

**明治大学文学部海外自主計画短期研修サポートプログラム
実施誓約書(B)**

明治大学文学部長 殿

私は、明治大学文学部海外自主計画短期研修サポートプログラムを実施するにあたり、下記に記載されている諸事項を理解し、同意することを誓約します。誓約事項に反した場合、実施の中止や、明治大学文学部(以下本学部)の支援を受けられなくなっても異議の申立てはいたしません。

実施申込するにあたり理解する事項

1. 明治大学文学部海外自主計画短期研修サポートプログラムの目的、参加にかかる経費、その他プログラム実施におけるリスクを理解し、事前に保護者または保証人の了解を得て参加申込する。研修にかかる所定の費用がある場合には、必ず定められた期日までに支払う。

必要な手続きに関する事項

2. 実施に必要な諸手続(費用支払い、保険加入等)は責任をもって確認し、指定期日までに行う。また諸手続を全うしていないと判断された場合、実施の中止を勧告する必要があることを了承する。
3. 提出書類に記載された個人情報、参加手続きの目的のため、海外旅行保険会社、危機管理支援サービスを提供する会社等を含む第三者機関に提供され、共有、利用されることに同意する。

プログラム実施に関する事項

4. 実施期間中は、研修先の法令、本学の規則を遵守し、自覚と自己の責任において、明治大学の学生として恥ずかしくない行動をとる。
5. 実施期間中、災害、暴動、テロ、事故、疾病、犯罪などによる損害や不慮の災難について、本学は一切責任を負わない。
6. 実施期間中、災害、暴動、テロ、事故、疾病、犯罪などの発生により、安否確認を行う場合があるので、必ず連絡手段を確保するものとする。
7. 実施期間中、研修先等で発生した学生の不注意による対物・対人の賠償については、学生本人が全ての責任を負うものとする。
8. プログラムの趣旨を理解し、研修前に文学部教員と検討したスケジュールに沿って行動する。

終了後に関する事項

9. 研修後は所定の期日までに、募集要項に定められた書類を提出する。「研修成果報告書」はオープンキャンパス等の学内行事での公開および、本学のホームページおよび大学が発行する機関誌等に掲載するために、「研修成果報告書」の編集等が必要になることがあることを了承する。
10. 提出書類に含まれる個人情報を、体験談執筆依頼などのために利用する場合があることを了承する。
11. 指定された提出物を所定の期日までに提出しなかった場合、助成金を全額返金することを了承する。

研修先(機関名・国)	研修期間	
	年 月 日 ~ 月 日	
申請者氏名	学科・専攻・学年・組・番号	学生番号
⑩	学科 専攻 年 組 番	
保護者または保証人(自宅)住所	電話番号	
〒	本人携帯電話番号※ — — 保護者(保証人)緊急連絡先 — — (※実施中連絡が取れる携帯電話番号を記入してください。)	

保護者または保証人は、上記誓約書に記載されている事項及び学生本人が海外自主計画短期研修サポートプログラムを実施することに同意し、学生本人が誓約事項を遵守することを保証します(保護者または保証人自筆のこと)。

西暦 年 月 日 保護者(保証人)氏名: ⑩ (続柄:)