

## 会 場 使 用 申 請 書

学校法人明治大学理事長 殿

申請日	年	月	日	
団体の名称				
(所在地)				
代表者名				⑩

「念書」を理解し、厳守することを誓約の上で、以下のとおり申請します。

(太枠内をご記入ください。本申請書の記載事項を会場貸出の目的のため、関係部署にて使用します。)

期 ( 24 時 間 表 示 )	年 月 日 ( 曜 日 )			
	: ~ :			
	(開会予定時間)		(閉会予定時間)	
会 場				
集 会 の 名 称				
目 的		出席予定人員 名		
申 込 者 責 任 者	住 所	〒		
	氏 名			
	連 絡 先	TEL ( )	携帯 ( )	
		FAX ( )	E-mail	

借用設備 及び内容	マイク 情報機器 その他	
--------------	--------------------	--

管理責任者	部 長	合 議

担当理事	理事長

係	係

記帳	担当	請求	出納
/	/	/	/

明治大学 財務部 資産管理課  
TEL 03-3296-4337