２０２６年度

全学共通総合講座（旧:学部間共通総合講座）
履修の手引き

1. 全学共通総合講座とは
2. 履修案内
3. 履修の流れ
4. 各学部取扱一覧
5. 講座一覧
6. 履修に伴う操作
7. Q&A
8. 事務取扱窓口

全学共通総合講座とは

■学部設置のカリキュラムを基礎としながら、学部や文理の枠を越えた学際的授業を提供しています。
■学生の学問的視野を広げ、問題発見能力や判断力を養うことができます。
■各分野で活躍するゲスト講師を招き、現代社会で話題となっている事柄、最先端のホットなニュース等をテーマに取り上げています。
■履修することにより、知的好奇心が刺激され、自分が学んでいることの意義と目標を再確認し、学習意欲を喚起することができます。

講座の種類について

リベラルアーツを身につける
例）データサイエンスAI概論

海外分野を知る
例）紛争と武器移転の連鎖

変わりゆく社会の最先端を知る
例）ローカルスタンダードとは何か

ビジネスにおける実践力を学ぶ
例）コントラクトブリッジで身につける論理的思考力

明治大学を知る
例）明治大学の歴史

運営方法について

■本学教員に加え、広く学外からその分野の専門家を講師として招聘し、オムニバス形式で講義を進めます。
■複数の講師から学ぶことにより、多角的なものの見方を養い、教科書では学べない多様な実地体験を聞くことができます。

2.履修案内

全学共通総合講座は、原則として、在籍するキャンパス以外の開講科目も履修できます。

ただし、個々の講座や所属の学部、開講キャンパス等によって履修の取り扱いや履修の条件・制限が異なりますので、必ず各講座の講座計画書（シラバス）（以下、「各講座の講義内容について」参照）、及び本手引きの各項をよく読んだ上で受講の申し込みをしてください。

各講座の講義内容について

講座計画書（シラバス）は、Oh-o! Meiji 及び明治大学ホームページ上でご確認ください。

各講座の履修上の注意等も記載されていますので、必ずよく確認の上、履修の申請を行ってください。

講座名称について

講座名	Ⅰ	A
意味	開講期 （連続して履修することが望ましい）	開講期 （同一の内容のためいずれか1つだけ履修可）
	Ⅰ 春学期 Ⅱ 秋学期	A 春学期 B 秋学期

注意点

・個人別時間割表や成績通知表においては、各学部の「学則上の科目名」で記載される。学則上の科目名は各学部履修取扱一覧を参照。

2.履修案内

単位・成績認定について

単位認定は各講座のコーディネーターが行います。成績評価の方法については、各講座の講座計画書（シラバス）の「８． 成績評価の方法」を参照してください。

履修上の注意

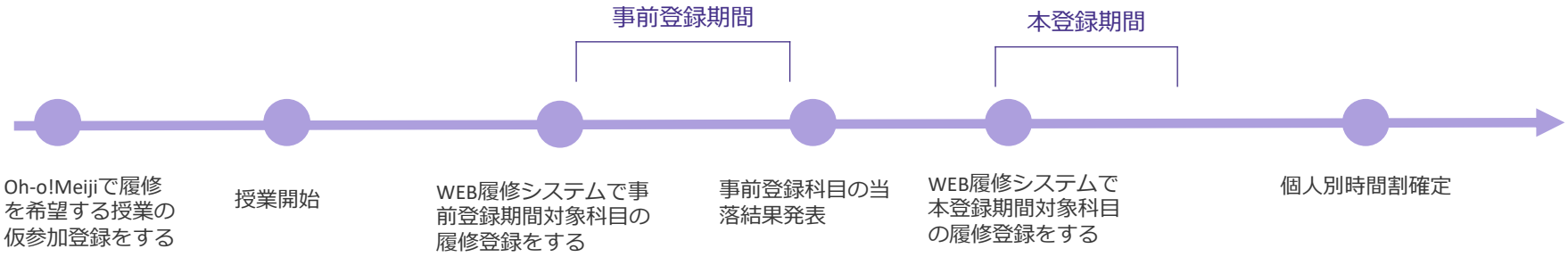
■春学期の履修登録期間に春学期開講科目と秋学期開講科目の履修登録をしてください。
■同一時限内の科目の重複履修は認めません。
■単位修得済みの科目は、再び履修することはできません。

秋学期の履修修正について

抽選科目（事前登録期間対象科目）・・・追加・削除 **不可**
その他の科目（本登録期間対象科目）・・・追加・削除 可

3 .履修の流れ

履修登録期間には、事前登録期間と本登録期間があり、科目により登録期間が決まっています。受講にあたっては、Oh-o!Meijiで仮参加登録を行い、WEB履修システムで履修登録をする必要があります。



	仮参加登録	WEB履修登録
いつ登録するのか	4月1日～授業開始前までに ※新入生は４月３日～	履修登録期間中
何のために	個人別時間割が確定するまでの間 Oh-o!Meijiで当該科目のクラスウェブを閲覧できるようにするため	履修科目として登録するため
どこから	Oh-o!Meiji	WEB履修システム
どうやって	仮参加登録方法参照	履修登録操作方法参照
注意点	仮参加は個人別時間割が確定するまでの間のみ有効な機能です	WEB履修登録忘れやミスがあると履修が認められません

3.履修の流れ

＜事前登録期間に履修登録する科目＞ 4月7日（火）１０：００～4月8日（水）１１：００	＜本登録期間に履修登録する科目＞ 4月１６日（木）１０：００～4月１７日（金）１３：００ 4月２１日（火）１０：００～4月２３日（木）１３：００
■明治大学の歴史Ⅰ（和泉） 定員：131名 ■コントラクトブリッジで身につける論理的思考力 定員：60名 ■大学博物館の現場を実見する 定員：42名 ■ダイバーシティ＆インクルージョンと日本社会 定員：50名 ■労働講座企画委員会寄付講座 「職場のリアルから働き方を考える講座」　定員：100名 ■データサイエンスAI概論 定員：600名（春学期）、制限なし（秋学期） ※P.10の履修ルールを確認すること	■人権って何？築くちから、気づくこころ ■グローバル化と人権 ■「土地と建物の登記に関する講座」 ■紛争の解決・予防の仕組みと実務家の役割 ■アート・オブ・物流 ■明治スタートアップ学2026 ■ファッションは社会を読み解くメディア ■環境と政治・経済・社会Ⅰ・Ⅱ ■紛争と武器移転の連鎖 ■登戸研究所から考える戦争と平和（駿河台・生田） ■シェイクスピアの現代的魅力 ■明治大学の歴史Ⅰ（生田） ■環境人文学Ⅰ・Ⅱ ■先端医療概論 ■明治起業家学 ■連合寄付講座「働くことと労働組合」

事前登録期間対象科目登録

抽選により受講者を決定します。事前登録期間対象科目は本登録期間で履修することができません。

事前登録期間対象科目

本登録期間対象科目

STEP 1	**Oh-o!Meijiで仮参加登録** 4月1日(水)～ ※新入生は4月3日（金）～
STEP 2	**WEB履修システムで履修登録** 4月7日(火)10:00 ～ 4月8日(水)11:00
STEP 3	**抽選結果発表（WEB履修システムで確認）** 4月9日(木)9:00（予定）
STEP 4	**授業開始** 4月10日(金)～

本登録期間対象科目登録

抽選は行いません。必ず第1回目の授業に出席する必要があります。

事前登録期間対象科目

本登録期間対象科目

STEP 1	**Oh-o!Meijiで仮参加登録** 4月1日(水)～　※新入生は4月3日（金）～
STEP 2	**授業開始　※必ず第1回目の授業に出席してください。** 4月10日(金)～
STEP 3	**WEB履修システムで履修登録** 4月16日(木)10:00 ～ 4月17日(金)13:00 4月21日(火)10:00 ～ 4月23日(木)13:00

履修登録期間中の履修取消

事前登録期間対象科目は、履修登録を行うと、本登録期間中にWEB履修システム上で取消をすることができません。
本登録期間対象科目は、本登録期間中、WEB履修システム上で取消が可能です。

	WEB履修システム上での取消操作	
	事前登録期間中	本登録期間中
事前登録期間対象科目	取消可能 再登録可能	**取消不可** 再登録不可
本登録期間対象科目	–	取消可能 再登録可能

「データサイエンスAI概論」の履修について

1．今年度は、春学期に、総合数理学部　中村和幸先生コーディネーターの「データサイエンスAI概論」、
　　秋学期に、理工学部　崎濱栄治先生コーディネーターの「データサイエンスAI概論」を、いずれもメディア授業で開講します。
これらの授業を重複履修することはできません。
また、過年度に全学共通総合講座「データサイエンスAI概論」を修得した場合は履修することができません。

2．春学期の授業については、定員600名の定員制の授業にします。
したがって、春学期、秋学期のいずれの授業も事前登録期間対象科目とします。
重複履修することはできませんが、事前登録期間に春学期、秋学期の授業を両方とも登録することを可能とします。

3．在籍学部の取扱により、すでに全学共通総合講座を１科目以上修得して、春学期、秋学期のいずれかの授業しか事前登録できない、
または、全学共通総合講座を規定数修得しており、「データサイエンスAI概論」を事前登録できない場合があります。
この場合、在籍学部の取扱を優先しますのでご了承ください。12～13ページの「４．各学部取扱一覧」を確認してください。

4．まず春学期の授業を定員600名に従い抽選します。
春学期の授業に当選し、秋学期の授業も事前登録期間に登録していた場合は、秋学期の授業は落選となります。
春学期の授業に落選したが、秋学期の授業を事前登録期間に登録していた場合は、秋学期の授業は当選となります。
秋学期の授業は定員を設けません。秋学期の授業だけ事前登録期間に登録した場合は、秋学期の授業は当選となります。

5．いずれも事前登録期間対象科目ですので、抽選の結果、**当選した場合は履修を取り消すことはできませんし、学期を変更することはできません。**
また、秋学期の履修修正期間も履修追加・削除できませんので、事前登録をする際には十分注意して登録してください。

6．**春学期の授業に当選し履修したが、単位修得できなかった場合でも、秋学期の授業を履修することができません**のでご了承ください。

7．事前登録例は次のページのとおりです。

「データサイエンスAI概論」事前登録の例

	事例	回答
1	春学期・秋学期のどちらか履修を迷っているが、「データサイエンスAI概論」を必ず履修したい。	春学期・秋学期の両方を事前登録することをお勧めします。両方事前登録を実施した場合は、どちらかの学期で必ず当選します。当選後履修を取り消すことができないので注意してください。
2	秋学期は履修できないが、春学期は必ず履修したい。	春学期だけ事前登録してください。当選した場合履修登録することになりますが、落選した場合今年度の履修はできません。
3	春学期は履修できないが、秋学期は必ず履修したい。	秋学期だけ履修登録してください。当選後履修を取り消すことができないので注意してください。
4	過年度に全学共通総合講座「データサイエンスAI概論」の単位を修得したが、今年度の「データサイエンスAI概論」を履修したい。	履修することはできません。事前登録しないでください。
5	春学期・秋学期両方を事前登録したいが、既に全学共通総合講座を1科目以上修得しており、在籍学部の取扱により、1科目分しか登録できない。	在籍学部の取扱が優先となります。春学期又は秋学期のどちらかを事前登録してください。
6	在籍学部の取扱により全学共通総合講座を規定数修得しており、「データサイエンスAI概論」が履修できません。	在籍学部の取扱が優先となります。履修することができません。
7	「データサイエンスAI概論」を履修するかどうか迷っている。	事前登録期間に履修するかどうか決めてください。事前登録期間を過ぎると履修することはできません。

４.各学部取扱一覧

詳細は、各学部のシラバス・便覧を必ずご確認ください。

学部	学則上の科目名	配当年次	履修について	カリキュラムの位置づけ
法	総合講座（2単位）	1～4年	履修上限単位なし	【2021年度以前入学者】 卒業要件の選択必修科目（総合教養科目群）に含む。ただし、卒業要件として計上される単位数に制限があるので、詳細は入学年度の便覧を確認すること。 【2022年度以降入学者】 卒業要件の自由選択科目群に含む。
商	総合講座Ａ　（２単位） 総合講座Ｂ　（２単位） 総合講座Ｃ　（２単位） 総合講座Ｄ　（２単位）		総合講座Ａ・Ｂ・Ｃ・Ｄを、各１科目（２単位）計８単位まで履修可	応用展開科目に含む
政	共通総合講座Ⅰ（2単位） 共通総合講座Ⅱ（2単位）		履修上限単位なし	・基礎科目の総合科目群に含む ・卒業に必要な単位数には4単位まで算入することができる
文	共通総合講座（２単位）		４単位まで履修可	共通選択科目に含む
理	共通総合講座Ａ（２単位） 共通総合講座Ｂ（２単位）		共通総合講座Ａ（２単位）１科目、共通総合講座Ｂ（２単位）1科目まで履修可	複合領域専門科目に属し、卒業要件に含む

４.各学部取扱一覧

学部	学則上の科目名	配当年次	履修について	カリキュラムの位置づけ
農	【2021年度以前入学者】 共通総合講座Ⅰ（２単位） 共通総合講座Ⅱ（２単位） 【2022年度以降入学者】 全学共通総合講座Ⅰ（２単位） 全学共通総合講座Ⅱ（２単位）	1～4年	・同一講座名の科目を除いて重複履修を認める ・卒業要件単位への算入上限なし 【2021年度以前入学者】 ・ＧＰＡに算入しない 【2022年度以降入学者】 ・ＧＰＡに算入する	【2021年度以前入学者】 総合科目学際的分野の科目として卒業要件に含む 【2022年度以降入学者】 自由に履修できる科目として卒業要件に含む
営	【2018年度以前入学者】 学部間共通総合講座Ａ～Ｄ 【2019年度以降入学者】 全学共通総合講座Ａ～Ｄ※		総合講座Ａ・Ｂ・Ｃ・Ｄを、各１科目（２単位）計８単位まで履修可能	卒業要件の自由履修科目に含む
情	総合講座Ａ～Ｄ※ （開講キャンパスが「他」の科目について、総合講座Ａ～Ｄのいずれに該当するかは、Oh-o!Meijiシラバスにて授業科目名を確認すること）		総合講座Ａ・Ｂ・Ｃ・Ｄを各2科目（4単位）計16単位まで履修することができる	【2016年度以前入学者】 卒業要件の、「自由に選択できる科目」54単位に含む 【2017年度以降入学者】 卒業要件の、「自由に選択できる科目」36単位に含む
国	【2018年度以前入学者】 学部間共通総合講座（２単位） 【2019年度以降入学者】 全学共通総合講座（２単位）		合計４科目（８単位）まで履修することができる	自由選択科目に含む
総			4単位まで卒業要件に認める	卒業要件の総合教育科目に含む

※Ａ（和泉・生田・中野春学期開講科目、2単位）
Ｂ（和泉・生田・中野秋学期開講科目、2単位）
Ｃ（駿河台春学期開講科目、2単位）
Ｄ（駿河台秋学期開講科目、2単位）

5.講座一覧

主催学部	講座名	開講キャンパス	開講期間	曜日	時限	コーディネーター
法	人権って何？築くちから、気づくこころ	駿	春	金	4	江島　晶子
	グローバル化と人権	駿	秋	金	4	江島　晶子
	「土地と建物の登記に関する講座」	駿	秋	火	4	亀田　浩一郎
	紛争の解決・予防の仕組みと実務家の役割	駿	秋	水	4	太田　勝造
商	アート・オブ・物流	駿	春	金	4	町田　一兵／菊池　一夫
	明治スタートアップ学2026 ～キャリアの選択肢としての起業・スタートアップ概論～	駿	春	水	5	出見世　信之
	ファッションは社会を読み解くメディア ～2010年代以降の日本のファッション現在地	駿	秋	木	5	高野　公三子
政	環境と政治・経済・社会Ⅰ	駿	春	木	5	大森　正之
	環境と政治・経済・社会Ⅱ	駿	秋	木	5	大森　正之
	紛争と武器移転の連鎖	駿	秋	火	2	佐原　徹哉
	明治大学の歴史Ⅰ	和	春	金	4	冨澤　成實
	コントラクトブリッジで身につける論理的思考力	中	春	木	3	柴田　有祐

5.講座一覧

主催学部	講座名	開講キャンパス	開講期間	曜日	時限	コーディネーター
文	大学博物館の現場を実見する	駿	秋	月	2	駒見　和夫
	登戸研究所から考える戦争と平和	駿	秋	木	2	山田　朗
	シェイクスピアの現代的魅力	和	春	金	5	井上　優
	登戸研究所から考える戦争と平和	生	春	木	1	山田　朗
	明治大学の歴史Ⅰ	生	春	金	4	高田　幸男
理	環境人文学Ⅰ｜ローカルスタンダードとは何か	生	春	水	4	鞍田　崇
	環境人文学Ⅱ｜インティマシーとは何か	生	秋	水	4	鞍田　崇
	先端医療概論	生	秋	水	5	工藤　寛之
	★データサイエンスAI概論　※メディア授業科目	―	秋	―	―	崎濱　栄治
営	明治起業家学　―起業はキャリアの選択肢―	駿	春	火	5	岡田　浩一
	連合寄付講座「働くことと労働組合」	駿	春	水	3	山崎　憲
	労働講座企画委員会寄付講座 「職場のリアルから働き方を考える講座」	駿	秋	木	3	早川　佐知子
国	ダイバーシティ＆インクルージョンと日本社会	中	秋	火	3	山脇　啓造
総	★　データサイエンスAI概論　※メディア授業科目	-	春	-	-	中村　和幸

★データサイエンスAI概論は、「数理データサイエンス人工知能リテラシーレベルプログラム」の修了要件に必要な単位数に含まれる場合があります。
学部により、履修上限等ありますので、各学部の取扱を確認してください。
※履修登録方法については、P.10をご確認ください。
また、数理データサイエンス人工知能リテラシーレベルプログラムの詳細はこちらをご覧ください。

6.履修に伴う操作（１）仮参加登録

1 Oh-o!Meijiにログインする
URL:https://www.oh-o.meiji.ac.jp/login

2 授業検索で履修登録したい科目を検索し、表示された講義名をクリックする
→当該科目のクラスウェブに移ります

※講義名で検索する場合、省略されて登録している可能性がありますので、ご注意ください。
（例）データサイエンスAI概論
⇒「講義名：AI概論」で検索してください。

3 「この授業に仮参加する」をクリックして
表示される確認画面で「仮参加する」をクリックする

4 クラスウェブで時間割を表示し、仮参加登録ができていることを確認する

仮参加した科目は、別途行うWEB履修システムでの履修登録が完了すると、履修登録済科目に表示が変わります。
履修登録をせずに仮参加登録のみをしている場合、仮参加期間終了後、当該クラスウェブの閲覧ができなくなります。

6.履修に伴う操作（２）WEB履修登録

1 WEB履修システムにログインする
URL：https://meiji-kyomu.mind.meiji.ac.jp/campusweb/top.do

2 履修登録を選択して登録画面を表示する

6.履修に伴う操作（２）WEB履修登録

3 履修科目を登録する

❶ 講義の選択

- 履修したい科目を表示させて✓をつけた後に＜講義選択＞を押します。
- 選択を解除させたい場合は✓をはずした後に＜講義選択＞を押します。

6.履修に伴う操作（２）WEB履修登録

3

❷ 講義の確認

- 全ての科目を登録した後、ページ下部の＜登録内容を確認＞を押します。
- 登録内容を確認し、正しければページ下部の＜登録実行＞を押します。

6.履修に伴う操作（２）WEB履修登録

4 履修登録確認を選択してMy時間割ページを表示する

5 事前登録期間対象科目については、抽選後、抽選結果照会に結果が表示されます

7 .Q&A

Q 履修申請したはずなのに、「履修登録確認」画面に希望した授業が載っていません。

「履修登録」画面で「登録実行」ボタンを押しましたか？押さないと内容は保存されません。

Q 抽選前の授業を取消・変更したいのですが、可能ですか？

申請期間（時間）内であれば可能です。詳細は9ページをご確認ください。

Q 「事前登録期間」後に授業を登録・変更したいのですが、可能ですか？

事前登録期間対象科目は、期間終了後に履修登録・変更・削除することはできません。
6ページを確認し、事前登録期間対象科目を履修する場合は、必ず事前登録期間に履修登録を行ってください。

7 .Q&A

Q これまで履修していない講座を選択したのに、重複エラーがでます。

学部により科目区分が異なります。内容が異なっていても、同じ科目は履修できません。
12～13ページより、所属学部の学則上の科目名を確認してください。

Q 履修したい講座がOh-o!Meijiの授業検索画面に表示されません

学部は「所属学部」を選択していますか？講座の主催学部ではなく、所属学部を選択してください。
（例）法学部の学生が、商学部主催「アート・オブ・物流」を履修する場合は、法学部+曜日時限を選択

Q スマートフォン、タブレットから申請できますか？

スマートフォン・タブレットからでも申請可能です。

8.事務取扱窓口

全学共通総合講座に関する事務取扱は以下の通りです。
履修上の質問等は、所属学部に問い合わせてください。

キャンパス	事務室	TEL	開室時間
和泉	和泉教務事務室 第一校舎１階	03-5300-1136	平日：9:00～16:30（11:30～12:30を除く） 土曜：9:00～12:00
駿河台	教務事務室 リバティタワー５階	03-3296-4133	平日：9:00～16:30（11:30～12:30を除く） 土曜：9:00～12:00
生田	生田キャンパス課 中央校舎１階	044-934-7555	平日：9:00～16:30（11:30～12:30を除く） 土曜：9:00～12:00
中野	中野キャンパス事務室 低層階３階	03-5343-8014	平日：9:00～17:00（11:30～12:30を除く） 土曜：9:00～12:00