



2012 年度

# 公募制特別入学試験要項 (グッド・パフォーマンス入試要項)

## 明治大学 商学部

---

所在地：〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台 1-1

電話：03-3296-4545 (代表)

03-3296-4159 (商学部事務室)

ファックス：03-3296-4347 (商学部事務室)

ホームページ：<http://www.meiji.ac.jp/shogaku/>

# 目 次

## 目 次

I	目的	2
II	募集する学科と人員	2
III	出願資格・条件	2
IV	入学試験日程	3
V	出願手続	3
VI	入学検定料の納入方法	4
VII	選考方法	5
VIII	合格発表	5
IX	入学手続	5
X	個人情報の利用目的に関して	5
X I	入学諸費用等について	6
X II	入学時貸費奨学金について	7
X III	交通案内	7
XIV	2012 年度公募制特別入学試験出願書類	
1)	2012 年度明治大学商学部公募制特別入学試験（グッド・パフォーマンス入試）推薦書	
2)	2012 年度明治大学商学部公募制特別入学試験（グッド・パフォーマンス入試）志望理由書	
3)	2012 年度明治大学商学部公募制特別入学試験（グッド・パフォーマンス入試） 出願【付加条件】証明添付書類リスト	

出願書類郵送先・問い合わせ先

〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台 1-1

明治大学商学部事務室

TEL : 03-3296-4159

※ 問い合わせの内容によって、FAX等に対応させていただくことがあります。

- ◎ 身体の機能に障害があり、受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は、9月10日までに必ず商学部事務室(03-3296-4159)に問い合わせてください。

### 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、原則として受験を御遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験を御遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

## I 目的

本制度の目的は、高等学校などの教育課程において、十分な基礎学力を身につけ、かつ自らの関心分野において努力を積み、その成果を達成した(good performance)生徒を評価し、受け入れることである。分野としては、本学部の専門教育の基礎的分野、また、今後のさらなる国際化に伴い、ビジネスパーソンとして強く求められる外国語分野での研鑽と能力向上の成果を評価の対象とする。

加えて、こうした能力を基礎にして、本学において勉学することを強く希望している生徒を、本学部で定めた基準により選考する。

## II 募集する学科と人員

商学科 25名

## III 出願資格・条件

**【基本条件】の全てを満たし、かつ【付加条件】のIもしくはIIに該当する者**

### 【基本条件】

- (1) 日本国内の高等学校（特別支援学校の高等部を含む）もしくは中等教育学校を2011年4月1日から2012年3月31日までに卒業または卒業見込の者
- (2) 本学部での勉学を強く希望する者
- (3) 日本国内の高等学校（特別支援学校の高等部を含む）もしくは中等教育学校後期課程第3学年の1学期(2学期制の場合は前期)までに履修した全教科について、全体の評定平均値が4.0以上の者

※提出期限に第3学年1学期または前期までの学業成績が間に合わない場合は、直近の成績が記載された調査書を提出すること

### 【付加条件】

#### I. [外国語]

下記の試験等いずれかに合格または基準点を取得済みの者

- ・財団法人日本英語検定協会実用英語技能検定準1級以上の合格
- ・TOEFL®iBT 68点以上の得点、またはPBT 520点以上の得点（ITPテストでの得点は除く）
- ・TOEIC® 680点以上の得点（IPテストでの得点は除く）
- ・財団法人ドイツ語学文学振興会ドイツ語技能検定試験「3級」以上合格
- ・財団法人フランス語教育振興協会実用フランス語技能検定試験「3級」以上合格

※TOEIC®, TOEFL®共に出願開始日から2年前までのスコアを有効とする

#### II. [商業]

下記の条件いずれかを満たす者

- ・日本商工会議所主催簿記検定試験2級以上合格
- ・独立行政法人情報処理推進機構基本情報技術者試験合格
- ・公益財団法人全国商業高等学校協会（全商協）主催英語検定試験1級を含む全商協主催資格試験1級3種目以上合格 ※対象は情報処理・簿記・英語・商業経済試験に限る。
- ・公益財団法人全国商業高等学校協会（全商協）主催簿記実務検定試験1級を含む全商協主催資格試験1級3種目以上合格者で、かつ高等学校第3学年の1学期(2学期制の場合は前期)までの外国語評定平均値が4.3以上 ※対象は情報処理・簿記・英語・商業経済試験に限る。
- ・公益財団法人全国商業高等学校協会（全商協）主催検定試験1級6種目以上合格

- ・公益財団法人全国商業高等学校協会(全商協)主催全国高等学校簿記コンクール団体準優勝以上
- ・公益財団法人全国商業高等学校協会(全商協)主催全国高等学校簿記コンクール個人優秀賞以上

#### IV 入学試験日程

出願手続および入学手続はすべて郵送(消印有効)で受け付けます。

出願期間 (消印有効)	予備審査 結果通知日	入学試験日	合格発表日	入学手続期間 (消印有効)
2011年 9月27日(火) ～ 10月4日(火)	10月14日(金)	10月22日(土)	10月27日(木)	2012年 1月16日(月) ～ 1月20日(金)

※予備審査では基本条件および付加条件に合致しているか否かを判定し、郵送で志願者に通知します。

#### V 出願手続

<出願期間(郵送・消印有効)9月27日(火)～10月4日(火)>

入学検定料納入後、所定の出願宛名用紙を貼付した封筒(角形2号:240mm×332mm)に、次の1～6の出願書類を封入し、必ず「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。

※出願書類に不足がある場合、出願期間を過ぎた場合には、出願を受け付けません。

※出願書類はいかなる理由があっても返還いたしません。

※出願宛名用紙は、剥がれないように、しっかりと貼付してください。万が一宛名用紙が剥がれた場合に備えて、出願用封筒の裏面に、「明治大学商学部」及び住所、氏名、電話番号を記入しておいてください。

##### 1. 入学志願票(A票)

本学部指定用紙をダウンロードし、使用してください。

##### 2. 受験票(B票)

取扱金融機関の収納印が押印されているもの。

##### 3. 推薦書

添付されている本学部指定用紙へ推薦者が自筆で記入し、厳封のうえ出願者にお渡しください。開封されたものは無効です。

- ・あなたの活動とその成果を最もよく把握している教員、指導者等に依頼してください。
- ・推薦者が複数いる場合には、指定用紙をコピーして使用してください。
- ・記載は日本語に限らず、英語、ドイツ語、フランス語、中国語のいずれの言語でも構いません。ただし書式は本学部指定用紙(コピーしたものは可)に推薦者が自筆したものに限り、指定用紙に貼り付けたり、別の用紙に記載したものは全て無効とします。

##### 4. 出願資格を証明する書類

出身学校長が作成した「調査書」。(厳封したものに限り、開封されたものは無効です。)

3学期制の場合は、第3学年1学期までの成績、2学期制の場合は前期までの成績が記載されている調査書を提出してください。卒業または修了した者は、卒業または修了時までの成績が記載されている調査書を提出してください。

※提出期限に第3学年1学期または前期までの学業成績が間に合わない場合は、直近の成績が記載された調査書を提出すること

##### 5. 志望理由書(この志望理由書は、口頭試問の際にも利用されます。)

添付されている本学部指定用紙に自筆で記入してください。

- ・あなた自身の入学後の学習計画と卒業後の将来設計について論じなさい。(1000字以内)

## 6. 添付書類（出願条件を証明する書類）

以下の注意事項にしたがって提出してください。

- ・取得資格を示す主催団体の発行した公的な証明書，民間団体の資格を示す書類等を添付書類として同封してください。その場合，提出する書類は，すべてA4版のコピーとします。
- ・提出する書類は「出願【付加条件】証明添付書類リスト」（添付されている本学部指定用紙を使用）に記入し，書類の右下に資料番号を付してください。
- ・提出する書類は「出願【付加条件】証明添付書類リスト」とともに，番号順に別封筒に入れ，同封すること。
- ・提出した書類は，いかなる理由があっても返還いたしません。
- ・提出した書類に事実と反する記載・描写等があった場合は，合格または入学が取り消されることがあります。

## VI 入学検定料の納入方法

1. 入学検定料は35,000円です。（消費税は課税されません。）
2. 入学検定料の納入期限 10月4日（火）[日付印有効]  
入学検定料は出願期間前にも振り込むことができます。
3. 検定料振込用紙に必要事項を記入後，**金融機関（ゆうちょ銀行を除く）**窓口から「**電信扱**」で振り込んでください。（振り込みは現金に限ります。小切手等の有価証券は不可。またATM等は使用しないでください。）振り込みの際，手数料が必要となりますが，検定料振込依頼書（D票）に記載されている銀行の本支店から振り込む場合は無料です。
4. 金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口から入学検定料を納入後，B票とC票を受け取り，B票およびC票に金融機関の収納印が押されていることを必ず確認してください。収納印がない場合は，入学検定料を納入したことにはなりませんので，十分注意してください。
5. C票の取扱金融機関の収納印をもって，本学の領収とします。領収書はあらためて発行いたしませんので，大切に保管してください。
6. 入学検定料についての問い合わせ先  
財務課 学費係 TEL 03-3296-4096・4097

**いったん納入した入学検定料は原則として、返還しません。ただし、以下の場合は入学検定料を返還します。**

- ① 入学検定料を納入したが，出願書類を提出しなかった場合
- ② 受験資格を欠くものが出願した場合
- ③ 出願締切日後に出願した場合
- ④ 納入すべき入学検定料より過剰に納入した場合

### 返還請求期限・方法について

- (1) 10月21日（金）までに商学部事務室（連絡先 03-3296-4159）に連絡してください。  
※期限を過ぎた返還請求には応じません。
- (2) 返還事由に該当する場合には「入学検定料返還願」を送付しますので，必要事項を記入の上，「**入学検定料領収書（C票）の**」を添付し提出してください。  
**入学検定料領収書（C票）**の提出がない場合は入学検定料を返還できないことがあります。

## Ⅶ 選考方法

試験日	2011年10月22日(土)
試験場	駿河台キャンパス(リバティタワー)
試験科目	小論文(試験時間:90分) 口頭試問

※小論文は試験当日に文章を読み、その内容に関することを問います。

※口頭試問は1名あたり約20分で、商学部への志望動機、入学後の学習計画、将来設計、時事問題などについて試問します。

## Ⅷ 合格発表

10月27日(木)午前10時より、駿河台キャンパス商学部事務室前掲示板(リバティタワー4階)に公示し、合格者には合格通知を速達で郵送します。(大学での直接交付は行いません)

また、受験生の便宜を考慮し、補助的な手段として、インターネットにより合否結果を確認することができます。

なお、入学手続書類は2012年1月上旬に発送予定です。1月13日(金)までに未着の場合は、下記まで電話で問い合わせてください。

1月13日(金)以降	午前10時～午後4時30分 (時間厳守でお願いします)	TEL 03-3296-4159
------------	--------------------------------	------------------

## Ⅸ 入学手続

入学手続については、合格者に送付される「入学手続の手引き」に従ってください。なお、入学手続期間経過後の入学手続は、一切認めません。

## Ⅹ 個人情報の利用目的に関して

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、入学試験、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、明治大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。予めご了承ください。

### 「明治大学教育振興協力資金」のお知らせ

明治大学では、教育・研究環境をさらに充実させるために、入学後に「明治大学教育振興協力資金」への寄付をお願いしております。任意ではございますが、ご協力をお願いいたします。なお、「明治大学教育振興協力資金」の詳細につきましては、以下をご参照ください。

<http://www.meiji.ac.jp/bokin/>

## X I 入学諸費用等について

### 《2012年度 学費等》

(単位:円)

年度(学年)		2012年度 (1年次)
学費	入 学 金	280,000
	授 業 料	726,000
	教 育 充 実 料	208,000
	実 習 料	5,000
諸 会 費	学生健康保険互助組合費	2,500
	父 母 会 費	12,000
	校 友 会 費	—
合計(年額)		1,233,500

### 次年度以降の学費等

(単位:円)

2013・2014年度 (2年次・3年次)	
—	
726,000	
208,000	
5,000	
2,500	
12,000	
10,000	
963,500	

前期(入学諸費用)	764,000
後 期	469,500

- (注) 1. 入学諸費用と次年度以降の学費等は上記のとおりです。  
 なお、2015年度(4年次)の学費は未定です。
2. 学費の納入は、半期ごとの分納になります。入学諸費用は、入学金と学費(入学金以外)の前期分と諸会費です。

納入区分	納入の割合	納入期限
前 期	入学金と学費(入学金以外)の1/2と諸会費	入学手続時、次年度以降は4月30日
後 期	学費(入学金以外)の1/2	10月20日

3. 入学後、特定の科目を履修する場合は、別途に履修料を徴収します。  
 (教職・社会教育主事・学芸員・司書・司書教諭の各関係科目等)
4. 校友会費(終身会費30,000円)は、2年次以降年額10,000円ずつ徴収します。
5. 納入された入学諸費用は、原則として返還しません。ただし、入学金以外の諸費用については、所定の期日までに入学辞退の手続を行った場合に返還いたします。
6. 入学諸費用に消費税は課税されません。
7. 入学諸費用および次年度以降の学費等は、変更される場合があります。納入額については合格者に交付される「入学手続の手引」、および毎年4月に送付される学費振込用紙同封の明細をご覧ください。
8. 入学諸費用等についての問い合わせ先

財務課 学費係 TEL 03-3296-4096・4097



2012 年度 明治大学商学部 公募制特別入学試験（グッド・パフォーマンス入試）推薦書

出願者氏名	(出願者自署)
1. 出願者について、どのくらいの期間どのような立場で接していらしたかをお書きください。	
2. 出願者の活動、資格等、特筆すべき事項について具体的にお書きください。	
3. 出願者について総合的評価をお書きください。	
2011 年 月 日 職 名 等 _____ 記入者氏名 _____ 印	

**【出願者への注意】**

1. 氏名を自分で明記のうえ、この用紙への記入を、あなたの生活全体を最も把握している方に依頼してください。（例：学校の先生など）

**【記入者へのお願い】**

1. 推薦を依頼された方は、質問項目について具体的に記入してください。
2. 本推薦書は、厳封のうえ出願者にお渡しください。
3. 記載は日本語に限らず、英語・ドイツ語・フランス語・中国語のいずれの言語でもかまいません。ただし、書式は本学部が指定するこの用紙に自筆されたものに限ります。この用紙に貼り付けをしたり、別の書式に記載したものは全て無効とします。





## 2012 年度 明治大学商学部 公募制特別入学試験(グッド・パフォーマンス入試)

出願【付加条件】証明添付書類リスト

氏名

資料番号	西暦年	月	資格等名称	主催機関・資格等認定機関名	成績結果・公式記録・資格級位等
①					
②					
③					
④					
⑤					
⑥					
⑦					
⑧					
⑨					
⑩					
⑪					
⑫					
⑬					
⑭					
⑮					

### 【注意】

1. 時系列にそって記入してください。
2. 出願資格の【付加条件】を証明できる書類のみ添付してください