

## 2015年度経営学部 協定留学（四大学連携プログラム） 募集要項

以下はインターンシップを伴う実践型の留学です。

留学開始は2015年秋学期です。

### 1) 派遣先大学

オランダ	大学名：ロッテルダム応用科学大学 学部名：ロッテルダム・ビジネススクール			
	①派遣人数 1名			
	②応募資格 a. 留学時に、経営学部2～4年次生（出願時1年次以上）であること。 b. 2013年2月以降に受験したTOEFL, IELTSまたはTOEICの成績を提出できること。			
	スコア	TOEFL-iBT	IELTS	TOEIC
目安	80以上	6.0以上 ※2つ以上のサブセクションが5.5以上	730以上 ※リーディング・リスニングの両セクションが340以上	
c. インターンシップに必要な英語による十分なコミュニケーション能力を有すること。				
③選考試験 面接試験				
フィンランド	大学名：東フィンランド大学 学部名：社会科学・ビジネス学部			
	①派遣人数 1名			
	②応募資格 a. 留学時に、経営学部2～4年次生（出願時1年次以上）であること。 b. 2013年2月以降に受験したTOEFL, IELTSまたはTOEICの成績を提出できること。			
	スコア	TOEFL-iBT	IELTS	TOEIC
目安	71以上	5.5以上 ※2つ以上のサブセクションが5.0以上	680以上 ※リーディング・リスニングの両セクションが320以上	
c. インターンシップに必要な英語による十分なコミュニケーション能力を有すること。				
③選考試験 面接試験				

これらの協定校への留学では、英語による授業を受講します。

### 応募資格補足

※上記②a～cの応募資格を全て満たしていること。

※スコアは、過去2年以内に受験したものを提出すること。

※GPAは2.0以上あることが望ましい。

※4年生の秋学期から留学する場合、4年生の春学期までに卒業に必要な単位数を修得していること。

※本学に在籍する留学生が外国へ留学する場合は、留学先は原則として母国以外にあること。

### 2) 留学予定期間

2015年9月から1学期間（原則として2016年2月まで）

### 3) 費用

①留学先大学の授業料は免除（本学の学費は納付）

②留学先大学が義務付ける授業料以外の費用（施設使用料等）、渡航費（ビザ取得費用含む）、生活費、海外旅行保険、その他留学に係る費用は全て自己負担。

### 4) 選考試験

選考試験は、面接試験とします。

面接試験は、英語で実施します。

⇒この審査結果を基に、学部教授会で派遣候補者を決定します。

※学内選考合格者は、派遣候補者として留学先大学へ推薦されます。各候補者は留学先大学が求める出願書類を準備し、提出する必要があります。学内選考を通過した段階ではまだ留学は正式決定していませんのでご注意ください。

### 5) 募集及び選考日程

募集期間：2015年2月16日（月）～ 2015年3月11日（水） 午前11時30分〆切り

面接試験：2015年3月13日（金）

結果発表：2015年3月16日（月）※Oh-o!Meijiで通知します。

## 6) 応募書類

- ①2015年度協定留学（四大学連携プログラム）志願書（所定様式）
- ②明治大学経営学部学部間協定留学（四大学連携プログラム）誓約書（所定様式）
- ③留学計画書（英語）
- ④留学計画書（日本語）
- ⑤語学能力証明書（コピー）
- ⑥学歴書（所定様式）※外国籍の場合のみ提出

### ※留学計画書について

- ・必ずご自身で作成してください。
- ・用紙右上に学科・学年・氏名を記入して下さい。表紙は不要です。
- ・タイトルは、英文「Study Abroad Plan」、日本語「留学計画書」としてください。
- ・A4用紙1枚（12ポイント、ワープロ作成）
- ・留学の動機、留学先での学習・研究計画、留学後に学習や研究の成果をどのように活かすかについて、具体的に記述してください。

## 7) 提出先 経営学部事務室

事務取扱時間内に提出してください。

## 8) 留学先の修得単位の取扱いについて

留学先大学で修得した単位は、本学部の卒業に必要な単位数として60単位を上限として認定されます。

※留学先大学では、留学生が履修できる科目に制限がありますので、留意してください。

また、留学先で修得した単位のすべてが認定されるわけではありません。

## 9) 本学部の履修科目の取扱いについて

応募に先立ち、必ず事前に経営学部事務室で相談してください。

## 10) 注意点（よくある問い合わせ）

### ①協定校の情報について

各大学のホームページで確認してください。また、面接に臨むにあたり、希望先大学や留学先国の情報については予め自分で調べ、理解を深めてください。

### ②教職課程を履修している場合について

派遣先大学では教員免許状取得のために必要な科目の履修はできませんのでご注意ください。教職課程を履修している学生は、必ず事前に資格課程事務室へ相談してください。

### ③単位認定について

派遣先大学で取得した単位は自動的に明治大学の単位として認定されるものではありません。派遣先大学で取得した単位がどれだけ本学の単位として認定されるかは、経営学部の判断に委ねられています。所定の修業期間（4年）で卒業できるかは保証できませんので、**ゼミの取り扱いや留学計画等については予め指導教員や経営学部事務室員とよく相談をしてください。**

### ④最終学年での留学について

学部4年で留学を希望する学生は、**卒業時期について予め指導教員、経営学部事務室員とよく相談してください。**

### ⑤語学力について

学内選考において語学力を満たしていると判断された場合でも、渡航後、派遣先大学において語学力が十分でないと判断された場合は語学授業への参加が求められる場合があります。

### ⑥派遣先大学での授業・専攻について

派遣先大学の事情により、希望する授業、専攻に配属できない場合もあります。希望する授業や専攻については、複数候補を用意しておくことをお勧めします。

### ⑦学内選考試験合格後の辞退について

**学内選考合格後（派遣候補生として決定後）の辞退は原則認められません。やむを得ない理由で留学を取り止める場合は早急に経営学部事務室へ相談して下さい。**

### ⑧学内選考について

学内選考の合格は、協定校への派遣候補生を選出することが目的です。**本学からの推薦は派遣先大学からの受入許可を保証するものではありません。**

### ⑨留学期間について

留学期間については最大で1学期であり、終了後は帰国することが原則です。

### ⑩査証（ビザ）の取得について

留学においては、各国の査証（ビザ）を取得する必要があります。査証（ビザ）取得に必要な情報の確認、申請等諸手続きについては、学生自身の責任において進めることとなりますので、十分注意してください。

### ⑪留学先での住居について

派遣先大学での住居については、大学により異なります。住居については原則学生自身が派遣先大学と情報をやり取りし、手配行うこととなりますので、ご理解ください。

## 11) 問合せ先 経営学部事務室

【事務取扱時間】 平日／9：00～17：00 土曜日／8：30～12：00

【連絡先】 (駿河台キャンパス) TEL. 03-3296-4194 FAX. 03-3296-4350  
(和泉キャンパス) TEL. 03-5300-1150 FAX. 03-5300-1202

以 上