

2021年度「修士学位請求論文」の作成・提出要領

【先端数理科学研究科】

新型コロナウイルスの感染拡大状況により、本要領について変更する場合があります。
変更となる場合は、HPまたは、Oh-o!Meijiにてお知らせします。

「修士学位請求論文」（以下、論文という）は、次の要領に従って作成・提出してください。
なお、論文作成過程においては、指導教員の指導を十分受けてください。

- (注) 1. 本要領に記載されている日時は、全て日本時間です。
2. 研究科が指定した日時は厳格に運用します。

1. 論文提出日時・場所

(1) 日時： 2022年2月1日（火）
9：30～11：30，12：30～16：00（時間厳守）

(2) 場所： 307教室

※1. 当日、提出場所での作業（論文綴込み・製本等）は認めません。

※2. 論文提出受付は、上記の提出日・指定時間内のみです。提出締切日時後は、受け付けできませんので、十分注意してください。

(3) その他

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う特別対応として、遠方に居住している、外出を控えたい等の理由がある場合は、指導教員の許可を得たうえで、郵便または宅配便で提出することも可とします。

封筒または箱の表面に「修士学位論文在中」と記載し、以下の住所へ提出物一式を発送してください。

発送方法は「ゆうパック」、「宅配便（会社は任意）」のいずれかとし、必ず発送の記録を保存しておいてください。締切は2月1日（火）16時必着とします。なお、提出日以前に到着しても構いません。

送付先：〒164-8525 東京都中野区中野 4-21-1

明治大学中野教務事務室（先端数理科学研究科）

電話：03（5343）8042

2. 面接試問日について

次の日程により，実施します。

(1) 日程： 2022年2月12日（土）

(2) 時間・場所・実施方法： 専攻により異なります。詳細は改めて通知します。

※面接試問を無断欠席した場合は不合格となります。

3. 論文提出資格

次の全ての要件を満たす者

- (1) 博士前期課程2年次に在籍する者及び標準修業年限短縮修了申請者で，修了に必要な所定の単位を修得した者，または今年度修得見込みの者
- (2) 学費完納者（学費延納手続きの者を含む。）
- (3) その他，修士学位取得のためのガイドラインを参照のこと。

4. 論文提出時の提出書類等

(1) 「修士学位請求書」（所定様式）：1通

必要事項を記入してください。

「修士学位請求書」への指導教員の押印は不要とします。ただし，論文提出前に必ず指導教員の承認を得てください。事前承認を受けていない論文を提出した場合は，論文の提出を取り消すことがあります。

*この請求書に記載された論文題名を正とします。なお，論文題名に副題がある場合は，ダッシュ（―）で最初と最後を括ってください。（「～」は使用不可）

(2) 「修士学位請求論文」3冊（下記①～⑥により完成されたもの）

- ① 用紙： A4判（横書き縦書きとも）
*図表・資料もA4判で作成してください。
- ② 字数・図表： 制限なし（指導教員の指示に従うこと）
*必ずページ番号を付すこと。
- ③ 書式： 制限なし（指導教員の指示に従うこと）
*縦書きの場合の印刷の向きは「縦」方向とします。この場合，2段組にする等，読みやすいよう配慮すること。（論文要旨も同じ）
- ④ 論文用「扉」（所定様式）： 3部作成
*研究科・指導教員氏名・本人氏名を記入し，それぞれ論文の最初に綴じ込むこと。
- ⑤ 表紙・背表紙： 年度（2021年度）・論文題名・所属研究科名・専攻名・氏名を記入すること。

⑥ 装丁は市販の穴をあけない方法で綴じることのできるファイルを使用のこと。

※「修士学位請求書」及び論文用「扉」の様式は明治大学大学院先端数理科学研究科ホームページからダウンロードしてください。

(3) 「**修士学位請求論文要旨**」：3部 ※「修士学位取得のためのガイドライン」を参照のこと。

A4判，3,000字程度で作成し，表紙には論文題名，所属研究科名，専攻名，氏名等を明記のうえ，ホッチキスでしっかり綴じ，それぞれの論文ファイルに挟み込むこと。

5. 合否判定後の論文の取扱い

審査に合格した論文は，1冊は大学で製本・保存します。

修士論文の閲覧制度について

本学では，大学で保管する修士論文について，本学大学院生の教育・研究に役立てるため，本学大学院生による閲覧を許可していますので，予めご了承ください。

6. 製本のための再提出／論文の手直し（修正） ※必須

◎製本版論文の提出日時は次のとおりです。

指導教員から指示された場合に限り修正を認めますので，修正がある場合には，修正を施した論文を提出してください。

ただし，「扉」の日付は修正しないで提出してください。

また，面接試問当日から製本用再提出の間は，指導教員と密に連絡を取り合い，修正指示内容を確認するようにしてください。

(1) 提出日： 2022年2月21日（月）

9：30～11：30，12：30～16：00（時間厳守）

(2) 提出場所： 307教室

※全員提出が必要です。詳細は改めてお知らせします。

(3) その他

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う特別対応として，遠方に居住している，外出を控えたい等の理由がある場合は，指導教員の許可を得たうえで，郵便または宅配便で提出することも可とします。

封筒または箱の表面に「修士学位論文在中」と記載し，以下の住所へ提出物一式を発送してください。

発送方法は「ゆうぱっく」、「宅配便（会社は任意）」のいずれかとし、必ず発送の記録を保存しておいてください。締切は2月21日（月）16時必着とします。なお、提出日以前に到着しても構いません。

送付先：〒164-8525 東京都中野区中野 4-21-1

明治大学中野教務事務室（先端数理科学研究科）

電話：03（5343）8042

7. コピーカード（200枚分）助成制度について

論文作成のための助成として、200枚分のコピーカード1枚を配付します。予備登録者に対して、改めて Oh-o!Meiji で配布についてお知らせします。

コピー機の設置場所は以下のリンク先からご確認ください。

https://www.meiji.ac.jp/nksd/facility_copy.html

8. その他

- (1) 論文の綴じ方は、横書きは左綴じ、縦書きは右綴じとします。
- (2) 予備登録後、事情により論文提出を取りやめる場合には、指導教員とよく相談のうえ、必ず中野教務事務室に申し出てください。

9. 【希望者向け】リサイクルバインダーの配布について

提出用のファイルとして、前年度使用済みファイルを配布します。そのスケジュールは、また改めて Oh-o!Meiji でお知らせします。

以上

2021.10 明治大学大学院