博士後期課程出願書類チェックリスト

文　学 研究科	専攻	専修
氏　名	フリガナ	

※　一般入学試験志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入学試験と同じ書類を提出してください。

※　出願資格審査を受ける必要のある者（＊募集要項 20、22 ページ参照）は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。

出願書類の記入方法は，26 ページからの「(2)出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	指定書式をダウンロード	自分で用意	要項の記入方法(P26)からの番号	備考
一般	□	Ａ票（入学試験志願票・受験票）、Ｂ票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	□	入学志願書	○		②、④	
	□	研究計画書（５部）		○	⑥	
	□	推薦書（他大学大学院又は本学他研究科の志願者のみ）	○	○	⑦	
	□	成績証明書		○	⑧	
	□	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑧	
	□	修士論文、研究レポート等 〔他大学大学院又は本学他研究科の志願者及び本学史学専攻出身者（要旨のみ）〕		○	⑬	
	□	出願書類チェックリスト	○		⑰	
外国人留学生	□	Ａ票（入学試験志願票・受験票）、Ｂ票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	□	入学志願書（外国籍用）	○		②、⑤	
	□	研究計画書（５部）		○	⑥	
	□	推薦書（他大学大学院又は本学他研究科の志願者のみ）	○	○	⑦	
	□	成績証明書 CHSI を利用した人は下記の CHSI 利用一覧も記入してください。		○	⑧	
	□	卒業（見込）・修了（見込）証明書 （学位取得証明書提出者は不要）		○	⑧	
	□	学位取得（見込）証明書 外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ。 CHSI を利用した人は下記の CHSI 利用一覧も記入してください。		○	⑨	
	□	経費支弁方法計画書	○		⑩	
	□	パスポートのコピー		○	⑪	
	□	在留カードの表面・裏面コピー		○	⑫	
	□	修士論文，研究レポート等 （他大学大学院又は本学他研究科の志願者及び本学史学専攻出身者（要旨のみ））		○	⑬	
	□	出願書類チェックリスト	○		⑰	

『中国高等教育学生信息網（CHSI）』・『CHSI 中国学歴・学籍認証センター日本代理機構』を利用した場合はご記入ください。

利用	証　明　書	証明書を発行した大学・大学院名	申請完了日
□	学位取得証明書（CHSI）		
□	成績証明書（CHSI）		