

博士後期 課程出願書類チェックリスト

明治大学大学院 商学研究科		商学専攻	
氏名		フリガナ	

- ※ 一般入試志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入試志願者と同じ書類を提出してください。
- ※ 出願資格審査を受ける必要のある人は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。
- ※ この出願書類チェックリストについても必ず、書類の提出欄にチェックのうえ、出願書類に同封して提出してください。

出願書類の記入方法は、募集要項 19 ページからの「(2) 出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	ダウンロード	自分で用意	記入方法 募集要項(P19~) の番号	備考
一般	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	推薦書 ※本学他研究科又は他大学院の出身者のみ	○	○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	学位取得（見込）証明書 ※外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ		○	⑨	
	<input type="checkbox"/>	修士論文・要旨		○	⑬	
外国人留学生	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書（外国籍用）	○		②、⑤	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	推薦書 ※本学他研究科又は他大学院の出身者のみ	○	○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	学位取得（見込）証明書 ※外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ		○	⑨	
	<input type="checkbox"/>	経費支弁方法計画書	○		⑩	
	<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー		○	⑪	
	<input type="checkbox"/>	在留カードの表面・裏面コピー		○	⑫	申請日(後日提出の場合) 年 月 日
	<input type="checkbox"/>	修士論文・要旨		○	⑬	
	<input type="checkbox"/>	日本語能力試験の合格証明書 ※A区分の志願者のみ		○	⑮	受験日(後日提出の場合) 年 月 日
<input type="checkbox"/>	写真1枚及び海外送付先住所を記したメモ ※「受験許可証」発行希望者のみ		○	(募集要項) (p. 37 参照)		

『中国高等教育学生信息网（CHSI）』・『CHSI 中国学歴・学籍認証センター日本代理機構』を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書（種別）	証明書を発行した大学・大学院名	申請日
<input type="checkbox"/>	学位取得証明書（CHSI）		
<input type="checkbox"/>	成績証明書（CHSI）		