

明治大学 学内応募の手引き

東京グローバル・パスポート 2026 年度-1 短期コース（夏留学）・中長期コース

東京グローバル・パスポート募集要項（令和 8 年度（2026 年度） 短期コース（夏留学）及び中長期コース）に沿って、下記の通り、明治大学内における取りまとめを行います。応募は「個人」単位ですが、学内で応募書類を揃え、東京都にまとめて申請します。そのため、提出書類、応募期限等は遵守してください。

1 募集要項

- ・「募集要項」

- ・「大学生等用応募マニュアル」

募集の趣旨、要件等は以下を参照してください。

<https://www.seikatubunka.metro.tokyo.lg.jp/about/gaiyou/0000002460>

応募要件に

- ・日本国籍保有者

- ・生計維持者が引き続き 1 年以上都内に住所を有している者

- ・GPA が 2.5 以上

等の要件があります。「6 派遣留学生の要件」を確認のうえ応募してください。

2 応募スケジュール

（1）学内応募エントリー期限：2026 年 1 月 28 日(水)9 時

Oh-o!Meiji アンケート「東京グローバル・パスポート 2026-1 応募エントリーフォーム」から、応募エントリーを行ってください。

（2）応募書類提出期限：2026 年 2 月 2 日(月)9 時

（1）のエントリー後、1, 2 日後（土日祝を除く）に、Oh-o!Meiji グループ「東京グローバル・パスポート 2026 年度」に登録します。

提出書類等は Oh-o!Meiji グループ内で案内します。

（3）留学計画書提出期限：2026 年 2 月 23 日(月)

オンラインシステム（ガクシー）上にアカウントを作成し、オンラインで申請してください。

オンラインシステム（ガクシー）上の提出期限とは異なります。

期限後の提出は受け付けません。早めに提出してください。

3 応募について

アカウント作成手順は「大学生等用応募マニュアル」を確認してください。

「手順」「補足」も含めて良く確認の上、必要事項を入力してください。

P39「3-②入力内容の確認」のチェックリストをもとに、入力内容を慎重に確認してください。

以下は注意点です。

(1) 応募フォームに入力する大学名（大学生等用応募マニュアル P20）

学校名を「**東京グローパス**明治大学」と入力してください。誤った入力をした場合は、本学にはデータが届きません。

(2) GPA 計算について（大学生等用応募マニュアル P24）

本学は 5 段階評価です。成績通知表上の GPA を入力してください。

F（不可）・T（未受験）→不可 : GPA 換算対象です。

N（認定）→合 : GPA 換算対象外です。

本学の成績証明書には F（不可）・T（未受験）は記載されていません。成績通知表も併せてアップロードしてください。

※成績通知表の PDF にパスワードがかかっている場合は必ず解除してください。

(3) 推薦状について

国際教育センターが推薦状を発行します。詳細は、応募エントリー後に Oh-o!Meiji グループ内で案内します。

(4) ガクシー上の「質問掲示板」は利用できません。質問等は「5 問合せ先」をお願いします。

4 留学計画書の作成について

HP 掲載の「留学計画を書いてみる」「留学計画書添削用フォーマット」等を利用して、留学計画の作成を進めてください。

「留学計画書を書いてみる」の書き方は、「[トビタテ！留学 JAPAN](#) 学内限定公開ページ」内の動画・ファイルを参考にしてください。

【研究室・ゼミの担当教員による添削】

研究室・ゼミ（基礎ゼミを含む）に所属している場合は、担当教員に留学計画の相談および添削を依頼してください。

【研究室・ゼミに所属しない学生、希望者向けオンライン相談】

研究室・ゼミ（基礎ゼミを含む）に所属していない学生および希望者については、留学計画の作成にあたり、国際連携機構特任教員がオンライン相談の機会を設けます。

留学計画の概要が固まっていることが前提です。オンライン相談の予約日前日の正午 12 時までに概要を固め、以下の書類をアップロードできるよう、準備を進めてください。

オンライン相談を希望する場合の手順は、以下のとおりです。

1. Oh-o!Meiji アンケートで応募エントリー（**2025 年 12 月 21 日（日）まで**）

2. オンライン相談予約

応募エントリー後、Oh-o!Meiji グループに招待します。

参加後、Oh-o!Meiji グループトピック「留学計画書のオンライン相談」に記載の URL から、確実に参加可能な枠で予約してください。

※相談希望日の 3 営業日前までに予約を完了してください。

3. 留学計画書の作成・Oh-o!Meiji グループへのアップロード

以下を作成し、アップロードしてください。

- 【希望者用】「留学計画を書いてみる」の項目を記入（必須）
 - 【希望者用】「留学計画書添削用フォーマット」の記入（記入できる箇所のみで可）
- ※オンライン相談の予約日前日の正午 12 時までにアップロードしてください。

5 問合せ先

国際連携事務室 東京グローバル・パスポート担当

tokyogp@meiji.ac.jp

2025 年 12 月 26 日～2026 年 1 月 7 日は冬季休業期間に伴い事務取扱を休止します。
年内の問い合わせは 2025 年 12 月 19 日までをお願いします。それ以降の問い合わせについては、2026 年 1 月 8 日以降順次回答しますので、予めご了承ください。

また、問い合わせの際は、必ず所属学部、学年、氏名等を記載してください。送信者不明の場合は、回答いたしません。

以上