

入学手続者登録票

○入学者に関する事項(すべての欄を記入してください。)

カナ氏名(姓) (Surname)	(姓)例:メイジ														
カナ氏名(名) (Given name)	(名)例:リョウタロウ														
ローマ字氏名	(姓)例:MEIJI										(名)例:RYOTARO				
姓											名				
国・地域名コード	国・地域名														
学費に関する事項 (学費請求先)	☐ 1. 学生の住所宛 ☐ 2. 父母等の住所宛 該当する「 ☐ 」にチェック(✓)してください。父母が海外在住の場合は「学生の住所宛」をチェック(✓)してください。														
パスワード申請に関する事項	英数字														
※パスワードは数字・英小文字で8文字以上を記入してください。入学手続の手引にパスワードを必ず控えてください。(詳細は「入学手続の手引」を参照ください。)															
携帯電話番号	※ハイフンも書くこと														
連絡先E-mailアドレス	@														
緊急連絡先名															
緊急連絡先電話番号	※ハイフンも書くこと														

○入学後の本人住所等(入学後住所が未定の場合は記入不要です。住所が決まり次第、『現住所届』を提出してください。)

郵便番号	—										都道府県名				
市区郡名															
町名															
丁目番地	記入例 正) 1-1-1 誤) 1丁目1番1号														
建物名・部屋番号															
最寄り駅	駅														
自宅電話番号 (入学後)	※ハイフンも書くこと。また自宅に固定電話を設置していない場合は記入不要。														

※【大学記入欄のため記入しないこと】

注)裏面に続く⇒

A															
B															
旧学生番号															
学年・組・番号	年	組	番	学籍番号											