明書		—	—		—	—
②本人名義の預金残高証明書(原本)	○	—	—	○	—	—
③本人名義の預金通帳の写し	いずれか1つ	—	—	—	—	—
経費支弁者(本人以外)作成の経費支弁書(所定用紙7)	—	○	○	—	○	○
④経費支弁者(本人以外)名義の預金残高証明書(原本)	—	○	○	—	○	○
⑤経費支弁者(本人以外)名義の預金通帳の写し	—	いずれか1つ		—	○	○
⑥送金事実を証明する書類(次のいずれか) ・金融機関発行書類写し ・入国審査の際に申請した書類 ・送金を受けた預金通帳の写し 等	—	—	○	—	—	—

書類	注意事項						
(7) 「日本留学試験」受験票又は成績通知書の写し	17ページ『(3) 「日本留学試験」受験票又は成績通知書写し貼付台紙』を参照してください。						
(8) 「日本語能力試験合格結果通知書」又は「認定書」の写し	<p>法学部(Ⅰ型)志願者</p> <p>①「日本留学試験」が実施されない国に在住し、「日本留学試験」に代えて志願をする者は、独立行政法人国際交流基金(国外実施機関)が2010年度又は2011年度第1回に実施した「日本語能力試験」の受験結果(N1)を証明する「日本語能力試験合格結果通知書」又は「認定書」の写しを提出してください。</p> <p>②入学試験時に、この書類の原本を提示する必要があります。</p> <p>国際日本学部(Ⅲ型)志願者</p> <p>③独立行政法人国際交流基金(国外実施機関)が2009年度、2010年度又は2011年度第1回に実施した「日本語能力試験」の受験結果(1級・2級又はN1・N2合格)を証明する「日本語能力試験合格結果通知書」又は「認定書」の写しを提出してください。</p> <p>④入学手続き時に、この書類の原本を提示する必要があります。</p>						
(9) 「TOEFL®」, 「TOEIC®」又は「IELTS」のスコアを証明する書類	<p>①志願する学部の要件に応じて、下記に定める「TOEFL®」, 「TOEIC®」又は「IELTS」(アカデミック)の公式スコアの原本を提出してください。コピーは認めません。</p> <p>【提出する英語試験証明書】</p> <table border="1" data-bbox="327 734 1476 1182"> <tr> <td data-bbox="327 734 478 936">「TOEFL®」 受験者</td> <td data-bbox="478 734 1476 936"> Official Score Report (試験実施団体である米国ETSから明治大学へ直送) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 明治大学の登録コード番号は、7713です。 </div> <p>※受験者の手元に届く「Examinee Score Report」ではありません。 ※iBTとPBTのみ有効とし、CBT・ITPのスコアは認めません。 ※国際日本学部(Ⅰ型・Ⅱ型)は、iBTのみ有効とし、PBTのスコアも認めません。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 936 478 1093">「TOEIC®」 受験者</td> <td data-bbox="478 936 1476 1093"> Official Score Certificate <p>※TOEIC-IPのスコアは認めません。 ※商学部・政治経済学部の場合、インターネットで出力したスコアは認めません。 ※複数学部出願する場合は、学部ごとにスコアを提出してください。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1093 478 1182">「IELTS」 (アカデミック) 受験者</td> <td data-bbox="478 1093 1476 1182"> 成績レポート (TRF) <p>※ジェネラルトレーニングモジュールのスコアは認めません。</p> </td> </tr> </table> <p>②証明書の氏名・生年月日等は、パスポートの記載と同じものとします。異なる場合は、スコアが確認できませんので、試験実施団体に連絡し、訂正してください。 ※40ページ「17 問い合わせ先等(4)」参照</p> <p>③証明書は、有効受験期間内に受験し、出願期間内に到着したものを有効とします。</p> <p>④「TOEFL®」は、志願者本人が、試験実施団体(米国ETS)から明治大学へ「Official Score Report」の直送手続きを行い、出願期間内に到着したものを有効とします。</p> <p>※法学部、商学部、政治経済学部、理工学部、経営学部、情報コミュニケーション学部及び国際日本学部志願者の場合 「TOEFL®」については、「Official Score Report」が出願締切日(必着)までに試験実施団体(米国ETS)から大学へ直送で届くことを原則とします。出願締切日(必着)までに届かないことが予想される場合、手元にある「Examinee Score Report」の写しを提出してください。試験実施団体から直送される「Official Score Report」が大学に到着するまで、その写しを仮の出願書類として使用します。試験実施団体から届かない場合は書類不備となり、出願を受け付けませんので、必ず手続きを行ってください。</p> <p>※国際日本学部(Ⅱ型)志願者の場合 英語を母語とする者については、スコアの提出を免除する場合がありますので、事前に国際日本学部(40ページ参照)まで問い合わせてください。</p>	「TOEFL®」 受験者	Official Score Report (試験実施団体である米国ETSから明治大学へ直送) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 明治大学の登録コード番号は、7713です。 </div> <p>※受験者の手元に届く「Examinee Score Report」ではありません。 ※iBTとPBTのみ有効とし、CBT・ITPのスコアは認めません。 ※国際日本学部(Ⅰ型・Ⅱ型)は、iBTのみ有効とし、PBTのスコアも認めません。</p>	「TOEIC®」 受験者	Official Score Certificate <p>※TOEIC-IPのスコアは認めません。 ※商学部・政治経済学部の場合、インターネットで出力したスコアは認めません。 ※複数学部出願する場合は、学部ごとにスコアを提出してください。</p>	「IELTS」 (アカデミック) 受験者	成績レポート (TRF) <p>※ジェネラルトレーニングモジュールのスコアは認めません。</p>
「TOEFL®」 受験者	Official Score Report (試験実施団体である米国ETSから明治大学へ直送) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 明治大学の登録コード番号は、7713です。 </div> <p>※受験者の手元に届く「Examinee Score Report」ではありません。 ※iBTとPBTのみ有効とし、CBT・ITPのスコアは認めません。 ※国際日本学部(Ⅰ型・Ⅱ型)は、iBTのみ有効とし、PBTのスコアも認めません。</p>						
「TOEIC®」 受験者	Official Score Certificate <p>※TOEIC-IPのスコアは認めません。 ※商学部・政治経済学部の場合、インターネットで出力したスコアは認めません。 ※複数学部出願する場合は、学部ごとにスコアを提出してください。</p>						
「IELTS」 (アカデミック) 受験者	成績レポート (TRF) <p>※ジェネラルトレーニングモジュールのスコアは認めません。</p>						
(10) 大学入学資格試験・統一試験等の成績証明書(英語の成績を含む)	<p>国際日本学部(Ⅲ型)志願者のみ提出</p> <p>①成績は、2009年6月以降に受験したものを有効とします。</p> <p>②中国においては、高考の成績認証機関である中国教育部学位与研究生教育发展中心(CDGDC)から、出願締切日(必着)までに大学に直送された認証結果(英文に限る)のみ有効です。なお、志願者個人から送られる認証結果は受け付けません。</p> <p>③大学入学統一試験等について、英語科目の成績が提出できない場合は、TOEFL®, TOEIC®またはIELTSのオフィシャルスコアカードを提出することで、これに代えることができます。なお、オフィシャルスコアカードの有効期限は、2009年9月1日～2011年8月31日までとします。</p>						
(11) 外国送金依頼書の写し	入学検定料を、日本国外から納入する場合は、受験票(B票)・領収書(C票)・振込依頼書(D票)(所定用紙2)の添付書類として、「外国送金依頼書(Application for Remittance)」の写しを提出してください。						

○【参考】卒業(見込み)証明書及び成績証明書について(18ページ(1)の補足)



○【参考】支弁方法を証明する書類について(19ページ(6)の補足)



○学科及び国籍コード

【学科コード】

学部	学科	専攻	学科コード
法学部	法律学科		1110
商学部	商学科		1210
政治経済学部	政治学科		1310
	経済学科		1320
	地域行政学科		1330
文学部	文学科	日本文学	1411
		英米文学	1412
		ドイツ文学	1417
		フランス文学	1418
		演劇学	1415
		文芸メディア	1416
	史学地理学科	日本史学	1421
		アジア史	1426
		西洋史学	1423
		考古学	1424
		地理学	1425
	心理社会学科	臨床心理学	1433
		現代社会学	1434
理工学部	電気電子生命学科		1510
	機械工学科		1530
	機械情報工学科		1540
	建築学科		1550
	応用化学科		1560
	情報科学科		1570
	数学科		1580
	物理学科		1590
農学部	農学科		1610
	農芸化学科		1630
	生命科学科		1640
	食料環境政策学科		1650
経営学部	経営学科		1710
	会計学科		1720
	公共経営学科		1730
情報コミュニケーション学部	情報コミュニケーション学科		1810
国際日本学部	国際日本学科		1910

【国籍コード】

国籍	コード	国籍	コード
韓国	201	スペイン	411
朝鮮	202	トルコ	412
中華人民共和国	203	ロシア	413
中国(台湾)	204	クロアチア	414
マレーシア	205	エストニア	415
インドネシア	206	キルギス	416
タイ	207	ウクライナ	417
フィリピン	208	ウズベキスタン	418
ベトナム	209	ギリシャ	419
カンボジア	210	ルーマニア	420
ラオス	211	ブラジル	501
インド	212	チリ	502
パキスタン	213	アルゼンチン	503
ネパール	214	ペルー	504
バングラディッシュ	215	ボリビア	505
スリランカ	216	パラグアイ	506
モンゴル	217	ドミニカ	507
ブータン	218	ホンジュラス	508
ミャンマー	219	エルサルバドル	509
シンガポール	220	イラン	601
中国(香港)	221	サウジアラビア	602
アメリカ合衆国	301	アラブ首長国連邦	603
カナダ	302	イスラエル	604
メキシコ	303	オーストラリア	701
イギリス	401	ニュージーランド	702
ドイツ	402	エジプト	801
フランス	403	モロッコ	802
イタリア	404	タンザニア	803
スウェーデン	405	エチオピア	804
ノルウェー	406	スーダン	805
スイス	407	リビア	806
オーストリア	408	チャド	807
オランダ	409	ナイジェリア	808
ベルギー	410	その他	999

7 出願手続

(1) 出願方法

出願手続は、すべて郵送に限ります。国際教育事務室窓口での受付は一切行わないので注意してください。

同じ出願期間で異なる学部を複数出願する場合

- ①学部ごとに書類等を準備し、
- ②学部ごとにクリップ止めの上、
- ③すべての書類等を一つの封筒に入れて郵送してください。

1) 日本国内から出願する場合（出願締切日郵便局消印有効）

【ダウンロードした出願書類を使用する場合】

入学検定料納入後、所定の出願書類郵送用宛名用紙（所定用紙8）を貼付した封筒（角型2号：240mm×332mm）に、出願書類を封入して、必ず「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。

【大学が配付した出願書類を使用する場合】

入学検定料納入後、大学所定の出願書類提出用封筒（角型2号）に出願書類を封入して、必ず「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。

出願書類送付先：〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1

明治大学 国際教育事務室 外国人留学生入試 係

2) 日本国外から出願する場合（出願締切日必着）

EMSで郵送してください。

出願書類送付先：1-1 Kanda-Surugadai, Chiyoda-ku, Tokyo 101-8301

Meiji University International Student Office Admission Center

【TEL】+81-3-3296-4141, 【FAX】+81-3-3296-4360

3) 出願上の注意

- ①出願資格を満たさない場合及び出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けません。
- ②出願後の学部・学科・専攻の変更は一切認めません。
- ③いったん提出された出願書類及び納入された入学検定料は、原則として返還しません。
- ④提出された出願書類の記載事項に虚偽が判明した場合には、出願又は合格を取り消します。

(2) 入学検定料の納入方法

<入学検定料振込期間>

出願学部	振込期間 [日付印有効]
法学部, 商学部 (I型・II型), 政治経済学部, 経営学部 (I型), 情報コミュニケーション学部, 国際日本学部 (I型・II型・III型)	2011年9月22日(木)～9月29日(木)
文学部, 理工学部 (I型・II型), 農学部	2011年10月14日(金)～10月20日(木)

日本国内から納入する場合

<入学検定料> 出願する方式により入学検定料は異なります。

選考方法	金額
I 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験	35,000円
II 「日本留学試験」のみによる入学試験	15,000円
III 「日本語能力試験」による入学試験	15,000円

1) 「2012年度明治大学外国人留学生入学試験 受験票 (B票)・領収書 (C票)・振込依頼書 (D票)」に必要事項を記入後、金融機関 (ゆうちょ銀行を除く) の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

・振り込みは現金に限ります。小切手等の有価証券は不可です。また、ATM (現金自動預入支払機) 等は、使用しないでください。

・振り込みの際、手数料が必要となりますが、「2012年度明治大学外国人留学生入学試験 振込依頼書 (D票)」に記載されている銀行の本支店から振り込む場合は、無料となります。

2) 金融機関 (ゆうちょ銀行を除く) の窓口から入学検定料を納入後、B票・C票を受け取り、B票とC票の2ヶ所に金融機関の収納印が押されていることを、必ず確認してください。

収納印がない場合は、入学検定料を納入したことにはなりませんので、十分注意してください。

3) 取扱金融機関の収納印をもって、本学の領収とします。領収書はあらためて発行しませんので、大切に保管してください。

4) いったん納入された入学検定料は、返還いたしません。

5) 入学検定料についての問い合わせ先：財務課学費係 TEL03-3296-4096・4097

日本国外から納入する場合

- 1) 入学検定料（Ⅰ型：35,000円，Ⅱ型・Ⅲ型：15,000円）が，明治大学の銀行口座に，振込期間内に到着するように送金してください。
- 2) 日本国外から納入する場合には，次のとおり，送金手数料等がかかりますので，下表の「送金金額」を日本へ送金してください。
 - ①入学検定料に送金手数料等4,000円（円為替手数料2,500円，被仕向送金手数料1,500円）を加算した金額を下記の要領に従って，現地の金融機関の窓口から「外国向け電信送金(Remittance Telegraphic Transfer)」で送金してください。

<送金金額 (Amount of Payment)>

※現地の金融機関において別途手数料がかかる場合は，下記金額とは別に出願者負担となります。

選考方法		送金金額	内訳:入学検定料+円為替手数料+被仕向送金手数料
Ⅰ	明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験	<u>39,000円</u>	入学検定料35,000円+円為替手数料2,500円+被仕向送金手数料1,500円
Ⅱ	「日本留学試験」のみによる入学試験	<u>19,000円</u>	入学検定料15,000円+円為替手数料2,500円+被仕向送金手数料1,500円
Ⅲ	「日本語能力試験」による入学試験	<u>19,000円</u>	入学検定料15,000円+円為替手数料2,500円+被仕向送金手数料1,500円

- ◎複数学部に出願する場合の例 Ⅰ型 35,000円+Ⅱ型 15,000円+円為替手数料2,500円+被仕向送金手数料1,500円
Ⅱ型 15,000円×出願学部数+円為替手数料2,500円+被仕向送金手数料1,500円

【送金の際の要領】

- ・ 送金種類 : 電信送金 (Telegraphic Transfer)
- ・ 通貨 : 日本円 (Japanese yen)
- ・ 支払方法 : 通知払 (Advise and pay)
- ・ 円為替手数料 : 受取人負担 (Payee's Account) ・日本の銀行へ支払い
- ・ 被仕向送金手数料 : 受取人負担 (Payee's Account) ・日本の銀行へ支払い
- ・ 送金目的 : 入学検定料 (Screening Fee)
- ・ 送金先

銀行名 Paying Bank	三井住友銀行 SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
支店名 Branch	神田支店 KANDA Branch
銀行住所 Bank Address	東京都千代田区神田小川町1-1 1-1 Kanda Ogawamachi, Chiyoda-ku, Tokyo, Japan
受取人口座番号 Payee's a/c No.	店番号 219 普通預金 147117 Ordinary Account 219-147117
受取人 Payee's a/c No.	明治大学 Meiji University
受取人住所 Address	東京都千代田区神田駿河台1-1 1-1 Kanda Surugadai, Chiyoda-ku, Tokyo, Japan
スウィフトコード Swift Code	SMBCJPJT

- 3) 日本国外から納入する場合には，現地の金融機関において別途手数料が発生する場合があります。
 - ②現地金融機関において別途手数料が発生する場合は，志願者が，上記2)「送金金額」とは別に，必要な金額を支払ってください。
 - ③さらに，外国送金に伴い，経由する金融機関が間に入る場合は，上記②の手数料に加えて，別途手数料が発生します。※25ページ「【参考】入学検定料・振込手数料の流れ」参照
- 4) 送金人 (Remitter) については，下記の点に注意して，記入してください。

志願者本人の場合	送金の際，パスポートのアルファベット氏名を間違えずに入力してください。
志願者本人でない場合	連絡事項 (Message) に志願者の氏名 (パスポートのアルファベット氏名) を記入してください。

5) 送金後は必ず、以下の項目を記載のうえ、国際教育事務室宛にFAX又はE-Mailをお送りください。

<題名>海外送金 ①受験者氏名, 性別, 生年月日, 出願学部 ②送金人氏名, 送金人が志願者本人でない場合は志願者本人との関係(例: 親, 親戚), 送金日 ③電話番号
--

※連絡がないと入金の確認ができず、手続完了となりません。送金人が志願者本人の場合であっても、必ず、国際教育事務室宛にFAX又はE-Mailをお送りください。

連絡先 明治大学 国際教育事務室
 Fax : (日本) +81-3-3296-4360
 E-Mail : cip@mics.meiji.ac.jp

- 6) 入学検定料を納入後、金融機関から発行される書類「外国送金依頼書 (Application for Remittance)」は送金の証拠書類として保管してください。また、その「外国送金依頼書 (Application for Remittance)」のコピーを出願書類 (B・C・D票) と一緒に送付してください。
- 7) 本学所定の用紙「2012年度明治大学外国人留学生入学試験受験票 (B票) ・領収書 (C票) ・振込依頼書 (D票)」は、振込には使用しないでください。 B・C・D票は太枠内を記入し、出願書類として提出してください。
- 8) いったん納入した入学検定料は返還しません。
- 9) 入学検定料についての問い合わせ先: 財務課学費係 ☎03-3296-4096・4097

○【参考】入学検定料・振込手数料の流れ

	振込手続きを行う 現地の銀行	現地銀行 経由	経由銀行	海外 送金 手続	日本の銀行 <三井住友銀行>	入金 手続 実施	明治大学の口座
合計金額	入学検定料 +①4,000円 +②例:US\$5 +③例:US\$10		入学検定料 +①4,000円 +③例:US\$10		入学検定料 +①4,000円		入学検定料
入学検定料	I型 35,000円 II・III型 15,000円				35,000円 ⇒ 15,000円 ⇒		明治大学の口座へ 35,000円 明治大学の口座へ 15,000円
手数料①	4,000円 (円為替手数料2,500円 +被仕向手数料1,500円)				日本の銀行へ 4,000円支払い		
手数料②	現地の銀行で発生する手数料 (支払銀行へ) 例:US\$5				例:②US\$5+③US\$10=合計US\$15 手数料①の他に、手数料②+③の合計US\$15が、必要です。		
手数料③	現地の銀行で発生する経由銀行に 支払う手数料 (例:US\$10)		経由銀行で発生する手数料 例:US\$10		(注) 手数料②及び③の金額については、振込手続きを行う現地の銀行にて確認してください。		

8 受験票

(1) I型志願者の場合

- ①受験票は、出願した学部から、入学志願票（A票）又は受験票送付先届に記載された住所あてに、入学試験日（第一次選考）のおよそ2週間前に、郵送します。 ※31～33ページ参照
- ②日本国外からの志願者で日本国内に代理人がいない場合は、入学志願票（A票）に記載された現住所あてに郵送します。
- ③受験票は明治大学における入学試験日当日、必ず持参してください。
※次項、「9 入学試験（I型：明治大学における試験）受験に関する注意事項」参照
- ④入学試験日（第一次選考）の1週間前になっても受験票が届かない場合には、出願学部にお問い合わせください。 ※40ページ「17 問い合わせ先等」参照

(2) II型・III型志願者の場合

- ①受験票は、出願した学部から、入学志願票（A票）又は受験票送付先届に記載された住所あてに、12月下旬～1月上旬に、郵送します。 ※34～36ページ参照
- ②日本国外からの志願者で日本国内に代理人がいない場合は、入学志願票（A票）に記載された現住所あてに郵送します。
- ③受領した受験票は合格発表まで、大切に保管してください。
- ④1月上旬を過ぎても受験票が届かない場合は、出願学部にお問い合わせください。
※40ページ「17 問い合わせ先等」参照

9 入学試験（I型：明治大学における試験）受験に関する注意事項

- (1) 受験の際は、次の①～③を必ず持参してください。
 - ①2012年度明治大学外国人留学生入学試験受験票（B票）
 - ②外国人登録証明書又はパスポート
 - ③平成22年度又は平成23年度の日本留学試験受験票又は成績通知書の原本
※法学部志願者のうち、「日本留学試験」が実施されない国に在住し、「日本語能力試験（N1）」を「日本留学試験」に代えて志願をする者は、日本国外において実施した平成22年度（2010年度）又は平成23年度（2011年度）第1回の「日本語能力試験（N1）」の受験結果を証明する「日本語能力試験合否結果通知書」の原本
- (2) 試験開始時刻は学部によって異なります。試験場（教室）には開始30分前までに入場してください。
- (3) 遅刻は、1時限目の試験開始後30分まで認めず。
(30分経過後は、1時限目だけでなく2時限目以降の受験もできません。)
- (4) 各学部の試験会場（キャンパス）は以下の通りです。

法学部 商学部 政治経済学部 経営学部（第一次選考・第二次選考） 情報コミュニケーション学部（第一次選考・第二次選考）	駿河台キャンパス
国際日本学部（第二次選考）	和泉キャンパス
理工学部 農学部	生田キャンパス

※試験場・集合場所等の詳細は、受験票送付時に通知します。

(5) 受験ビザ取得について

日本国外から「明治大学における試験及び『日本留学試験』による入学試験」に出願する者のうち、入管法により一般旅券所持者に対する相互査証免除国に制定されていない国から「短期滞在（受験のため）」ビザを取得する者は、出願受付完了後に本学が発行する「受験許可証」が必要です。

「受験許可証」の発行を希望する者は、「入学志願票A票（所定用紙1）」の「受験許可証」欄の[要]に○印を付けて、「入学志願票A票（所定用紙1）」貼付用写真のほかに、写真1枚（縦4cm×横3cm）を用意し、出願書類と一緒に送付してください。写真裏面には、志望学部・学科・氏名を記入してください。

ただし、入管法により一般旅券所持者に対する相互査証免除国に制定されている場合は、「受験許可証」は不要のため、申し込みがあったとしても発行はいたしません。

【査証免除国の一例】 韓国、台湾、香港など

(6) 第一次選考の合否結果について（経営学部・情報コミュニケーション学部・国際日本学部）

第一次選考の合否結果については、それぞれの学部の発表日（9ページ「1 入学試験日程・試験科目等一覧」参照）にインターネットで確認することができます。（27ページ「10 合格発表」参照）

合格者には、発表と同時に合格通知及び第二次選考通知を、入学志願票（A票）又は受験票送付先届に記載された住所あてに送付します。第一次選考合格者には、第二次選考を実施し、「日本留学試験」の成績と併せて合否を決定します。

10 合格発表

(1) 合格発表方法

合格発表は、次の各キャンパスの学部掲示板に公示します。

法学部 商学部 政治経済学部 文学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	駿河台キャンパス
国際日本学部	和泉キャンパス
理工学部 農学部	生田キャンパス

国際教育事務室（駿河台キャンパス）にも公示します。

なお、電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) インターネットによる入試合否案内

合格発表は、大学構内の所定の場所での公示によりますが、受験生の便宜を考慮し、補助的な手段として、インターネットにより、合否結果を確認することができます。合格発表日時以降、下記のアドレスにより合否を確認することができます。

明治大学	合否案内センター	https://www.gouhi.com/meiji/r/
------	----------	---

(3) 合格通知及び入学手続書類の送付

- 合格者には、合格発表と同時に合格証及び入学手続書類を入学志願票（A票）又は受験票送付先届に記入された住所あてに送付します。出願後、入学志願票（A票）に記入された住所に変更があった場合は、速やかに出願した学部（40ページ「17問い合わせ先等」参照）に連絡をしてください。
- 大学での直接交付は行いません。

11 入学手続

(1) 入学手続方法及び入学手続書類の提出

- 入学手続については、合格者に交付される「2012年度入学手続の手引 外国人留学生入学試験」に従ってください。
- 合格発表日から、入学手続締切日まで、あまり日数がありませんので、前もって入学手続の際に必要な提出書類の準備をしておいてください。
- 入学手続は、入学手続締切日までに、必ず行ってください。
日本国外から郵送を受け付ける学部の場合は、入学手続締切日に、提出先（各学部）に必着です。「入学手続書類」の遅配、その他の理由による入学手続締切日後の入学手続は一切認めません。
- 合格したにも関わらず、入学手続書類が送付されない場合は、至急合格した学部にお問い合わせください（40ページ「17 問い合わせ先等」参照）。
- 提出された書類の記載事項に虚偽が判明した場合には、合格又は入学を取り消すことがあります。
- いったん提出された書類はいかなる理由があっても返還いたしません。

(2) 入学手続方法

次ページに、参考として、現段階での入学手続方法の概要を示しますが、変更になる場合がありますので、必ず、合格者に交付される「2012年度入学手続の手引 外国人留学生入学試験」に従ってください。

(3) オリエンテーションの実施

新入外国人留学生を対象に2012年4月初めにオリエンテーションを実施しますので、必ず参加してください。詳細は、合格証及び入学手続書類送付時にお知らせします。

○【参考】入学手続方法の概要

(以下に、参考として、現段階での入学手続方法の概要を示しますが、変更になる場合がありますので、必ず、合格者に交付される「2012年度入学手続の手引 外国人留学生入学試験」に従ってください。)

次の、①及び②の2つの手続きを、必ず、入学手続締切日(厳守)までに行ってください。

①入学金・授業料などの納入

入学金・授業料の納入方法には、次の二通りがあります。

一括納入手続 (明治大学に入学を決定した者)	各学部の定める入学手続締切日までに、入学金と授業料、その他の諸費用を納入し、入学手続を完了する方法。
延納手続 (他大学の合格発表待ちの者)	各学部の定める入学手続締切日までに、入学金のみを納入し、延納第一次手続を行い、その後、3月下旬の定められた期日までに、授業料、その他の諸費用を納入し、延納第二次手続を行い、入学手続を完了する方法。

②入学手続書類の提出

入学手続書類の提出方法は、学部により異なりますので、気をつけてください。

1) 窓口へ手続書類を提出する学部

法学部 商学部 政治経済学部 文学部 経営学部 情報コミュニケーション学部 国際日本学部	2月初旬の入学手続日に、本人又は代理人が、所定の場所で入学手続を行ってください。 ※Ⅱ型・Ⅲ型の合格者のうち、日本国外在住者でやむをえない場合に限り、郵送による入学手続の受付を可とします。必ず、事前に各学部の入学手続係に電話連絡した上で、下記2)②と同様の要領で手続書類を提出してください。
--	--

2) 郵送で手続書類を提出する学部

理工学部 農学部	①日本国内から郵送する場合 2月初旬の締切日(消印有効)までに、「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。
	②日本国外から郵送する場合 事前に各学部の入学手続係に電話連絡した上で、2月初旬の入学手続締切日(必着)までに、EMS又は書留扱いの航空便(Registered Post by Air Mail)で郵送してください。

③入学手続時に必要となる書類

明治大学の所定用紙のほかに、以下の書類等が必要ですので、予め準備しておいてください。

書類	注意事項
外国人登録原票記載事項証明書1通 (3か月以内に発行されたもの)	日本国外在住者は、渡日後、速やかに外国人登録を行い、「外国人登録原票記載事項証明書」を提出してください。 ※「短期滞在」ビザの場合も提出が必要です。
大学入学資格証明書	出願時に出身高等学校の卒業証明書・成績証明書を提出している場合は、必要ありません。
パスポートの写し	日本国内の方は、氏名・写真・パスポート番号及び上陸年月日の部分のコピーを提出してください。 日本国外の方は、氏名・写真・パスポート番号の部分のコピーを提出してください。
パスポート(提示)	入学手続書類提出時に窓口で提示してください。 郵送により入学手続を行う者は、渡日後、提示してください。
「平成22年度(2010年度)日本留学試験」又は「平成23年度(2011年度)日本留学試験」の受験票又は成績通知書の 原本 (Ⅰ型・Ⅱ型)	入学手続書類提出時に窓口で提示してください。 郵送により入学手続を行う者は、入学手続書類と一緒に送付してください。
「日本語能力試験合否結果通知書」又は「認定書」の 原本 (法学部合格者で「日本語能力試験」を「日本留学試験」に代えて受験した者・Ⅲ型)	入学手続書類提出時に窓口で提示してください。 郵送により入学手続を行う者は、入学手続書類と一緒に送付してください。
在留資格認定証明書代理申請関係書類	日本国外在住者のうち、在留資格認定証明書の代理申請を大学に依頼する者は、合格者に案内する関係書類を提出してください。

12 留学ビザ(査証)について

日本に在留する在留資格を有している場合

(1) 「留学」ビザを有している者

入学に際して、入国管理局への届出は必要ありません。

(2) 「留学」以外のビザで日本に滞在していて、「留学」ビザ取得を希望する者

在留資格変更申請をしてください。希望者には、入学手続き時に、各学部より「入学許可書」を発行します。この「入学許可書」を使用し、日本国内で「留学ビザ」に変更することが可能です。

ただし、「短期滞在」のビザで日本に入国している者は、原則として日本国内で在留資格の変更認められていないので、一度国外へ出て「留学」のためのビザを取得しなければならなくなることもあります。

※ 本学入学前に、日本において日本語教育施設又は専修学校（日本語学校、大学・短期大学の日本語別科、その他各種専門学校等）に在籍している者は、在留期間更新・資格変更申請の際に、法務省入国管理局から、在籍していた教育機関が交付する出席状況証明書の提出を求められます。在籍状況に問題がある場合は、不許可となることがあります。

※ ビザ取得のための審査は法務省が行うため、不許可となった場合、大学は一切責任を負いません。

日本に在留する在留資格を有していない場合

本国の日本大使館又は領事館にて「留学」ビザ発給の申請を行ってください。

なお、予め本人又は代理人が、法務省東京入国管理局から「在留資格認定証明書」を取得し、これを使用して「留学」ビザ発給の申請を行ったほうが審査が円滑に行われるとされています。

日本に親族や経費支弁者又は奨学金支給者がいる場合は、法務省東京入国管理局に「在留資格認定証明書」交付の代理申請を依頼してください。代理申請を明治大学が行うことを希望する者は、入学手続き時に必要書類を提出してください。

※ ビザ取得のための審査は法務省が行うため、不許可となった場合、大学は一切責任を負いません。

13 留意事項(特に注意してください。)

(1) 保証人について

出願時には保証人は必要ありませんが、合格後、入学手続きの際（2月初旬）には保証人が必要です。保証人は、原則として独立して生計を営む方で、次の優先順位により届け出てください。

- ① 日本に在住する親又はその他の親族
- ② 日本に在住しない親又はその他の親族
- ③ ①, ②ともいない場合に限り、日本に在住する知人など

※ 保証人は、出願者の入学手続き時（2月初旬）に保証人届及び住民票（外国人登録原票記載事項証明書）の提出が必要となります。保証人が日本国内に在住していない場合は、保証人の住所、氏名が記載された公的機関が発行する証明書が必要です。

(2) 連絡人について

保証人が日本国内に在住していない場合、日本に在住し、次の役割を果たす人を届け出てください。（出願時には連絡人は必要ありませんが、入学時（4月初旬）には連絡人が必要です。）

- ① 在学中、留学生に諸問題が発生した場合には、本学と連絡を取り合うこと。また本学から要請がある場合には、本人への連絡等適切に対応すること。
- ② 本人が勉学活動を将来にわたって中断するなど、その目的に応じた本邦滞在が困難となった場合には、適切な方法により休学・退学等について相談相手となること。

※ 連絡人の例：日本に在住する兄弟姉妹、配偶者又はその他の親族、友人、知人など。できる限り社会人で独立して生計を営み、日本語能力が十分である者が望ましい。

14 入学諸費用等について

《2012年度 入学諸費用》

(単位:円)

科目	学部・学科	法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	理工学部		農学部		国際日本部 国 学
						数学科を除く 学科	数 学 科	農 学 科 農 芸 化 学 科 生 命 学 科 科	食 料 環 境 政 策 学 科	
学 費	入 学 金	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
	授 業 料	726,000	726,000	726,000	726,000	1,089,000	1,089,000	1,089,000	980,000	908,000
	専 攻 指 導 料	—	—	—	44,400	—	—	—	—	—
	教 育 充 実 料	208,000	208,000	208,000	208,000	312,000	312,000	312,000	307,000	208,000
	実 験 実 習 料	—	—	—	—	90,000	70,000	80,000	40,000	—
諸 会 費	実 習 料	—	5,000	10,000	—	—	—	—	—	10,000
	学生健康保険互助組合費	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
	父 母 会 費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	法 学 会 費	1,300	—	—	—	—	—	—	—	—
合計(年額)		1,229,800	1,233,500	1,238,500	1,272,900	1,785,500	1,765,500	1,775,500	1,621,500	1,420,500

入学金	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
入学金以外の入学諸費用	482,800	484,000	486,500	503,700	760,000	750,000	755,000	678,000	577,500	
前期(入学諸費用合計)	762,800	764,000	766,500	783,700	1,040,000	1,030,000	1,035,000	958,000	857,500	
後 期	467,000	469,500	472,000	489,200	745,500	735,500	740,500	663,500	563,000	

注 (1) 他大学を併願している場合は、入学手続日[2月上旬]までに所定の手続を行えば、入学金を除く学費等の延納が3月下旬の所定の期日まで認められます。

(2) 学費の納入は、半期ごとの分納になります。入学諸費用は、入学金と入学金を除いた学費の半期分と諸会費です。

納入区分	納入の割合	納入期限	備 考
前期	入学金と学費(入学金以外)の1/2と諸会費	入学手続時、次年度以降は4月30日	後期分の振込用紙は、9月下旬に「入学手続者登録票」で登録した学費振込用紙送付先に郵送します。
後期	学費(入学金以外)の1/2	10月20日	

(3) 入学後、特定の科目を履修する場合は別途に履修料を徴収します。

(教職・社会教育主事・学芸員・司書・司書教諭の各関係科目等)

(4) 校友会費(終身会費30,000円)は、2年次以降年額10,000円ずつ徴収します。

(5) 納入された入学諸費用は、返還しません。ただし、入学金以外の諸費用については、所定の期日までに入学辞退の手続きを行った場合に返還いたします。

(6) 入学諸費用に消費税は課税されません。

(7) 次年度以降の学費等は次のとおりです。なお、2015年度(4年次)の学費等は未定です。

《2013年度(2年次)・2014年度(3年次)の学費等》

(単位:円)

科目	学部・学科	法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	理工学部		農学部		国際日本部 国 学
						数学科を除く 学科	数 学 科	農 学 科 農 芸 化 学 科 生 命 学 科 科	食 料 環 境 政 策 学 科	
学 費	授 業 料	726,000	726,000	726,000	726,000	1,089,000	1,089,000	1,089,000	980,000	908,000
	専 攻 指 導 料	—	—	—	44,400	—	—	—	—	—
	教 育 充 実 料	208,000	208,000	208,000	208,000	312,000	312,000	312,000	307,000	208,000
	実 験 実 習 料	—	—	—	—	90,000	70,000	80,000	40,000	—
	実 習 料	—	5,000	10,000	—	—	—	—	—	10,000
諸 会 費	学生健康保険互助組合費	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
	父 母 会 費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	校 友 会 費	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
	法 学 会 費	1,300	—	—	—	—	—	—	—	—
合計(年額)		959,800	963,500	968,500	1,002,900	1,515,500	1,495,500	1,505,500	1,351,500	1,150,500

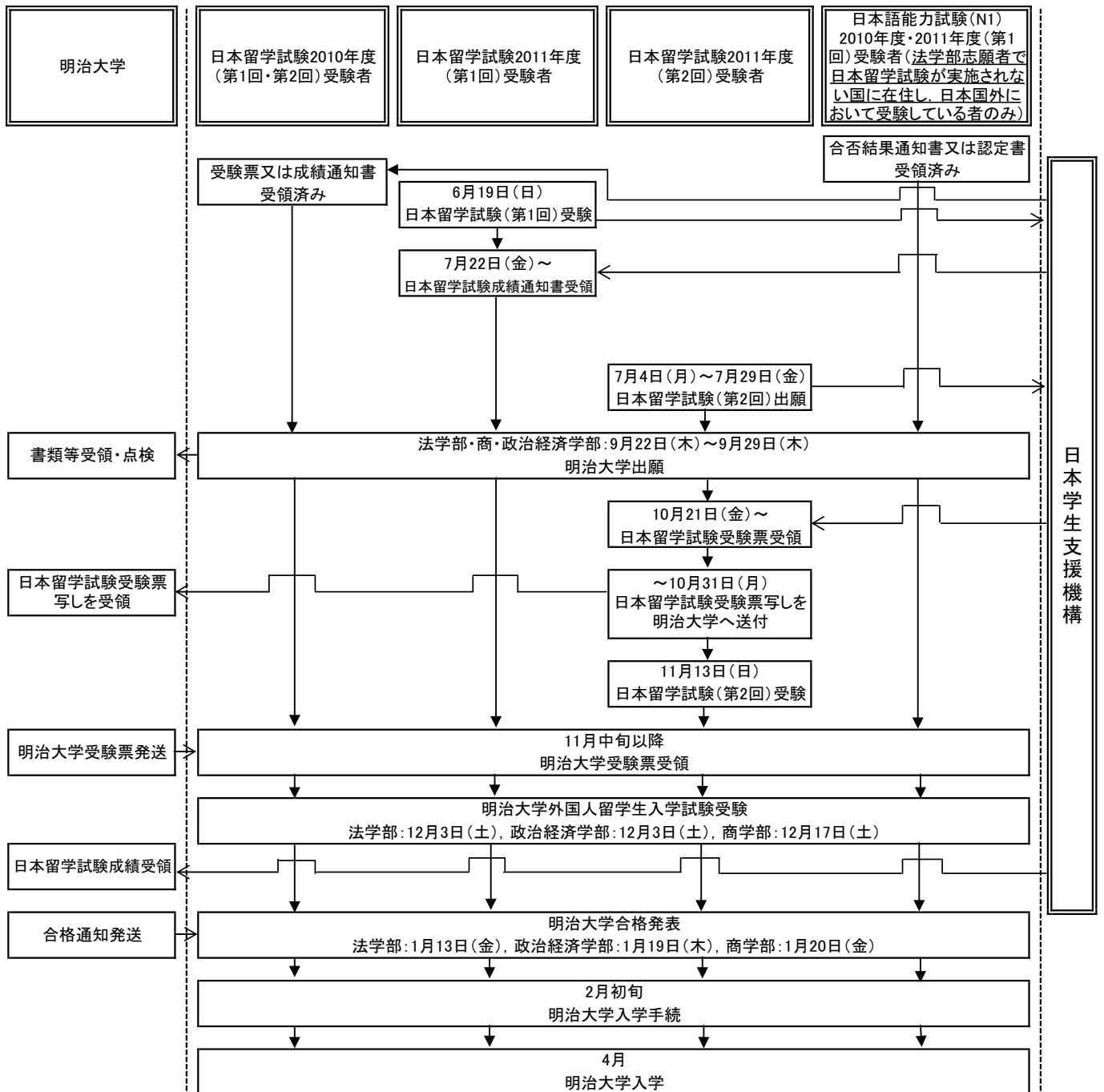
(8) 入学諸費用及び次年度以降の学費等は、変更される場合があります。納入額については、合格者に交付される「入学手続の手引」、及び毎年4月に大学から送付される学費振込用紙同封の明細をご覧ください。

(9) 入学諸費用についての問い合わせ先：財務課 学費係 TEL 03-3296-4096・4097

15 出願手続から入学まで

(1) I 型 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験

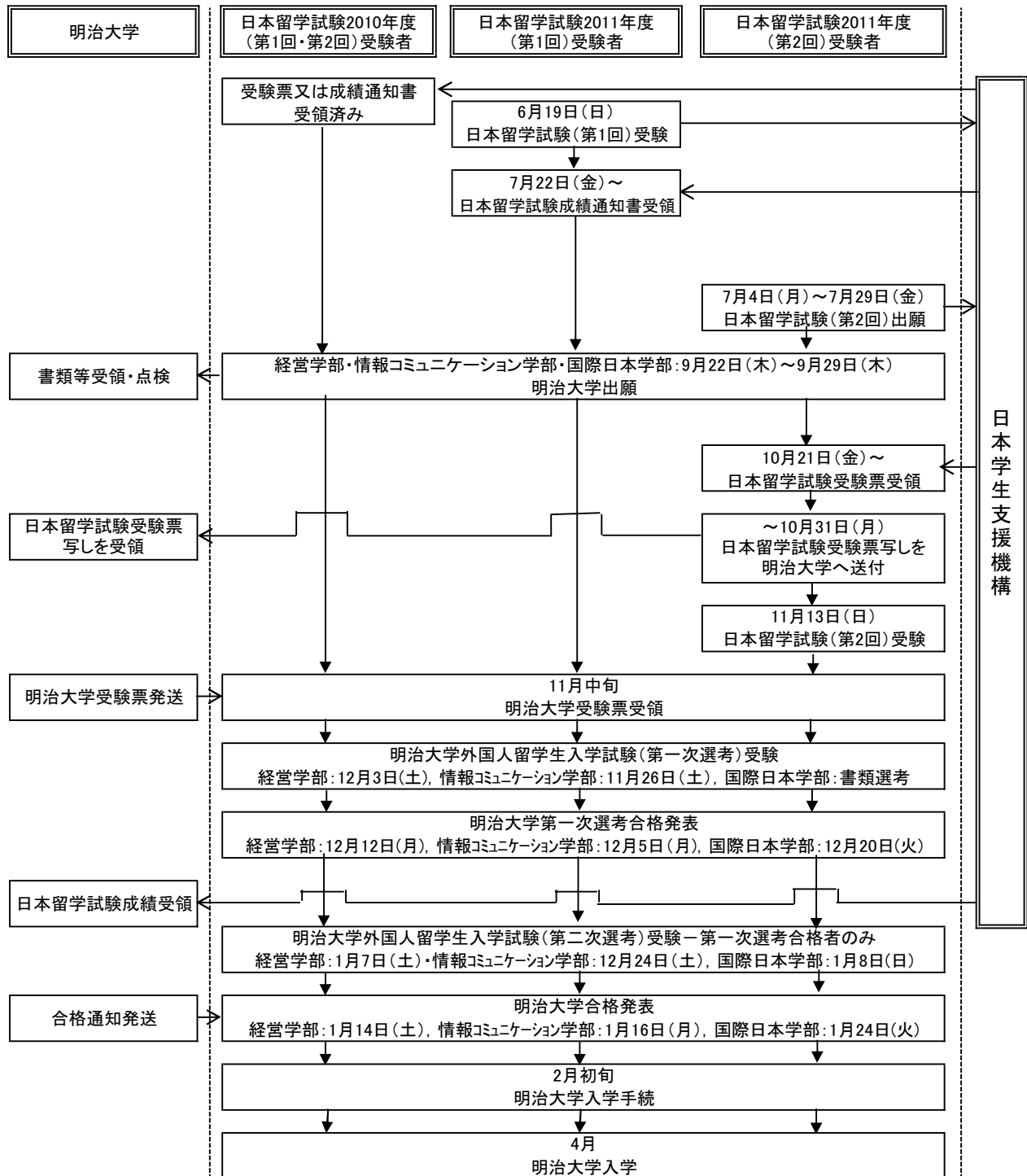
法学部・商学部・政治経済学部



※ 法学部志願者で、「日本留学試験」が実施されていない国に在住する者に限り、平成22年度(2010年度)第1回, 第2回, 平成23年度(2011年度)第1回のうち、いずれか1回の「日本語能力試験(N1)」を日本国外において受験することで「日本留学試験」に代えることができます。

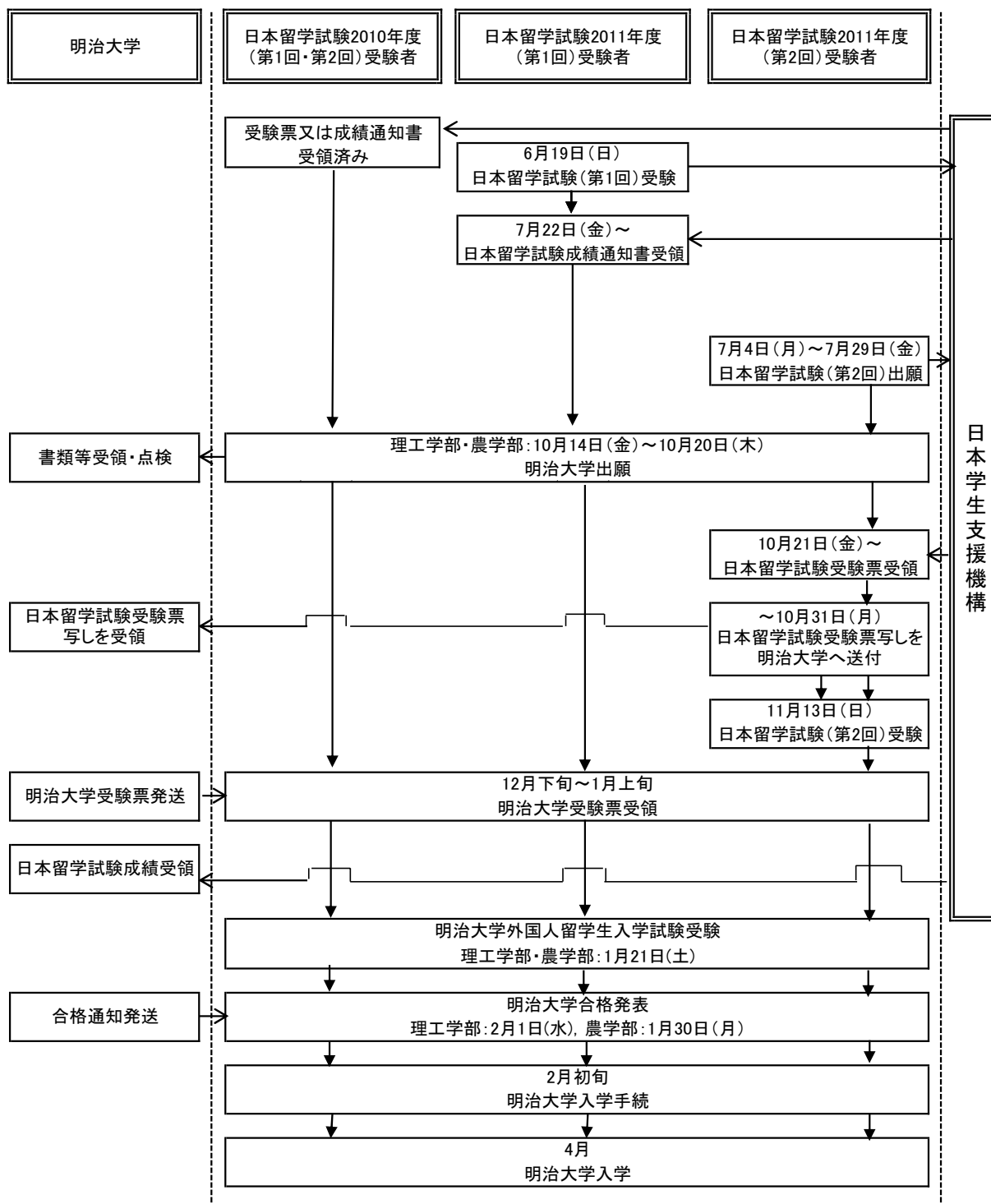
(1) I 型 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験

経営学部・情報コミュニケーション学部・国際日本学部



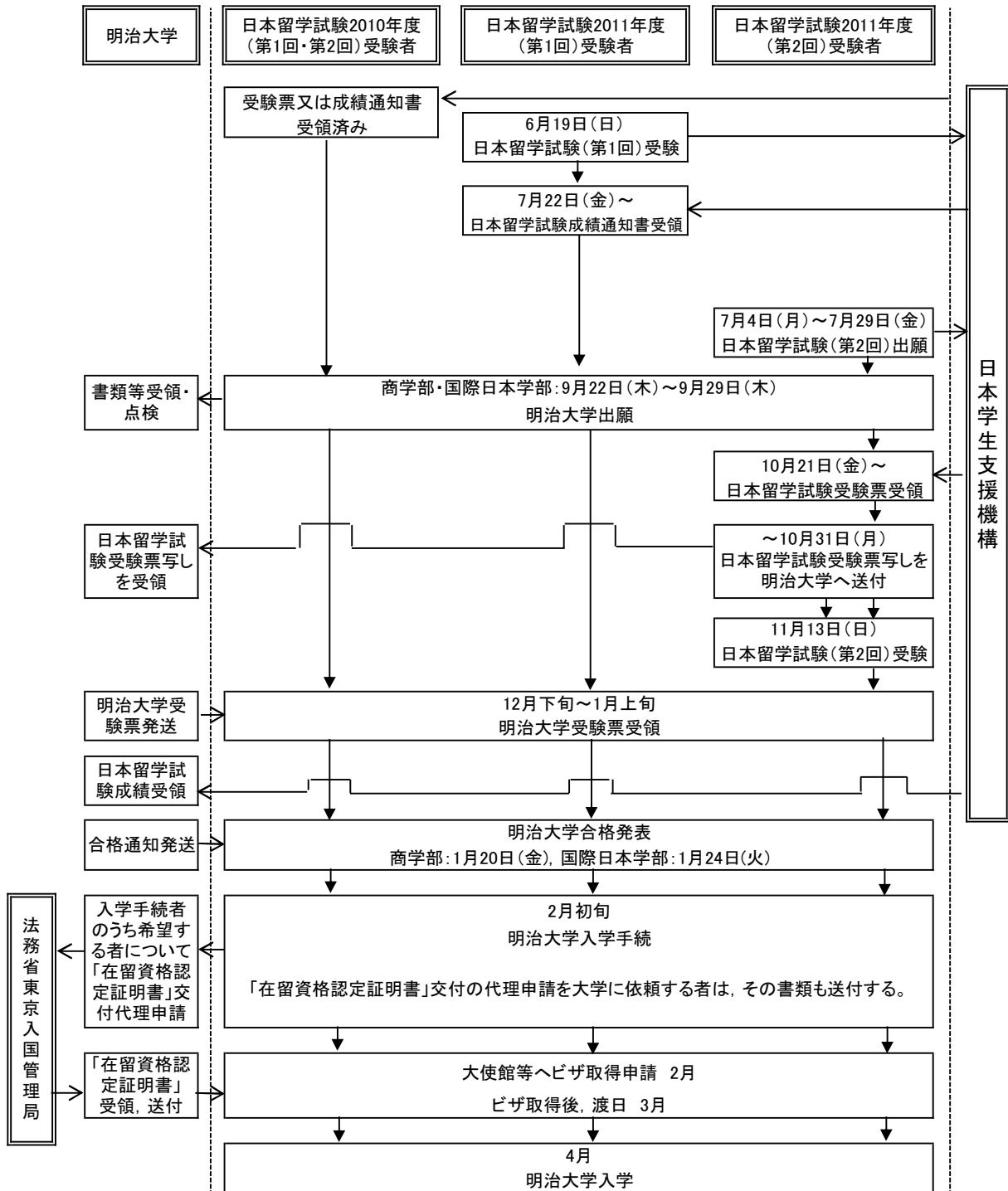
(1) I 型 明治大学における試験及び「日本留学試験」による入学試験

理工学部・農学部



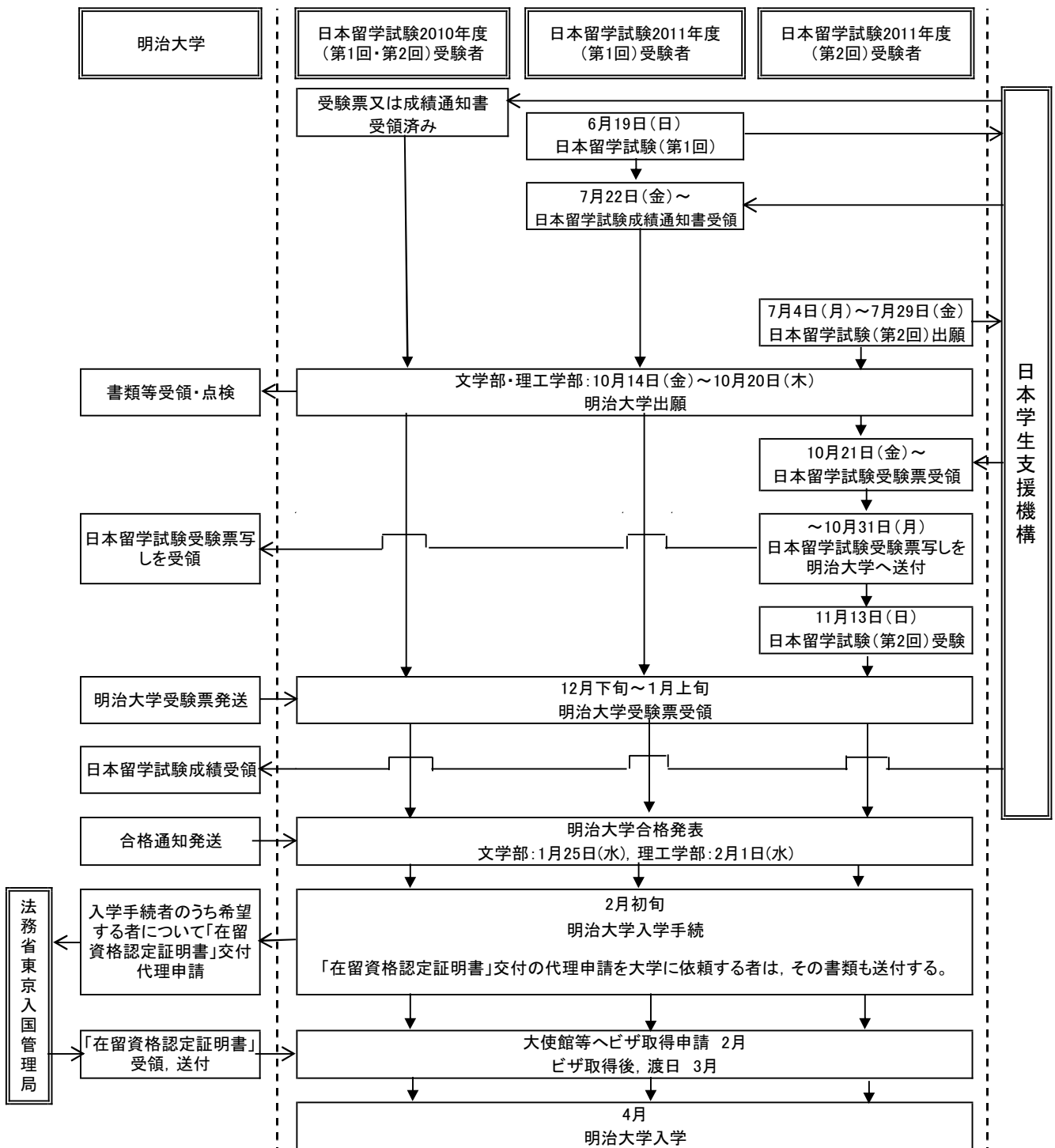
(2) II型「日本留学試験」のみによる入学試験

商学部・国際日本学部(日本国外在住者)



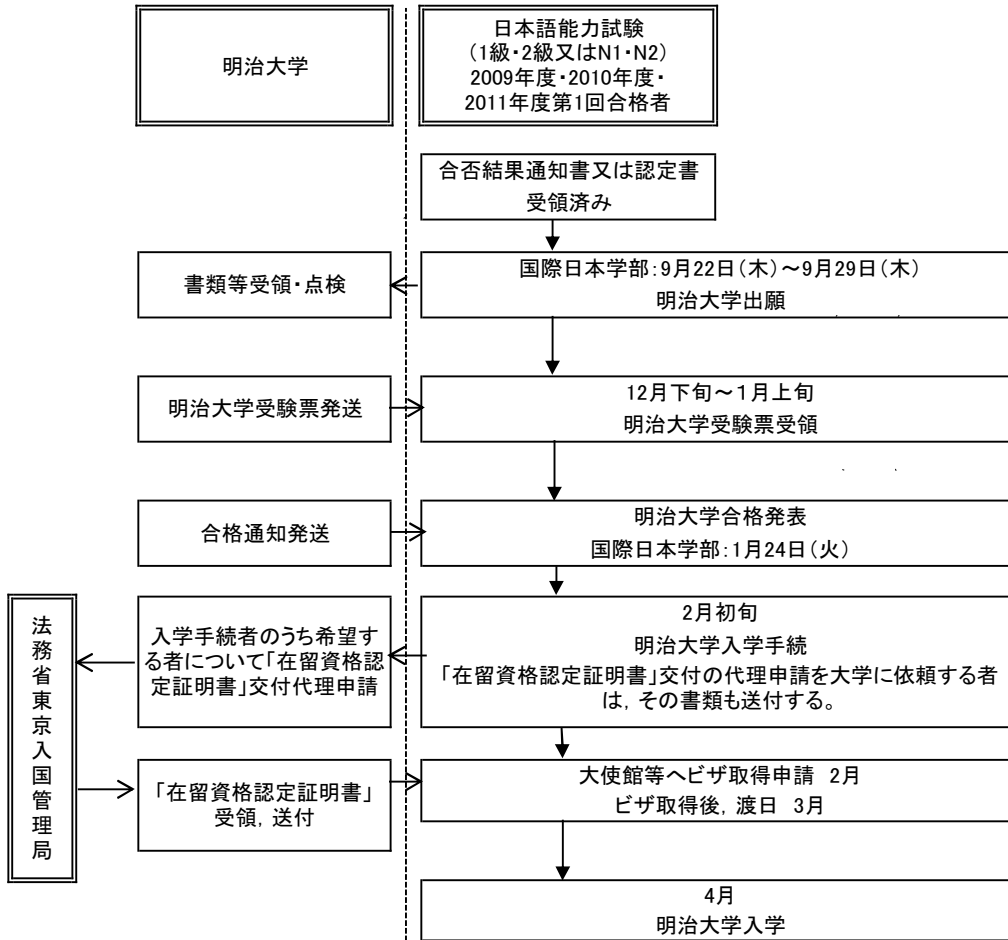
(2) II型「日本留学試験」のみによる入学試験

文学部・理工学部(日本国外在住者)



③ Ⅲ型「日本語能力試験」による入学試験

国際日本学部(日本国外在住者)



16 キャンパス案内

(1) 駿河台キャンパス

〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1

*JR中央線・総武線，東京メトロ丸ノ内線「御茶ノ水駅」下車，徒歩約5分

*東京メトロ千代田線「新御茶ノ水駅」下車，徒歩約5分

*都営三田線・新宿線・東京メトロ半蔵門線「神保町駅」下車，徒歩約5分

■法学部・商学部・政治経済学部・文学部・経営学部・情報コミュニケーション学部 [3・4年次]

■大学院[法学・商学・政治経済学・経営学・文学・情報コミュニケーション研究科]

■法科大学院 ■ガバナンス研究科 ■グローバル・ビジネス研究科 ■会計専門職研究科

学部事務室		
部署	電話	場所
法学部事務室	03-3296-4152	リハティタワー4階
商学部事務室	03-3296-4159	リハティタワー4階
政治経済学部事務室	03-3296-4172・4173	リハティタワー4階
文学部事務室	03-3296-4182・4183	リハティタワー4階
経営学部事務室	03-3296-4195	リハティタワー5階
情報コミュニケーション学部事務室	03-3296-4263・4264	リハティタワー5階



(3)生田キャンパス

〒214-8571 神奈川県川崎市多摩区東三田1-1-1

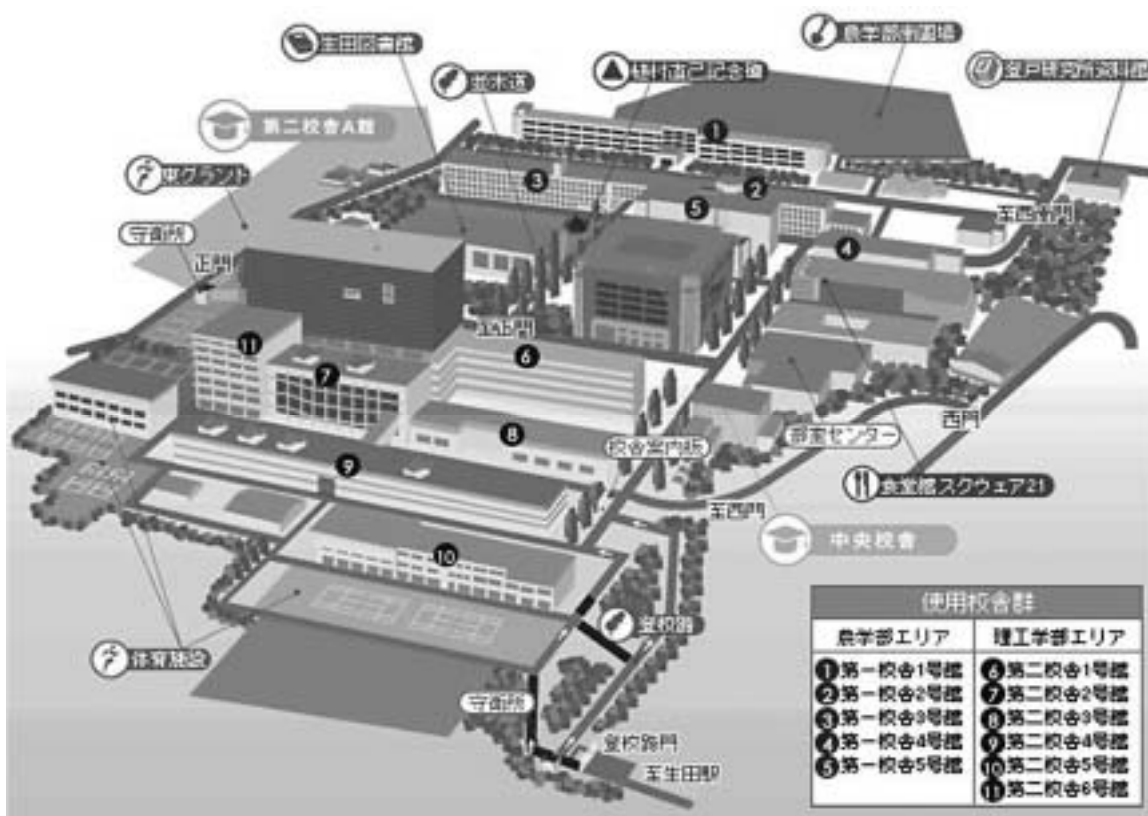
*小田急線「向ヶ丘遊園駅」下車, バス(明治大学正門ゆき)約10分, 終点下車

*小田急線「生田駅」(準急・区間準急・各駅停車)下車, 徒歩約10分

■理工学部・農学部

■大学院[理工学研究科・農学研究科・先端数理科学研究科]

学部事務室		
部署	電話	場所
理工学部事務室	044-934-7600	中央校舎1階
農学部事務室	044-934-7570	中央校舎1階



17 問い合わせ先等

(1) 問い合わせ先

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号等
出願書類請求(日本国内在住者のみ)	 インターネット 自動音声応答電話 ※3分ごとに約11円かかります。 資料請求番号	http://telemail.jp/ IP電話番号 050-8601-0101
出願資格 出願書類 在留資格(受験ビザ・留学ビザ)等について	国際教育事務室 外国人留学生入試係	E-mail: cip@mics.meiji.ac.jp TEL:03-3296-4141 FAX:03-2396-4360
学部のカリキュラム 受験票 出願後の住所変更 明治大学での試験(I型)等について	法学部 商学部 政治経済学部 文学部 経営学部 情報コミュニケーション学部 国際日本学部 理工学部 農学部	TEL:03-3296-4152 TEL:03-3296-4159 TEL:03-3296-4172・4173 TEL:03-3296-4182・4183 TEL:03-3296-4195 TEL:03-3296-4263・4264 TEL:03-5300-1519 TEL:044-934-7600 TEL:044-934-7570
合格発表	合否案内センター(インターネット)	https://www.gouhi.com/meiji/r/
入学検定料・学費について	財務課(学費係)	TEL:03-3296-4096・4097
問い合わせについての事務取扱時間(日本時間): 月曜日-金曜日 9:00~11:30 12:30~16:30 / 土曜日 9:00~11:30 ※日曜・祝祭日・夏季休業期間中の土曜日及び一斉休暇期間(8月10日~16日, 11月1日, 12月26日~1月7日)は, 対応いたしません。		

(2) 出願書類及び「平成23年度第2回日本留学試験」受験票写し送付先

	日本国内からの出願	日本国外からの出願
送付先	〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1 明治大学 国際教育事務室 外国人留学生入試係	1-1 Kanda-Surugadai, Chiyoda-ku, Tokyo 101-8301 Meiji University International Student Office Admission Center 【TEL】+81-3-3296-4141 【FAX】+81-3-3296-4360
送付方法	速達・簡易書留郵便	EMS又は書留扱いの航空便 (Registered Post by Air Mail)

※出願書類については, 23ページ「7 出願手続(1)出願方法」を参照してください。

※「平成23年度第2回日本留学試験」受験票写しについては, 17ページ「6 出願書類(3)「日本留学試験」受験票又は成績通知書の写し貼付台紙」を参照してください。

(3) 「日本留学試験」の日程(日本国内実施)及び問い合わせ先

試験	「日本留学試験」受付期間	試験日	問い合わせ先
平成23年度 第1回	2011年2月14日(月) ~3月18日(金)	2011年 6月19日(日)	独立行政法人 日本学生支援機構 留学生事業部留学試験課 〒153-8503 東京都目黒区駒場4-5-29 TEL:03-6407-7457 Fax:03-6407-7462 E-Mail: ēju@jasso.go.jp URL: http://www.jasso.go.jp/ēju/index.html
平成23年度 第2回	2011年7月4日(月) ~7月29日(金)	2011年 11月13日(日)	

(4) 「日本語能力試験」(日本国外実施)問い合わせ先

国際交流基金日本語試験センター The Japan Foundation Center for Japanese-Language Testing 〒160-0004 東京都新宿区四谷4-4-1 4-4-1 Yotsuya,shinjuku-ku,Tokyo 160-0004,Japan TEL:+81-3-5367-1021 FAX:+81-3-5367-1025 URL: http://www.jpf.go.jp/j/

(5) 「TOEFL®」「TOEIC®」「IELTS」問い合わせ先

TOEFL®	Educational Testing Service; (米国ETS) TOEFL Services, Educational Testing Service, P.O. Box 6151, Princeton, NJ 08541-6151, USA TEL:1-609-771-7100 FAX:1-610-290-8972 URL: http://www.ets.org/toefl/
TOEIC®	(財)国際ビジネスコミュニケーション協会 東京業務センター 〒100-0014 東京都千代田区永田町2-14-2 山王グランドビル TEL:03-5521-6033 FAX:03-3581-4783
IELTS	(財)日本英語検定協会 IELTS事務局 〒162-8055 新宿区横寺町55番地 TEL:03-3266-6852 FAX:03-3266-6145 E-Mail: ielts@eiken.or.jp

