

2019年度明治大学国際教育センター ティーチングアシスタント（TA）募集要項

1 募集人員

駿河台キャンパス1名，和泉キャンパス1名，生田キャンパス1名

※ 勤務体制により，変更となる場合があります。

2 応募資格

2019年度本学大学院生で，5の勤務時間帯の項に定めた勤務体制をとれる方で，本学の国際連携に関する業務に積極的に取り組む意欲のある方。

なお，明治大学の教員，RA等の兼務はできません。

※TAとしての採用の更新は3回までとなっております。

3 業務内容

(1) 留学生を対象とする日本語学習の支援（レポートチェック，ゼミ口頭発表準備，授業の予習・復習，作文，日常会話，資料・教材等の読解支援等）。

(2) 海外留学に関する相談及び外国人留学生からの相談における補助業務。

(3) 学生の英語力強化支援における補助業務。

(4) 国際連携部に設置されている授業の補助業務（駿河台キャンパス，和泉キャンパス及び生田キャンパス勤務者のみ）。

(5) 短期留学科目等履修生に対する授業出席状況確認及び学業相談等に関する業務。

(6) その他，国際交流ラウンジで行う諸活動及び国際連携部で行うイベント等の補助業務。

※英語によるコミュニケーション能力を必須とします。

4 勤務場所

■ 国際交流ラウンジ・・・駿河台キャンパス グローバルフロント2階

住所：〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1

交通：JR 中央線・総武線，地下鉄丸ノ内線「御茶ノ水駅」下車徒歩3分

地下鉄千代田線「新御茶ノ水駅」下車徒歩5分

地下鉄三田線・新宿線・半蔵門線「神保町駅」下車徒歩5分

■ 和泉国際交流ラウンジ・・・和泉キャンパス 第三校舎1階

住所：〒168-8555 東京都杉並区永福1-9-1

交通：京王，井の頭，都営新宿線（京王新宿直通）「明大前駅」下車徒歩5分

■ 生田国際交流ラウンジ・・・生田キャンパス 中央校舎3階

住所：〒214-8571 神奈川県川崎市多摩区東三田1-1-1

交通：小田急線「生田駅」（準急・普通）下車徒歩10分

※勤務キャンパスについては，採用決定後本人の希望を配慮の上，決定いたします。

但し，複数のキャンパスを担当していただくことがあることをご承知おきください。

5 勤務時間帯

■ 駿河台キャンパス

【学習支援業務】

週2回，12:00～17:00を原則とします。曜日等については，相談可。

■ 和泉キャンパス

【学習支援業務】

週2回、12:00～17:00を原則とします。曜日等については、相談可。

【授業支援業務】

春学期 週1回 火曜日4限（予定） 教室未定

秋学期 週2回 火曜日4限、金曜日5時限（予定） 教室未定

■ 生田キャンパス

【学習支援業務】

週2回、12:00～17:00を原則とします。曜日等については、相談可。

【授業支援業務】

春学期 週1回 金曜日5時限（予定） 教室未定

※ 各地区とも、学習支援業務については1週の担当時間は年換算で週6時間とする予定です。

※ 授業支援業務の担当時間は1コマ週2時間で担当コマ数分となります。

（例：例：和泉キャンパスで春及び秋学期に、授業支援及び学習支援業務を行った場合、春学期は週8時間、秋学期は週10時間の勤務となります。）

6 勤務期間

2019年4月1日～2020年1月31日までを原則とする。

（契約期間は、2019年4月1日～2020年3月31日までの1年間）

※夏期及び冬期休暇中の勤務はありません。

7 待遇

(1) 給与

1週1時間の勤務につき月額5,700円を基準として算定される給与を支給します。

（例：1週の担当時間が6時間の場合は、月額34,200円が支給されます。）

（授業支援業務担当者については、授業支援担当分として1コマ2時間、月額11,400円が担当コマ数に応じ加算して支給されます。但し、授業が実施されない8月、9月、2月及び3月分の授業支援業務担当分給与は支給されません。）

(2) 交通費

原則として支給しません。

但し、自分が通常通学するキャンパス以外の校舎に勤務した場合に、キャンパス間（最短）の実費または普通運賃相当額を支給します。

8 選考方法

書類及び面接選考を行います。

9 応募方法

(1) 提出書類（次のア～エすべて）

ア 履歴書[大学所定用紙、写真（4×3cm）を貼ったもの]

イ RA/TA審査報告・推薦書（大学所定用紙、氏名、研究テーマ及びその進捗状況の欄のみ記入してください。）

ウ 国際教育センターTA応募用紙

※ 大学所定の応募用紙は、国際教育事務室（駿河台・和泉・生田キャンパス）及び中野キャンパス3階事務室にて配付しています。（土曜日及び入構制限中は駿河台キャンパスのみでの配付となります。）

- ※ 提出された書類は、返却いたしません。
- ※ 書類不備の場合は、原則応募を受け付けません。
- ※ 選考合格者はア及びイの書類のデータファイルの提出をお願いいたします。

(2) 応募方法

(1) の提出書類を、窓口提出または郵送してください。提出先・期限は次のとおりです。

<窓口提出の場合>

国際教育事務室（駿河台・和泉・生田キャンパス）、3階事務室（中野キャンパス）
2019年1月10日（木）～2019年1月24日（木）9:00～17:00（土曜日は12:00まで）
（土曜日及び入構制限中は駿河台キャンパスのみでの受付となります。）

<郵送の場合>

宛先：〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1
明治大学 国際教育事務室 TA担当者 宛
期限：2019年1月24日（木）消印有効【簡易書留郵便で郵送してください】

10 面接選考日

(1) 日時：2018年1月30日（水）（予定）

(2) 場所：駿河台キャンパス グローバルフロント2階 国際教育事務室

※ 書類受付が完了した方には集合時間等を1月29日（火）までにメールで連絡します。

書類提出を行ったにも関わらず、連絡が無い場合には1月30日（水）9:00～12:00に下記
問い合わせ先に連絡をしてください。

11 選考結果

面接選考後1週間以内に、メールにて通知します。

12 その他

不明な点は、国際教育事務室（03-3296-4146）に問い合わせをしてください。

以 上