



7. 勤務時間帯 原則下記のとおり（※変更される場合があります。）

【参考】

日付		勤務時間(予定)	主な業務
2月14日	金	9:00~17:00	オリエンテーション・キャンパスツアー、歓迎会
2月15日	土	11:05~12:40	日本語授業補助
2月16日	日		オフ
2月17日	月	11:05~17:00	日本語授業補助
2月18日	火	11:05~17:30	日本語授業補助, 着物着付体験補助
2月19日	水	11:05~17:00	日本語授業補助
2月20日	木	11:05~17:30	日本語授業補助, 風鈴絵付け体験引率補助
2月21日	金	11:05~17:00	日本語授業補助、交流会
2月22日	土		オフ
2月23日	日		オフ
2月24日	月	11:05~12:40	日本語授業補助
2月25日	火	11:05~12:40	日本語授業補助
2月26日	水	9:00~14:00	成果発表会, 修了式, 歓送会

8. 選考方法 書類選考, 面接を行った上で決定します。
9. 応募方法 所定の申込書に記入の上、2013年11月21日(木) 17:00までに指定の窓口へ提出してください。
- <提出窓口>
- 駿河台：国際教育事務室（グローバルフロント2F）  
 和 泉：国際教育事務室（第一校舎1F）  
 生 田：国際教育事務室（中央校舎1F）  
 中 野：3階事務室（低層棟3F）
10. その他
- 書類選考通過者のみ、締切後一週間以内に面接の連絡を差し上げます。
  - サポーターに決定した学生は、事前説明会に参加していただきます。
  - 日本語短期研修プログラムにおいて撮影された写真・映像を明治大学のホームページ、パンフレット、iTunes U等広告媒体で公開する事についてご了承いただいた上でご応募ください。
  - 不明な点は、国際教育事務室（E-mail: mjlp@meiji.ac.jp 電話：03-3296-4487）までお問い合わせください。

# 2013年度 日本語短期研修プログラム(冬期)

## 学 生 サ ポ ー タ ー 申 込 書

2013年度日本語短期研修プログラム(冬期)の学生サポーターに申し込みます。

※ 枠内は全て記入して下さい。

提出日: 2013年 月 日

フリガナ					性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	年齢	才
氏名								
所属	研究科	専攻	博士(前期・後期)	年	学 生 番 号			
	学部	学科		年				
住所	〒 _____							
連絡先	携帯電話: ( )							
連絡先	PC メールアドレス: _____				@	(必須)		
	携帯メールアドレス: _____				@	(必須)		
※ 正確に記載して下さい。資料の送付等をさせていただく場合もありますので、必ずPCメールアドレスもご記入ください。								
外国語能力	★英語能力について、自己評価でお答えください。 ( ) 普通の速さの日常会話ができるレベル ( ) 英語である程度細かい説明ができるレベル ( ) 英語でディスカッションできるレベル ( ) ネイティブレベル ★英語以外に話せる外国語がありましたら書いてください。(初級レベルであっても構いません。ぜひ申告してください。) 言語( ) (レベル: ) 言語( ) (レベル: ) ★過去に受験した英語、その他の語学能力試験の結果と受験時期を記入してください。							
	試験の種類 (TOEIC、TOEFL 等)	結果			受験年月			
		点			年	月		
		点			年	月		
		点			年	月		
海外渡航経歴 (旅行目的以外)	渡航した国	期間			目的			
		年	月	~	年	月		
		年	月	~	年	月		
学内活動	★部活動やサークルなど学内活動について記載してください。							
	★志望動機やアピールできるポイント、コメント等を記載してください。							
志望動機								

■ 個人情報の取り扱いについて (必ずお読みください)

2013年度日本語短期研修プログラムの学生サポーター申込書に記入された個人情報は、担当教職員やプログラム参加留学生との連絡、学生サポーター同士の連絡等のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、応募者の情報が、留学生および授業担当教員に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。