

様式 C-21 [記入例]

平成22年度科学研究費補助金研究経過報告書

1. 機関番号

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

 2. 研究機関名 〇〇大学
3. 研究種目名 基盤研究(A) 4. 研究期間 平成18年度～平成22年度
5. 課題番号

1	8	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---
6. 研究課題名 〇〇〇〇〇〇に関する研究

7. 研究代表者

研究者番号	研究代表者氏名	所属部局名	職名
1 0 3 4 5 6 7 8	フリガナ 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	〇〇学部	教授

8. 交付決定額

(金額単位: 円)

	直接経費	間接経費	合 計
平成18年度	10,000,000	3,000,000	13,000,000
平成19年度	10,000,000	3,000,000	13,000,000
平成20年度	10,000,000	3,000,000	13,000,000
平成21年度	10,000,000	3,000,000	13,000,000
平成22年度	10,000,000	3,000,000	13,000,000
総 計	50,000,000	15,000,000	65,000,000

9. 研究経過

〇〇〇〇〇

.

.

.

.

. 〇〇〇〇〇

10. 研究成果報告書として取りまとめられない理由

〇〇〇〇〇

.

.

.

.

. 〇〇〇〇〇のため

11. 研究成果の提出時期(予定) : 平成24年〇〇月〇〇日頃

様式C－21 【作成上の注意】

この報告書は、研究成果報告書（C－19）を所定の期日内に提出できない場合に作成すること。

なお、本様式を提出する時点では、研究成果報告書（様式C－19）は、日本学術振興会に提出しないこと。

1. 「機関番号」及び「研究機関名」

研究代表者の所属する研究機関の機関番号（5桁）及び研究機関名を記入すること。

2. 「研究種目名」

基盤研究（A）、基盤研究（B）等の研究種目名を記入すること。

3. 「研究期間」

補助金が交付された期間（年度）を記入すること。

4. 「課題番号」

科学研究費補助金の交付決定通知に記載された課題番号（8桁）を記入すること。

5. 「研究課題名」

交付申請書に記載した研究課題名を記入すること。

6. 「研究代表者」

ア 補助金が交付された期間の最終年度の研究代表者1名を記入すること。

イ 研究者番号

府省共通研究開発管理システム（e－Rad）の研究者情報に登録されている8桁の番号を記入すること。

ウ 氏名（所属部局・職名）

部局名（略称可）、職名を記入すること。

7. 「交付決定額」

交付決定額をそれぞれ記入すること。なお、間接経費の交付を受けていない場合は、間接経費欄に「0」を記入すること。

8. 「研究経過」

この研究によって最終年度までに得られた新たな知見等の成果を、簡潔に箇条書きにするとともに、今後の研究の展開、見通し等についても記載すること。

9. 「研究成果報告書として取りまとめられない理由」

研究成果報告書として取りまとめられない理由、研究成果の公表を一定期間差し控える理由など、所定の期日内に提出できない理由を具体的に記入すること。

10. 「研究成果の提出時期（予定）」

研究成果の提出予定時期を記入すること。

なお、提出が可能となった時点（原則として次年度中（1年以内））で、すみやかに「研究成果報告書」（様式C－19）を日本学術振興会に提出すること。

11. その他

この報告書は、原則として1枚で作成すること。