

学位請求書

論文提出日を記入  
すること

2018 年 1 月 12 日

明治大学大学院

研究科長の名前ではなく、  
研究科の名称を記入すること。

〇〇 研究科長 殿

学位請求者の氏名は、

- 1) 必ず自署(本人が手書き)すること。
- 2) 学生証に記載されている氏名を記入すること

〇〇学 研究科 〇〇学 専攻

押印必須  
(拇印禁止)

氏名 明治太郎 **明治**

1993 年 1 月 1 日生

明治大学学位規程第5条の規定に基づき、修士(〇〇学)の学位を請求いたします。

学位の「専攻分野」を記入すること。  
(大学院便覧の巻末に載っている  
「明治大学学位規程」を確認すること。)

論文題名	〇〇〇に関する研究 — 〇〇〇の〇〇から —
指導教員名	駿河 一郎 <b>駿河</b>
入学年度	2016 年度
学生番号	4111161234
本籍 / 国籍	東京都
現住所	〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1 Tel:090-1234-5678

副題がある場合は、  
ダッシュ(—)で括ること。  
「~」や「-」は不可。

指導教員名は

- 1) フルネームで記載すること。
- 2) 手書き、タイプ、どちらでも可。
- 3) 敬称(教授など)は記載しない。

指導教員に承認印を  
押してもらうこと。  
(指導教員印のない  
申請書は受理でき  
ません。)

日本国籍：本籍地の都道府県名  
外国籍：国籍を記入すること。

(注) 「本籍/国籍」欄には、日本国籍の者は本籍地の都道府県名を、日本国籍以外の者は国籍を、それぞれ記入すること。

研究科長		専攻主任		事務担当	
------	--	------	--	------	--

- 学位請求者氏名以外の項目は、手書き、タイプ、どちらでも可です。
- 押印は、スタンプ印ではなく、朱肉を使用する印鑑を使用してください。
- 記入に際しては、鉛筆及び消せるボールペン(フリクション等)は使用しないでください。
- 訂正する場合は、修正液を使用せずに、当該箇所にも二重線を引き、訂正印を押してください。