

協定留学近況報告書

記入日	2019年 11月 7日
留学先大学	アーカンソー州立大学
留学先での所属学部等	<input checked="" type="checkbox"/> 特定の学部・研究科等に所属している(以下に学部等名を記入) ※学部等名(日本語): _____, (現地言語での名称): Business <input type="checkbox"/> 特定の学部等に所属せず様々な学部等の授業を履修している。 <input type="checkbox"/> その他: _____
留学期間	2019年8月ー2020年5月
明治大学での所属	国際日本学部国際日本学科 _____ 専攻 / _____ 研究科 _____ 専攻
学年(出発時本学での学年)	国際日本学部2年生 / 研究科 <input type="checkbox"/> 博士前期課程 <input type="checkbox"/> 博士後期課程 _____ 年生

I. 出発前にどのように情報を集め、準備をしましたか。しておいて良かったこと、準備不足だったこと、ぜひ次の学生に準備としてアドバイスしたいことを記述してください。

アーカンソー州立大学が今年から留学先になった大学だったので事前に先輩などに話を聞くことができませんでした。なので、インターネット上で本大学に通っていた方のブログを読んだり、一般的にアメリカの大学に留学する際に必要なことを検索したりしていました。

II-1. 留学のための渡航前手続き(留学ビザ)

ビザの種類: J-1	申請先: 米国大使館
ビザ取得所要日数: 一か月弱 (申請してから何日/週間要したか)	ビザ取得費用: 4万円程度

ビザ取得のためにどのような書類の提出が求められましたか？また、どのように手配しましたか？

留学先大学の入学許可証がないと申し込みができないので、留学先大学の手続きを先に済ませる必要があります。

具体的な申し込み手順を教えてください。

必要書類集めて、オンライン上で面接の予約を取る。

ビザ取得の際に、留学先国大使館で面接のあった方は、どのような質問を受けましたか？

現在通っている大学名、留学先の大学名、留学期間等。

ビザ取得に関して困った点・注意点

ビザ取得までの手続きにかなり時間がかかるので、早めに手続きをした方がよいと思います。

II-2. 留学のための渡航前手続き(その他の事前準備について)

その他済ませておくべき準備があればお書き下さい(現地での現金調達準備, 携帯電話購入, 荷物運送など)

携帯電話を現地で購入する予定がない方は予めSIMカードを購入していった方がよいと思います。

Ⅲ. 現地到着後のながれ

1. 到着時の様子

利用航空会社	日本航空				
航空券手配方法	スカイキャナー ※利用した旅行社・旅行サイト、格安航空券情報等があれば記入して下さい。				
大学最寄空港名	メンフィス国際空港	現地到着時刻	13 時ごろ		
キャンパスへの移動手段	<input checked="" type="checkbox"/> 大学手配の 出迎え	<input type="checkbox"/> 知人の 出迎え	<input type="checkbox"/> 公共交通機関 (<input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 電車)	<input type="checkbox"/> タクシー	<input type="checkbox"/> その他
移動の所要時間	2 時間弱				

空港からキャンパスへの移動の際の注意点、タクシー・公共交通機関で移動する際の行き方、料金等

大学が手配するバスでしか移動したことがないのでわかりません。

大学到着日	8月12日8時頃
-------	----------

2. 住居について

到着後すぐに住居 入居できましたか？	<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	いいえを選んだ方： 月 日から入居可能だった。
住居のタイプ	<input checked="" type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> その他()	
部屋の種類	<input type="checkbox"/> 一人部屋 <input type="checkbox"/> 二人部屋 <input checked="" type="checkbox"/> その他(4人部屋)	
ルームメイト	<input checked="" type="checkbox"/> 日本人学生 <input type="checkbox"/> 他国からの留学生 <input type="checkbox"/> その他()	
住居を探した方法	<input checked="" type="checkbox"/> 大学の斡旋 <input type="checkbox"/> 自分で探した <input type="checkbox"/> その他()	
住居の申込み手順	オンライン上で留学前に行いました。	

住居は渡航前に、また渡航後すぐに見つかりましたか？トラブルはありましたか？

留学生が住むことができる寮が予め決められていたため、すぐに見つかり、またトラブルもありませんでした。

3. 留学先でのオリエンテーションについて

オリエンテーションの有無	<input checked="" type="checkbox"/> あった <input type="checkbox"/> なかった
日程	8月12日－8月16日
参加必須ですか？	<input checked="" type="checkbox"/> 必須 <input type="checkbox"/> 任意参加
参加費用は？	<input checked="" type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料(金額：)
内容と様子は？	必要書類の提出、予防接種等
留学生用特別ガイダンス	<input checked="" type="checkbox"/> あった <input type="checkbox"/> なかった
授業開始日	8月19日から

Ⅳ. その他、渡航してから必要な手続きについて

1. 現地で滞在許可等の申請の必要はありますか？いつ、どこで、方法は？日数、料金は？トラブルは？

オンライン上で到着一週間以内に在留届を提出しました。

2. その他現地でした手続きは？(健康診断、予防接種等)いつ、どこで、方法、日数、料金は？トラブルは？

オリエンテーション期間内に予防接種を大学で行いました。

3. 現地で銀行口座を開きましたか？手続方法、必要書類、日数、料金は？トラブルは？

開設していません。

4. 現地で携帯電話を購入しましたか？手続方法、必要書類、日数、料金は？トラブルは？

購入していません。

V. 履修科目と授業について

1. 履修登録はいつどのような形で行いましたか？

出発前に(7月1日頃)

オンラインで登録 志願書類に記入して登録 できなかった その他()

到着後に()月()日頃)

オンラインで登録 国際オフィス等の仲介 できなかった その他()

登録時に留学生として優先されることは

あった

なかった

優先が「あった」方はどのように優先されましたか？

優先が「なかった」方はどのように登録しましたか？

出発前にオンライン上で登録しました。

出発前に授業を登録した方は、現地で変更・追加できましたか？また希望通りの授業が取れましたか？

現地で変更可能でした。希望通りの授業が取れるかどうかは、その授業の定員数によります。

VI. 一週間のスケジュール 授業時間、課外活動、勉強時間等、毎日の生活について記入してください。

	月	火	水	木	金	土	日
7:00							
8:00		世界の文学		世界の文学			自習
9:00							自習
10:00	心理学入門		心理学入門		心理学入門		自習
11:00		社会学入門		社会学入門			自習
12:00							
13:00	ビジネスコミュニケーション		ビジネスコミュニケーション			自習	
14:00						自習	
15:00						自習	
16:00						自習	
17:00						自習	
18:00							
19:00							
20:00							
21:00							
22:00							
23:00							
24:00							

Ⅶ. 現在までの感想

留学先大学、プログラムについて、授業、宿舎、生活全般についてなど、自由に書いてください。

授業はメジャーに関わらず取りたい授業をとれるので、自分の明治の学部で取れないような授業を履修しています。授業の形態は日本のものと違うところも多いので新鮮です。寮は留学生が入れるところが決まっていて、料理ができないので食事は学校の食堂で取るしかありません。田舎なので車がないとどこに行くのにも不便だと思います。

留学先大学を目指す学生に向けてのアドバイスをお願いします。

いろいろと最初は不明点が多いと思いますが、留学生のサポートしてくれる職員の方や正規の日本人学生にわからないことがあれば自分で聞きに行ったりするのが良いと思います。

Report of the program activities (during the program)

Date of reporting	Year2019 month11 day14
Host University	Arkansas State University
Department you belonging to at the host university	<input checked="" type="checkbox"/> I belong to a specific department(Please fill out the following information) ※ Name of the department: Business <input type="checkbox"/> I do not belong to any specific department and taking the classes of various majors. <input type="checkbox"/> Other:
Duration of the exchange program	Year2019 month8 to year2020 month5
Department you belong to at Meiji University	School of Global Japanese Studies Major(field of study)_____ / Graduate school of_____ Major_____
Year (before departure)	Undergraduate: year2 / Graduate <input type="checkbox"/> Masters <input type="checkbox"/> Doctorate year

I. How did you find the information to prepare for your departure? Please report and give some advises for future exchange students going abroad on what they need to know and be informed.

I collected the all information that I needed on the internet because there was no senior who have been to this university before.

II -1. Preparing before going exchange program (About VISA) .

Type: J-1	Where to apply : Embassy of the United States of America in Japan
How long did it take to get a VISA : about a month (How long did it take from the application to the acquisition of your VISA?)	Cost : \$ 380

What kinds of documents were required to submit to apply for VISA? How did you prepare those documents?

Admission letter from the university

Please report on the details of applying process.

Collect all documents you need and get an appointment for an interview on the internet.

If you took any interview at the Embassy, please report on the details of the questions you were asked.

Which university you go to in Japan and you will go, how long will you stay, and so on.

Were there any difficulties or notices to take the VISA?

It's better to finish the procedure as soon as possible before you go abroad..

II -2. Preparation before departing for exchange program (Other topics)

Please report on any other necessary preparation before your departure. (E.g. Preparation of money, purchasing a cellphone, shipments of your commodities, and etc.)

I recommend to buy SIM card before departure if you are not going to buy a new mobile phone there.

III. After Arrival**1. Arrival Information**

Airline	Japan Airline
----------------	---------------

How to purchase air ticket	Skyscanner ※利用した旅行社・旅行サイト, 格安航空券情報等があれば記入して下さい。
-----------------------------------	--

Arrival airport	Memphis International Airport	Arrival time	About 1 p.m.
------------------------	-------------------------------	---------------------	--------------

How to get to the campus	<input checked="" type="checkbox"/> Pick-up of host university	<input type="checkbox"/> Pick-up of your friend	<input type="checkbox"/> Public transportation (<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Train)	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> other
---------------------------------	--	---	--	-------------------------------	--------------------------------

How long did it take from the airport to the campus?	About 2 hours
---	---------------

Are there any important points to get to the campus? Please inform on the cost of taxi or any transportations.

I am not sure because I've never taken a taxi or used public transportation to go to the campus.

Arrival date	Month8date12time8a.m.
---------------------	-----------------------

2. Housing

Did you check-in soon after arriving?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If your answer is "No": The date you checked-in was...
--	--	---

Type of housing	<input checked="" type="checkbox"/> Dormitory	<input type="checkbox"/> Apartment	<input type="checkbox"/> Other()
------------------------	---	------------------------------------	-----------------------------------

Type of the room	<input type="checkbox"/> Alone	<input type="checkbox"/> two persons	<input checked="" type="checkbox"/> Other(4persons)
-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	---

Room mates	<input checked="" type="checkbox"/> Japanese Student	<input type="checkbox"/> International Student	<input type="checkbox"/> Other()
-------------------	--	--	-----------------------------------

How to find the accommodation	<input checked="" type="checkbox"/> Recommendation from host university	<input type="checkbox"/> by yourself	<input type="checkbox"/> Other()
--------------------------------------	---	--------------------------------------	-----------------------------------

Details of the application	I finished the application on the internet before I came here.
-----------------------------------	--

Have you decided your accommodation before departure or after arriving easily? Were there any troubles to find it?

A dormitory I would live was decided before departure so there were no troubles.

3. Orientation

Was there any orientation?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
-----------------------------------	---

Date	From August 12 th - 16 th
-------------	---

Was it mandatory to attend?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
------------------------------------	---

Did it cost any?	<input checked="" type="checkbox"/> No. It's free of charge. <input type="checkbox"/> Yes(Cost:)
-------------------------	---

Contents (details)	Submit the all required documents, get vaccination
---------------------------	--

Was there any special guidance arranged for exchange students?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
---	---

Date of beginning of the class	Month8day19
---------------------------------------	-------------

IV. Other process to be completed after arriving

1. Was it necessary to get any permission of staying after arriving? If yes, where, report on when, and how to apply for a permission? How long and how much did it take? Was there any trouble?

I submitted the residence report on the internet within a week after arrival.

2. Were there any other procedures you completed after arriving? (E.g. medical checkup, inoculation and etc.) If yes, report on where, when, and how did you complete them? How long and how much did it take? Was there any trouble?

I got medical checkup and vaccination during orientation.

3. Did you open any bank account abroad? How did you open it and what kinds of documents were required to apply? How long and how much did it take? Was there any trouble?

I did not open any bank account abroad.

4. Did you purchase any cellphone? How did you open it and what kinds of documents were required to purchase it? How long and how much did it take? Was there any trouble?

I did not purchase any cellphone.

V. Course registration and classes

1. When and how did you register your courses?

Before departure (approximate date: month 7 day 1)
 Online Filling out an application form Not allowed to register other()

After arriving (approximate date: around month day)
 Online With support by International office at the host university
 Not allowed to register other()

Was there any priority as an exchange student? Yes No

If your answer is Yes, please report on the details.

If your answer is No, how did you register your classes?

I registered my classes on the internet.

If you had registered the courses before departure, could you change or add any classes after arriving? Could you register all the classes which you wished to attend?

I was able to change classes after arriving. It depends on the limitation whether you could register all classes you want.

VI. Weekly Schedule (Please enter your daily life such as class, activities, and self studies.)							
	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
7:00							
8:00		World Literature		World Literature			Self-study
9:00							Self-study
10:00	Introduction to psychology		Introduction to psychology		Introduction to psychology		Self-study
11:00		Introduction to sociology		Introduction to sociology			Self-study
12:00							
13:00	Business Communication		Business Communication			Self-study	
14:00						Self-study	
15:00						Self-study	
16:00						Self-study	
17:00						Self-study	
18:00							
19:00							
20:00							
21:00							
22:00							
23:00							
24:00							

VII. Feedbacks from the beginning of the program to the present

Please give us any feedbacks on the host university, your program, classes, dormitory, and your life abroad.

I can take classes which is not related to my major so I registered the classes which I cannot take in Japan. The classes are very different from what I took in Japan so they are refreshing. I cannot cook something in my dormitory so I often take a meal in cafeteria on campus. It's a bit inconvenient if you don't have a car because the campus is in countryside.

Please give some advice to the students who are willing to study abroad at the same host university in the future.

If there are many things that you don't know, It's better to ask the staff who support an exchange student or Japanese students there.