

Job-Meiji

明治大学 Job-Meiji マニュアル (求人情報の登録方法)

ver.3.0B 2015.1.14 更新

1. Job-Meiji にアクセスする

マニュアルのページの左側下部にある「Job-Meiji」のリンクボタンをクリックして下さい。

④ 就職支援について

④ 求人のお申込みについて

④ インターンシップについて

④ 1・2年生の方

④ 外国人留学生の方

④ 海外で留学中の方

④ 地方への就職

④ 就職データ

④ M-STYLE

④ ニュース一覧

④ イベント一覧

公式facebookページ

④ 駿河台・和泉キャンパス

④ 生田キャンパス

④ 中野キャンパス

Job-Meiji

④ 求人情報検索システム

1. 求人票、会社説明会告知ポスター等のご提供について

(1) Job-Meiji(求人情報検索システム)からのお申込み

求人情報のご登録方法は以下のマニュアルからご確認ください。

Job-Meijiマニュアル(求人情報の登録)

→ [登録はコチラから](#) Job-Meiji(求人情報検索システム)

● Job-Meijiへの求人情報登録のメリット

- (1) 明大生へ時間・場所を問わず、採用情報を無料で発信できます。
- (2) 業種以外にも、職種や勤務予定地など様々な条件設定が可能です。
- (3) 求人情報のほか、セミナー情報もあわせて登録できます。
- (4) 貴社独自書式の求人票をファイルごとアップロードできます。
- (5) 登録回数に上限がないため、何度でも内容を更新できます。

(2) 求人票(紙媒体)でのお申込み 下記のいずれの様式でもお申込みいただけます。

① 当大学所定の求人申込書

ダウンロード、印刷・ご記入の上(またはご入力・印刷後)、紙媒体でご送付ください。

2015年3月卒業・修了予定者対象 文科系・技術系

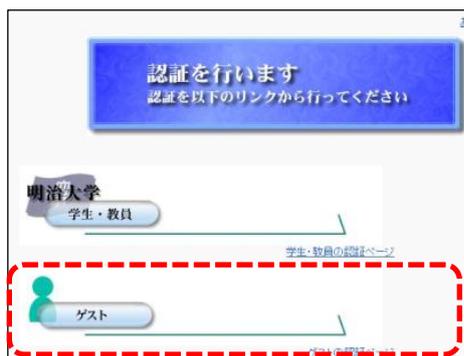
2016年3月卒業・修了予定者対象 文科系・技術系

② 貴社様式の求人票

業務の内容および職種、募集学部・学科、労働条件、応募方法、申込締切日および採用試験等日時の記載をお願いいたします。

※各キャンパスの就職キャリア支援センター内でのファイリングによる学生への公開となります。[就職情報システム](#)を通じての検索・閲覧対象にはなりません。

2. 認証ページより「ゲスト」を選択し、ユーザ名とパスワードを入力して、ログインする



ユーザ名 : corp0001
パスワード : meiji1881

3. 企業・団体名を検索する

「登記社名・団体名」を全角で入力し、「検索」をクリックしてください。部分一致での検索が可能です。社名・団体名に「・」や「-（ハイフン）」または余白（スペース）がある場合は、下段の「登記社名（カナ）」での検索をお勧めします。

ご注意 ブラウザの「戻る」は正常に表示ができなくなりますので、使用しないで下さい。

- 検索結果より、該当する「企業コード」をクリックしてください。手順4へお進みください。

企業コード	登記社名	求人	業種コード	所在地	上場区分
<input type="radio"/> 00882000	(学) 明治大学	<input type="radio"/>	81:学校教育	13:東京都千代田...	07:株式以
<input type="radio"/> 01246900	(学) 中野学園 明治大学附属中野中学校・高等学校	<input type="radio"/>	81:学校教育	13:東京都中野区...	07:株式以

※以下の画面が表示された場合は、「新規作成」をクリックしてください。手順6へお進みください。

4. 基本情報の詳細を確認する

「詳細を開く」をクリックし、内容をご確認ください。

5. 求人情報を登録する

画面をスクロールし、求人一覧にある「追加」ボタンをクリックしてください。

年度	整理番号	求人受付日	求人票ファイル	求人締切日	採用終了
2015	13846	2014/05/16	○		
2014	8500	2013/08/21	○		

求人詳細の各項目をご入力いただき、求人票ファイル（PDF）がございましたら、アップロードしてください。入力完了後、画面下部の【申請情報】を入力し、「申請登録」をクリックしてください。

求人詳細

※【求人情報】は、他企業担当者からも閲覧することが可能です。

求人年度 * < > 年3月卒業・修了予定者対象

整理番号

受付日 * 2014 / 10 / 6

締切日 / / 採用終了

求人票ファイル **ファイルを追加**

採用予定 *
大学

学部不問

採用対象学部・学科 対象

法学部

途中省略

【申請情報】

申請者連絡先企業施設名 *

申請者連絡先部署 *

申請者連絡先氏名 *

申請者連絡先電話番号 *

申請者連絡先FAX番号

申請者連絡先メール *

申請者連絡先メール * 【確認用】

連絡の取りやすい時間帯 午前中 12時～13時 13時～15時 15時～17時 17時以降

申請内容 *

※申請内容について補足事項等の入力用にお使いください。一度登録された内容は企業様ご自身で修正・変更はできません。修正内容を右側にご記入ください。(例: 従業員数の変更95人→110人)

クリア **申請登録**

※手順5 基本情報の変更を希望される方は【申請情報】の申請内容欄に変更内容をご記入ください。

また、一度登録された求人情報を変更する際も申請内容欄に変更内容をご記入ください。

求人情報登録が正常に完了すると、登録完了画面が表示されます（手順7参照）。

6. 新規に企業を登録し、求人情報を登録する

【企業情報】、【求人情報】および【申請情報】を入力後、「登録」をクリックしてください。

企業情報

企業コード **必須項目**

URL

途中省略

【求人情報】

求人情報登録 なし

求人年度 * 年3月卒業・修了予定者対象

採用予定 *

途中省略

【申請情報】 ※【申請情報】は、学生および他企業担当者は閲覧することができません。

申請者連絡先企業施設名 *

申請者連絡先部署 *

途中省略

クリア **登録** 戻る

求人情報登録が正常に完了すると、登録完了画面が表示されます（手順7参照）。

7. 登録完了時の画面について

正常に登録が完了した際は、以下の通り表示されます。本学による内容確認後、学生に公開されます。

処理が正常に完了しました。

【企業・求人一覧検索画面へ戻る】 ボタンを押してください。

よくあるご質問について

Q1. 既存の企業情報や求人情報の更新方法がわかりません。

A1. 以下の通り、更新申請を行ってください。

①企業情報詳細の基本情報にある「更新申請」ボタンをクリックする。

企業情報詳細

基本情報

企業コード * 00882000

URL http://www.meiji.ac.jp

登記社名 * (学) 明治大学

途中省略

企業担当者FAX番号

更新申請

②企業情報更新申請の画面が表示されますので、変更内容の詳細を「申請内容欄」に入力していただき、「申請登録」ボタンをクリックしてください。

企業情報更新申請

※【申請情報】は、学生および他企業担当者は閲覧することができません。

申請対象企業コード 00882000

申請者連絡先企業施設名 *

申請者連絡先部署 *

申請者連絡先氏名 *

申請者連絡先電話番号 *

申請者連絡先FAX番号

申請者連絡先メール *

申請者連絡先メール *【確認用】

連絡の取りやすい時間帯 午前中 12時～13時 13時～15時 15時～17時 17時以降

申請内容 *

※申請内容について補足事項等の入力用にお使いください。一度登録された内容は企業様ご自身で修正・変更はできません。修正内容を右側にご記入ください。(例:従業員数の変更95人→110人)

申請登録

～申請内容の入力例～

<企業の基本情報の場合>

- ・所在地を「千代田区神田神保町△-△-△」に変更してください。
- ・企業担当者氏名を「明治 花子」に変更してください。
- ・企業担当者メールを「△△△△@△△△△.co.jp」に変更してください。 など

<求人情報の場合>

- ・受付日 2014年 11月 21日分の求人を取り下げてください。
- ・採用対象学部・学科に農学部食料環境政策学科を追加してください。
- ・OBOG在籍者数を10人に変更してください。 など

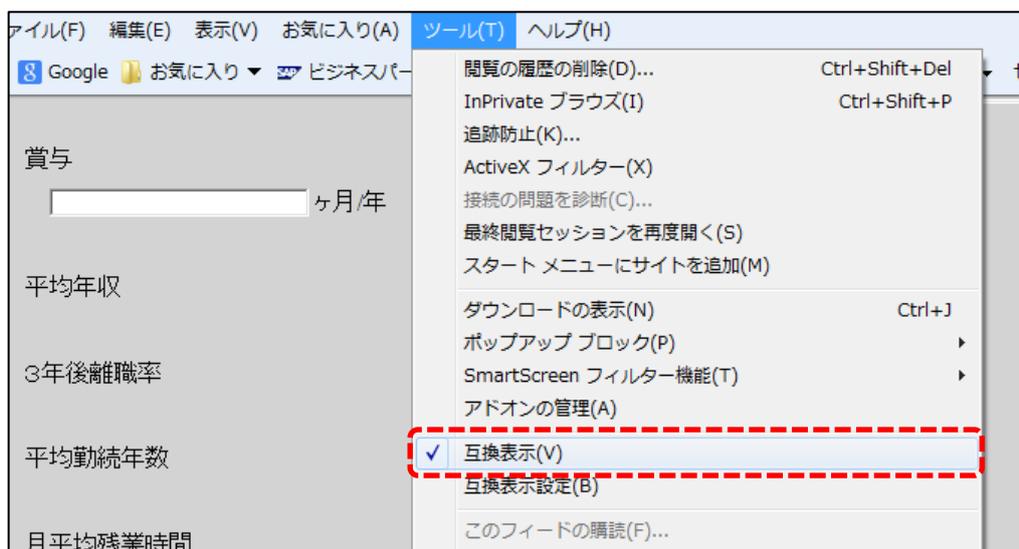
よくあるご質問について

Q2. 一部の入力欄が表示されません。

A2. 以下のように表示された場合は、手順に従い、設定を変更してください。

平均年収	OBOG在籍者数
	<input type="text"/> 人
3年後離職率	今年度OBOG入社人数
	<input type="text"/> 人
平均勤続年数	女性従業員数
	<input type="text"/> 人
月平均残業時間	過去3年間産休取得者数
	<input type="text"/> 人

- ①インターネットエクスプローラのメニューバーより「ツール」を選択し、互換表示の項目をご確認ください。互換表示に「✓」が表示されている場合は、赤枠で囲った箇所をクリックして下さい。画面がトップ画面に戻りますので、再度、入力箇所を表示させてください。



- ②以下の通り、入力欄が表示されます。

平均年収	OBOG在籍者数
<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 人
3年後離職率	今年度OBOG入社人数
<input type="text"/> %	<input type="text"/> 人
平均勤続年数	女性従業員数
<input type="text"/> 年	<input type="text"/> 人
月平均残業時間	過去3年間産休取得者数
<input type="text"/> 時間	<input type="text"/> 人

上記の手順で正しく表示されない場合は、お手数をお掛け致しますが、次ページのお問い合わせ先にお尋ねください。

その他（注意事項）

- ご登録された企業情報および求人情報は、大学側で確認後に本登録されます。また、申請内容確認のため、ご連絡させていただくことがあります。
- ご登録された企業情報や求人情報、求人票ファイル（申請者連絡欄を除く）は他の企業担当者からも検索・閲覧することが可能です。あらかじめご了承ください。

動作環境

- 当システムは、Internet Explorer 7～9にて動作保証しております。
上記以外のバージョンおよび他のブラウザソフトでは正しく表示できない場合がございます。

【お問い合わせ先】

明治大学 就職キャリア支援センター Job-Meiji 担当

TEL：03-3296-4232 / FAX：03-3296-4238