

博士後期 課程出願書類チェックリスト

明治大学大学院 商学研究科		商学専攻	
氏名		フリガナ	

出願書類の記入方法は、募集要項 21 ページからの「(2)出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	ダウンロード	自分で用意	要項 21 ページからの「(2)出願書類の記入方法」の該当番号	備考
一般	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票），B票（振込連絡票）	○		①，②，③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②，④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○	○	⑥	
	<input type="checkbox"/>	推薦書 *他大学・他大学院・本学他研究科からの志願者のみ	○	○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	学位取得証明書 *外国の大学・大学院の卒業・修了者のみ		○	⑨	
	<input type="checkbox"/>	修士論文・要旨		○	⑬	
外国人留学生	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票），B票（振込連絡票）	○		①，②，③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書（外国籍用）	○		②，⑤	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○	○	⑥	
	<input type="checkbox"/>	推薦書 *他大学・他大学院・本学他研究科からの志願者のみ	○	○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	学位取得証明書 ※外国の大学・大学院を卒業・修了した者のみ		○	⑨	
	<input type="checkbox"/>	卒業見込・修了見込証明書 ※学位取得証明書提出者は不要		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	経費支弁方法計画書	○		⑩	
	<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー		○	⑪	
	<input type="checkbox"/>	在留カードの表面・裏面コピー		○	⑫	
	<input type="checkbox"/>	修士論文・要旨		○	⑬	
	<input type="checkbox"/>	日本語能力試験の可否結果通知書 *A区分の志願者のみ		○	⑮	

※ 出願資格審査を受ける必要のある人は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。

※ 一般入試志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入試と同じ書類を提出してください。

※ この出願書類チェックリストについても必ず、書類の提出欄にチェックのうえ、出願書類に同封して提出してください。

※ CDGDC (中国教育部学位与研究生教育发展中心) 利用一覧 * CDGDC を利用した場合のみ記入してください。

利用	証明書	証明書を発行した大学・大学院名	CDGDC 受付番号 (Application number)
<input type="checkbox"/>	成績証明書		
<input type="checkbox"/>	学位取得証明書		