

博士後期課程出願書類チェックリスト

経営学研究科		経営学専攻	
氏名		フリガナ	

出願書類の記入方法は、募集要項 17 ページからの「(2) 出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	ダウンロード	自分で用意	要項の記入方法(P17)の番号	備考
一般	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①, ②, ③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②, ④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書		○	⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	修士論文、要旨		○	⑫	
	<input type="checkbox"/>	英語能力試験のスコア関係書類 ※21ページ参照		○	⑯	(後日提出の場合) 年 月 日受験
外国人留学生	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①, ②, ③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書（外国籍用）	○		②, ⑤	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書		○	⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書 ※日本の大学・大学院を卒業（見込）・修了（見込）した者のみ		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	学位取得証明書 ※外国の大学・大学院を卒業・修了した者のみ ※CDGDC を利用した人は下記の CDGDC 利用一覧も記入してください。		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書 ※CDGDC を利用した人は下記の CDGDC 利用一覧も記入してください。		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	経費支弁方法計画書	○		⑨	
	<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー		○	⑩	
	<input type="checkbox"/>	在留カードの表裏面コピー		○	⑪	
	<input type="checkbox"/>	修士論文、要旨		○	⑫	
<input type="checkbox"/>	英語能力試験のスコア関係書類 ※21ページ参照		○	⑯	(後日提出の場合) 年 月 日受験	

※ 出願資格審査を受ける必要のある者（*12,13 ページ参照）は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。

※ 一般入試志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入試と同じ書類を提出してください。

CDGDC (中国教育部学位与研究生教育发展中心) 利用一覧 *CDGDC を利用した場合のみ記入してください。

利用	証明書	証明書を発行した大学・大学院名	CDGDC 申請日	CDGDC 申請番号 (Application Number)
<input type="checkbox"/>	成績証明書			
<input type="checkbox"/>	学位取得証明書			