

授業中にスマホ活用（出席登録＋コメント収集）

Oh-o! Meiji の出欠管理機能を活用して、授業中にスマートフォンから出席を登録させたり、あわせて簡単なコメントを入力させたりできます。

【授業前】 教員側の準備

- Oh-o! Meiji 出欠管理（PC サイト）で、授業日を登録する

詳細は、教員用マニュアル「6.11 出欠管理」ご参照ください。

【授業中】 学生の操作手順

① スマホサイトにログイン
(<http://oh-o2.meiji.ac.jp>)

② ログイン後の出欠登録ボタン(赤枠)をクリック

③ ワンタイムパスワードを伝えて出席登録

【授業後】 出席状況の確認

- Oh-o! Meiji 出欠管理で、学生の出席状況を確認・修正する。Excel 形式での一括ダウンロードも可能。

所属 年組番号 氏名	出席状況				学生コメント	教員コメント
	出席	遅刻	早退	欠席		
	全員	全員	全員	全員	時間	<input type="radio"/> 本人と教員 <input checked="" type="radio"/> 教員のみ
システムテスト学部 システムテスト学部 サンプル授業 E	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		

※ 携帯電話の電波状況・基地局の制約等によって、履修者全員が同時にアクセスすることが難しい場合があります。