

## 協定留学近況報告書

記入日	2019年 11月 8日
留学先大学	ハワイ大学 ヒロ校
留学先での所属学部等	<input type="checkbox"/> 特定の学部・研究科等に所属している(以下に学部等名を記入) ※学部等名(日本語): _____, (現地言語での名称): _____ <input checked="" type="checkbox"/> 特定の学部等に所属せず様々な学部等の授業を履修している。 <input type="checkbox"/> その他: _____
留学期間	2019年8月－2019年12月
明治大学での所属	政治経済学部経済学科 _____ 専攻 / _____ 研究科 _____ 専攻
学年(出発時本学での学年)	学部3年生 / 研究科 <input type="checkbox"/> 博士前期課程 <input type="checkbox"/> 博士後期課程 _____ 年生

I. 出発前にどのように情報を集め、準備をしましたか。しておいて良かったこと、準備不足だったこと、ぜひ次の学生に準備としてアドバイスしたいことを記述してください。

HP やインスタグラムを参照して授業内容やアクティビティを調べた。

### II-1. 留学のための渡航前手続き(留学ビザ)

ビザの種類:F1	申請先:アメリカ大使館
ビザ取得所要日数:16日 (申請してから何日/週間要したか)	ビザ取得費用:5万円
ビザ取得のためにどのような書類の提出が求められましたか?また、どのように手配しましたか?	
オンライン経由の申込書を印刷し、顔写真を貼って持参した。Sevisも申し込んだ。	
具体的な申し込み手順を教えてください。	
オンライン申込、振り込み、日程調整、面接	
ビザ取得の際に、留学先国大使館で面接のあった方は、どのような質問を受けましたか?	
留学資金の責任者について	
ビザ取得に関して困った点・注意点	
面接予約の日程が限られている	
II-2. 留学のための渡航前手続き(その他の事前準備について)	
その他済ませておくべき準備があればお書き下さい(現地での現金調達準備, 携帯電話購入, 荷物運送など)	
JCB があまり有用でなかったため現金の持参が生きた	

### Ⅲ. 現地到着後のながれ

#### 1. 到着時の様子

利用航空会社	ユナイテッド航空				
航空券手配方法	trip.com ※利用した旅行社・旅行サイト、格安航空券情報等があれば記入して下さい。				
大学最寄空港名	ヒロ空港	現地到着時刻	12:00		
キャンパスへの移動手段	<input checked="" type="checkbox"/> 大学手配の出迎え	<input type="checkbox"/> 知人の出迎え	<input type="checkbox"/> 公共交通機関 ( <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 電車)	<input type="checkbox"/> タクシー	<input type="checkbox"/> その他
移動の所要時間	20分				

空港からキャンパスへの移動の際の注意点、タクシー・公共交通機関で移動する際の行き方、料金等

タクシーやUBER

大学到着日	8月20日 12:00 時頃
-------	----------------

#### 2. 住居について

到着後すぐに住居入居できましたか？	<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	いいえを選んだ方：                      月                      日から入居可能だった。
住居のタイプ	<input checked="" type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> その他(                      )	
部屋の種類	<input type="checkbox"/> 一人部屋 <input checked="" type="checkbox"/> 二人部屋 <input type="checkbox"/> その他(                      )	
ルームメイト	<input type="checkbox"/> 日本人学生 <input checked="" type="checkbox"/> 他国からの留学生 <input type="checkbox"/> その他(                      )	
住居を探した方法	<input checked="" type="checkbox"/> 大学の斡旋 <input type="checkbox"/> 自分で探した <input type="checkbox"/> その他(                      )	
住居の申込み手順	大学からオンキャンパスの選択肢が送られてくるのでそれに従う	

住居は渡航前に、また渡航後すぐに見つかりましたか？トラブルはありましたか？

住所を控えていたので問題はなかった

#### 3. 留学先でのオリエンテーションについて

オリエンテーションの有無	<input checked="" type="checkbox"/> あった <input type="checkbox"/> なかった
日程	8/21
参加必須ですか？	<input checked="" type="checkbox"/> 必須 <input type="checkbox"/> 任意参加
参加費用は？	<input checked="" type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料(金額:                      )
内容の様子は？	履修及び課外活動について
留学生用特別ガイダンス	<input checked="" type="checkbox"/> あった <input type="checkbox"/> なかった
授業開始日	8月26日から

### Ⅳ. その他、渡航してから必要な手続きについて

1. 現地で滞在許可等の申請の必要はありますか？いつ、どこで、方法は？日数、料金は？トラブルは？

なし

2. その他現地でした手続きは？(健康診断、予防接種等)いつ、どこで、方法、日数、料金は？トラブルは？

ツベルクリンテスト、在留届

3. 現地で銀行口座を開きましたか？手続方法、必要書類、日数、料金は？トラブルは？

していない

4. 現地で携帯電話を購入しましたか？手続方法、必要書類、日数、料金は？トラブルは？

simのみ購入 3か月で7千円

**V. 履修科目と授業について**

1.履修登録はいつどのような形で行いましたか？

出発前に(4月15日頃)  
 オンラインで登録  志願書類に記入して登録  できなかった  その他( )

到着後に( )月( )日頃)  
 オンラインで登録  国際オフィス等の仲介  できなかった  その他( )

登録時に留学生として優先されることは  あった  なかった

優先が「あった」方はどのように優先されましたか？

優先が「なかった」方はどのように登録しましたか？

入学許可書とともに送られる種類の指示に従う

出発前に授業を登録した方は、現地で変更・追加できましたか？また希望通りの授業が取れましたか？

初回授業後まで変更・取り消しは可能だった

**VI. 一週間のスケジュール 授業時間、課外活動、勉強時間等、毎日の生活について記入してください。**

	月	火	水	木	金	土	日
7:00							
8:00						アクティビティに参加	
9:00							
10:00							
11:00		授業		授業	復習		
12:00		授業		授業			
13:00	予習	授業	予習	授業	ジムへ行く		
14:00	予習	授業	予習	授業			
15:00	授業		授業				
16:00	授業	予習	授業	予習			
17:00		授業		授業			
18:00	ジムへ行く	授業	ジムへ行く	授業			
19:00							
20:00							
21:00	予習		予習				
22:00							
23:00							
24:00							

## Ⅶ. 現在までの感想

留学先大学、プログラムについて、授業、宿舎、生活全般についてなど、自由に書いてください。

取得授業や週末の過ごし方等自由が多く、自身のやりたいことを追求できる場所。規模も小さめでかつ、たいていの生徒が寮に住んでいるため、友達も作りやすい環境にあるといえる。比較的留学生が多い大学なので、その分留学生向けのサポートは充実している。多様性がありレベルな環境の中で学べることも多いように感じた。

留学先大学を目指す学生に向けてのアドバイスをお願いします。

ハワイの人々は明るく、助けを求めればたいていは力になってくれます。困難に陥った時にはためらわずに相談してみてください。ハワイ大学ヒロ校では留学生が多いため逆に彼らの力になれることも多いはず。勇気を出してコミュニティに参加し、友人の輪を広げていくことが肝要です。

## Report of the program activities (during the program)

Date of reporting	year2019 month11 day8
Host University	HawaiiUniversity
Department you belonging to at the host university	<input type="checkbox"/> I belong to a specific department(Please fill out the following information) ※ Name of the department: <input checked="" type="checkbox"/> I do not belong to any specific department and taking the classes of various majors. <input type="checkbox"/> Other:
Duration of the exchange program	year2019 month8 to year2019 month12
Department you belong to at Meiji University	School of political science and economics Major(field of study)economics / Graduate school of _____ Major _____
Year (before departure)	Undergraduate: year3 / Graduate <input type="checkbox"/> Masters <input type="checkbox"/> Doctorate year

**I. How did you find the information to prepare for your departure? Please report and give some advises for future exchange students going abroad on what they need to know and be informed.**

The contents of I examined with reference to HP and Instagram.

### II -1. Preparing before going exchange program (About VISA)

<b>Type:</b> F1	<b>Where to apply:</b> US Embassy
<b>How long did it take to get a VISA:</b> 16 days (How long did it take from the application to the acquisition of your VISA?)	<b>Cost:</b> ¥50000

**What kinds of documents were required to submit to apply for VISA? How did you prepare those documents?**

I printed the application form via online and paste my face photo. I also applied to Sevis.

**Please report on the details of applying process.**

Online application, transfer, schedule adjustment, interview

**If you took any interview at the Embassy, please report on the details of the questions you were asked.**

Who is responsible for the fund of studing abroad?

**Were there any difficulties or notices to take the VISA?**

the day we can apply for interview is limited.

### II -2. Preparation before departing for exchange program (Other topics)

**Please report on any other necessary preparation before your departure. (E.g. Preparation of money, purchasing a cellphone, shipments of your commodities, and etc.)**

you should bring cash, in case credit card cannot be used.

III. After Arrival					
1. Arrival Information					
Airline	United airline				
How to purchase air ticket	Trip.com ※利用した旅行社・旅行サイト、格安航空券情報等があれば記入して下さい。				
Arrival airport	Hilo airport	Arrival time		12:00	
How to get to the campus	<input checked="" type="checkbox"/> Pick-up of host university	<input type="checkbox"/> Pick-up of your friend	<input type="checkbox"/> Public transportation ( <input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Train)	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> other
How long did it take from the airport to the campus?	20 minutes				
Are there any important points to get to the campus? Please inform on the cost of taxi or any transportations.					
Taxi or UBER					
Arrival date	month8date20time12:00				
2. Housing					
Did you check-in soon after arriving?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If your answer is "No": The date you checked-in was... month      day			
Type of housing	<input checked="" type="checkbox"/> Dormitory <input type="checkbox"/> Apartment <input type="checkbox"/> Other(      )				
Type of the room	<input type="checkbox"/> Alone <input checked="" type="checkbox"/> two persons <input type="checkbox"/> Other(      )				
Room mates	<input type="checkbox"/> Japanese Student <input checked="" type="checkbox"/> International Student <input type="checkbox"/> Other(      )				
How to find the accommodation	<input checked="" type="checkbox"/> Recommendation from host university <input type="checkbox"/> by yourself <input type="checkbox"/> Other(      )				
Details of the application	Follow the instruction for on-campus in Hawaii university				
Have you decided your accommodation before departure or after arriving easily? Were there any troubles to find it?					
3. Orientation					
Was there any orientation?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No				
Date	8/21				
Was it mandatory to attend?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No				
Did it cost any?	<input checked="" type="checkbox"/> No. It's free of charge. <input type="checkbox"/> Yes (Cost:      )				
Contents (details)	Courses and extracurricular activities				
Was there any special guidance arranged for exchange students?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No				
Date of beginning of the class	month8day26				

**IV. Other process to be completed after arriving**

1. Was it necessary to get any permission of staying after arriving? If yes, where, report on when, and how to apply for a permission? How long and how much did it take? Was there any trouble?

NO

2. Were there any other procedures you completed after arriving? (E.g. medical checkup, inoculation and etc.) If yes, report on where, when, and how did you complete them? How long and how much did it take? Was there any trouble?

Tuberculin test, notification of residence

3. Did you open any bank account abroad? How did you open it and what kinds of documents were required to apply? How long and how much did it take? Was there any trouble?

NO

4. Did you purchase any cellphone? How did you open it and what kinds of documents were required to purchase it? How long and how much did it take? Was there any trouble?

only purchased sim. it cost ¥7000 per 3 months

**V. Course registration and classes**

1. When and how did you register your courses?

Before departure (approximate date: month4day15)  
 Online  Filling out an application form  Not allowed to register  other( )

After arriving (approximate date: around month day )  
 Online  With support by International office at the host university  
 Not allowed to register  other( )

Was there any priority as an exchange student?  Yes  No

If your answer is Yes, please report on the details.

If your answer is No, how did you register your classes?

Follow the type of instructions sent with your admission letter

If you had registered the courses before departure, could you change or add any classes after arriving? Could you register all the classes which you wished to attend?

we can both add and drop after the first classes

<b>VI. Weekly Schedule (Please enter your daily life such as class, activities, and self studies.)</b>							
	<b>Mon</b>	<b>Tue</b>	<b>Wed</b>	<b>Thu</b>	<b>Fri</b>	<b>Sat</b>	<b>Sun</b>
<b>7:00</b>							
<b>8:00</b>						participate in activity	
<b>9:00</b>							
<b>10:00</b>							
<b>11:00</b>		class		class	review for class		
<b>12:00</b>		class		class			
<b>13:00</b>	prepare for class	class	prepare for class	class	go to gym		
<b>14:00</b>	prepare for class	class	prepare for class	class			
<b>15:00</b>	class		class				
<b>16:00</b>	class	prepare for class	class	prepare for class			
<b>17:00</b>		class		prepare for class			
<b>18:00</b>	go to gym	class	go to gym	class			
<b>19:00</b>							
<b>20:00</b>							
<b>21:00</b>	prepare for class		prepare for class				
<b>22:00</b>							
<b>23:00</b>							
<b>24:00</b>							

**VII. Feedbacks from the beginning of the program to the present**

Please give us any feedbacks on the host university, your program, classes, dormitory, and your life abroad.

It is a place where you can pursue what you want to do, because there are lots of freedom, such as taking classes and spending weekends. the scale of school are small and most students live in dormitories, that is why it is easy to make friends. Since the

---

Please give some advice to the students who are willing to study abroad at the same host university in the future.

The people in Hawaii are cheerful and usually help if we ask for help. Please do not hesitate to consult when you have difficulty. At the University of Hawaii at Hilo, there are many international students. It is important to participate in the community