

2010年協定校(ルーマニア)派遣留学生募集要項

＜派遣予定大学＞(学生交流協定を結んでいる協定校)

大学名	条件等	URL
ブカレスト大学	English Department の Master's course のみ英語で開講される授業がある。その他の授業はルーマニア語で開講されるため、講義を理解するのに十分なルーマニア語能力を有すること。 英語による授業を履修する場合は、原則として TOEFL-iBT75 点以上であること。	http://www.unibuc.ro/en/

応募受付期間：2009年10月19日(月)～11月30日(月)

※窓口業務時間内に提出すること

1. 派遣人数

各大学につき若干名。(選考結果によっては派遣しない場合もある。)

2. 派遣期間

2010年9月から最大1学年間

3. 費用

①留学先大学の授業料のみ免除。(本学の授業料は通常通り納付。)

②渡航費・生活費・保険にかかる費用は自己負担。

③選考により本学留学経費助成金が支給される場合がある。

4. 応募資格 ※各大学が指定する条件及び以下のすべての条件を満たしていること

①留学希望先大学の指定する条件を満たしていること。

②本学に在籍する留学生が外国へ留学する場合は、留学先は原則として母国以外であること。

③学部生の場合：出願時2年次生以上の者で、在学1カ年につき卒業要件単位を30単位以上取得していること。

大学院生の場合：指導教授の許可を得た者。

5. 提出書類

(1) 協定校留学志願書類一式 (①および②は所定書式。③～⑤は下記指示に従い各自準備すること。)

①2010年度協定校派遣留学(ルーマニア)志願書…所定様式(国際交流ホームページからダウンロード可)

②留学同意書…所定書式(必ず保護者自署のこと)(国際交流ホームページからダウンロード可)

③Plan of Study Abroad…A4片面・1枚ワード作成(英語で記述。500words 以上 1000words 以内)

※タイトルは“Plan of Study Abroad”とし、必ず用紙右上に学部・学科・学年・氏名を記入。両端に 1.5cm の余白を残すこと。
表紙は不要。最後に総字数を明記すること。(単語単位で字数を数えること)

※留学先での学習・研究計画について記述してください。またその学習や研究成果を今後の進路にどのように活かす予定であるかも記述してください。

④協定校留学計画書…A4片面・1枚ワード作成(日本語で記述。800 字以上 1000 字以内)

※タイトルは「協定校留学計画書」とし、必ず用紙右上に学部・学科・学年・氏名を記入。両端に 1.5cm の余白を残すこと。表

紙は不要。最後に総字数を明記すること。

※留学を決意した動機を、これまでに取り組んできたことと関連させながら記述する。

⑤学習計画書…A4片面・1枚ワード作成(日本語で記述。800字以上～1000字以内)

※タイトルは「学習計画書」とし、必ず用紙右上に学部・学科・学年・氏名を記入。両端に1.5cmの余白を残すこと。表紙は不要。最後に総字数を明記すること。

※留学先での学習・研究計画について記述する。(履修希望科目を挙げるなどして具体的に記述すること)また、その学習や研究成果を今後の進路にどのように活かす予定かも記述する。

(2) 成績通知表(最新版)のコピー(成績証明書ではありません)(A4用紙に印刷すること)

(3) 語学能力証明書のコピー(語学能力試験を受験した事がある者のみ)

6. 書類提出先 ※国際教育事務室ではありません

学部生:所属学部窓口, 大学院生:大学院窓口(理工研・農研の者は理工学部・農学部窓口)

7. 選考・決定

書類選考を通過した志願者には応募受付締切後に、日本語と留学先言語による面接選考試験を実施する予定です。両面接の結果をもとに派遣候補者を決定します。派遣候補者を各協定校へ推薦し(その際、派遣候補者として決定した学生には別途申請書類を作成していただきます)、相手校の受入許可及び所属の学部教授会、研究科委員会・研究科教授会の許可を待つて正式決定とします。※書類選考結果通知は可否に関わらず、募集締切後1週間以内に発送します。連絡がない場合は必ず申し出ること。なお、可否結果、選考内容に関するお問い合わせには一切お答えしません。

8. 備考

※各大学の最新情報(シラバス、学年暦等)は各大学ウェブサイトで必ず確認して下さい。

※留学を考えるに当り、国際教育事務室作成の「海外留学の手引き」を必ず参照し、質問があれば問い合わせること。

※その他、各国の在日公館(大使館など)、市販の情報誌、インターネットなどで積極的な情報収集を行い、大学・留学についての知識を増やして下さい。

問い合わせ先：明治大学国際教育事務室(駿河台窓口)

ホームページ	http://www.meiji.ac.jp/cip/	FAX	03-3296-4360
電話	03-3296-4146		
業務取扱時間	平日 9:00～11:30、12:30～17:00, 土曜日 8:30～12:00		