

共同研究室機の鍵貸出（控え） ◎要保管

太枠内をご記入ください

| | | | |
|------|-----------------|-----|---|
| 研究科 | 法・商・政経・営・文・情・GG | 研究室 | 室 |
| 学生番号 | | 鍵番号 | |
| 氏名 | | | |

！毎年度更新手続きが必要です！（例年12月頃にお知らせします。）

※鍵・学生証・控え（本用紙）をお持ちください。

※離籍や、鍵が不要となった場合は、速やかに返却手続きを行ってください。

※鍵の複製は禁止です。

※鍵を紛失した場合は、速やかに大学院事務室に申し出てください。
複製代は本人負担となります。

〈事務取扱欄〉

| | 年月日 | 受付担当者 |
|-----|-------|-------|
| 貸出 | 年 月 日 | |
| 更新1 | 年 月 日 | |
| 更新2 | 年 月 日 | |
| 更新3 | 年 月 日 | |
| 更新4 | 年 月 日 | |
| 更新5 | 年 月 日 | |
| 更新6 | 年 月 日 | |
| 更新7 | 年 月 日 | |
| 返却 | 年 月 日 | |



明治大学大学院事務室

[COPY] Application for Renewal of Joint Research Room Use

Fill in the blanks.

| | | | |
|-----------------|---|-------------|--|
| Graduate School | Law · Commer · Poli · BA · AL · IC · GG | Room Number | |
| Student ID | | Key Number | |
| Name | | | |

Renewal procedure is required every year!!

The announcement will be delivered in December.

- ※Do not forget bringing your key, student ID and this application form.
- ※If you plan to take a leave of absence or do not need the key, return it to the Graduate School Office immediately.
- ※Key duplication is prohibited.
- ※Inform the office immediately if you lose the key. Cost of the copy will be borne by the individual.

<office use>

| | Date | | | Receptionist |
|-----------|------|----|----|--------------|
| Lend | YY | MM | DD | |
| Renewal 1 | YY | MM | DD | |
| Renewal 2 | YY | MM | DD | |
| Renewal 3 | YY | MM | DD | |
| Renewal 4 | YY | MM | DD | |
| Renewal 5 | YY | MM | DD | |
| Renewal 6 | YY | MM | DD | |
| Renewal 7 | YY | MM | DD | |
| Return | YY | MM | DD | |



Graduate School Office