

# 2016 年度 秋学期パソコン講習会

2016 年 9 月 23 日

生田メディア支援事務室

## 秋学期実施講習会一覧 (内容の詳細は 2 ページをご覧ください。)

### I. PowerPoint ポスター作成講習会

- ① 10 月 24 日 (月) 5 時限
- ② 10 月 25 日 (火) 5 時限
- ③ 10 月 26 日 (水) 4 時限

### II. Access データベース入門講習会

- ① 10 月 25 日 (火) 4 時限
- ② 10 月 26 日 (水) 5 時限
- ③ 10 月 28 日 (金) 5 時限

### III. Excel 初級講習会 (関数・グラフ)

10 月 31 日 (月) 5 時限

### IV. Excel 中級講習会 (データ集計・分析)

- ① 11 月 2 日 (水) 5 時限
- ② 11 月 4 日 (金) 5 時限

\*\*\*\*\*

☆ 各講習会の ①・②・③の内容は同じです。

☆ 講習会では「生田基盤サービスアカウント」を使用します。

☆ 事前予約は不要です。開始時間までに直接教室 (0601 教室) へお越しください。

# 講習会詳細

---

## I. PowerPoint ポスター作成講習会

- 1 対象：ゼミや学会などで発表用ポスターを作成する人
  - 2 内容：PowerPoint で発表用ポスターを作成する際の要点について
    - (1) レイアウトの基本
    - (2) カラーデザインの基本
    - (3) ポスター作成実践
  - 3 日時：① 10月24日(月) 5時限, ② 10月25日(火) 5時限, ③ 10月26日(水) 4時限
  - 4 場所：中央校舎6階 0601教室 (CALL教室)
- 

## II. Access データベース入門講習会

- 1 対象：研究室などで Access データベースを使用する人, データベースを覚えたい人
  - 2 内容：Access を使用したデータベース操作の基本について
    - (1) データベースとは, Microsoft Access とはどんなものか
    - (2) なぜデータベースを利用するのか
    - (3) Excel 等の表計算ソフトとの違い
    - (4) テーブルやクエリの操作
    - (5) データの検索
  - 3 日時：① 10月25日(火) 4時限, ② 10月26日(水) 5時限, ③ 10月28日(金) 5時限
  - 4 場所：中央校舎6階 0601教室 (CALL教室)
- 

## III. Excel 初級講習会 (グラフ・関数)

- 1 対象：Microsoft Excel を用いたグラフ作成・関数利用に慣れていない人, 今後 Excel のそれらの機能を積極的に活用したいと考えている人
  - 2 内容：大学の実験やレポート作成に必要な Excel の機能の実習
    - (1) Microsoft Excel の基本操作 (Excel の起動・保存・終了方法、データ入力などについて)
    - (2) Excel を用いたグラフの作成 (グラフの描き方、グラフの書式設定などについて)
    - (3) Excel 関数の活用 (COUNT 関数、LOOKUP 関数などについて)
    - (4) Excel のその他の機能 (印刷、ファイルの取り扱いなどについて)
  - 3 日時：10月31日(月) 5時限
  - 4 場所：中央校舎6階 0601教室 (CALL教室)
- 

## IV. Excel 中級講習会 (データ集計・分析)

- 1 対象：データ分析など Excel の発展・応用的な使い方を覚えたい人, Excel 講習会初級編を受講した人  
※春学期パソコン講習会で「Excel グラフ編」「Excel 関数編」を受講していない人は、上記の「Excel 初級」を受講するか、事前にテキストで自習しておくことを推奨します。(春学期パソコン講習会のテキストは、生田情報メディアサービス HP で公開しています。)
  - 2 内容：データ分析やピボットテーブルなど企業や大学の研究の役に立つ Excel 中級者向け機能の実習
    - (1) データ集計・分析向け関数
    - (2) ピボットテーブル
    - (3) 分析ツール
    - (4) Excel マクロ
    - (5) その他知っている便利な機能
  - 3 日時：① 11月2日(水) 5時限, ② 11月4日(金) 5時限
  - 4 場所：中央校舎6階 0601教室 (CALL教室)
-