



# 農学部 履修の手引き

## - 2026年度版 -

### 【問合せ先】

明治大学 農学部事務室

開室時間 平日 9:00~16:30

土曜日 9:00~12:00

※日曜・祝日及び大学が定める休日は、事務取り扱いは行いません。

※長期休業期間は開室時間が異なります。農学部HPのニュース欄にてご確認ください。


明治大学問合せフォーム

<https://www.meiji.ac.jp/koho/natural-disaster/form.html>

※農学部開講科目以外の科目に関するお問合せ先は、当資料に記載の事務室・課をご参照ください。



# 1. 履修登録スケジュール

学習指導期間	4/1 (水) ~ 4/9 (木) ・ Oh-o!Meijiのグループ機能からガイダンス資料を確認してください。Oh-o!Meijiは <a href="#">コチラ</a> 。	
事前登録科目の削除期間	4/1 (水) ~ 4/9 (木) ・ 4/7からの抽選科目受付期間に履修登録を予定している抽選科目が事前登録科目と重複している場合は、 <b>4/6 (月) 9:00までに履修削除申請を行ってください。</b> (事前登録科目のうち、削除可能科目はp.5を参照)	
Oh-o!Meiji仮参加期間	4/3 (金) ~ 4/23 (木)	
授業期間	4/10 (金) ~	



抽選科目受付期間 抽選科目のみ対象(p.4参照) 履修登録方法は <a href="#">コチラ</a>	4/7 (火) 10:00 ~ 4/8 (水) 11:00 ・ 抽選科目は履修削除できないことを認識したうえで、履修登録をしてください。 ・ 履修登録後は必ず登録できていることをご確認ください。 ・ 農学部開講科目以外の共通科目等では上記日程の前に履修登録を行っている場合があります。各科目の案内をご確認ください。(p.2参照)
抽選結果発表 確認方法は上記 <a href="#">リンク/QR</a> 参照	4/9 (木) 9:00 ・ 定員超過した科目のみ抽選対象



本登録期間 (定員に達しなかった抽選科目とその他すべての科目対象)	4/16 (木) 10:00 ~ 4/17 (金) 13:00 ・ 抽選科目は履修削除できないことを認識したうえで、履修登録をしてください。 ・ 履修登録後は必ず登録できていることをご確認ください。
My時間割公開 (抽選科目の2回目の結果発表) 教務システムのMy時間割は <a href="#">コチラ</a>	4/18 (土) 9:00 ・ 希望したクラスが履修できたかどうかを、必ずご確認ください。 ・ 抽選科目の秋学期追加募集の詳細は9月下旬にOh-o!Meijiにてお知らせします。



履修修正期間 (抽選科目を除く)	4/21 (火) 10:00 ~ 4/23 (木) 13:00
My時間割更新 教務システムのMy時間割から確認	4/24 (金) 準備が整い次第画面更新

# 2.1 履修登録の流れ

▼準備 履修計画を立てる際は、当資料の「3.履修上の注意事項」を確認してください。



## 1. 便覧、時間割、シラバスを確認する。(コチラから確認可能)

まずは履修登録に必要な情報を集め、確認しましょう。



農学部便覧	進級・卒業要件等のルール記載されています。 入学年度によって進級・卒業要件は異なりますので、各自の入学年度の便覧を確認するようにしてください。
農学部のシラバス	各授業の概要・授業内容・成績評価方法・今年度の開講及び未開講等の情報が記載されています。
農学部の時間割	各授業の曜日時限が記載されています。 なお、同じ曜日時限には履修登録できません。
農学部以外のシラバス・時間割	共通科目（全学共通総合講座・資格課程・学部間共通外国語・情報関係科目・グローバル人材育成プログラム） や他学部開講科目の情報はコチラから確認できます。



## 2. 登録方法と登録期間を確認する



履修登録は、主に「明治大学教務システム（教務システムという）」上で行います。ただし、一部の科目では登録方法や登録期間が異なります。農学部の科目は当資料(p.7)を確認してください。農学部以外の科目は上記リンクまたは当資料(pp.10-11)をご確認ください。

## 3. 1年間の履修計画を立てる



進級や卒業に必要な要件を確認しながら、1年間の履修計画を立てましょう。  
例年、以下のとおり就職先や進学先が決まっても卒業できない事例が発生しています。  
・卒業に必要な単位数を修得しているが、必修科目及び選択必修科目を修得できなかった。  
・必要最低限の履修登録のみであったため、単位を思いがけず修得できず、修得単位数が不足した。  
については、以下のとおり、履修登録することをお勧めします。  
・入学年度の「農学部便覧」及び「卒業要件確認表」を確認し、必修科目・選択必修科目を優先的に履修登録すること！（卒業要件確認表はコチラ）  
・余裕を持たせた総修得単位数になるよう履修登録をすること！



仮参加登録方法はコチラ。



Oh-o!Meijiで仮参加登録をする。

履修を希望している授業の仮参加登録をします。これにより、履修登録確定前でも授業のコンテンツや、先生からのお知らせを確認することができるようになります。仮参加登録は履修登録とは別物です。仮参加登録をした後に、履修登録も忘れずに行ってください。

## ▼履修登録

教務システムでの履修登録方法はコチラ



## 4. 履修科目を登録する

事前に確認した登録期間及び登録方法で、  
通年分（春学期＋秋学期＋集中）の履修登録を行ってください。



## ▼確認・修正

事務室から履修エラー連絡等があった場合は、大至急事務室まで！



## 5. My時間割を確認する

教務システムでMy時間割を確認し、きちんと履修登録できているか確認しましょう。



## 6. 履修修正をする

エラーや誤りがあった場合は、Oh-o!Meijiから連絡しますので、履修修正期間内に教務システムにて修正を行ってください。

※秋学期の履修修正は、9月にOh-o!Meijiにてお知らせいたします。

## 2.2 登録方法の確認

### ① 仮参加登録

Oh-o!Meijiを使って履修を希望している授業の仮参加登録をしてください。これにより、履修登録確定前でも授業のコンテンツや、先生からのお知らせを確認することができますようになります。（仮参加登録の方法は前頁参照）

#### ⚠️ 仮参加登録は、履修登録とは別物です。 ⚠️

**仮参加登録をした後に、履修登録も忘れずに行ってください。**履修登録をしないと単位を修得することはできません。（毎年履修登録期間後に履修登録を忘れてしまった学生が来室しますが、公平性の観点から追加の履修登録は行っていません。）

### ② 抽選科目

農学部開講科目の事前抽選科目の事前登録期間は以下のとおりです。登録は教務システム上で行ってください。

抽選科目受付期間

4/7（火）10:00 ～ 4/8（水）11:00

#### ⚠️ 抽選科目は、一度登録すると履修削除はできません。 ⚠️

下表の科目は**一度登録したら定員の充足状況に関わらず履修削除はできません。**

必修科目やクラス指定のある科目等と曜日時限が重複しないようにしてください。思わぬ履修エラーに繋がる恐れがあるので、**やみくもに抽選科目を登録することは絶対にやめてください。**（毎年、抽選科目の履修削除を希望する学生が来室しますが、公平性の観点から履修削除は受け付けておりません。）  
なお、抽選科目受付期間後も定員に達しなかった科目は本登録期間(4/16～4/17)にも履修登録を受け付けます。

科目名	定員	科目名	定員
英語Ⅲ ※	49	宗教の哲学	100
科学英語	49	科学の哲学	100
英語コミュニケーション	30	現代倫理学の諸問題	100
スポーツ実習Ⅱ	種目別	心理学A・B	100
農場実習Ⅱ	30	日本語表現A・B	40
Global Competence A・B・C	20	—	—

※入学後に受験したTOEIC等の外部検定試験にて、認定基準を超えたスコアや級を取得した場合、「英語Ⅲ」の単位認定を申請できます。なお、当申請を行っても、履修登録した「英語Ⅲ」が削除されることや上書きされることはありません。

ついては、**単位認定を含めた履修計画の中で「英語Ⅲ」の履修が不要の場合は、履修登録をしないようご注意ください。**（詳細は[コチラ](#)）

なお、上記単位認定は2022年度以降入学者から申請可能です。



### ③ 農学部開講科目（本登録対象科目）

農学部開講科目の登録期間は以下のとおりです。登録は教務システム上で行ってください。

本登録期間

4/16（木）10:00 ～ 4/17（金）13:00

※指定期間内に**通年分（春学期+秋学期+集中）**の履修科目の登録をしてください。

※履修登録をしていない科目は、履修をしていることにはならないため単位を修得できません。

※農学部開講科目のうち、履修登録方法・期間が異なる科目は、当資料の「⑦ 履修方法が特殊な科目」を確認してください。

### 3. 履修上の注意事項

#### ① 履修上限単位

年間で履修登録できる単位数が決まっています。教務システムでは履修上限単位を超えての申請はできません。登録の際は、必ず単位数を確認してください。

入学年度	履修上限単位				履修上限に 含まない科目
	1年	2年	3年	4年	
2017～2021年度入学者	<b>49</b> (※1)				実験 (※2)、 実習 (※3)
2022年度以降入学者	<b>45</b>	<b>49</b> (※1)			集中科目 (※4)、 専門実習、キャリア教育、 キャリア探求実習

※1 研究室の単位（8単位又は10単位分）は、3・4年時どちらの履修上限単位にも含まれます。

なお、英語農学研究室は8単位のみ履修となります。

※2 実験科目：科目名語尾に「実験」がつく科目

※3 実習科目：科目名語尾に「実習」がつく科目 & 「キャリア教育」「キャリア探求実習」「海外農業体験」「国際農業文化理解(タイ・バリ)」

※4 集中科目：(春・夏・冬)季休業中に実施される集中科目のみ。

事前学習が行われる場合及び学期中・休業期間中に分散して実施される授業の場合においては、夏・冬・春季休業期間に実施される集中科目として扱われるため、履修上限除外科目とします。

なお、集中科目の日程及び履修上限除外科目は年度ごとに異なる場合があります。

学期期間中に実施される集中科目は、「履修上限除外科目」には該当しません。各科目の講義日程は時間割をご確認ください。

#### 【2026年度】履修上限除外科目一覧 (2022年度以降入学者対象)

学科	科目名	実施時期
総合教育科目	スポーツ実習Ⅲ	春季休業
	国際農業文化理解(タイ・バリ)	夏季休業
農学科	土質力学	夏季休業
	専門実習Ⅰ	夏/春季休業
	専門実習Ⅱ	夏/春季休業
	景観園芸学	夏季休業
農芸化学科	農場実習Ⅰ※	夏季休業
生命科学科	農場実習Ⅰ※	夏季休業
	キャリア教育	夏/春季休業
食料環境政策学科	キャリア探求実習	夏/春季休業

※ 2025年度以前入学者は「農場実習」

## ② 履修可能年次（配当学年）

各科目には科目を履修できる最低年次（＝配当学年）が指定されています。自分の学年より上位年次に配当されている科目は履修できません。下位年次に配当されている科目は、当該年次でなくても履修することができます。（Global Competence A・B・Cを除く。）

※必修科目については、指定された年次で必ず履修してください。

## ③ 地区間移動

下表を除いて、連続した時限でキャンパス間移動を伴う履修登録はできません。

※1年生が事前登録されている「農場実習Ⅰ」は学科によって特殊な地区間移動ルールとなります。毎年エラーが発生しているため、必ずOh-o!Meiji「農学部1年生」グループ掲載の「農場実習ガイダンス資料」及び「1年生時間割」をご確認ください。

2限	→	3限
駿河台	⇔	和泉
駿河台	⇔	中野
和泉	⇔	中野
生田	⇔	和泉

## ④ 大学側で事前登録をする科目

以下の科目は、大学側で事前に履修登録します。各自、教務システムで確認してください。

学年	科目
1年生	<b>【全学科共通】</b> 英語Ⅰ（a・b）、第二外国語Ⅰ・Ⅱ（a・b）、農場実習Ⅰ（※1）、スポーツ実習Ⅰ 外国人留学生入試入学者のみ：日本語Ⅰ・Ⅱ（a・b）（※2） <b>【農学科】</b> 農学基礎実験（※1） <b>【農芸化学科】</b> 履修可能年次が1年生の必修科目（※3）、化学実験（※1）、生化学・物理化学実験（※1）、 環境化学実験（※1）、微生物学実験（※1） <b>【生命科学科】</b> 生命科学実験Ⅰ・Ⅱ（※1） <b>【食料環境政策学科】</b> 基礎ゼミ
2年生	<b>【全学科共通】</b> 英語Ⅱ（a・b） 外国人留学生入試入学者のみ：日本語Ⅲ（※2） <b>【農芸化学科】</b> 有機化学・有機分析実験（※1）、環境分析実験（※1）、バイオテクノロジー実験（※1）、 食品化学・食品分析実験（※1） <b>【食料環境政策学科】</b> ファームステイ実習、プロジェクトゼミ
3年生	<b>【全学科共通】</b> 卒論関係科目（仮配属にて決定した研究室）
4年生	<b>【全学科共通】</b> 卒論関係科目（※4）（3年次に所属していた研究室） ゼミナール論文（※4）（3年次に登録していたゼミナール論文）

（※1）これらの科目について履修を希望しない学生は、Oh-o!Meijiの「農学部1年生ガイダンス」または「農学部2年生ガイダンス」グループに掲載の削除申請用フォームにて、期日までに削除申請してください。

（※2）1・2年生（原級生含む）は指定科目が事前登録されています。原級生のうち、過年度に修得したことがある場合でも、事前に指定科目が登録されており、修得済み科目が登録されている学生は生田キャンパス課作成の「生田『日本語』のクラス指定・履修方法について」をご確認のうえ、生田キャンパス課にて履修削除を申し出てください。

また、再履修を希望する学生は上記と同様に、生田キャンパス課に申し出てください。

（※3）2年生以降、必修科目が修得できていない場合は、必ず必修科目を優先して履修すること。




（※4）何らかの事情により卒論関係科目・ゼミナール論文の履修の削除を希望する学生は、Oh-o!Meijiの「農学部4年生ガイダンス」グループに掲載の削除申請用フォームに、**指導教員の許可を得たうえで**、期日までに削除申請してください。

## ⑤ 重複履修可能科目

原則として、同一科目を2回以上履修・単位修得することはできません。以下のような科目名の末尾に括弧書きで数字が記載されている科目は、括弧前の科目名が同じであれば、同一科目として取り扱います。

例：「フィールド先端農学(1)」＝「フィールド先端農学(2)」、「日本語表現A(1)」＝「日本語表現A(2)」

ただし、下表の科目に限り、2回以上の履修・単位修得が可能です。

学科	重複履修可能な科目	履修条件	
全学科共通	全学共通総合講座Ⅰ・Ⅱ	無制限(ただし同一内容の講義は除く) 詳細は <a href="#">コチラ</a> (教務事務室管轄)	
	第一・第二外国語の「〇〇語Ⅲ」	無制限(同一教員の科目でも可) ※修得済みの同一曜日・時限・教員の科目も可	
	科学英語		
	英語コミュニケーション		
	スポーツ実習Ⅱ	無制限(同一教員の科目でも可) ※修得済みの同一曜日・時限・教員の科目も可 ※1年生は秋学期から履修登録可能	
グローバル人材育成プログラム科目	無制限(ただし同一内容の講義は除く) 詳細は <a href="#">コチラ</a>		
農学科	専門実習Ⅰ・Ⅱ	各年次1回のみ履修可	詳細は <a href="#">コチラ</a> 
生命科学科	キャリア教育	1～3年生が各年次1回のみ履修可	
食料環境政策学科	キャリア探求実習	2～4年生が各年次1回のみ履修可	

## ⑥ クラス・学科指定科目

クラス・学科指定がある科目は、必ず指定されたクラスまたは、担当教員の科目を履修登録してください。

学科	クラス指定がある科目	クラス分け方法
全 学 科	英語Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb	大学側で一括登録
	第二外国語Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb	入学時に決定した外国語を大学側で一括登録
	スポーツ実習Ⅰ	・学科・組・性別によりクラスを決定。 ・一部、初回授業にて抽選あり。 ・初回授業の情報等については別資料 「 <a href="#">スポーツ実習ガイダンス</a> 」参照
	農場実習Ⅰ	・大学側で一括登録 ・別資料「 <a href="#">農場実習ガイダンス</a> 」参照 (Oh-o!Meiji「農学部●年生」グループにも掲載)
農	農学基礎実験	大学側で一括登録+学科のガイダンスで説明
政	基礎ゼミ、プロジェクトゼミ、 ファームステイ実習(※)	大学側で一括登録+学科のガイダンスで説明

※次頁「⑦履修方法が特殊な科目」もあわせて確認するようにしてください。

学科指定がある科目	農	化	生	政
農場実習Ⅰ	○	○	○	○
分子生物学	○	○	○	
生物有機化学		○	○	

学科指定がある科目	農	化	生	政
遺伝子工学 ※1	○		○	
微生物学Ⅰ・Ⅱ ※2		○	○	
細胞生物学		○	○	

※1：2021年度以前入学者のみ ※2：2025年度以前入学者のみ

## ⑦ 履修方法が特殊な科目

学科	科目	履修方法		備考・注意点
全学科 共通	スポーツ実習Ⅰ ※農芸化学科1年生男子 全学科1年生女子	4/16~17	・初回授業に出席しクラス分け抽選を行う。 ・履修登録期間に教務システムにて自身のクラスを履修登録	・詳細は <a href="#">コチラ</a> 
	スポーツ実習Ⅲ	9月中旬	9月中旬のガイダンスに参加すること	・ガイダンス日程については9月上旬にOh-o!Meijiにてお知らせ予定。
	農場実習Ⅱ	4/16~17	教務システムにて履修登録	・「農場実習」または「農場実習Ⅰ」を修得済みであること。 ・ガイダンス資料は <a href="#">コチラ</a> 
	国際農業文化理解 (タイ・バリ)	4月~5月	応募受付期間 ・STEP1:プレエントリー (Oh-o!Meijiアンケート) ・STEP2:本エントリー (農学部事務室に書類提出) ※選考合格者のみ大学側で一括登録	・詳細は別途のOh-o!Meijiのお知らせ及び <a href="#">コチラ</a> を参照。 
	ゼミナール論文	4/16~17	3年次に教務システムにて履修登録 ※3年次に履修登録していた者は、4年次に大学側で一括登録	・3・4年次に同一担当教員の「ゼミナール」を教務システムで履修登録すること
	大学院授業科目 (先取履修制度)	4/9~10	農学部事務室に「先取履修希望届」を提出。 ※事前に現研究室指導教員及び進学後の所属予定研究室指導教員の許可をもらうこと	・「先取履修希望届」はOh-o!Meiji「農学部4年生」グループに掲載。 ・大学院生(正規受講生)の受講者がいない場合、その科目は開講しない。 ・大学院で専修免許取得を検討している方は、先取履修による影響について、資格課程事務室で事前に確認すること。 ・詳細は農学部便覧に記載の「大学院授業科目履修(先取履修制度)」を参照。
農学科	文献調査・特別研究(卒論)	研究室選考時期	研究室選考結果をふまえて大学側で一括登録 ※4年次は自動的に継続履修	・同一担当教員の科目をセットで2年間継続履修することを前提とし、4年次終了時にそれぞれ単位付与します。
農芸化学科	文献調査			
生命科学科	特別研究(卒論)			
食料環境政策学科	文献調査・特別研究(卒論)			
食料環境政策学科	フィールドワーク実習 リサーチゼミ・卒論ゼミ			
農学科	専門実習Ⅰ・Ⅱ	【4月】 ガイダンス出席 【実習2週間前】 申込書提出	・4月に学科主催ガイダンスに出席 ・学科教員に確認のうえ農学部事務室に申込書を提出 ※学科によっては動画視聴によるガイダンス ※実習参加後に大学側で一括登録	・詳細は <a href="#">コチラ</a> 
生命科学科	キャリア教育			
食料環境 政策学科	キャリア探求実習			
	基礎ゼミ (1年生・春)	4/6	学科オリエンテーションで担当教員を発表	・詳細は別途、学科よりお知らせします。
		4/7頃	大学側で事前一括登録	
	海外農業体験 (2年生・集中)	4/10頃	学科ガイダンスの実施(2-200教室)	・詳細は別途、学科よりお知らせします。
		4/10~14	学科指定の方法で参加申込	
		4/15頃	参加可否決定通知	
	ファームステイ実習 (2年生・集中)	4/24以降	大学側で一括登録し、時間割に反映	・詳細は別途学科よりお知らせします。 ・4/18のMy時間割公開時点では、まだ「ファームステイ実習(仮)」として登録されています。 ・大学で一括登録を行った後、4/24以降に正式な履修登録が時間割へ反映されます。
		4/3頃	大学側で事前に仮登録を行います。 (全員「ファームステイ実習(仮)」を仮登録)	
		4/10頃	学科ガイダンスの実施(2-200教室)	
		4/10~14	学科指定の方法で参加申込	
プロジェクトゼミ (2年生・秋)	4/17頃	実習先決定通知	・Oh-o!Meiji「農学部2年生」グループに掲載してある「【全学科共通】2026年度2年生ガイダンス資料」もあわせて熟読してください。 【★重要】 ・プロジェクトゼミを履修しない場合でも、秋学期の木曜2限・金曜2限には、秋学期の履修修正期間まで別の科目を登録することはできません。	
	4/24以降	大学側で一括登録し、時間割に反映		
	4/3頃	大学側で事前一括仮登録を行います。 (全員、秋学期の木曜2限+金曜2限の両方を仮登録)		
	7/17頃	学科ガイダンスの実施		
	7/17~31	学科指定の方法で履修希望の申込		
	9/18頃	担当教員・授業実施曜日の割当決定通知。 大学側で再度一括履修登録・取消	【★重要】 ・プロジェクトゼミを履修しない場合でも、秋学期の木曜2限・金曜2限には、秋学期の履修修正期間まで別の科目を登録することはできません。	
	9月下旬	上記割当決定通知後、空いた曜日時限に各自で科目を追加履修可能。		

## ⑧ 他学科科目

他学科の科目は以下の科目を除いて自由に履修できます。

- (1) 自学科設置科目と同一名称の科目
  - (2) 実験、実習、演習、卒論関係科目
  - (3) 農芸化学科の「基礎分子生物学」
  - (4) 食料環境政策学科の必修科目
  - (5) 食料環境政策学科の「農学入門」・「環境学入門」 ※(5)は2018年度以降入学者のみ適用
- ※ 他学科科目の成績は、2021年度以前に入学した学生は「総合科目の学際的分野」、2022年度以降に入学した学生は「他学科科目」として集計されます。

## ⑨ クォーター制度利用科目（農芸化学科所属学生は要確認）

農芸化学科の以下の科目は授業実施日程がクォーター（春学期：S1・S2、秋学期：F1・F2）に分かれています。授業実施日程を確認のうえ、ご出席ください。授業がない期間は自主学习等に活用ください。なお、各クォーターの日程は[明治大学学年暦](#)を参照してください。

- (1) 1年生秋学期開講の「生化学・物理化学実験」、「環境化学実験」は前半集中開講科目【F1】です。（【F2】に当該授業はありません。）
- (2) 2年生春学期開講の「有機化学・有機分析実験」は前半集中開講科目【S1】です。同じく2年生春学期開講の「環境分析実験」は後半集中科目【S2】です。

- ※ 春学期前半集中開講科目【S1】：2026年 4月10日～2026年 6月 3日  
後半集中開講科目【S2】：2026年 6月 4日～2026年 7月22日  
秋学期前半集中開講科目【F1】：2026年 9月20日～2026年11月14日  
後半集中開講科目【F2】：2026年11月15日～2027年 1月23日



## ⑩ 再履修

- (1) 履修した科目の単位を修得できなかった場合、再度その科目を履修することを「再履修」と言います。
- (2) 「第一・第二外国語の必修科目」の再履修を行う場合は、**自所属学科以外の授業も履修可能です**。
- (3) 「スポーツ実習Ⅰ」を再履修する場合は自分の学科・組・性別と同じクラスを受講できます。初回授業に参加してガイダンスを受けた後、履修登録してください。
- (4) 「農場実習Ⅰ」「基礎ゼミ」「プロジェクトゼミ」「ファームステイ実習」の再履修を希望する場合、農学部事務室に4月9日までに農学部事務室に申し出てください。履修登録が可能な場合は、大学側で自所属学科の当該科目と登録します。

## ⑪ 外国語科目群

- (1) 卒業要件の外国語科目群は、必ず以下の内容、及び[コチラ](#)に掲載しております、ご自身の入学年度及び所属学科の「卒業要件確認表」をご確認のうえ、履修登録をしてください。
- (2) 上記確認のうえ、ご不明点がある場合は、履修登録期間終了までに農学部事務室にご質問ください。



### ⑪-1 第一外国語

- (1) 「英語Ⅰa・Ⅰb」は1年生必修科目、「英語Ⅱa・Ⅱb」は2年生必修科目です。春学期・秋学期にそれぞれ完結して各学期末に成績をだしますが、いずれの科目も通年で同じクラスを履修します。  
※外国人留学生は、1年生必修科目は「日本語Ⅰa・Ⅰb」、2年生必修科目は「日本語Ⅱa・Ⅱb」です。
- (2) 卒業までに必要な第一外国語の単位は、必修科目（4単位）＋選択必修科目（4単位）＝**8単位**です。
- (3) 「英語Ⅲ」「科学英語」「英語コミュニケーション」は、1年生から履修できる選択必修科目です。それぞれの授業では異なる内容を扱うため、重複履修が可能です（同一教員の科目でも同一年度での重複履修可）。  
※外国人留学生は、上記3科目の代わりに「日本語Ⅲ」が第一外国語の必修科目となります。
- (4) 特別入試を利用して入学した1年生のうち、大学での英語学習レベルには到達していないと思っている学生は英語科教室の下永先生にメールにて、ご相談ください。（下永先生：ysmeiji@meiji.ac.jp）
- (5) 「英語Ⅲ」・「英語コミュニケーション」には、基礎・初級クラスが用意されています。詳細は、各科目のOh-o!Meiji上のシラバスをご確認ください。
- (6) 学部間共通外国語の取り扱いについてはp.11を参照してください。

## ⑪ -2 第一外国語の履修モデル

2年次終了時には必修科目4単位、選択必修科目4単位を修得できていることを推奨します。以下は例ですのご参考ください。なお、履修登録は春学期中に通年分（春学期・秋学期・集中）を登録します。

### 【1年生】

1年生春学期：「農学部に来たのだから科学の内容を英語で読んでみたい。」

→「英語Ⅰa」（1単位）＋「科学英語」（1単位）

1年生秋学期：「秋学期は英会話にチャレンジしてみたい。」

→「英語Ⅰb」（1単位）＋「英語コミュニケーション」（1単位）

⇒春学期と秋学期合わせて4単位履修することができます。2年次も同様の履修方法で計8単位を履修することができます。

## ⑪ -3 第二外国語

- (1) 第二外国語の初級科目「〇〇語Ⅰa・Ⅰb」及び「〇〇語Ⅱa・Ⅱb」は必修科目です。
- (2) 第二外国語の中級科目「〇〇語Ⅲ」は、原則として、1年次に学んだ第二外国語をより深く学ぶための科目です。ただし、自身が農学部で履修した必修の第二外国語**以外**の言語であっても、それを（入学前、入学後を問わず）習得している場合に限り、当該言語の「〇〇語Ⅲ」を履修することができます。（成績通知書には第二外国語の欄に算入されます。）
- (3) 自身の第一・第二外国語以外の「〇〇語Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb」は履修できません。なお、外国人留学生は「英語Ⅲ」「科学英語」「英語コミュニケーション」は履修できます。

## ⑪ -4 外国語科目群の必修科目・選択必修科目一覧

- (1) 以下に記載の必修科目は4月4日以降にOh-o!Meijiクラスウェブに事務にて登録します。ご自身で担当教員及び授業の曜日・時限をご確認ください。
- (2) 外国人留学生が日本語科目の再履修や削除を希望する場合は、生田キャンパス課作成の「生田『日本語』のクラス指定・履修方法について」をご確認いただいたうえで、生田キャンパス課にお問い合わせください。

### 【日本人学生】

#### ●必修

- ・「英語Ⅰa・Ⅰb」 1年次に計2単位
- ・「英語Ⅱa・Ⅱb」 2年次に計2単位
- ・「第二外国語Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb」 1年次に計4単位

#### ●選択必修

- ・「英語Ⅲ」
  - ・「科学英語」
  - ・「英語コミュニケーション」
- } 1年次から計4単位（組合せ自由・重複履修可）

### 【外国人留学生（例）第一外国語：日本語、第二外国語：英語】

#### ●必修

- ・「日本語Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb」 1年次に計4単位
- ・「日本語Ⅲ」 2年次から計4単位（重複履修可）
- ・「英語Ⅰa・Ⅰb」 1年次に計2単位
- ・「英語Ⅱa・Ⅱb」 2年次に計2単位

### 【外国人留学生（例）第一外国語：日本語、第二外国語：ドイツ語】

#### ●必修

- ・「日本語Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb」 1年次に計4単位
- ・「日本語Ⅲ」 2年次から計4単位（重複履修可）
- ・「ドイツ語Ⅰa・Ⅰb」 1年次に計2単位
- ・「ドイツ語Ⅱa・Ⅱb」 1年次に計2単位

## ⑫ 外部検定試験利用の単位認定（2022年度以降入学者のみ）

入学後に受験した外部検定試験にて、認定基準を超えたスコアや級を取得した場合、外国語科目群の第一外国語の選択必修科目「英語Ⅲ」の単位認定、及び第二外国語の必修科目「Ⅰa・Ⅰb・Ⅱa・Ⅱb」の単位認定が可能です。当単位認定の詳細については[コチラ](#)をご確認ください。なお、単位認定科目は卒業要件単位に算入されますが、GPAの対象にはなりません。



### ⑬ 農学部開講科目以外の科目

#### ⑬-1 他学部科目

- (1) 本登録期間に教務システムで履修登録できます。**履修登録期間中に履修登録画面に表示される科目が受講できる科目です。**(詳細は[コチラ](#))
- (2) 農学部に同一名の科目がない場合に限り、在学期間を通じて60単位まで履修可能です。
- (3) 修得した単位は以下のとおり扱われます。  
2021年度以前入学者：20単位を上限に、「総合科目学際的分野」として卒業要件への算入。  
2022年度以降入学者：60単位を上限に「他学部科目」として卒業要件に算入。
- (4) 履修修正期間には、追加・削除が認められない場合があります。
- (5) キャンパス間の移動については、当資料の3.「③地区間移動」を確認してください。



#### ⑬-2 資格課程関係科目

担当窓口：資格課程事務室生田分室

- (1) Oh-o!Meiji各学年ガイダンスグループ内の「全学部共通ガイダンス」に掲載の資格課程ガイダンスを確認し、教務システムで履修登録を行ってください。(履修登録に関する詳細は[コチラ](#))
- (2) 教職に関する以下の科目は在学中に8単位まで卒業要件単位(農学部履修上限単位に含む)に算入が可能です。算入を希望する場合は、科目名の後ろに「卒単含む」と表示されている科目を履修登録してください。



対象科目：教職入門(卒単含む)、教育基礎論(卒単含む)、教育心理学(卒単含む)、特別支援教育概論(卒単含む)

- (3) 以下の概論科目は、農学部で開講している授業を履修登録してください。

対象科目：日本史概論、東洋史概論、西洋史概論、地理学概論、地誌学概論、法律学概論、哲学概論、倫理学概論

#### ⑬-3 全学共通総合講座

担当窓口：生田キャンパス課

- (1) 2021年度以前入学者は「共通総合講座Ⅰ・Ⅱ」、2022年度以降入学者は「全学共通総合講座Ⅰ・Ⅱ」(Ⅰ：春学期、Ⅱ：秋学期)として履修登録・成績付与されます。
- (2) 履修登録は、教務システム上となります。(詳細は[コチラ](#))



#### ⑬-4 情報関係科目 (ICT科目)

担当窓口：生田メディア支援事務室

履修登録方法や手順については、情報関係科目シラバスを確認してください。(詳細は[コチラ](#))  
例年、「抽選により当選した情報関係科目があるため、農学部開講科目を履修登録できない」との申し出が見受けられます。情報関係科目は削除できませんので、その点を注意のうえ、履修登録を行ってください。



#### ⑬-5 グローバル人材育成プログラム科目

担当窓口：国際連携事務室

当科目は4単位まで卒業要件に算入可能です。(詳細は[コチラ](#))



#### ⑬-6 学部間共通選択体育

担当窓口：生田キャンパス課

農学部設置のスポーツ実習Ⅱに相当する科目です。(詳細は[コチラ](#))



#### ⑬-7 日本語科目 (外国人留学生入試合格者のみ)

担当窓口：生田キャンパス課

日本語科目の履修変更・削除する場合は右記情報を確認してください。(詳細は[コチラ](#))



学部間共通外国語は、全学部に共通の科目として設置されています。所属キャンパスに関わらず、いずれのキャンパス開講の科目も履修することができます。（履修登録時期や手順は[コチラ](#)）



**卒業要件への算入について**

- (1) 入学年度によって、取扱いが異なるため以下の表を確認してください。
- (2) 以下の表に記載の科目についてのみ、算入上限単位内で卒業要件単位への算入が可能です。
- (3) 算入上限を超えて履修登録をした場合は、卒業要件外単位となります。
- (4) 卒業要件単位に算入する場合は、履修上限単位数に含まれます。（履修登録確定後、事務にて振替）
- (5) 算入上限単位数を超えて履修登録した場合、算入上限単位数以下の履修登録であっても卒業要件単位への算入を希望しない場合、農学部事務室に相談すること。

**2021年度以前入学者**

学部間共通外国語科目	農学部卒業要件単位への算入時の科目名 (成績通知書で確認する場合の科目名)	算入上限単位	履修可能年次
English Communication I・II・III (A・B) [1単位]	英語III (English Communication)	2単位	1年～
English Communication I・II・III (C) [2単位]	英語III (English Communication) ×2 [2科目]		
English Intensive Course I・II・III (集中講座) [2単位]	英語III (English Intensive Course) ×2 [2科目]		
ドイツ語会話 I・II・III (A・B) [1単位]	ドイツ語III (ドイツ語会話)	2単位	2年～
ドイツ語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]	ドイツ語III (ドイツ語会話) ×2 [2科目]		
フランス語会話 I・II・III (A・B) [1単位]	フランス語III (フランス語会話)		
フランス語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]	フランス語III (フランス語会話) ×2 [2科目]		
スペイン語会話 I・II (A・B) [1単位]	スペイン語III (スペイン語会話)		
中国語会話 I・II・III (A・B) [1単位]	中国語III (中国語会話)		
中国語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]	中国語III (中国語会話) ×2 [2科目]		
資格英語 [1単位]	同 左 (学部間共通外国語の科目名のまま)		
資格外国語(ドイツ語・フランス語・中国語)(A・B) [1単位]			
ロシア語 I・II (A・B) [1単位]			
スペイン語 I・II (A・B) [1単位]			
韓国語 I・II (A・B) [1単位]			
古典ギリシア語 I (A・B) [1単位]			
ラテン語 I (A・B) [1単位]			
イタリア語 I・II (A・B) [1単位]			
アラビア語 I・II (A・B) [1単位]			

**2022年度以降入学者**

学部間共通外国語科目	農学部卒業要件単位への算入時の科目名 (成績通知書で確認する場合の科目名)	算入上限単位	履修可能年次
English Communication I・II・III (A・B) [1単位]	これらの英語科目は、農学部の選択必修英語に必要な4単位のうちの1つとして算入することができます。	合計4単位まで	1年～
English Communication I・II・III (C) [2単位]			
English Intensive Course I・II・III (集中講座) [2単位]			
ドイツ語会話 I・II・III (A・B) [1単位]			
ドイツ語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]			
フランス語会話 I・II・III (A・B) [1単位]			
フランス語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]			
スペイン語会話 I・II (A・B) [1単位]			
中国語会話 I・II・III (A・B) [1単位]			
中国語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]			
資格英語 [1単位]			
資格外国語(ドイツ語・フランス語・中国語)(A・B) [1単位]			
ロシア語 I・II (A・B) [1単位]			
ロシア語会話 I・II (A・B) [1単位]			
韓国語会話 I・II・III (集中講座) [2単位]			
スペイン語 I・II (A・B) [1単位]			
韓国語 I・II (A・B) [1単位]			
古典ギリシア語 I (A・B) [1単位]			
ラテン語 I (A・B) [1単位]			
イタリア語 I・II (A・B) [1単位]			
アラビア語 I・II (A・B) [1単位]			

## 4. その他の重要事項

### ① 進級・卒業要件（1～4年生）

進級・卒業	入学年度	条件
A進級 (1年⇒2年)	2022年度以降入学者	1年次終了時：卒業要件単位11単位以上修得
B進級 (2年⇒3年)	全て	2年次終了時：卒業要件単位60単位以上修得 ※2025年度以前入学者の農芸化学科所属学生は、必修科目(1)を全て修得済みであること ※2026年度以降入学者の農芸化学科所属学生は、2年次終了時に学科指定の必修科目16科目のうち12科目以上を修得済みであること。
卒業見込	全て	3年次終了時：卒業要件単位84単位以上修得 ※上記を満たせなかった場合 ⇒4年次春終了時：100単位以上修得
卒業	2021年度以前入学者	4年次終了時： ①4年以上在学かつ3年生以上に4学期以上在学 ②卒業要件単位124単位以上修得 ③その他学科ごとの卒業要件を満たすこと
	2022年度以降入学者	4年次終了時： ①4年以上在学かつ3年生以上に4学期以上在学 ②4年次に4単位以上修得 ※ ③卒業要件単位124単位以上修得 ④その他学科ごとの卒業要件を満たすこと ※【②補足】 ・卒論関係科目（4年次終了時に単位付与）のみでも可。 ・卒業要件外科目（資格課程科目・先取履修等）のみでも可。 ・留年（在籍原級）した場合は、4年次として在籍した通算期間で4単位以上を修得すれば可。

### ② 研究室入室条件（2年生）

学科	ガイダンス時期	決定方法
農学科	2年次10月～12月	ガイダンスにて詳しい説明があります。※
農芸化学科	2年次1月～3月	<p><b>【2025年度以前入学者】</b> 必修科目(2)9科目全修得&lt;9ポイント&gt;および学生実験〔化学実験および専攻科目群の実験〕全修得&lt;1ポイント&gt;の合計ポイントを持ち点とし、10ポイント保有者の中でGPAの高いものから順番に研究室を選択します。次に9ポイント保有者の中でGPAの高いものから研究室を選択し、以下同様となります。</p> <p><b>【2026年度以降入学者】</b> 研究室配属のポイント制： 1年次の必修科目（「必修化学」「必修生物学」「有機化学」「生化学Ⅰ」「生化学Ⅱ」「微生物学」「基礎分子生物学」）と専攻科目群の学生実験全取得は2ポイント（8×2ポイント）、2年次の必修科目（「生物有機化学」「栄養科学」「食品化学」「環境科学」「土壌化学」「分子生物学」「有機分析化学」「植物栄養学」「物理化学」）は1ポイント（9×1ポイント）とし、まず25ポイント所有者の中で、GPAの高い順に席次を付ける。次は24ポイント所有者の中で、GPAの高い者から席次を付け、これを繰り返すことでポイントとGPAに基づいて席次を決定する。その後、席次に基づいて研究室を決定する。</p>
生命科学科	2年次10月～1月	ガイダンスにて詳しい説明があります。※
食料環境政策学科	2年次11月	ガイダンスにて詳しい説明があります。※

※ガイダンスの具体的な日時等は担当教員からお知らせがあります。