

年 月 日

## 資産管理課 宛

申込責任者名 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

サロン紫紺の使用にあたり、机などを次のとおり配置・設営して下さるようお願いいたします。

日時 月 日 ( ) 時 ~ 時  
会議室 サロン紫紺

※使用目的によりレイアウトを概略で書き入れてください。(机の大きさは150×75  です。)  
本申請書の記載事項を会場貸し出しの目的のため、関係部署にて使用します。

