

## 2021 年度外国語学術論文校閲料助成について

大学院では、大学院生の外国語による学術論文執筆を奨励し、研究活動を支援するため、外国語校閲料の助成を行います。

### 1. 助成対象

本学大学院生（**休学者は対象外**）が責任著者となり、国際的な学術的刊行物等（論集、雑誌、及び電子媒体によるものを含む）へ、本学大学院生として投稿または掲載を予定する、国際的な評価に耐える論文（共著を含む）の外国語校閲料

※日本語は対象外です。

※学会発表原稿、修士論文・博士論文は除きます。

### 2. 条件

- ・未発表のものであること
- ・他の機関等から、同種の助成を受けていないこと

### 3. 助成額及び助成回数

**¥50,000 を上限とし、当該年度に一人 1 回助成する。**

### 4. 申請に必要な書類

#### (1) 外国語学術論文校閲料助成申請書

大学院の WEB ページからダウンロードの上、入力・押印してください。

#### (2) 外国語校閲料の領収書（原本）

※クレジットカードで外貨建にて支払った場合は、カード会社から送付される利用代金明細書（原本）を添付してください。

※領収書に但し書き（論文のタイトル含む）が明記されていない場合は、業者発行の請求書または明細書等を添付してください。

※外貨で支払を行なった場合には、支払時の為替レートが分かる書類を添付してください。

#### (3) 論文概要（500 字程度。書式自由）

#### (4) 校閲後の完全原稿 1 部（メール提出可）

タイトル、及び責任著者として、助成金申請者の氏名が記載されているもの

#### (5) この助成制度を申請してから 2 年度以内に国際的な学術的刊行物等に投稿または掲載されたことを示す書類等（投稿先の原稿受領通知書、採否通知書またはそれに準ずるもの）

#### (6) 安全保障輸出管理事前点検シート

※ 2 月以降に支払う場合は、原則として、現金払いにしてください。

**外国語校閲を受け、これに関する支払いを行った時点で申請してください。**

### 5. 申請書類の提出先

駿河台キャンパス：大学院事務室

生田キャンパス：理工学部事務室・農学部事務室

和泉キャンパス：教養デザイン研究科

中野キャンパス：中野教務事務室（先端数理科学研究科・国際日本学研究科）

### 6. 申請期限

**2022 年 2 月 28 日（月）**

ただし、予定した予算枠を超えた時点で募集を締め切ります。

※ この助成制度は、次年度以降見直される可能性があります。