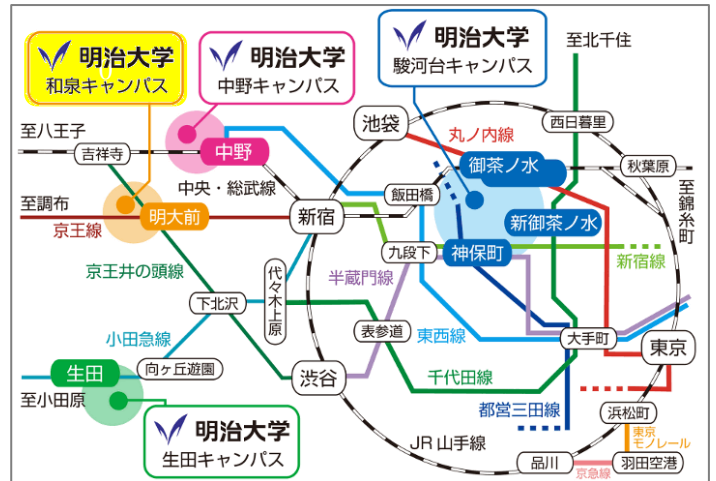


# 和泉キャンパス



京王線・京王井の頭線 明大前駅下車 徒歩5分



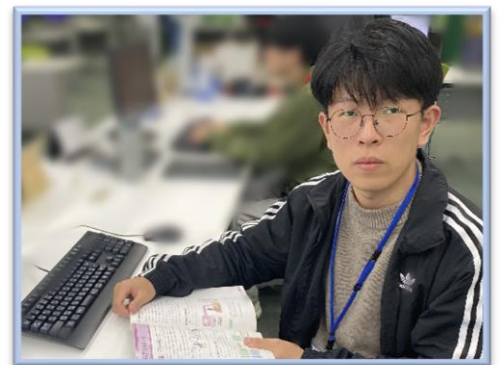
## 和泉キャンパスの特徴

- ・文系学部1・2年生と大学院生が学ぶフレッシュなキャンパスです。質問対応の中で、PCの基礎知識を活かすことができます。また、学生目線に合わせていくことで、相手の理解度に応じた説明ができるようになります。
- ・複数のキャンパスから多数のTAが集まり、業務の中にも多様な意見が積極的に取り入れられています。また、研究や就職活動に関する視野も広がり、より広い人間関係が生まれたくさんの情報交換を行うこともできます。

### 先輩TAからのメッセージ①

#### Q. どんな仕事をするの？

TAの主な仕事は、授業補助と自習室運営という二つの仕事をします。一つ目の授業補助では主に、学生の出席管理、授業に関する学生からの質問対応や授業日誌の作成を行い、先生の授業を補助します。二つ目の自習室運営では主に、学生からの質問を聞いて状況に合わせたサポートをします。



教養デザイン研究科 博士前期課程2年

秦 小雨さん

#### Q. 和泉キャンパスに勤務して得られたことは？

自習室運営と授業補助では、パソコン操作に関する質問対応があるので、基礎的なOfficeソフト(Word、Excel)などの使い方を改めて理解することができました。また、授業補助や学生からの質問を対応する中で、自分も様々な日本語知識を勉強することが出来ました。授業補助では、周りを見渡す力が付きました。質問対応では、学生にわかりやすく理解してもらえることができるような対応方法が身に付きました。

#### Q. これから情報TAを目指す後輩へメッセージをお願いします！

留学生として、最初は自分の日本語力、上手に学生の質問対応ができるか心配でした。ですが、リーダーの方々や仲間のサポートのおかげで、当初の心配が消えて、とても良い環境で働けていると感じています。情報TAを志望するみなさんへのアドバイスとして、パソコンの基本操作も必要ですが、困難な操作ではありません！パソコン操作で対応できなかったことは、メモをしておくといいです。次回の対応で学生にスムーズに対応できると思います。

## 先輩 TA からのメッセージ②



理工学研究科 博士前期課程 2年  
宮崎 透奈さん

### Q. どんな仕事をするの？

授業補助と自習室運営の二つがあります。授業補助では、対面またはオンラインの授業を担当し、学生からの授業に関する質問対応や授業日誌の作成、出欠席管理を行います。自習室運営では、学生からの質問対応、自習室にあるパソコン周辺機器の管理や教材の貸出、自習室の清掃、備品の補充など、和泉キャンパスに通う学生が快適に過ごせるような環境づくりを行っています。この他にも、情報関連講習会の運営補助を行うことがあります。

### Q. 和泉キャンパスに勤務して得られたことは？

Office (Word、Excel、PowerPoint) の使い方の基礎はもちろんのこと、知らなかった便利な機能を新たに学び、研究発表の資料作成に活かすことができました。また、学生からの質問対応を経験したことで、専門用語を使わずに誰もが理解できるように説明することを勤務以外でも意識するようになりました。二人一組で行う授業補助では、他キャンパスの TA とのつながりができました。

### Q. これから情報 TA を目指す後輩へメッセージをお願いします！

新しく学べることが多いだけでなく、研究と両立しやすく、学生の疑問や困りごとを解決して喜んでもらえるため、やりがいを感じることもできます。わからないことがあってもリーダーの方々が優しく丁寧に教えてくださるため、安心して勤務できる環境が整っていると思います！



皆様のご応募をお待ちしております！