

国際教育センター主催（大学間協定留学）



2019年度 ボストン大学サマーターム（BUST）募集要項

2018年10月23日
国際教育センター

国際教育センターでは、アメリカ・マサチューセッツ州にあるボストン大学への留学プログラムである「ボストン大学サマーターム」参加者の募集を行います。本プログラムでは、**大学間協定留学【海外授業料自己負担型】**として明治大学における**2019年春学期及び夏季休業期間に留学**し、派遣先大学で「Summer Term（夏学期）」の正規授業を履修します。参加を希望する方は、募集要項をよく読み、不備がないよう期日までにご応募ください。

※本プログラムは2018年度まで政治経済学部での学部間プログラムとして実施していたものです。2019年度より全学部・研究科の学生を対象とするプログラムとして拡大し実施します。

1. 派遣先大学
ボストン大学（米国マサチューセッツ州） / Boston University
2. 大学の特徴
マーティン・ルーサー・キング、マンデラ大統領も学んだ名門私立大学、初めて全学部で女性を受け入れた大学。約30,000人の学生が学んでおり、各国からの留学生の受け入れにも積極的。多様性のある環境で留学生活を送ることができる。ボストンは全米で最も歴史ある都市の1つと言われており、キャンパスから主要な街の施設や博物館などへのアクセスもよい。
3. プログラム内容（授業を含む）
サマータームで公開されている数多くの授業の中から、原則として興味関心のある科目を選択可能です。（The practicums / Internships を除く）。
※ 別紙「2019年度ボストン大学サマーターム応募条件等一覧」を参照すること。
4. 留学期間・費用・滞在先
※ 別紙「2019年度ボストン大学サマーターム応募条件等一覧」を参照すること。
留学のための奨学金・助成金に関しては、『海外留学の手引き』34頁および明治大学ウェブサイト「国際連携・留学」を参照してください。
【費用】（2018年10月時点概算。2019年度情報は12月15日開示予定）
■ 授業料 2セッション（12週間） US\$ 8,160
■ 学生サービス料 : US\$ 120 ■ 保険料 : US\$ 493 ■ テキスト代 : US\$ 約 600
■ 住居(食事含む) : US\$ 平均 5,140 ■ その他雑費 : US\$ 平均 1,100
5. 募集対象
全学部・大学院生対象
6. 学内応募資格
下記 すべて の条件を満たす者。特に、協定校が定める出願条件を満たしていることをよく確認すること。
(1) 国際教育センター及び希望する協定校が定める出願条件（「2019年度ボストン大学サマーターム応募条件等一覧」に記載）をすべて満たしていること。

【英語要件】 学部生 : TOEFL iBT 84, IELTS 7.0, TOEIC 685 以上を取得していること。
 大学院生 : TOEFL iBT 84 (R: 21 L :18 S: 23 W: 22), IELTS 6.5(Each Section)以上
 を取得していること。**※TOEIC での出願はできません。**

※大学院生で出願を検討している方は、現地での履修希望コースによって英語語学要件が異なる場合があるため、必ず事前に海外留学相談窓口（和泉キャンパス）に相談すること。
 （MBA コースの履修はできません）。
 ※大学院生の出願には、学士課程の成績証明書コピー提出も必要となります。

【GPA 要件について】 直近の GPA が 2.0 以上であること

※ 政治経済学部生で GPA が 2.0 に満たない方は、海外留学相談窓口（和泉キャンパス）にご相談ください。

(2) 明治大学の正規生であること【協定留学生（交換留学生）は応募不可】

(3) 心身共に健康で、外国において長期にわたって生活をする上で問題がないこと。

※ 持病や既往症のある方は、かかりつけ医等の了承を必ず得た上で、学内選考に応募すること。

(4) 留学にかかる経費を理解し、経済的な裏付けが得られること。

※ 派遣候補生として決定後、留学先大学への出願において留学期間中の費用が準備されていることを証明するため、金融機関が発行する英文残高証明書の提出が求められます。

(5) 誓約書に記載されている事項に同意し、保証人（保護者）の同意を得られること。

※ 学内選考に応募する時点で、必ず留学について保証人（保護者）の同意を得てください。

7. 学内応募 受付期間

2018年11月30日（金）～2018年12月13日（木）

※ 書類提出先の開室時間内に提出すること。

8. 学内応募書類 提出場所

所属学部・研究科窓口の開室時間内

※ **国際教育事務室ではありませんのでご注意ください。**また、締切後や開室時間外での書類受付は一切行いません。

9. 学内応募方法及び応募書類

以下の必要な応募書類をすべて揃えて、指定の提出場所にご提出ください。必ず応募者本人が提出すること。

(1) 応募書類提出

以下の書類①～⑥を揃え、指定の提出場所にご提出ください。

提出書類	注意事項
① ポストン大学サマーターム 留学志願書	・所定様式 ・漏れなく記入すること。
② 明治大学国際教育 センター主催 ポストン大学サマーターム 留学誓約書	・ 所定様式 ・ 必ず誓約書を熟読の上、提出すること。 ・ 保証人（保護者）自署・捺印必須。必ず事前に留学について同意を得ること。
③ 最新の成績通知表	・ Oh-o! Meiji ポータルサイトから印刷したもの。 ※ 自動発行機で取得する「成績証明書」は不可。

④ 語学能力証明書	<ul style="list-style-type: none"> 2017年5月以降に受験したTOEFL, IELTS または TOEIC (学部生のみ) のスコア原本のコピー提出必須。詳細は「11. 応募についての注意点」を確認すること。
⑤ 留学計画書 (日本語)	<ul style="list-style-type: none"> 片面印刷2枚以内。 日本語で記述。1,500字以上。 両端に1.5cm以上の余白を残し、文字のサイズは10.5ポイント以上。最後に総字数を明記すること。<u>字数不足および総字数の記載のないものは書類不備となる。</u> タイトルは「留学計画書」とし、必ず用紙右上に学部・学年・学生番号・氏名を記載すること。
⑥ 留学計画書 (英語)	<ul style="list-style-type: none"> 片面印刷2枚以内。 英語記述。800~1,000単語以内。・両端に1.5cm以上の余白を残し、文字のサイズは10.5ポイント以上。最後に総単語数または総字数を明記すること。<u>字数不足および総単語の記載のないものは書類不備となる。</u> タイトル英語で「留学計画書」とし、必ず用紙右上に学部・学年・学生番号・氏名を記載すること。

- ※ 書類はすべてA4サイズ、片面印刷で揃えてください。なお、表紙およびホチキス止めは不要です。
 ※ 自署欄以外はパソコンで作成すること(手書き不可)。自署欄は消えるペンの使用不可。
 ※ 応募書類に不備があった場合、参加不可となる可能性があります。提出前に応募者の責任においてよく確認してください。

10. 学内応募～留学決定までの流れ

学内応募から留学決定までの流れは以下のとおりです。原則として、ご自身ですべての手続きを行う必要があります。必ずそれぞれの期日までに必要な手続きを行ってください。

(1) 学内応募～学内選考～派遣候補決定通知

【書類選考】

学内応募を期限までに行い(応募書類提出)、国際教育センター及びボストン大学サマーターム(BUST)が定める要件を満たした方について、提出書類に基づき学内選考(書類選考)を行います。

- ※ 場合により面接選考を12月下旬に実施することがあります。該当者には別途 Oh-o! Meiji にてお知らせします。

【応募結果通知】

応募者全員に Oh-o! Meiji にて結果通知。 ※通知時期：2019年1月第3週(予定)

【備考】

※ 本学からの推薦は、ボストン大学サマーターム(BUST)からの受入決定や希望授業の履修を保証するものではありませんのでご注意ください。

(2) 派遣候補学生による出願書類準備～出願

ボストン大学サマーターム(BUST)への出願日程は、別紙1「2019年度ボストン大学サマーターム(BUST)応募条件等一覧」を参照してください。

- ※ 出願期間開始前までに必要な書類の準備や、履修登録の準備が必要となります。
 オンライン出願後、提出書類のアップロードや、学生ビザ取得のための申請、宿舍や航空券の手配を進めることとなります。

(3) 派遣先大学からの入学許可

出願後、ボストン大学サマーターム（BUST）が本学の派遣候補学生の入学を許可した場合、ビザ申請等に必要書類一式が届きます。

(4) 留学決定～留学のための準備

入学許可が下りた後（ビザ申請に必要な書類の受領後）は、各自の責任において、留学に必要な学生ビザ（F-1）、往復航空券、学生寮手配、本学指定の海外旅行保険加入等の手続きを行ってください。

※ 派遣先大学への留学に必要な手続きについては、別紙「2019年度ボストン大学サマーターム応募条件等一覧」に記載のあるURLから必ずご確認ください。

1 1. 応募についての注意点

(1) GPAについて

GPAは学内応募時だけでなく、留学先大学への出願時・出発時においても要件を満たしている必要があります。このため、学内選考に合格した場合でも、留学先大学への出願時・出発時においてGPA要件を下回った場合、合格が取り消される可能性があるため注意してください。

(2) 語学要件について

- 2017年5月以降受験分のTOEFL iBT, IELTS, TOEIC（学部生のみ）の**スコア原本のコピー提出必須**。

※ TOEFL-iBTは、提出が応募受付期間内に間に合わない場合、「My Home Page」に公開されているスコアの提出可とします。また、TOEICは、「TOEIC SQUARE」にログイン後の確認できるスコアの提出可。ただし、後日公式スコアを入手次第、原本のコピーを以下に提出してください。

駿河台キャンパス / 生田キャンパス	国際教育事務室
和泉キャンパス	海外留学相談窓口（第一校舎1階）
中野キャンパス	中野教育研究支援事務室・国際担当（低層棟3階）

なお、IELTSに関しては、学内選考応募受付期間内にスコアレポート原本のコピーを提出する必要があります（インターネット上のスコアは氏名の記載がないため提出不可）。

- 語学要件を満たさずに学内応募した場合、不合格となります。必ず、応募前に語学要件をよく確認してください。

(3) 留学のための準備について

- 留学の準備を進めるにあたっては、大使館、市販の情報誌、インターネットなどで積極的に情報収集を行い、派遣先国、大学、留学についての知識を増やしてください。
- 留学先大学への出願方法（寮の手配方法含む）や留学に必要な学生ビザ取得手続きについては、ご自身で確認をしてください。（自らホームページ等から情報収集し、その方法を理解することも留学プロセスの一部です。

(次項へ続く)

1 2. プログラム参加中の明治大学の授業・単位認定について

(1) プログラム参加中の明治大学の授業について

- ・本プログラムでは、明治大学の春学期（5月以降）及び夏期休暇の期間に、ボストン大学の「Summer Term(夏学期)」へ留学し、正規授業を履修します。そのため、**2019年度春学期には、明治大学の授業は履修できません。**
また、専門演習（卒論）の取扱いについては、事前に所属学部・研究科事務室にご確認ください。

(2) 留学中に派遣先大学で履修した科目の単位認定について

- ・派遣先大学で正規授業を履修して取得した単位のうち、所属学部・研究科が「明治大学設置科目と類似の科目」と認めた科目は、明治大学の科目名に振り替えて、2019年度春学期分もしくは秋学期分として単位認定を行うことができます。（所属学部・研究科により取扱いが異なります。）
 - ※ 単位認定された科目の評価は「認定」となり、GPAの対象外となります。
 - ※ 単位認定を受けた単位は、卒業要件に含むことができます。留学前後で履修計画を立て、不足分を補うことで、学部生の場合4年間での卒業が可能です。
- ・2019年9月卒業を予定している方は、本プログラムでの取得単位を卒業判定の対象単位とすることができるかどうか、**事前に必ず所属学部・研究科の事務室にてご確認ください。**
- ・**留学先で取得した単位のすべてが単位認定されるとは限りません。**留学先での履修登録に際しては、所属学部・研究科事務室にて単位認定に関してよく確認をしてください。

(3) 教職課程等の科目を受講している場合について

- ・留学自体は可能ですが、必要な科目の履修や教育実習のタイミングにより、所定の修業年限で卒業することは難しくなります。留学先大学では、教員免許状取得のために必要な科目の履修はできませんので、教職課程を履修し、留学を考えている方は早めに資格課程事務室及び所属学部の事務室に相談してください。

13. よくある問い合わせ**(1) 他の留学プログラムとの併願はできますか。**

- ① 政治経済学部主催のサマーセッションとの併願はできますか。（政治経済学部の学生のみ）**
「政治経済学部 2019年度サマーセッションプログラム」と「国際教育センター主催ボストン大学サマーターム」との間での併願は、原則として可能ですが、必ず事前に政治経済学部事務室において相談し、**併願する応募プログラム名をオンライン応募の際にお知らせください。**
※ 国際教育センターのプログラムへの応募前に、既に、政治経済学部のサマーセッションプログラムに応募をした方で、国際教育センターのプログラム参加を優先する場合は、政治経済学部事務室へ相談し、必要な手続きを確認してください。
- ② 国際教育センターもしくは学部主催の他の留学プログラムとの併願はできますか。**
学部間協定プログラム、認定留学、その他留学プログラムと学内選考の併願は原則として可能ですが、必ず事前に所属学部・研究科事務室等において相談し、応募プログラム名をオンライン応募時にお知らせください。
 - ※ 国際教育センターの「協定留学【交換型】・【授業料負担型】」との併願については、同プログラムの募集要項に記載のとおり、原則として協定留学【交換型】・【授業料負担型】を優先していただきます。（大学間協定留学の派遣候補生として決定後に別の留学プログラムへ応募し、その後、大学間協定留学を辞退することはできません。）
 - ※ 学部間協定プログラム、認定留学、その他留学プログラムにおいて併願を認めていない場合は、そのルールに従います。
 - ※ 複数の留学プログラムに合格した場合、出願先を一校に決定する必要がありますので、あらかじめ優先順位をつけておくようにしてください。

(2) 派遣先大学の情報は、どこで入手することができますか。

各大学の最新情報（シラバス等）は各大学のホームページで確認してください。また、学内選考応募にあたり、希望先大学や留学先国の情報についてあらかじめ自分で調べ、理解を深めてください。留学先で自身の希望する科目が開講しているか等については、予めよく調べたうえで出願してください。

(3) 留学先大学で取得した単位は必ず明治大学の単位に振り替えられますか。

留学先大学で取得した単位は自動的に明治大学の単位として認定されるものではありません。留学先大学で取得した単位がどれだけ明治大学の単位として認定されるかは、所属学部・研究科の判断に委ねられています。

所定の修業年限で卒業できる保証はできませんので、留学計画等についてあらかじめ指導教員、所属学部・研究科の事務室でよく相談してください。

(4) 留学先大学で取得した単位は何単位程度明治大学の単位に振り替えられますか。

明治大学の単位として認定される単位数は、人によって異なります。留学先大学で履修した科目や単位数に応じて、帰国後に教授会等で審議されます。また、海外の大学で履修できる科目数は日本の大学の科目数と比較して少ない場合が多く、明治大学で取得できる単位数と同等の単位が留学先大学で取得できるとは限りませんので、十分注意してください。

(5) 最終学年での留学はできますか。

所属学部・研究科によって扱いが異なるため、学部4年や研究科最終学年で留学を希望する学生は、卒業時期についてあらかじめ指導教員、所属学部・研究科の事務室とよく相談してください。

(6) 学内応募後に派遣候補生として決定しましたが、辞退することはできますか。

派遣候補生として決定後は、正当な理由なく辞退することはできません。

留学に必要な準備、経費、またリスク等をあらかじめ把握し、不安な点は解消してから応募してください。

例年、就職活動やゼミナル合格を理由に留学辞退を申し出る者がいますが、大学間協定留学では本学のみならず、留学先関係者にも多大なるご迷惑をおかけすることになります。明治大学を代表して協定留学に参加することをよく認識し、慎重に留学計画を立てたうえで応募してください。

(7) 派遣候補生として決定したら、必ず留学できますか。

学内選考の合格は派遣先への派遣候補生を選出することが目的です。明治大学からの推薦は留学先大学からの受入許可を保証するものではありません。

派遣先大学からの最終的な受入許可決定通知は2019年4月～5月頃に届く予定です。

(8) 授業や試験終了後、すぐに帰国しなければいけませんか。

プログラム（参加する全セッション）終了後、1カ月以内に帰国してください。

(9) 海外旅行保険には必ず入らなければいけませんか。

明治大学の危機管理上、留学期間をカバーする、本学が指定する海外旅行保険に必ず加入していただきます。渡航前に帰国時期を検討の上、海外旅行保険に加入してください。万一、帰国日が海外旅行保険期間外に変更になった場合（帰国便が1日遅れる場合等も含む）は、日本在住のご家族にお願いするなどして、必ず延長の手続きをしてください。

(10) 派遣先への出願準備はすべて大学が行ってくれますか。

派遣候補生として決定後は、派遣先への出願に必要な書類を各自で準備し、明治大学を通して出願します。出願後は各自で協定校とやり取りをし、留学準備（寮の手配や履修登録等）をすることになります。

(11) 留学のためのビザはどのように手配したらよいですか。

査証（ビザ）取得に必要な情報の確認、申請等諸手続きについては、志願者自身の責任において進めることとなります。入学許可書受領後、在日の大使館・総領事館にて手続きが可能となります。

(12) 留学先において、派遣学生のための住居は確保されていますか。

留学先国での住居については、留学先大学により学生寮やアパート等の紹介がありますが、留学生用に確保されているわけではありません。志願者自身が留学先大学（ハウジングオフィス等）と情報をやり取りし、手続きを行うこととなります。

（次項へ続く）

14. 問合せ先

- **明治大学 海外留学相談窓口【和泉キャンパス】**
開室時間：平日 9:00-11:30, 12:30-17:00
電話番号：03-5300-1542
メールアドレス：kokusaik@meiji.ac.jp

- ※ 土曜・日曜・祝日（休日授業実施日は除く）は閉室。
- ※ 夏季・冬季休業期間は、開室時間が異なりますのでご注意ください。
- ※ お問い合わせの際は、必ず所属学部・学年・氏名を申し出てください。また、件名や送信元が不明なお問い合わせには応じることができませんのでご注意ください。

留学は、出発前の手続きや準備から始まっています。留学先で問題が発生した際の自己解決能力を高めるためにも、自分自身でインターネット、書籍等により情報収集する習慣を身に付けてください。また、留学においては、周囲の人と協力関係を築いて物事を進める能力も重要となります。「聞いていない」、「知らなかった」ということがないように、不明な点は指導教員、国際教育事務室、所属学部・研究科事務室、その他関係部署と相談をしながら進めていきましょう。留学は誰かのためではなく、皆さん自身が自分のために選んだ道です。学内選考応募時から、このことを念頭に置いて応募してください。

以上