

給付・貸与共通

日本学生支援機構奨学金 申請者 返送用ラベル

本書式は申請(提出)書類の一つです

日本学生支援機構奨学金（給付・貸与）申請書類を大学へ送付し、大学到着後に以下の書類を返送します。本書式はその際に使用する返送用ラベルです。

※「給付」と「貸与」を両方申込む場合、提出は1部で構いません。

郵便番号・（マンション、アパートの場合）部屋番号など住所間違いのないように注意して記入してください。宛先は必ず、学生本人宛としてください。

返送（予定）書類

・「**確認書兼地方税同意書**」のセット ⇒ スカラネット入力・マイナンバー提出等の

手続き後に**機構へ郵送**

・スカラネット入力時の**注意点** ⇒ スカラネット入力時のID/パスと入力の注意点が記載された資料

申請する奨学金にチェックを入れてください。（必須）

（「給付」と「貸与」を両方申込む場合は、両方にチェックを入れてください）

☐ 給付奨学金

☐ 貸与奨学金

学生番号(10桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

〒

—

住所：

氏名(学生本人)

TEL：



もれなく記入してください