

2024年度 資格課程科目等履修生（院生）

履修登録などの手続について

1 事前申請

申請を必要とする科目（抽選等により履修登録する科目）があります。該当する科目及びその手続方法については、別紙『履修願提出前に事前申請が必要な科目（科目等履修生用）』にしたがってください。

2 シラバス・時間割

資格課程シラバスは資格課程ホームページやOh-o!Meijiでご確認ください。

各学部のシラバス・時間割は、Oh-o!Meiji システム、各学部ホームページでご確認ください。

※注意※

4月は、各種ガイダンス等の実施のために、資格課程事務室の窓口取扱時間が変則的になっておりますので注意してください。（4月の資格課程事務室の窓口取扱時間は、資格課程の掲示板またはホームページで確認してください。）

■ 明治大学資格課程のホームページのアドレス <https://www.meiji.ac.jp/shikaku/>

■ 資格課程掲示板の場所

[駿河台]	リパティタワー19階
[和泉]	第一校舎1階
[生田]	中央校舎1階
[中野]	高層棟6階

3 授業開始日

全キャンパス : 4月10日（水）～

4 履修相談

メール、窓口、電話で相談を受け付けます。

(1) メール

件名を「科目等履修生についての問い合わせ」とし、以下宛先に送ってください、
shikaku@mics.meiji.ac.jp

(2) 窓口

・窓口で直接相談する場合は、質問事項を「質問票」に記入し、持参してください。特に、履修計画についての相談を希望する場合は、最新の単位修得状況が確認できる資料（「学力に関する証明書」又はご自身で修得状況をまとめたもの）を必ず持参してください。

・質問内容によっては、後日の回答になる場合があります。

(3) 電話 03-3296-4184（資格課程事務室）

5 出願

(1) 締切 } 2024年度 資格課程科目等履修生 募集要項（明治大学大学院在大学生用） で
(2) 提出書類 } 確認してください。
(3) 注意

所定の日時に手続き・書類の提出ができなかった者は、いかなる理由があっても、2023年度に資格課程科目等履修生になることはできませんので、くれぐれも注意してください。

(4) 備考

本学の資格課程科目等履修生は、正規の学生の学修に支障がない限りということを中心に受け入れを行っています。したがって、科目によっては、履修者数等の都合で受講ができないこともあります。

しかし、このことは、正規の学生及び科目等履修生の履修登録手続が完全に終了しないと分からないため、受講の可否が決定するより先に、授業には出席しておいてください。（受講の可否については、不可の場合のみ個別に連絡します。）

6 ガイダンス動画視聴 ※新規のみ

~~Oh-o!Meijiグループ、全学共通ガイダンス（大学院・専門職大学院）の資格課程ガイダンスより視聴してください。~~ **3/28 修正：資格課程ホームページ（院生科目等履修生ページ）で公開します。**

<https://www.meiji.ac.jp/shikaku/kamokuto/detail02.html>

7 履修料納入 ※新規のみ

- (1) 対象者 } 2024年度 資格課程科目等履修生 募集要項 (明治大学大学院在学学生用) で
(2) 金額 } 確認してください。

(3) 支払期間 4月1日(月)～4月12日(金)

※ホームページ「明治大学資格課程履修料支払方法」を参照の上、期日内にお振込みください。

8 科目等履修生証の交付

- (1) 科目等履修生の身分は、5月中に開催される各学部の教授会で正式に承認されます。
- (2) 科目等履修生証の交付は5月中旬を予定しています。(詳細については掲示でお知らせします。)
- (3) 科目等履修生は学割を利用できません。

9 履修登録前の留意点

所属学部・学科

資格課程科目等履修生は、原則として、卒業した学部・学科に所属することになります。

ただし、「他大学出身者」及び「卒業学部で取得できる免許状を既に取得し、今回、他の免許教科を取得することを希望する者」等については、所属学部・学科を資格課程事務室が指示します。

自己責任

資格取得要件の充足可否のチェックについては、履修者本人が各自で行わなければなりません。例年、「資格要件を満たすかどうか全て確認して欲しい。」と申し出る科目生がいますが、このような要望には対応できませんので、ご了承ください(正規生についても同様の対応をしています)。必ず各自で確認をし、不明な点を明確にしたうえで行ってください。

過去には、科目名称を見間違えて登録してしまい、年度末に要件を満たせないことに気がつくというケースもありました。資格課程の科目は、すべて自己の責任において履修しなければならないことに留意し、履修登録の際は間違えないように注意してください。

ただし、下記のような場合等は、関連法規の改正に伴い、修得が必要な科目が複雑になりますので、該当者は各自で判断せずに履修相談日に申し出てください。

- ・【教職課程】2024年度科目等履修生は、全員【**新法**】(平成28年改正免許法施行規則)が適用されますので注意してください。※一部例外あり
- ・【学芸・司書課程】2011年度以前に修得した科目を一部利用し、2012年度以降に新たに資格の取得を目指す場合

単位の認定

各課程を修了するにあたっては、本学の基準に従って、要件科目すべてを本学で修得することが原則です。ただし、科目によっては、他大学で修得された単位についても使用できる場合があります。単位を使用することを希望する場合は、履修相談の際に申し出てください。このときに、申し出があった科目に限り、審査及び履修指導されます。

時間厳守

資格課程の科目等履修生は、正規の学生と全く同じ条件で、所定のガイダンスや授業に“時間厳守”で出席しなければなりません。仕事・アルバイト等を理由とした便宜は一切図っておりません。

特に教育実習や介護等体験のように、4月の履修登録の段階では、授業・ガイダンス等が行われる日時がわからない場合もあります。時間厳守という条件のもと、「授業開始時間に間に合うのか。」「仕事・アルバイトと授業がバッティングしてしまった際には、どちらを選ぶのか。」等、十分に考慮した上で履修登録してください。

以上