

大学院生各種助成制度補足説明書

* 該当する□にチェックし、必要事項を記入の上、署名捺印してください。

□学会研究発表助成 □外国語能力検定試験受験料助成 □外国語学術論文校閲料助成 □学術論文投稿・掲載料助成
□留学予定者語学講座受講料助成 □海外研究プログラム □研究調査プログラム □その他 ()

① 領収書…発行者の名前・住所・社判または担当者印がない等、領収書の要件を満たさない場合

□ このたびの支払いについて、発行者の名前・住所が記載され、社判または担当者印の押印のある領収証の発行を依頼しましたが、発行できないとの回答がありました。

当書類が先方から受け取った領収書で、これ以外は入手不可能であるため、助成をお認めいただけますよう、お願いします。

② 助成申請者の家族が支払いを行った場合

□ 私は(年 月 日 ~ 年 月 日)に実施の
(学会名、試験名等 :)の

[費目: 渡航費・交通費・学会参加登録料・その他 ()]の

(金額: ¥)を、

(理由:)ため、

(続柄:)の(氏名:)に支払いして

もらいました。当該支払いについて助成をお認めいただけますようお願いいたします。

③ 助成申請者以外(家族除く)が立替払いをした場合

□ 私は(年 月 日 ~ 年 月 日)に実施の
(学会名、試験名等 :)の

[費目: 渡航費・交通費・学会参加登録料・その他 ()]の

(金額: ¥)を、

(理由:)ため、

(続柄:)の(氏名:)に立替えて

もらいました。(氏名:)へは現金で

(金額:)を支払いました。当該支払いについて助成をお認めいただけますようお願いいたします。

④ 学会研究発表参加登録料に助成対象外の経費(年会費・宿泊費・飲食費・懇親会費等)が含まれているが、学会の書類上に金額の内訳明細の記載がない。学会の主催者に内訳に関する確認を行ったが、書面で回答が得られなかった場合

<口頭で内訳の明細が示された場合>

□私は(年 月 日 ~ 年 月 日)に実施の(学会名:)の
学会参加登録料(金額:)の内訳明細の発行を、学会の主催者へ依頼しましたが、

書面で回答を得ることができませんでした。このたびの参加登録料には、下記のとおり経費が含まれていると回答がありましたので、報告します。

飲食費(金額:), 懇親会費(金額:),

その他(費目:)(金額:)

<口頭で内訳の明細が示せないとの回答を受けた場合>

□私は(年 月 日 ~ 年 月 日)に実施の(学会名:)の
学会参加登録料(金額:)の内訳明細の発行を、学会の主催者へ依頼しましたが、

書面で回答を得ることができませんでした。このたびの参加登録料には、[費目: 飲食費・懇親会費・その他 ()]が含まれているが内訳は算出できないと回答がありました。しかしながら、当該学会に参加するためには、全額支払いを課せられます。よって、全額助成をお認めいただけますようお願いいたします。

研究科 _____ 学専攻 修士・博士前期・博士後期課程 _____ 年

申請者 署名・捺印 _____ ⑩

* 助成申請者以外(家族除く)が立替払いをした場合

立替払者 署名・捺印 _____ ⑩