

2025年度 安田奨学財団



標記財団からの推薦依頼に基づき、以下のとおり、募集します。応募に際しては必ず、財団の募集要項等で詳細を確認してください。なお、Webサイトにおける登録は、学内選考を通過するまでは不要です。
財団募集要項→ <https://gaxi.jp/organization/a5WJORvpqQ6vjPwr/project/QkXjb8Wljo6ZLwGW>

応募資格	(1) 財団が提示する応募資格を全て満たすこと。 対象(抜粋)：法・商・政経(経済学科に限る)・経営学部[※]に在籍する新2年生 (2025年4月1日に1年生から2年生へ進級する者) (2) 在留資格が「留学」であること(あるいは「留学」へ変更申請中であること)。 (3) 応募当該年度において休学、原級、在籍原級、留籍をしていないこと。また、応募する奨学金の受給年度において休学、原級、在籍原級、留籍の見込みがないこと。秋学期に募集するもので、秋学期に復学した者は応募可。また休学による原級は認めることがあるので、事前に事務室に確認すること。 (4) 応募当該年度に懲戒処分を受けていないこと。また、応募時点で懲戒処分期間中ではないこと。 (5) 直近のGPAが、学部生で2.7以上、大学院生で3.5以上(会計専門職研究科学生のみ2.5以上)であること。ただし新入生でGPAが算出できない場合、GPAの要件はありません。
推薦者数	各学部2名ずつ(合計最大8名)
学内締切 (厳守)	2025年1月9日(木) 17:00 事務室への提出(郵送不可)を上記期限までに行ってください。 ※財団の「募集要項」に記載された応募締切日ではなく、上記の学内締切を厳守してください。
学内応募時の 注意事項	財団募集要項が掲載されているWebサイト(ガクシー)での必要事項の入力は、学内選考時点では不要です。学内選考の結果、推薦が決定した学生のみ、大学からWebサイトへの登録を指示します。 Webサイトにおける登録・応募だけでは学内選考への応募とはなりません。必ず以下の書類を、大学が指定した期日までに大学に提出してください。
提出書類	財団募集要項の「手続」に記載されているもののうち、以下の4点を提出してください。 (1) 奨学生申込書 ※大学様式です。応募フォームへの入力は不要です。 (2) 作文 ※財団所定様式に手書きしてください。 (3) 応募者アンケート ※財団所定様式に手書きしてください (5) 明治大学の成績通知表(教学システムからダウンロードしたもの) (1)～(3)の様式は大学HPからダウンロードできます。 <学内選考の結果、財団へ推薦することが決定した学生の対応事項> (4)推薦書 については、採用が決定した学生に対して大学が作成します。 推薦が決まった場合には、必要事項を財団指定のWebサイト(ガクシー)へ入力し、所定の様式をアップロードする必要があります。入力事項や、対応方法については採用決定者に大学が個別で連絡します。
提出先	国際教育事務室(駿河台/和泉/生田)または 中野教育研究支援事務室
注意事項	(1) 応募に際しては必ず、財団の「募集・推薦要項」で詳細を確認してください。 (2) 学内での応募についてはこの学内募集要項の指示にしたがってください。 (3) 志願者本人以外が、代理で応募書類を提出することは認めません。 (4) 一度提出された書類は返却しません。 (5) 修正液や二重線による修正は一切行わないでください。 (6) 不明な点がある場合には、国際教育事務室(isupport@meiji.ac.jp)へ問い合わせることとし、直接、当該財団に問い合わせないでください。 (7) 学内応募については、他の奨学金との併願を認めますが、同一の学生を併給が認められない複数の奨学金には推薦しません。
個人情報の 取り扱いについて	明治大学は、「学校法人明治大学個人情報保護方針」ならびに本学「個人情報の保護に関する規程」に基づき、日本学生支援機構奨学金、学内奨学金、その他の学外奨学金の申請者及び保護者等関係者の個人情報(学籍異動・成績情報を含む)を奨学金業務を適切に遂行する目的以外には使用しません。また、個人情報提供先については、法令に遵守した形で行い、これらの目的以外に個人情報を利用しないことを約束します。
お問い合わせ	〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1 明治大学 国際教育事務室 財団奨学金担当 (03-3296-4146) isupport@meiji.ac.jp