



# 2024 年度 夏期海外短期留学 アメリカ・ポートランド州立大学研修

IBP (International Business Program) は、経営学部独自の海外短期留学を行う科目です。ビジネス英語研修・プレゼンテーション・現地企業訪問・ホームステイなどを通じ、異文化社会を体験するプログラムです。この科目を履修し修了すると、経営学部の科目として3単位(※)が付与されます。

※履修上限単位には含まれません

※国語科目として1単位・実習関連科目として2単位の計3単位が付与されます

研修期間: 2024年8月17日(土)~9月9日(月) 24日間

研修場所: ポートランド州立大学 (PSU)

研修費用(お一人様): 937,580 円(ホームステイ利用)

経営学部からの補助金: 8万円

補助金差引後の研修費用(概算): 857,580 円

- 滞在: ホームステイ、最終日の1泊はホテルに宿泊
- 食事条件: 1日3食付
- 利用予定航空会社: デルタ航空(エコノミークラス)
- 募集人員: 15名(最少催行人員: 10名)
- 募集締切: 2024年5月8日(水)まで
- お申込金額: 120,000 円  
履修登録者は5月16日(木)までに上記お申込金額をお振込みいただきます。



## 研修のポイント

オレゴン州最大の都市ポートランドにあるポートランド州立大学 (PSU) の「English for Business & Entrepreneurship Program」を受講します。

アメリカン・ビジネスと Entrepreneurship(起業家精神)を中心に、ビジネス用語やビジネス・シーンでのコミュニケーション方法に重点を置いたプログラムになります。

インテルのような有名企業だけでなく、地元の非営利団体や新興企業も訪問することで、さまざまなビジネスタイプを見学する機会があります。また、少人数のグループ活動やプロジェクトを通して、文化的なトピックについてディスカッションすることで英語力を伸ばせる機会も得られます。



## 《 アメリカ・ポートランド 》

ポートランドの人口は約65万人で、「バラの都」と呼ばれる美しい街です。治安も良く、公共交通機関も整っています。緑が豊かで市内にある公園としては米国最大の森林公園や、バラエティに富んだショップやレストランなど見どころは豊富です。



## 【日程表】

日次	月日(曜)	発着地/到着地	現地時間	交通機関	備考	食事(※)
1	8月17日(土)	東京(羽田)発 シアトル着 シアトル発 ポートランド着	16:20 10:05 13:30 14:30	DL166 DL4065 送迎車	羽田発→空路、シアトルへ シアトル着、入国審査後、国内線にお乗り換え シアトル発→ポートランドへ ポートランド到着 現地スタッフの出迎えを受け、 研修校へ移動 ホストファミリーと面会后、ホームステイ先へ 【ホームステイ】	夕:機内 朝:機内 昼:× 夕:○
2   22	8月18日(日)   9月7日(土)	ポートランド			ポートランド州立大学で研修 (研修は8月19日(月)開始)  【ホームステイ】9月7日は空港近くのホテル泊	朝:○ 昼:○ 夕:○
23	9月8日(日)	ポートランド発 シアトル着 シアトル発	早朝 7:00 8:13 11:35	シャトルバス DL4008 DL167	ホテルチェックアウト後、ポートランド空港へ移動 ポートランド発→シアトルへ 国際線へお乗り換え シアトル発、羽田へ 【機中泊】	朝:△ 昼:× 夕:機内
24	9月9日(月)	東京(羽田)着	14:15		羽田空港到着 通関後解散	朝:機内

※運輸機関のスケジュール改正及び各地の天候状況等により記載時間は変更となる場合がございます。

※利用予定航空会社:デルタ航空(DL)エコノミークラス

※9月7日(土)宿泊予定ホテル:Country Inn & Suites by Radisson Portland Airport (2名1室利用)



## 旅行条件(要約)

### 1. 受注型企画旅行契約

この旅行は(株)エスティーエートラベル(東京都渋谷区幡ヶ谷 2-7-2、観光庁長官登録旅行業第937号、以下「当社」といいます。)が募集する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約(以下、「旅行契約」)を締結することになります。

### 2. 旅行のお申込みと契約の時期

当社指定の旅行申込書をご提出、またはオンライン旅行申込フォームにご登録の上、下記のお申込金をお支払いいただきます。申込書・お申込金を当社にて受領した時点で契約の成立となります。  
お申込金…120,000円(お一人様)

### 3. 残金のお支払い

指定された期日までにお支払いいただきます。

### 4. 旅行代金(研修費用)に含まれるもの

(添乗員は同行しません)

- ① 旅行日程に明示した航空運賃(エコノミークラス)
- ② 羽田空港施設使用料:2,950円
- ③ 現地空港諸税:11,830円
- ④ 国際観光旅客税:1,000円

### 5. 燃油特別付加運賃:66,000円(デルタ航空)

※今後、燃油価格の変動により増額または減額の可能性があります。

- ⑥ ポートランド州立大学での研修費用
- ⑦ ホームステイ費用と最終日のホテル代
- ⑧ ホームステイ滞滞時の食事費用(日程表記載の通り3食付)
- ⑨ 現地空港送迎費用

### 5. 旅行代金(研修費用)に含まれないもの

- ① 超過手荷物料金
- ② 現地プログラム以外の観光および食事費用
- ③ ホームステイ以外の食事代
- ④ ホームステイ先から大学への通学費用
- ⑤ 空港近辺ホテルへ部屋追加料金(14,700円)
- ⑥ 個人的費用(電話代・飲み物代など)
- ⑦ 自宅⇄羽田空港間の往復交通費
- ⑧ パスポート(旅券)印紙代・証紙代
- ⑨ アメリカ電子渡航認証(ESTA)取得費用
- ⑩ 海外旅行保険料

### 6. 取消料について

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、右記の取消料をお支払いいただきます。

### ●旅行代金(研修費用)の取消料について

契約解除の日	取消料
申込金お支払い日以降	120,000円
7/12~8/14	189,000円
8/15、8/16	292,000円
出発日(8/17)以降	旅行代金の全額

※上記金額に加え、研修校所定の取消料が掛かります

※お取消しのお申し出は当社の営業時間内にお受けいたします。当社の営業時間外(土曜日・日曜日・祝日)のご連絡についてはその前日の営業日のお取消し扱いとさせていただきます。

### 7. 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2007年4月1日施行の新旅行業法によるものです。旅行代金は2024年4月1日現在有効な普通航空運賃、適用規則に基づいて算出していますので、旅行実施時にこれらが変更になった場合、旅行代金が変わることがありますので、予めご了承ください。

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく各営業所の取扱管理者にお尋ねください。

### <研修企画>

明治大学 経営学部  
和泉キャンパス  
〒168-8555  
東京都杉並区永福 1-9-1  
TEL:03-5300-1152

### <旅行企画・実施>

株式会社エスティーエートラベル 国際交流推進課  
観光庁長官登録旅行業第937号、ボンド保障会員、旅行業公正取引協議会会員、  
一般社団法人日本旅行業協会(JATA)正会員、国際航空運送協会(IATA)公認、  
一般社団法人J-CROSS 留学サービス審査機構認証  
〒151-0072 東京都渋谷区幡ヶ谷 2-7-2 幡ヶ谷ニューセンタービル 6階  
営業時間:月~金:10:00~18:00(土・日・祝日休み)  
TEL:03-4361-2708 E-mail:ice@statravel.co.jp