

明治大学基盤サービス 利用申請書(退職者(専任教員)用)

<留意事項>

- * この申請書は 2022年度に退職される専任教員専用です。
退職後も研究等で、在職中のメールアドレス等を引き続き利用したい場合は、以下を記入し提出してください。(提出先は、本紙下部参照)
- * この利用申請書で継続利用できる期間は、2024年3月31日までです。
- * サービスを継続して利用する場合は、毎年度申請が必要です。
- * 期日までに申請がない場合は、アカウントの利用を停止します。

← 上記留意事項を確認しました。 (左記チェックの上、以下太枠内を記入ください)

申請年月日	年	月	日				
在職中のユーザ ID (ニックネーム) (xxx@meiji.ac.jp)							
フリガナ 申請者名				在職中の 所属等	学部 専任教員 (2022年度退職)		
連絡先	住所	〒					
	電話番号	-	-	メールアドレス	@		
利用サービス	<input type="checkbox"/> Meiji Mail (@meiji.ac.jp のメール利用) *利用できるのはメール機能のみです。OfficeProPlus や OneDrive など付帯機能は使用できません。 <input type="checkbox"/> モバイル接続サービス (VPN 接続、学内 MIND 無線 LAN、モバイル情報コンセント) *モバイルアカウントは初年度のみ新規発行となります。 新規発行のアカウント及びパスワードは、学内便もしくは郵送にてお知らせします。						
利用目的・理由 (詳細に記入してください)	※業務引継ぎ・データ移行作業等の場合は期日もご記入ください。						

- * 記載頂いた情報は、アカウント管理以外の用途には利用しません。
- * 情報基盤本部長の承認が得られない場合があります。予めご承知願います。

* 情報基盤本部長コメント

情報基盤本部長承認欄

	受付番号	受付年月日	受付者
駿河台 和泉 生田 中野		20 年 月 日	

提出先：各キャンパスのメディア支援事務室窓口または、メール添付 (kiban@meiji.ac.jp)