

明日、ちがう自分になる



パソコン講習会

開催期間

5月30日(月)
 ↓
 6月18日(土)




参加方法

受講したい講習の開始時間に
 教室へお越しください

- ✓ 予約不要
- ✓ 受講無料
- ✓ 複数受講可能
- ✓ 1回完結

5月30日(月)	5月31日(火)	6月1日(水)	6月2日(木)	6月3日(金)	6月4日(土)
電子メール 4限 M408 Word 基本 6限 M410	Illustrator ① 4限 M202 Excel 基本 6限 M410		PowerPoint 基本 5限 M411 ホームページビルダー 6限 M412	PDF 編集 5限 M411 Excel 関数 6限 M411	Word 基本 1限 M410 Word 応用 2限 M410
6月6日(月)	6月7日(火)	6月8日(水)	6月9日(木)	6月10日(金)	6月11日(土)
Excel 基本 1限 M411	Word 基本 1限 M410 Illustrator ② 4限 M202 HTML 6限 M410	PowerPoint 基本 5限 M410 Photoshop 6限 M410	PowerPoint 応用 5限 M411 Word 応用 6限 M412	Illustrator ① 5限 M411 Excel グラフ 6限 M411	Excel 基本 1限 M410 Excel 関数 2限 M410
6月13日(月)	6月14日(火)	6月15日(水)	6月16日(木)	6月17日(金)	6月18日(土)
プログラミングC 6限 M410	Word 応用 1限 M410	Excel グラフ 5限 M410 SPSS 6限 M410	Photoshop 5限 M411 Access 6限 M412	Illustrator ② 5限 M411 Excel 応用 6限 M411	PowerPoint 基本 1限 M410 PowerPoint 応用 2限 M410

講座一覧

入門  初級   使えると便利   

※ 講習会テキストの一部はホームページで確認できます
www.meiji.ac.jp/wsys/edu-info/index.html



Word 基本

レポート等の文章を作成するソフトのよく使う機能を学びたい人向けの講座です。フォントの変更・図の挿入・レイアウトの配置など文章を作成する際の基本操作を学びます。

Word 応用

レポートを作成する際に便利な機能を学ぶ講座です。文書の構成・脚注や参考文献の付け方などレポートの作法も解説します。



PowerPoint 基本

プレゼンテーション用ソフトの基本機能を学びたい人向けの講座です。簡単なプレゼンテーション資料を作成しながら、スライド作成の基本操作と各種設定などを学びます。授業やゼミの発表の際に役立ちます。

PowerPoint 応用

この講座ではアニメーション機能と作図を学習します。様々な実例の演習を通じて、スライド作成のより高度な技術を身につけましょう。



Access

名簿や目録を作成する際に便利なデータベース管理ソフトです。データベースの作成を通して、設計と構築からクエリによるデータ抽出まで一通りの操作が理解できます。



SPSS

統計解析専門ソフトの操作を学ぶ講座です。Excelでは手間のかかる作業も、SPSSを使えば簡単に効率的にグラフや表を作成できます。



プログラミングC

プログラミングに初めて挑戦したい人におすすめの講座です。最も有名な「C言語」を用いて、アプリケーションを構築するための考え方を初歩から解説します。



Excel 基本

表を作成し、データの集計や分析ができる表計算ソフトの基本操作を学ぶ講座です。表の作成方法・グラフの作り方・数式の入力方法などが全般的に理解できます。

Excel 関数

関数と呼ばれる数式を使うことで、複雑な計算でも瞬時に答えが分かります。表計算ソフトを使う上で、避けては通れない重要な機能を学びます。

Excel グラフ

グラフの作成方法の他、どんな時にどんなグラフを用いると効果的かが学べる講座です。今回はラグビー部のマネージャーという立場で、チームデータ等をグラフ化して、問題点を可視化してみます。

Excel 応用

やや高度な関数を使って、集計表を作成した後にグラフ化していきます。様々な機能を駆使して、表計算ソフトの複合的な操作を習得する応用編です。



ホームページビルダー

ホームページビルダーは誰でも簡単にホームページが制作できるソフトです。この講座ではホームページ作成の基礎からアップロードまでの一連の操作を学ぶことができます。自分のホームページを作ってみましょう。



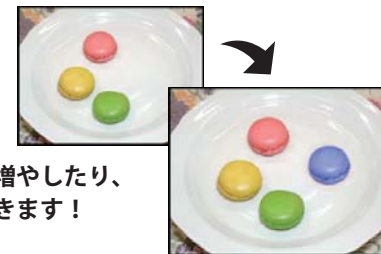
HTML

Webページを作成するための代表的な言語がHTMLです。この講座ではHTMLの書き方を基礎から学び、簡単なホームページを作成してみます。これからHTMLを学んでみたい人におすすめの講座です。



Photoshop

デジタルカメラで撮影した画像の編集や加工をする際に使用するソフトです。画像編集の演習を通じて画像の修整や合成などの基本操作を学びます。



マカロンの数を増やしたり、色を変えたりできます！



Illustrator ① ②

デザインのプロも使用するソフトを①ではキャラクターを、②では地図を作成しながら、基本操作を学びます。ベーシックな編集機能を紹介します。

- ① クマのキャラクター制作 ② 明大前の地図制作



電子メール

Meiji Mailの基本設定の確認をします。また、メールを作成する際に必要なマナーやテクニックも紹介します。



PDF 編集 (Acrobat)

PDFの様々な編集方法が学べます。文書の分割と結合・しおりやフォームの作成に加えて、書き込みの方法など、とても便利な機能を紹介します。