

日本学生支援機構予約生 採用手続き

準備をせずに提出をしても
識別番号はもらえません

提出の前に……

- ①記入する⇒「採用候補者決定通知」の記入欄全てに記入する
- ②郵送準備をする⇒全ての書類を揃える
- ③郵送する(4/2 必着)⇒遅れても受け付けますが、返送が遅くなります
- ④返送される(到着次第順次)⇒進学届入力前の準備が必要です
- ⑤入力する(4/7 まで)⇒4/8 以降の入力は、振込開始が5月以降です

① 記入する

本人記入欄を
全て記入

【全項目ボールペンで記入】

- 本人現住所⇒4月1日以降に本人が居住する住所
- 学籍番号⇒学生証引換証の右下10桁の番号 (例: 法学研究科 4111269999)
- 電話番号／携帯番号⇒内容に不備がある場合に大学から電話連絡できる番号
- 裏面⇒1. 2. を読み該当に☑

裏面も該当者は☑

記入ミス・不足書類があると大学からの識別番号の返送が遅れて、4月振込に間に合いません。

② 郵送準備をする

【大学に提出するもの】 ※a~d(dは該当者のみ)を準備のうえ、郵送すること。書類が全て揃ってから投函しましょう。

- a:2026年度大学院奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】⇒【本人保管用】は手元に残す。
- b:学生証引換証(コピーもしくは印刷したもの)⇒入れ忘れは、本人確認が遅れ返送が遅くなります。
- c:返送用レターパックライト(青色)⇒受け取り住所記載必須。入れ忘れは、大学から「ゆうパケット着払い」で発送します。
- d:「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」「融資できないことが記載された日本政策金融公庫から通知文のコピー」
⇒入学時特別増額貸与奨学金「国の教育ローン」の申込必要と記載されている方のみ。上記2点が用意できない方は「a:2026年度大学院奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】」裏面1. で「入学時特別増額貸与奨学金を辞退します」に☑してください。忘れた場合、揃うまで手続き保留となります。

レターパックライト(青色)で郵送

※「予約生資料在中」と記載



郵送先住所は裏面へ

a

b

c

d



(採用候補者決定通知)

+

学生証引換証

(コピーもしくは

UCARO から印刷)

+



(返送用レターパックライト)

+



(添付書類)

=

③ 郵送する(4/2 必着)

予約生書類在中と必ず記載

【法学・商学・政治経済学・経営学・文学・情報コミュニケーション・グローバルガバナンス・理工学* 各研究科】

【ガバナンス・グローバルビジネス・会計専門職・法務 各研究科】

〒101-8301

東京都千代田区神田駿河台 1-1

TEL 03-3296-4208

駿河台キャンパス 奨学金係

【教養デザイン研究科】

〒168-8555

東京都杉並区永福 1-9-1

TEL 03-5300-1175

和泉キャンパス 奨学金係

【理工学*・農学 各研究科】

〒214-8571

神奈川県川崎市多摩区東三田 1-1-1

TEL 044-934-7580

生田キャンパス 奨学金係

【理工学*・国際日本学・先端数理科学各研究科】

〒164-8525

東京都中野区中野 4-21-1

TEL 03-5343-8059

中野キャンパス 奨学金係

*理工学研究科生は所属する

キャンパスへ郵送

【手元に届くもの】

奨学金振込までの流れ(識別番号の取得方法が記載されたプリント)

④ 返送される(到着次第順次)



・書類に不備・不足書類がある場合、不備が解消されるまで一旦保留となります

(特に入学時特別増額関係書類の不備が多いです)

・不備については電話で照会しますので、繋がる番号を記載し、各キャンパス奨学金係からの着信は取れるようにしましょう

・返送されたのち、進学届入力準備を行わないと入力できません。期日に余裕をもって行動しましょう

⑤ 入力する(4/7 まで)

4/2 1 初回振込 (予定)

■ 4/8 以降に入力された方は5月から振込開始となります(4・5月分が初回振込額)

■ 不明な点をご自分が通うキャンパスの奨学金係へ問合せしてください

■ 提出した書類のとおりに入力しない場合、振込が保留となる場合があります。

■ 一度入力した内容は変更の出来ないものもあります。慎重に入力しましょう。

■ お届けする「奨学金振込までの流れ」はよく読んで入力してください。

■ 入学時特別増額「辞退します」に☑をした方は、進学届入力時、必ず「辞退」で入力してください。