

# 参加条件および注意事項

短期海外実習の参加条件および注意事項は下記の通りです。

## 1. 基本条件

- 明治大学(以下、本学という)正規課程(学部・大学院不問)に在籍する学生であること  
(休学・留学中の学生を除く)
- 「短期海外実習」ホームページ、募集要項、参加申込誓約書記載の内容に同意できること
- 保護者の同意が得られていること
- 心身ともに海外生活をするうえで問題がないこと  
(持病やアレルギーをお持ちの方は研修参加についてかかりつけの医師等の了解を得てください)
- 参加申込受付期間にオンライン申込みを行い、大学が指定する期限内に必要な書類(研修参加に必要な有効期限のあるパスポートコピー含む)が提出できること
- 本学が指定する期限内に研修費用の支払いができること

## 2. 履修取扱いについて

### (1) 履修対象

- 配当年次:学部 1~4 年生  
※ 学部生の参加が優先されますが、定員に余裕があった場合、大学院生も参加可能となります。

### (2) 履修要件

TOEIC(IPを含む) 400点, TOEFL-iBT 41点, TOEFL-ITP 435点, IELTS 5.0, 実用英語技能検定試験準2級, 本学における2018年度(1年生は2019年度春学期)英語科目の成績評価係数が所定の計算式で2.3以上のいずれかに相当する英語力を有すること。

① 英語能力試験スコアは、**2017年10月以降に受験したものが有効**です(スコアの有効期間は受験日から2年間)。なお、本講座履修希望者は、履修要件を満たすことを確認するため、英語力を証明する書類の提出が必須です。期限内に書類提出ができない場合は、履修できません。

② 2018年度(1年生は2019年度春学期)英語科目の成績評価係数の計算式については、下記参照。

#### 【英語科目の成績評価係数の算出方法】

下記の表により成績評価係数に換算し、計算式に当てはめて算出(小数点第3位を四捨五入)

5段階評価	成績評価				
	S	A	B	C	F/T
成績評価ポイント	3	3	2	1	0

(計算式)

$$\frac{(\text{「成績評価ポイント3の単位数」} \times 3) + (\text{「成績評価ポイント2の単位数」} \times 2) + (\text{「成績評価ポイント1の単位数」} \times 1)}{\div 2018年度(1年生は2019年度春学期)に登録した英語科目の総登録単位数}$$

英語科目の成績評価係数による英語力の証明を提出する方は、オンライン申込み前に駿河台キャンパス国際教育事務室(Email: [gogaku23@meiji.ac.jp](mailto:gogaku23@meiji.ac.jp) または TEL: 03-3296-4868)に相談してください。

### (3) 単位付与

- 所定の基準を満たせば、研修終了後に「短期海外実習」として1単位が付与されます。ただし、大学院生や3月卒業予定の学部生が受講した場合、単位付与はされません。
- 入学年度および所属学部により、履修条件・単位取扱いが異なります。詳細は、[GLOBAL NAVI 2019](#)「グローバル人材育成プログラム科目単位の取扱い」(p18~p20)を確認してください。また、単位取扱いについて質問がある場合は、所属学部の事務室に事前に確認してください。

### (4) 履修登録方法

履修登録は、参加者向け第1回オリエンテーションにて、マークシートを配布し行う予定です。  
(Web履修登録ではありません)

## 3. 注意事項

### (1) 参加決定者への連絡について

参加決定者への連絡は、申込時に登録されたメールアドレスまたは Oh-o!Meiji により行います。重要連絡等をする場合もありますので、必ずメールならびに Oh-o!Meiji の両方を定期的に確認するようにしてください。**携帯電話番号、メールアドレス等申込み時の登録内容に変更が生じた場合は、必ず国際教育事務室 Email: gogaku23@meiji.ac.jp)宛てにメールで報告してください。**

## (2) 参加費用について

- 参加費用の支払  
募集要項および参加決定後に配布の資料でご確認ください。
- 参加費用  
募集要項に掲載した金額は、2019年9月の為替レートをもとに算出したものです。航空運賃(空港税・燃油特別付加運賃等含む)や為替の変動等により、研修費用が募集要項提示額より高くなる場合がありますので予めご了承ください。
- 参加費用に含まれないもの  
海外旅行保険料、募集要項記載以外の食事、現地での交通費、個人的費用(小遣い)等は参加費用に含まれません。費用に関する詳細は、各研修の募集要項費用概算を参照してください。  
※海外旅行保険は、本学指定の保険に自己負担で加入していただきます。

## (3) 参加の取り消しについて

オンライン申込み後は、本学が正当と認めるとき以外、キャンセルは認められませんので、よく考えてから申込みを行ってください。各研修日程は、本学の春季休業期間中に実施が完了するよう調整していますが、所属学部の定期試験追試期間を考慮したものではありませんので、その点ご注意ください。

他の留学プログラム、就職活動・インターンシップ、ゼミ合宿等、他の予定と「短期海外実習」実施期間が重複する可能性がある場合は、短期海外実習に全日程参加できることが確定してから申込みを行ってください。事前に確認することが出来る予定を理由としたキャンセルは原則として受け付け出来ません。

また、研修に係る費用は、事前に用意したうえで申込んでください。なお、病気等やむを得ない事情でキャンセルする場合でも、旅行規定および研修先の規定によりキャンセル料が発生する場合があります。実際にかかるキャンセル料については参加申込み後にお知らせいたします。

## (4) 研修参加に関する注意点について

- 本学は、参加者の安全と健康について十分な注意を払い、万一事故が発生した場合は、可能な限り最善の策を講じますが、その後の責任は負いかねます。
- 研修期間中の不慮の事故に備え、本学指定の海外旅行保険に加入していただきます。
- 天災、戦争等不慮の災難、ストライキ等によって生じた損害、盗難及び個人行動中の事故等に関し、本学は一切の責任を負いません。
- 研修先の地域の天候・安全性の諸事情により、募集要項に記載の旅程に変更が生じる場合がありますので、予めご了承ください。
- **個人の都合等による日程の変更は一切認められません。**

### 研修参加中の禁止事項

- ① 自動車・自動二輪の運転
- ② 未成年者の飲酒
- ③ 日中および深夜の飲酒