

2019年度 短期海外実習（アメリカ・インターンシップ）

2019年8月7日(水)～9月1日(日)（24泊26日間）

1週目

「ビジネス研修」 グローバルキャリアプログラム(GCP)

企業での実習を前に他大学学生と共にビジネス研修を通して視野を広げます。

&

2週目～4週目

「海外での働き方を学ぶ」 企業実習（インターンシップ）

ロサンゼルスにある日系企業にて働く
現地の「グローバル人材」と同じ環境で自身のキャリアについて考える体感プログラムです。

<こんな人にオススメ>

★将来海外で働いてみたい

★海外で働きたいけど、まだ英語環境で働くのは少し不安

<https://www.meiji.ac.jp/cip/kaigaijisshu/index.html>

※参加条件・申込み方法詳細は国際教育センターのホームページからご確認ください。



スケジュール

※下記スケジュールは変更する場合がございます。

滞在日数	日付	曜日	時刻	スケジュール	食事&宿泊	服装
1	8/7	水	19:00 13:10 夕方	各自成田空港まで移動、集合 SQ012 シンガポール航空 成田空港発 ロサンゼルス国際空港着 空港ロビーに現地スタッフがネームボードを持ってお出迎え ホテルチェックイン	夕：○ (機内食) ホテル泊	カジュアル
2	8/8	木	午前 午後	【GCP1日目 世界を見る・世界を感じる】 現地オリエンテーション 『カリフォルニアとロサンゼルス概要』…LCE現地スタッフが研修地情報をレクチャーします 『アメリカでのインターン・生活について』…研修開始に向けて大切なご案内をします エスニックタウンクエスト in Downtown LA ロサンゼルス街を自らの足で散策し多人数・多文化を体感します	朝：○ 昼：－ 夕：－ ホテル泊	カジュアル
3	8/9	金		【GCP2日目 世界を見る・世界を感じる】 グローバルリーダーフォーラム ゲストスピーカー：大手日系企業を代表する方々をお招きします 『基調講演』…LAの地で業務展開する日系トップ企業の現場最前線についてお話をうかがいます 『パネルディスカッション』…『グローバル』をテーマにさらにお話をうかがいます	朝：○ 昼：－ 夕：－ ホテル泊	ビジネス または ビジネスカジュアル
4	8/10	土	午前 午後	【GCP3日目 友と学ぶ】 学生フォーラム 現地の同世代のアメリカ人学生や日本人留学生と机を囲んでのキャリア観成プログラムを実施します 現地大学キャンパスツアー 現地の大学生と交流をしながらアメリカのキャンパスライフを見学します	朝：○ 昼：－ 夕：－ ホテル泊	カジュアル
5	8/11	日	午前 午後	【GCP4日目 働くを知る】 キャリアフォーラム LA在住若手日本人ビジネスパーソンの方々をお迎えします 間近でお話をうかがうことが出来るQ&Aセッションを行います 振り返り発表会 4日間を通して学んだことを振り返り、ディスカッションしていただきます ホームステイ開始	朝：○ 昼：○ 夕：○ ホームステイ泊	ビジネス または ビジネスカジュアル
6	8/12	月		【自由行動日】 *この日のうちに周辺環境・通勤方法を各自で確認しておいて下さい	朝：○ 昼：－ 夕：○ ホームステイ泊	カジュアル
7	8/13	火		【企業実習(インターンシップ)】 *企業実習の開始日です。各自実習先まで移動します 実習先ご担当者様に挨拶をし、そのまま実習を開始します	朝：○ 昼：－ 夕：○ ホームステイ泊	ビジネス または ビジネスカジュアル
8 - 24	8/14 - 8/30	水 金		【企業実習(インターンシップ)】 *各自通勤し、現地企業にて実習を行います *土・日・祝日に関しては、基本的にお休みになります	朝：○ 昼：－ 夕：○ ホームステイ泊	ビジネス または ビジネスカジュアル
25	8/31	土	15:30	フライトの出発時刻に合わせてお迎えに上がります。その後、空港へ移動します SQ011 シンガポール航空 ロサンゼルス国際空港発	朝：○ 昼：－ 夕：○ (機内食) 機内泊	カジュアル
26	9/1	日	19:00	成田空港着 到着後、解散		

プログラム開始までのステップ

申込

•Oh-o!Meijiアンケート機能よりオンライン申込みフォームを送信

5/13(月)17:00締切

•申請書類一式を提出 提出先:各キャンパスの国際教育事務局・中野3F事務局海外留学担当

※オンライン申込み+応募書類提出を締切までに完了すること。

※申込方法詳細：<https://www.meiji.ac.jp/cip/kaigaijisshu/index.html>

オリエン

テーション①

•必要書類一式の配布、記入・提出方法説明

•ESTA取得方法案内

•手続き関係、保険関係、履修登録

5/20(月)18:00-19:30

場所:駿河台キャンパス

グローバルフロント4021

メールでの

書類提出

•書類の提出(メール) ①Personal Profile Form、②希望申請書

提出先:ライトハウス・キャリアエンカレッジ

5/23(木)17:00締切

受入企業

面談

•受入企業マッチング面談(一人20分程度) 服装:カジュアル

•書類の提出(手渡し)

①申込書および同意書、②企業実習同意書

※保護者の方の署名が必要が書類があります

5/25(土)実施

場所:駿河台キャンパス

控え室:403J

入金

•プログラム費用(研修費用・航空運賃)入金締切

振込先:(株)エステーエートラベル(旅行代理店)

6/14(金)17:00締切

ESTA

取得

•ESTA取得締切

7/7(日)締切

オリエン

テーション②

•受入企業情報、出発前説明、出発準備、

旅程確認、保険証券配布

※ホームステイ先情報はメールにて出発一週間前にお知らせします

7/19(金)18:00-19:15

場所:駿河台キャンパス

アカデミーコモン308E

事前学習

①②

•海外実務研修の準備、心構え、
異文化理解や異文化適応等

①7/22(月) 18:00-19:40

場所:駿河台キャンパス リバティタワー1084教室

②8/1(木) 10:00-11:40予定

場所:駿河台キャンパス グローバルフロント4021教室

アメリカ渡航！！

8/7(水)～9/1(日)

事後学習

•最終総括 最終プレゼンテーション

9/18(水) 10:00-11:40

場所:駿河台キャンパス アカデミーコモン309G

宿泊先について

<1週目 GCP:グローバルキャリアプログラム>

「ホテル（Residence Inn Torranceまたは同等クラス）3名一室」
に他参加者とともに宿泊します。

<2～4週目 企業実習（インターン）>

現地のホストファミリー宅でホームステイを行います。
ホームステイは企業実習先より1時間以内のお宅を案内します。
※ホームステイ先を選ぶことはできません。
※ホームステイについて詳細は別書類「プログラム同意書」を追ってお渡しします。

<ロサンゼルス>

世界中から観光客の集まるロサンゼルスでは、遊園地観光や最近人気の映画のロケ地巡り、メジャーリーグベースボール(MLB)観戦、USCやUCLAなどアメリカを代表する有名大学の対抗戦観戦等、楽しみ方が数多くあります。



履修の取扱いについて

定員：20名（最少催行人数10名）

※受講希望者が定員を超える場合には、応募書類に基づき選考を行う。

単位付与：短期海外実習 1単位

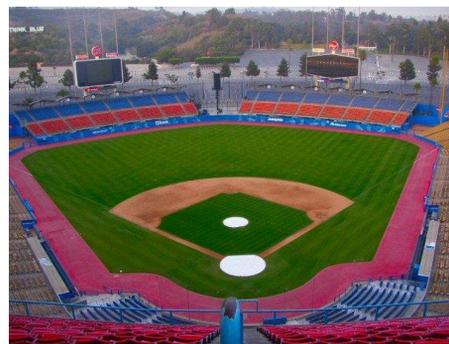
※学部により単位取扱いが異なります。詳細は、GLOBAL NAVI 2019を必ず確認してください。

配当年次：学部生1～4年生（大学院生応募可）

※9月卒業予定の学部4年生（早期卒業生を含む）への単位付与はありません（本プログラムへの参加は認める）。
※学部生の参加が優先されますが、大学院生も応募可能です。ただし、大学院生は定員に余裕があった場合のみ参加可能となります。

履修要件：TOEIC（IP含む）400点（TOEFL iBT41点、TOEFL ITP435点、IELTS5.0、実用英語技能検定試験準2級、本学における前年度英語科目の成績評価係数2.3）以上に相当する英語力を有すること。

※履修希望者は、履修条件を満たすことを確認するため、英語力を証明する書類の提出が必須です。申込期間内に書類提出ができない場合は、履修できません。



【プログラム概算費用】

623,190円（研修費用：447,000円/航空運賃：176,190円程度）

【プログラム費用に含まれるもの】

成田空港施設使用料、各国諸税等(11,190円/19年4月1日時点)・シンガポール航空往復国際線航空運賃(燃油サーチャージ込)・宿泊ホテル(Residence Inn Torrance又は同等クラス、4泊朝食付き3人部屋利用)・ホームステイ斡旋料及びホームステイ20泊料金(朝食/夕食含む)・受入企業手配・現地サポート・現地空港送迎

【プログラム費用に含まれないもの】

日本国内移動費(成田空港までの各自往復交通費等)・滞在中の昼食代・ホテル滞在中の夕食代・現地での個人的費用(交通費/電話・通信/交遊費)・海外旅行者保険・パスポート、ESTA(14USD/1,680円程度)申請費用

【研修費用（447,000円）取消料について】

正式お申し込み後（5月25日申込書および同意書提出後）	30,000円
ご出発の前日より起算してさかのぼって30日前（7/8）以降3日前（8/4）まで	費用の20%
ご出発の前日より起算してさかのぼって2日前（8/5）以降前日（8/6）まで	費用の50%
ご出発当日、ご出発以降、またはコース開始日以降解除する場合	費用の全額

【航空運賃（176,190円程度）取消料について】

ご出発の前日より起算してさかのぼって45日前（6/23）以降31日前（7/7）まで	10,800円
ご出発の前日より起算してさかのぼって30日前（7/8）以降15日前（7/23）まで	21,600円
ご出発の前日より起算してさかのぼって14日前（7/24）以降 3日前（8/4）まで	49,500円
ご出発の前々日・前日まで	82,500円
ご出発当日以降	諸税等含む全額

本プログラム参加については、事前に保護者とよく相談し、同意を得てから応募してください。当プログラム申込後の参加辞退は認められませんので、プログラムの条件や詳細をよく確認した上、応募してください。

Q. インターンをする会社は指定することができますか？

⇒指定することはできませんが、「希望申請書」(※右用紙)により事前に希望業界を提出いただき、さらにコンサルタントとの受入企業面談により皆様の希望を確認してから実習先を決定します。
 ※受入企業面談にて希望を確認の上、研修先企業を大学/コーディネイト会社(LCE)で決定します。
 (決定後、参加者皆さんにご案内します。)

Q. インターンでの服装はスーツですか？

⇒インターンでの服装は会社によるので、必ずご出発までに服装・言語レベル・その他実習先の詳細を個別にお渡しします。(別紙日程表参照)

Q. ホームステイ先は指定することができますか？

⇒指定することはできません。
 実習先から1時間以内で通えることを最優先とし、決定します。(交通事情により、大幅に遅れる事もあります。)
 ただしアレルギー等の申告は申込書類に記載していただき、配慮して決定します。
 ご出発までにホームステイ先の家族構成・住所・連絡先などをお渡しします。(出発1週間前頃)
 ※留学生(日本人含む)が同居のケースもあります。

Q. 宿泊先から実習先へはどのように行くのですか？

⇒距離にもよりますが、基本バスでの通勤となります。
 通勤方法やバス運賃などは必ずご出発までにお伝えします。
 またアメリカに着いてから、現地オリエンテーションにて詳細を説明します。

Q. 何かあればどこに相談したらいいんですか？

⇒本プログラム企画会社の
 ライトハウス・キャリアエンカレッジ株式会社はLAに
 オフィス拠点があり、グループ企業も含めると30名ほどの
 日本人社員が働いています。
 研修実施期間中はサポートスタッフの連絡先をお伝えし、
 緊急時にもすぐに対応します。

LCEプログラム 希望申請書

申請日: _____

氏名: _____ 学校名: _____ 学年: _____

Q1: 参加理由をお書きください。

Q2: 実習先企業について、いずれかをを適宜○をつけてください。

() A. 「働き方」を重視したい! () B. 「業界」を重視したい! () C. 決められないので面談で相談したい!

◆就活活動の前に、知らない自分に出会えるきっかけを求めている。
 ◆これを機会に視野や今後の選択を広げたい。
 ◆業界を特定するよりも、海外での仕事、海外での生活に興味がある。
 ※企業・施設名、履歴書内容と以下の選択内容を考慮して

◆興味がある業界に自分が選んでいる会社がない。
 ◆興味がある業界の先輩にアドバイスしてほしい。
 ※企業・施設名、履歴書内容と以下の選択内容を考慮してLCEにて選定し、最終的には企業にて採用判定を行います。

★Aを選んだ方は下の中から希望する働き方をお選びください。
 ※いずれの選択肢も日本語選択がメインとなります。

英語使用を希望の方は、Personal Profile Formを英文・日文の両方で作成し、面談にてお申し出ください。
 併し、Personal Profile Formの内容とTOEIC等の点数によっては不採用となる場合がございます。

() コミュニケーション能力を磨かして、人・モノに囲われる会社内外の割合は全業によって異なります
 () 社食人に必要なスキルを身に付けて1! 事務作業でスキル基礎力を高める
 () その他(下に具体的にお願いします)

★Bを選んだ方は下の中から希望する業界をお選びください。
 ※第一希望で必ず実習ができるわけではありません。企業の決定により、採用不採用が判断されます。
 英語使用を希望の方は、Personal Profile Formの文章記述を英文・日文の両方で作成し、面談にてお申し出ください。
 併し、Personal Profile Formの内容とTOEIC等の点数によっては不採用となる場合がございます。

業界	事業内容	例	記入欄
観光・研修旅行の企画販売、その他の旅行商品の取り扱いや現地のオペレーションをおこなう企業 【企業例】 旅行代理店、旅行会社、研修プログラムの企画会社など		1	
オンラインサービスを拠点とし、多様な派遣手帳を通して多くの人にマッチングや情報を提供する企業 【企業例】 情報誌出版社、映画配給会社、ラジオステーション、映像制作アカデミーなど			
国や学校の運営、幼児教育の運営、教育プログラムの企画運営などを通して教育関連のサービスを提供する企業 【企業例】 英語の留学学校、日本語で学ぶ幼児教室、シニアの養成学校 大学・専門学校の内務研修プログラム企画会社など			
輸出入だけでなく国内における物流の流通、現地の製造販売を業種とする企業 【企業例】 パルム、スポーツ用品、レストランサプライ、家具、美容商材、書籍など		2	
ローカルに特化したマーケティング手法で、商品の販売、サービスの提供を業種とする企業または団体 【企業例】 コマース、リムジンサービス、人材派遣、NPO団体、アスリートマネージメントなど			
顧客と向き合いながら、福祉や健康に関するサービスを提供する企業または団体 【企業例】 クリニック、介護施設(ナursingホーム)		3	

