

2020年度 明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金 S 募集要項

2020年3月31日
国際教育センター

1 概要

【明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金 S】

- ・ 本大学が別に指定する海外トップユニバーシティに協定留学または認定留学の制度を利用して留学する学生に対し、選考の上、「明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金」を支給します。本助成金は返還の必要のない給付型の助成金です。当助成金の申請を希望する学生は、募集要項記載事項を十分に確認し、必要書類をすべて揃えた上で期限までに申請してください。
- ・ 申請状況により、本制度では申請者全員に助成金が支給されるとは限りませんので、あらかじめご了承ください。

2 助成人数

約5名

3 申請資格

下記の①～⑤すべての条件を満たす者

- ① **2020年1月1日～2020年12月31日**までの間に留学先機関において正規学生として登録を完了し、留学を開始した、または開始する者（渡航日ではなく、**授業開始日**が対象）。
- ② 学部教授会、大学院研究科委員会、専門職大学院研究科教授会において「**協定留学**」（大学間協定または学部間・研究科間協定留学）または「**認定留学**」を承認された者。
- ③ **指定された期日までに本学が求める必要書類を提出できる者。**
- ④ 明治大学における2019年度秋学期までの学業成績（通算 GPA）が **GPA3.00 以上（学部生・大学院生共通）** ある者。
- ⑤ **以下に定める**留学プログラムに参加する者。

海外トップユニバーシティ留学奨励助成金 S

- ・ スタンフォード大学サマーセッション
 - (1) Stanford Summer International Honors Program 【IHP】
- ・ ペンシルベニア大学 LPS (College of Liberal and Professional Studies)
 - (1) International Guest Student Program 【IGSP】
 - (2) Penn Summer Global Institute 【PSGI】
- ・ ロンドンスクールオブエコノミクス 学部間協定留学
 - (1) Summer Session Program (政治経済学部)
- ・ ケンブリッジ大学ペンブルックカレッジ
 - (1) The Pembroke-King's Summer Programme 【PKP】
- ・ ハーバード大学サマーセッション（認定留学）
 - (1) Harvard Summer School
- ・ コロンビア大学 School of Professional Studies (認定留学)
 - (1) Summer Sessions
 - (2) Visiting Student Program

【注意事項】

※1 2021年度以降助成対象プログラムは変更となることがあります。

※2 当助成金に採用されなかった場合、明治大学外国留学奨励助成金への申請として振り替えます。（明治大学外国留学奨励助成金に改めて申請する必要はありません）

4 採用基準

- ① 学業成績が特に優秀であると認められる者で本学学生の模範となる者
- ② 「10 受給者の義務」に記載している事項を遵守できる者
- ③ 標準修業年限内の者を優先して選考を行う
- ④ 申請回数が少ない者を優先して選考を行う
- ⑤ 前述の①及び②を満たした者のうち、③及び④を考慮した上で、原則として GPA の高い者から採用する

5 助成金額

海外トップユニバーシティ留学奨励助成金 S

- ・ 本学の定める 1 学期相当期間あたり、3, 0 0 0, 0 0 0 円を上限とし、派遣先大学等に支払う授業料、寮費並びに渡航費及びそれらに類する費用として本学が認めるものの実費を助成する。

【注意事項】

- ※1 本奨学金の受給者に採用された場合、留学にかかる費用（授業料、寮費並びに渡航費及びそれらに類する費用として本学が認めるもの）の実費を、原則として本学の立て替え払いにて助成します。
- ※2 他奨学金との併給について：明治大学外国留学奨励助成との併給は認めません。但し、当助成金に採用されなかった場合、明治大学外国留学奨励助成金への申請として振り替えます。
その他の奨学金との併給については、受給を予定する奨学金の併給基準に基づき、当助成金の支給を減額することがあります。
- ※3 必ず支給上限額が助成される訳ではありません（年度により給付額は異なることがあります）。
- ※4 留学期間中、特に優秀な成績（※）を修めた場合には、3, 0 0 0, 0 0 0 円の支給上限を超えない範囲で、一学期当たり 2 0 0, 0 0 0 円を上限として追加の助成金を帰国後に支給します。
※ 留学先大学で履修した全ての科目について、それぞれの科目の成績評価が、留学先大学での成績評価段階における最高評価であるか、もしくは最高評価から二番目に高い評価であること。

6 申請期間

2020年4月1日（水）～2020年4月15日（水）開室時間内まで

【注意事項】

- ※ 申請期間外の申請は一切認めません。必ず期間内に書類を揃えて提出してください。

7 申請書類提出場所

以下いずれかの方法で応募受付期間内に提出すること。
ただし、入構制限措置が解除されない場合、窓口での受付は行いません。

<窓口> 各キャンパスの国際教育事務室、中野キャンパスは中野教育研究支援事務室（国際連携担当）

- ※ 書類提出先の開室時間内に提出すること。締切後や開室時間外の提出は一切受け付けられないため注意すること。
- ※ 夏季休業期間の開室日時に注意すること。
- ※ 応募書類は必ず応募者本人が提出すること。

<郵送> 〒168-8555 東京都杉並区永福 1-9-1 第一校舎 1 階

TEL: 03-5300-1542

明治大学国際教育事務室（海外留学）トップユニバーシティ留学奨励助成金担当 宛

- ※ **申請期間内締切日必着**。締切後に到着した応募書類は一切受け付けられないため注意すること。
- ※ 必ず配達状況が追跡できる方法（書留等、海外からの場合はEMS/DHL/FEDEX等）を利用すること。
- ※ 海外から郵送する場合、郵送前に問合せ先へ連絡をすること。

8 提出書類

以下の点に注意の上、提出書類を準備してください。なお、提出書類は申請する助成の種類によって異なります。

【注意 1：提出書類の種類・不備について】

- ・ **書類に不備・不足があった場合は選考対象外とします**。提出前に申請者の責任においてよく確認してください。

【注意 2：書類提出における注意】

- ・ 書類はすべて **A4 サイズ**、**片面印刷**で揃えてください。
- ・ A4 よりも小さい場合は、A4 用紙に貼付する等工夫してください。**表紙及びホチキス止めは不要**です。

明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金 S

「明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金提出書類チェックリスト」を表紙にし、下記書類①～⑦を順に揃えて提出してください（※1）。

【提出書類】

- ① 明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金提出書類チェックリスト
- ② 明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金申請書（所定様式）
- ③ 学習・研究計画書
- ④ 成績通知表（※**2019 年度秋学期までの成績通知表**）
- ⑤ 留学先機関発行の入学許可書コピー
- ⑥ 銀行口座振込依頼書（所定様式）
- ⑦ 指定した銀行口座の表紙及び見開きページのコピー

※1 提出書類の詳細・注意点については、「提出書類チェックリスト」を参照してください。

9 申請後の流れ

- ・ 審査結果は、大学に届け出た保証人住所宛てに国際教育事務室から郵送で通知します（保証人が海外在住の場合は、申請者本人に Oh-o!Meiji で通知します）。審査に関する途中経過、審査内容等に関する問い合わせには一切お答えできませんのでご了承ください。
- ・ 申請後のスケジュールは以下のとおり、予定しています（諸事情により日程が変更になる可能性がありますので、あらかじめご了承ください）。

【スケジュール】

審査期間	2020 年 4 月下旬
結果通知	2020 年 5 月上旬（予定）
支給時期	2020 年 5 月以降（予定）

10 受給者の義務

受給者は、以下（１）～（３）の義務が発生します。**義務が果たせない場合は、助成金の返還を求めます。**

- （１）国際教育センター主催の海外留学説明会及びオリエンテーション等での発表や、明治大学が発行する出版物等への留学体験記の寄稿等並びに大学が実施する様々な留学促進の取組みのいずれかに**必ず協力すること**。
- （２）留学情報を適切に報告すること（特に、申請後やむを得ない理由により留学期間を短縮した場合は、留学期間に応じた助成金額に調整する必要があるため、必ず早めに申し出ること）。
- （３）帰国後に留学報告書及び留学先機関発行の成績証明書のコピーを提出すること（全ての履修科目において単位未取得である等、留学先大学での成績が不良の場合には、支給した助成金の返還を求める場合があります）。

【助成金受給者の義務としての提出物】

- ① 留学報告書（明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金 A 所定様式）
- ② 留学先機関発行の成績証明書コピー

提出方法： メール添付

提出先： global_p@meiji.ac.jp

提出期日： 帰国後一ヶ月以内

※ 留学報告書の所定様式は以下 URL よりダウンロードできます。

<https://www.meiji.ac.jp/cip/financial/topugrant.html>

※ ①②共に、協定留学/認定留学者の義務として、国際教育事務室や所属学部・研究科より提出が求められるものとは異なります。本助成金受給決定者は、必ず上記の指定メールアドレス宛にメール添付にて提出してください。

11 個人情報の取扱い

申請により提供された個人情報は、本助成金への申請・支給及び当募集要項の記載に付随する事項に係る業務にのみ使用されます。

12 問合せ先

明治大学和泉国際教育事務室（海外留学）【和泉キャンパス】

窓口開室時間：9:00-11:30, 12:30-17:00

メールアドレス： global_p@meiji.ac.jp

電話番号：03-5300-1542

※ 土曜・日曜・祝日（休日授業実施日は除く）は閉室。

※ 夏季・冬季休業期間は開室時間が異なりますのでご注意ください。

※ メール・電話で問い合わせの際は、必ず明治大学学生海外トップユニバーシティ留学奨励助成金の件であること、所属学部・学年・氏名を申し出るようにしてください。

以上