2027年度

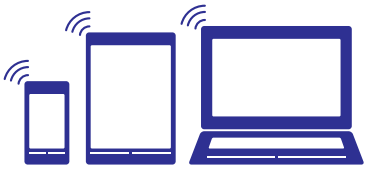
明治大学
一般選抜要項

学部別入学試験

全学部統一入学試験

大学入学共通テスト利用入学試験

明治大学Web出願



パソコン・スマートフォン・タブレットから出願してください

目　次

1　問い合わせ先…… 2
2　入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）… 4
3　募集人員…… 5
4　入学試験日程カレンダー…… 6
5　出願資格および出願資格を証明する書類…… 7
6　入学試験日程・科目・出願に関する注意事項…… 8
　6-1 学部別入学試験 …… 8
　6-2 全学部統一入学試験 …… 13
　6-3 大学入学共通テスト利用入学試験 …… 21
7　出願手続…… 28
8　受験票…… 40
9　試験会場での注意…… 42
　9-1 学部別入学試験 …… 42
　9-2 全学部統一入学試験 …… 46
10　合格発表・入試成績結果の開示 …… 50
11　入学手続 …… 53
12　入学諸費用等一覧 …… 55
13　奨学金 …… 57
14　出願手続Q＆A …… 61
15　試験会場案内図および教室割 …… 64
16　全学部統一入学試験　地方会場案内図 …… 68
17　交通案内 …… 70
18　宿泊先案内 …… 71

大学からお知らせ等がある場合は、ホームページに掲載しますので確認してください。

一般選抜要項の「9 試験会場での注意（42 ～ 49 ページ）」、「15 試験会場案内図および教室割（64 ～ 67 ページ）」等、各自必要なページは、該当ページを印刷するか、スマートフォン、タブレット等にダウンロードして、試験当日は必ず持参してください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻しん、風しん、新型コロナウイルス等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置および入学検定料の返還は行いません。体調管理については十分に注意してください。

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、「学校法人明治大学個人情報保護方針」および「個人情報の保護に関する規程」に基づき、入学試験、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、明治大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。また、個人が特定されないように統計処理を行った情報を、明治大学における入学者選抜および教育改善のための調査に利用します。あらかじめご了承ください。

明治大学では、入学手続時の学籍処理および入学後の統計処理等における必要性から、性別情報を取得しますが、最小限に留め、限られた範囲で慎重に取り扱います。

1 問い合わせ先

※出願・受験について不明な点がある場合、お問い合わせいただく前に、61～63 ページの「14 出願手続 Q&A」を確認してください。
※電話による問い合わせは、受験者本人からお願いします。

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号
出願手続について ・出願内容の確認 ・必要書類に関すること ・受験票に関すること ・個人情報に関する変更 ・入学検定料の返還など	**出願受付センター**	**050-5490-7188**
	開設期間　2027年1月7日(木)～2月17日(水)、2月22日(月)～3月8日(月) 事務取扱時間　月曜～金曜　10:00～13:00、14:00～18:00 ※2月5日(金)以降は17:00まで 土曜　9:30～13:30 ※2月27日(土)以降は土曜休業 日曜・祝日　休業	
Web出願ページの操作方法・支払方法について ※こちらは Web 出願操作に関する基本的な問い合わせのみの対応となります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。	**UCARO・Web出願ヘルプデスク**	**03-6634-6494**
UCAROの操作方法について (ログイン・会員登録など) ※こちらは UCARO 操作に関する基本的な問い合わせのみの対応となります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。	開設期間　2027年1月7日(木)～1月25日(月)、2月22日(月)～3月1日(月) 事務取扱時間　10:00～18:00	

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号
個別の入学資格審査に関すること 受験および修学における配慮について 入学試験制度について 入学試験当日の実施に関する情報　など	**入学センター事務室**	**03-3296-4138**
入学試験の実施に関する情報(降雪・事故等による交通機関の混乱)等について、各入学試験前日の 18 時(予定)にお知らせします。必ず最新情報を確認してください。 明治大学ホームページ（https://www.meiji.ac.jp/）または明治大学入試総合サイト（https://www.meiji.ac.jp/exam）		
学費について	財務課(学費係)	03-3296-4096
奨学金制度について	学生支援事務室(奨学金係)	03-3296-4208 ※下記の事務取扱時間とは異なります。詳細は、明治大学ホームページの奨学金事務窓口をご確認ください。
住居紹介について	学生支援事務室(厚生係)	03-3296-4207
試験会場での遺失物に関すること	学部別入学試験　45ページ参照 全学部統一入学試験　49ページ参照	
その他 (学部・学科のカリキュラム等)	法学部事務室	03-3296-4152・4154
	商学部事務室	03-3296-4159
	政治経済学部事務室	03-3296-4172・4173
	文学部事務室	03-3296-4183・4189
	理工学部事務室	044-934-7600
	農学部事務室	044-934-7573
	経営学部事務室	03-3296-4195
	情報コミュニケーション学部事務室	03-3296-4262・4263
	国際日本学部事務室	03-5343-8045
	総合数理学部事務室	03-5343-8040
事務取扱時間 月曜～金曜　9:00～11:30、12:30～16:30 土曜　9:00～12:00 日曜・祝日　休業 **12月26日(土)～1月7日(木)は事務取扱を行いません。**		

※事務取扱時間は変更となる場合があります。明治大学ホームページでお知らせします。

2027年度 一般選抜入学試験種別一覧

明治大学では、さまざまな入試形態が選択できます。

■学部別入学試験、全学部統一入学試験、大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

※Web出願登録は各出願開始日の午前10時からとなります。

一般選抜 Web出願

学部別入学試験

学部ごとの入学試験日・試験問題により実施します。
同一学部内で複数方式を併願する場合は入学検定料が割引されます。

入学試験日	2月7日(日)～2月17日(水)
出願期間	理工・情報コミュニケーション・国際日本・経営・政治経済学部 1月7日(木)～1月21日(木)
	文・法・農・商・総合数理学部 1月7日(木)～1月25日(月)
試験会場	本学キャンパス

学部	入学試験日	学部	入学試験日
理工学部	2月7日(日)	文学部	2月13日(土)
情報コミュニケーション学部	2月8日(月)	法学部	2月14日(日)
国際日本学部	2月9日(火)	農学部	2月15日(月)
経営学部	2月10日(水)	商学部	2月16日(火)
政治経済学部	2月11日(木)	総合数理学部	2月17日(水)

詳しくは、P.8～をご覧ください

入学検定料（1回の試験につき）は以下のとおりです（消費税は課税されません）。

入学検定料	35,000円	学部別入学試験において、同一学部内で複数方式を併願する場合は、2方式目以降の入学検定料が20,000円となります。

例：法学部「学部別方式」と商学部「学部別方式」と「英語４技能試験利用方式」を併願する場合の入学検定料は、35,000円＋35,000円＋20,000円＝90,000円

全学部統一入学試験

共通の試験問題により実施し、複数学部・方式の併願が可能です。
全国８都市で受験可能。入学検定料の併願割引もあります。

入学試験日	2月5日(金)
出願期間	1月7日(木)～1月18日(月)
試験会場	東京（本学キャンパス）・神奈川（本学キャンパス）・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡

＊選択した試験教科・科目によっては併願できない学部・方式があります。

詳しくは、P.13～をご覧ください

入学検定料（1回の試験につき）は以下のとおりです（消費税は課税されません）。

入学検定料	1学部・1方式出願　35,000円	全学部統一入学試験において、複数学部・方式を併願する場合は、2学部目または２方式目以降の入学検定料が１学部・1方式につき20,000円となります。

例：全学部統一入試で「理工学部」と「総合数理学部４科目方式」と「総合数理学部英語４技能４科目方式」を併願する場合の入学検定料は、35,000円＋20,000円＋20,000円＝75,000円

大学入学共通テスト利用入学試験

大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。
前期日程・後期日程の２つの日程があります。

大学入学共通テスト試験日	1月16日(土)・17日(日)

前期日程

前期日程を実施する学部 ： すべての学部

出願期間	1月7日(木)～1月15日(金)

詳しくは、P.21～をご覧ください

後期日程

後期日程を実施する学部：商・理工(機械工学科を除く)・総合数理学部

出願期間	2月22日(月)～3月1日(月)

前期日程の合否発表の結果を見てから出願できます。

詳しくは、P.26～をご覧ください

入学検定料（1回の試験につき）は以下のとおりです（消費税は課税されません）。

入学検定料	1学部・1方式出願　18,000円

出願から入学手続までの流れ

① 出　願　Web出願

- ●募集人員・試験日程・出願資格・試験科目等を確認する　5～27ページ参照
- ●出願の事前準備をする（調査書・写真データ・主体性入力項目等の準備、UCAROへの事前登録）　28～29ページ参照
- ●Web出願ページで出願登録をする
- ●入学検定料を納入する
- ●出願に必要な書類を簡易書留郵便で郵送する

各入学試験形態の出願期間内にすべての手続きを完了する必要があります。
入学検定料納入後は、登録内容を変更できません。

30～39ページ参照

② 受験票の確認・印刷

学部別入学試験・全学部統一入学試験は受験票を各自で印刷のうえ試験当日に必ず持参してください。
受験票は郵送しません。

40～41ページ参照

③ 受　験

- ●試験会場での注意（学部別入学試験）　42～45ページ参照
- ●試験会場での注意（全学部統一入学試験）　46～49ページ参照

④ 合格発表・入学手続

- ●合格発表　50～52ページ参照
- ●入学手続　53～54ページ参照

出願手続について不明な点がある場合は、
Q&A（61～63ページ）を必ずお読みください。

2 入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

明治大学の教育目標と入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

教育目標

明治大学は、建学の精神である「権利自由」「独立自治」のもと、強い「個」を育む教育を通じて、世界の課題に関心をもち、自立した「個」として高度な専門的能力を発揮できる人材、また、「個」を繋ぎ、変革を推進できる人材を育成することを教育目標とします。

入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

明治大学は、教育目標に定める人材を育成するため、高等学校等における学習を通して、確かな基礎学力を身につけた学習意欲の高い人、とりわけ、本学の教育目標を理解し、世界の課題に関心をよせ、その解決にむけて挑戦する意欲のある人を受け入れます。そのために、多様な選抜方法を実施します。

各学部の入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

各学部のアドミッション・ポリシーは、本学Webサイト（https://www.meiji.ac.jp/koho/disclosure/policy/index.html）より確認してください。

3 募集人員

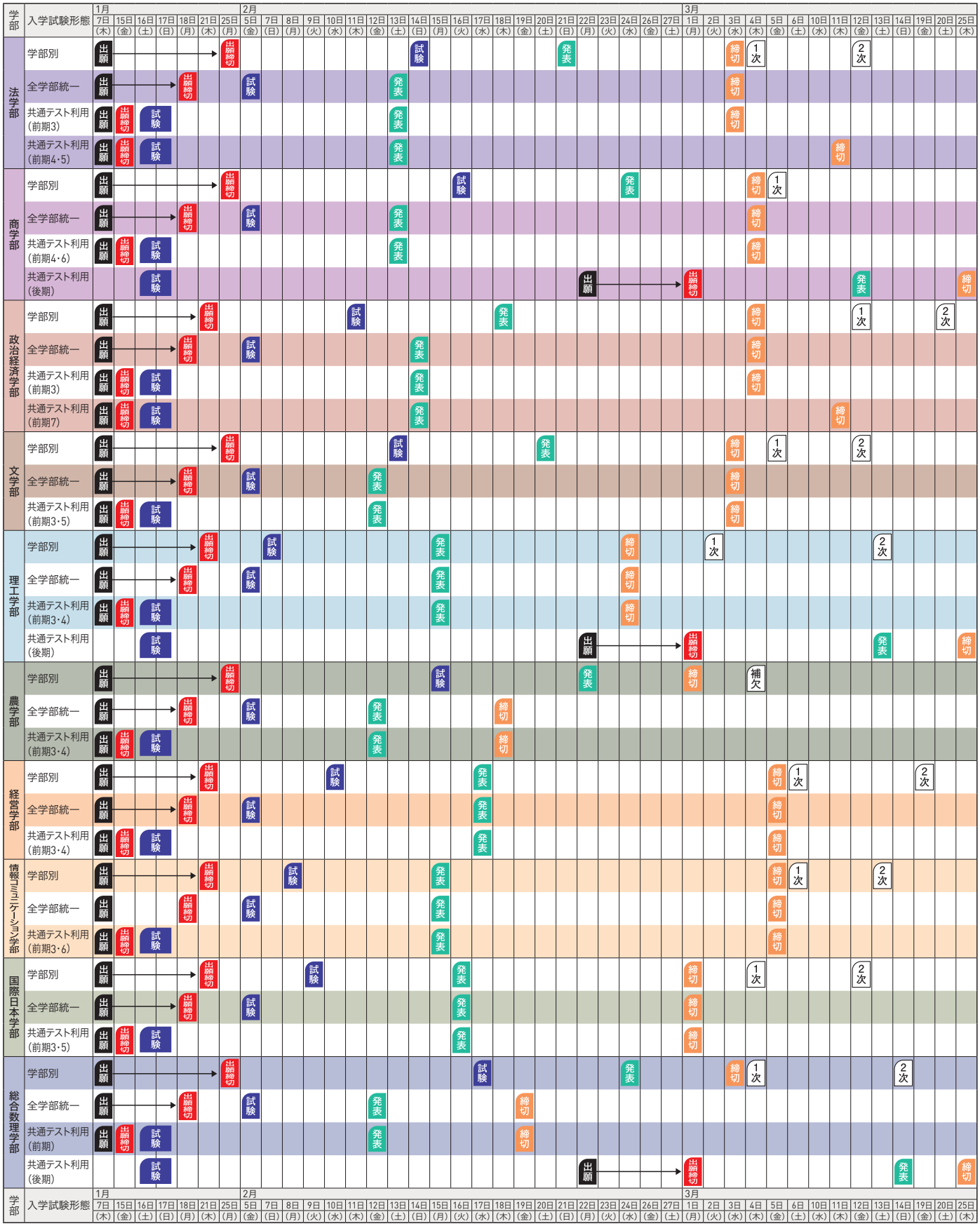
学部	学科（専攻）	学部別入学試験		全学部統一入学試験		大学入学共通テスト利用入学試験 前期日程		大学入学共通テスト利用入学試験 後期日程
法学部	法律学科	330名		100名		3科目方式 4科目方式 5科目方式	60名 20名 60名	—
商学部	商学科	学部別方式 英語4技能試験利用方式	495名 30名	80名		4科目方式 6科目方式	50名 50名	30名
政治経済学部	政治学科	105名		20名		3科目方式 7科目方式	8名 15名	—
	経済学科	270名		45名		3科目方式 7科目方式	15名 45名	
	政策学科	80名		20名		7科目方式	12名	
文学部	文学科							
	日本文学専攻	70名		16名		3科目方式 5科目方式	7名 3名	—
	英米文学専攻	68名		18名		3科目方式 5科目方式	6名 3名	
	ドイツ文学専攻	23名		7名		3科目方式 5科目方式	3名 2名	
	フランス文学専攻	24名		8名		3科目方式 5科目方式	2名 1名	
	演劇学専攻	29名		8名		3科目方式 5科目方式	3名 1名	
	文芸メディア専攻	43名		7名		3科目方式 5科目方式	5名 2名	
	史学地理学科							
	日本史学専攻	51名		15名		3科目方式 5科目方式	6名 4名	—
	アジア史専攻	21名		6名		3科目方式 5科目方式	3名 2名	
	西洋史学専攻	32名		8名		3科目方式 5科目方式	4名 1名	
	考古学専攻	24名		7名		3科目方式 5科目方式	4名 1名	
	地理学専攻	27名		11名		3科目方式 5科目方式	4名 1名	
	心理社会学科							
	臨床心理学専攻	24名		11名		3科目方式 5科目方式	4名 2名	—
	現代社会学専攻	26名		10名		3科目方式 5科目方式	3名 2名	
	哲学専攻	20名		8名		3科目方式 5科目方式	4名 2名	
理工学部	電気電子生命学科							
	電気電子工学専攻	74名		20名		3教科方式 4教科方式	9名 5名	3名
	生命理工学専攻	27名		7名		3教科方式 4教科方式	3名 2名	2名
	機械工学科	75名		12名		3教科方式 4教科方式	5名 7名	—
	機械情報工学科	63名		16名		3教科方式	5名	3名
	建築学科	84名		15名		4教科方式	10名	2名
	応用化学科	60名		12名		4教科方式	6名	1名
	情報科学科	65名		12名		3教科方式 4教科方式	7名 7名	2名
	数学科	32名		10名		4教科方式	6名	2名
	物理学科	35名		5名		4教科方式	6名	2名
農学部	農学科	83名		3科目方式 英語4技能3科目方式	15名 5名	4科目方式	12名	—
	農芸化学科	80名		3科目方式 英語4技能3科目方式	17名 5名	4科目方式	12名	
	生命科学科	90名		3科目方式 英語4技能3科目方式	10名 5名	4科目方式	15名	
	食料環境政策学科	79名		3科目方式 英語4技能3科目方式	5名 3名	3科目方式	16名	
経営学部	経営学科 会計学科 公共経営学科	大学入学共通テスト併用型3科目方式 大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式	342名 40名	3科目方式 英語4技能3科目方式	27名 3名	3科目方式 4科目方式	25名 25名	—
情報コミュニケーション学部	情報コミュニケーション学科	332名		25名		3科目方式 6科目方式	30名 10名	—
国際日本学部	国際日本学科	2科目方式 英語4技能試験活用方式 大学入学共通テスト併用型3科目方式 大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式	80名 70名 20名 20名	3科目方式 英語4技能3科目方式	20名 25名	3科目方式 5科目方式	30名 15名	—
総合数理学部	現象数理統計学科	40名		3科目方式 4科目方式 英語4技能4科目方式	4名 12名 1名	7名		1名
	先端メディアサイエンス学科	51名		4科目方式 英語4技能4科目方式	15名 2名	10名		1名
	ネットワークデザイン学科	32名		4科目方式 英語4技能4科目方式	31名 1名	4名		1名

※ 上記とは別に総合型選抜・学校推薦型選抜での募集があります。

※ 経営学部では学科所属は2年次からのため、出願時に学科選択はありません。その他の学部は出願時に学科（文学部および理工学部電気電子生命学科は専攻）まで選択する必要があります。

4 入学試験日程カレンダー

出願 …出願開始日　出願締切 …出願締切日（消印有効）（注）　試験 …入学試験日　発表 …合格発表日　締切 …入学手続締切日（消印有効）　1次 …第1次追加合格発表日　2次 …第2次追加合格発表日　補欠 …補欠合格発表日



（表中の略称について）学部別：学部別入学試験、全学部統一：全学部統一入学試験、共通テスト利用：大学入学共通テスト利用入学試験の略称、前期・後期：前期日程・後期日程、3・4・5・6・7：教科または科目方式の略称
（例）法学部「共通テスト利用（前期3）」は、大学入学共通テスト利用入学試験前期日程3科目方式を示す。

（注）「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを出願期間内に必ず行ってください。

追加（補欠）合格

学部別入学試験のみ実施します。農学部のみ補欠合格制度を実施し、正規の合格発表日に、「補欠合格候補者」の有無を学部のホームページにてお知らせします。追加（補欠）合格発表日に、入学手続において欠員が生じた学部・学科・専攻に限り、合格者を発表します。入学手続状況により、第1次追加合格発表日に該当者がいない場合でも、第2次追加合格発表日に合格者を発表することや、指定した追加（補欠）合格発表日後に、追加（補欠）合格を発表することがあります。追加（補欠）合格者の「延納手続」はありません。追加（補欠）合格発表を実施した際は、各学部のホームページおよびUCAROメッセージにてお知らせします。

5 出願資格および出願資格を証明する書類

★書類の郵送・注意事項については、32・35ページを参照してください。

出願資格を有する者は、以下の１から３のいずれかに該当する者です。出願にあたっては、出願資格を証明する書類を提出してください。なお、一般選抜において複数の入学試験制度・学部を併願して出願する場合（追加出願を含む）であっても、提出書類は1通で構いません。
出願資格を証明する書類は、卒業見込者は2026年10月1日以降、既卒者は卒業後に発行されたものを提出してください。
2027年3月に下記の出願資格を取得見込みの者は、第3学年2学期または前期までの成績が記載されている書類を提出してください。
提出された書類はいかなる理由があっても差し替え、返却等はできません。

出願資格	証明書類	注意事項
1. 高等学校（特別支援学校の高等部を含む。以下同じ。）または中等教育学校を卒業した者および2027年3月卒業見込みの者	出身学校長が作成した**「調査書」（厳封されたもの）**	在学中に留学経験がある場合、その留学先の成績証明書は不要です。その際、日本の高等学校の「調査書」は留学期間がわかるようにしてください。
2. 高等専門学校の第３学年を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者		
3. 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者		
（1）外国において学校教育における12年の課程を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者**（注1）** ※日本国籍を有しない者（特別永住者を除く）は、2024年度以降に実施された日本語能力試験（N2以上）に合格していることを要する。	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書** ※③日本語能力試験（N2以上）の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」	①・②両方を提出してください。 出身学校長が作成する「調査書」がある場合は、①・②に代えて提出してください。 日本の高等学校にも在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書（調査書）」も提出してください。 ③は、日本国籍を有しない者（特別永住者を除く）に限り提出が必要です。
（2）文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者	出身学校長が作成した**「調査書」（厳封されたもの）**	
（3）専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書**	①・②両方を提出してください。 出身学校長が作成する「調査書」がある場合は、①・②に代えて提出してください。
（4）文部科学大臣の指定した者 ※日本国籍を有しない者（特別永住者を除く）は、2024年度以降に実施された日本語能力試験（N2以上）に合格していることを要する。	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書** ※③日本語能力試験（N2以上）の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」	①・②両方を提出してください。 日本の高等学校にも在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書（調査書）」も提出してください。 ※国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および2027年3月31日までに修了見込みの者において、当該学校が文部科学省が評価団体の認定を受けていることを公表していない教育施設の場合は、「当該教育施設が文部科学大臣が指定する国際的な評価団体の認定を受けた教育施設であることを証明する書類（当該学校長が発行するもの）」を提出してください。 ※国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア（フランス）、GCE A レベル、国際Aレベル、欧州バカロレアの資格取得者は、左記に代わり、「資格証明書」の原本を提出してください。なお、GCE Aレベルおよび国際Aレベル資格については、1科目以上合格（評価E以上）を有する者とします。 ③は、日本国籍を有しない者（特別永住者を除く）に限り提出が必要です。
（5）高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者を含む。）および2027年3月31日までに合格見込みの者で、2027年3月31日までに18歳に達する者	**合格（見込）成績証明書（厳封されたもの）**	**「合格証明書」は無効です。** 合格に際して免除科目がある場合でも、免除科目に関する証明書は提出不要です。
（6）学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、高等学校卒業程度認定審査規則（令和4年文部科学省令第18号）による高等学校卒業程度認定審査に合格した者	**合格証明書**	
（7）本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2027年3月31日までに18歳に達する者**（注2）**	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書**	①・②両方を提出してください。 出身学校長が作成する「調査書」がある場合は、①・②に代えて提出してください。

※改姓等の理由により調査書等記載の氏名と表記が異なる場合は、明治大学Web出願ページ（30ページ参照）の「お問い合わせ先」に掲載されている「出願受付センター連絡票」に必要事項を記入して、出願書類に同封してください。なお、入学手続時には公的書類（戸籍抄本等）の提出が必要となります。
※「調査書」について、出身学校の保存期間終了等を理由に交付が受けられない場合は、「卒業証明書」を提出してください。厳封は不要です。
※出願資格を証明する書類は、日本語または英語で作成されたものとします。それ以外の言語の場合は、大使館等公的機関で認証を受けた日本語または英語の訳文原本を添付してください。厳封は不要です。
※出願資格の確認にあたり、必要に応じて追加の書類を求めることがあります。
※大学入学資格の詳細は文部科学省ホームページ（https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314.htm）で確認してください。
（注1） 出願資格の確認が必要となります。確認には時間を要するため、出願締切日間際の出願とならないよう注意してください。出願締切日までに出願資格確認ができなかった場合は、出願を認めないことがあります。また、国により教育制度が異なるため、確認の結果、出願を認めないことがあります。
（注2） 3.（7）個別の入学資格審査を必要とする場合は、出願に先立ち、11月20日（金）までに必ず入学センター事務室に問い合わせてください。

6 入学試験日程・科目・出願に関する注意事項

6-1 学部別入学試験

入学試験日程・科目

★試験会場については、43ページを参照してください。
学部別入学試験では、地方会場は使用しません。

入学試験日	学部	出願期間（消印有効）（注1）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	入学試験時間割・配点・教科・科目			
2月7日(日)	理工学部	1月7日(木) 10：00 〜 1月21日(木)	2月15日(月) 10：30	2月24日(水)	電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械工学科 機械情報工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科	1時限	10：00〜11：30（90分）	数学（配点120点）	「数学」（数学Ⅰ〜Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」）
						2時限	12：50〜14：10（80分）	理科（配点120点）	「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）から各3題、計6題出題し、そのうち任意の3題選択
						3時限	15：10〜16：10（60分）	外国語（配点120点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
2月8日(月)	情報コミュニケーション学部		2月15日(月) 9：30	3月5日(金)	情報コミュニケーション学科	1時限	10：00〜11：00（60分）	外国語（配点100点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）
						2時限	12：00〜13：00（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文を除く
						3時限	14：20〜15：20（60分）	地理歴史、公民、数学（配点100点）	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「公共、政治・経済」、「数学」（数学Ⅰ〜Ⅱ、数学A、数学B「数列」、数学C「ベクトル」）から1科目選択
2月9日(火)	国際日本学部		2月16日(火) 9：30	3月1日(月)	国際日本学科	2科目方式	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点150点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
							2時限	12：30〜13：50（80分）	外国語（配点200点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）
						英語4技能試験活用方式	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点150点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
							—	—	—	☆英語4技能資格・検定試験のスコアを出願資格として利用
						大学入学共通テスト併用型3科目方式	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点150点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
							2時限	12：30〜13：50（80分）	外国語（配点200点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）
							—	大学入学共通テスト	☆（地理歴史）（配点100点） ☆本学の入試当日の試験は免除 ☆大学入学共通テストの点数を利用	下記の科目から1科目を選択。2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。『歴史総合，世界史探究』、『歴史総合，日本史探究』
						大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点150点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
							—	—	—	☆英語4技能資格・検定試験のスコアを出願資格として利用
							—	大学入学共通テスト	☆（地理歴史）（配点100点） ☆本学の入試当日の試験は免除 ☆大学入学共通テストの点数を利用	下記の科目から1科目を選択。2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。『歴史総合，世界史探究』、『歴史総合，日本史探究』
2月10日(水)	経営学部		2月17日(水) 9：30	3月5日(金)	経営学科 会計学科 公共経営学科（注2）	大学入学共通テスト併用型3科目方式	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
							2時限	12：30〜13：40（70分）	外国語（配点150点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
							—	大学入学共通テスト	☆（地理歴史、公民、数学、情報）（配点100点） ☆本学の入試当日の試験は免除 ☆大学入学共通テストの点数を利用	下記の科目から1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。『地理総合，地理探究』、『歴史総合，世界史探究』、『歴史総合，日本史探究』、『地理総合／歴史総合／公共』、『公共，倫理』、『公共，政治・経済』、『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』、『情報Ⅰ』
						大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
							—	—	☆（外国語） ☆本学の入試当日の試験は免除	☆英語4技能資格・検定試験のスコアを利用
							—	大学入学共通テスト	☆（地理歴史、公民、数学、情報）（配点100点） ☆本学の入試当日の試験は免除 ☆大学入学共通テストの点数を利用	下記の科目から1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。『地理総合，地理探究』、『歴史総合，世界史探究』、『歴史総合，日本史探究』、『地理総合／歴史総合／公共』、『公共，倫理』、『公共，政治・経済』、『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』、『情報Ⅰ』
2月11日(木)	政治経済学部		2月18日(木) 9：30	3月4日(木)	政治学科	1時限	10：00〜11：00（60分）	外国語（配点150点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
					経済学科	2時限	12：00〜13：00（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
					政策学科	3時限	14：20〜15：20（60分）	地理歴史、公民、数学（配点100点）	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」、「公共、政治・経済」、「数学」（数学Ⅰ〜Ⅱ、数学A「図形の性質、場合の数と確率」、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）から1科目選択

（注1）「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを出願期間内に必ず行ってください。
（注2）経営学部では、学科所属は2年次からです。出願時に学科選択はありません。

6-1 学部別入学試験

入学試験日	学部	出願期間（消印有効）（注1）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	入学試験時間割・配点・教科・科目			
2月13日(土)	文学部	1月7日(木) 10：00 〜 1月25日(月)	2月20日(土) 9：30	3月3日(水)	文学科 日本文学専攻 英米文学専攻 ドイツ文学専攻 フランス文学専攻 演劇学専攻 文芸メディア専攻 史学地理学科 日本史学専攻 アジア史専攻 西洋史学専攻 考古学専攻 地理学専攻 心理社会学科 臨床心理学専攻 現代社会学専攻 哲学専攻	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化、論理国語、文学国語、古典探究）
						2時限	12：00〜13：00（60分）	外国語（配点100点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
						3時限	14：20〜15：20（60分）	地理歴史（配点100点）	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」から1科目選択
2月14日(日)	法学部		2月21日(日) 9：30	3月3日(水)	法律学科	1時限	10：00〜11：10（70分）	外国語（配点150点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
						2時限	12：30〜13：30（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
						3時限	14：30〜15：30（60分）	地理歴史、公民（配点100点）	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「公共、政治・経済」から1科目選択
2月15日(月)	農学部		2月22日(月) 10：00	3月1日(月)	農学科 農芸化学科 生命科学科	1時限	10：00〜12：00（120分）	国語、数学、理科［4科目中2科目選択］（配点1科目150点、計300点）	「国語」（現代の国語、言語文化）※漢文を除く、「数学」（数学Ⅰ〜Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）から2科目選択
						2時限	13：30〜14：30（60分）	外国語（配点150点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
					食料環境政策学科	1時限	10：00〜12：00（120分）	国語／地理歴史、公民、数学、理科［国語を必須、他の7科目中1科目選択］（配点1科目150点、計300点）	「国語」（現代の国語、言語文化）※漢文を除く 「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」、「公共、政治・経済」、「数学」（数学Ⅰ〜Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）から1科目選択
						2時限	13：30〜14：30（60分）	外国語（配点150点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
2月16日(火)	商学部		2月24日(水) 9：30	3月4日(木)	商学科	学部別方式 1時限	10：00〜11：20（80分）	外国語（配点150点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択
						学部別方式 2時限	12：40〜13：40（60分）	国語（配点100点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
						学部別方式 3時限	14：40〜15：40（60分）	地理歴史、公民、数学（配点100点）	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」、「公共、政治・経済」、「数学」（数学Ⅰ〜Ⅱ、数学A「図形の性質、場合の数と確率」、数学B「数列、統計的な推測」）から1科目選択
						英語4技能試験利用方式 1時限	10：00〜11：20（80分）	☆英語（配点300点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ） ☆英語4技能資格・検定試験のスコアを出願資格として利用
						英語4技能試験利用方式 2時限	12：40〜13：40（60分）	国語（配点150点）	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文の独立問題は出題しない
						英語4技能試験利用方式 3時限	14：40〜15：40（60分）	地理歴史、公民、数学（配点100点）	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」、「公共、政治・経済」、「数学」（数学Ⅰ〜Ⅱ、数学A「図形の性質、場合の数と確率」、数学B「数列、統計的な推測」）から1科目選択
2月17日(水)	総合数理学部		2月24日(水) 10：30	3月3日(水)	現象数理統計学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	1時限	10：00〜12：00（120分）	数学（配点200点）	「数学」（数学Ⅰ〜Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」）
						2時限	13：30〜14：40（70分）	外国語（配点120点）	「英語」（英語コミュニケーションⅠ〜Ⅲ、論理・表現Ⅰ〜Ⅲ）

（注1）「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを出願期間内に必ず行ってください。

6-1 学部別入学試験

■学部別入学試験　英語４技能資格・検定試験の活用方法について

スコアの有効期限	2025年1月1日以降に受験（実用英語技能検定については証明書記載の受験回が2024年度第3回以降のものを有効とする）し、かつ出願締切日までに提出できる1種類かつ1回のものに限ります（異なる実施回の各技能スコアを組み合わせることはできません）。提出後の証明書類の差し替え、返却はできません。なお、複数学部への併願に伴い、異なるスコアの証明書を提出する必要がある場合は、34ページ（4）を確認してください。			
入学試験・方式	**商学部** 英語4技能試験利用方式 ※関連ページ　9ページ	**経営学部** 大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式 ※関連ページ　8ページ	**国際日本学部** 英語4技能試験活用方式 ※関連ページ　8ページ	**国際日本学部** 大学入学共通テスト併用型 英語4技能試験活用方式 ※関連ページ　8ページ
入学試験日	2月16日（火）	2月10日（水）	2月9日（火）	
英語4技能資格・検定試験の活用方法	出願資格 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが、所定の基準を満たし、出願締切日までに所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 「英語」「国語」「地理歴史、公民、数学」の3科目の総合点で合否を判定します。英語については、本学部の試験を受験する必要があります（試験問題は学部別方式と同じです。また、1科目以上の欠席科目があった場合は、合否判定の対象外となります）。 英語（配点300点） ＋ 国語（配点150点） ＋ 地理歴史、公民、数学（配点100点） ＝ 計550点満点	出願資格＋加点 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが、所定の基準（下記ア）を満たし、出願締切日までに所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 入試当日の『外国語』の試験を免除し、さらに所定の基準（下記イ、ウ）を満たす者についてはスコアに応じた得点（20点または30点）を「国語」、「地理歴史、公民、数学、情報（大学入学共通テスト）」の2科目の合計得点に加算し、総合点で合否を判定します。 国語（配点100点） ＋ 地理歴史、公民、数学、情報（配点100点） ※大学入学共通テストの得点 ＋ スコアに応じた得点加算（加算なし or 20点 or 30点） ＝ 計230点満点	出願資格 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが所定の基準を満たし、出願締切日までに所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 「国語」の1科目の得点で合否を判定します。 国語（配点150点） ＝ 計150点満点	出願資格 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが所定の基準を満たし、出願締切日までに所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 「国語」「地理歴史（大学入学共通テスト）」の2科目の総合点で合否を判定します。 国語（配点150点） ＋ 地理歴史（配点100点） ※大学入学共通テストの得点 ＝ 計250点満点
同一試験日における学部内方式間併願	○ （学部別方式と併願可）	○ （大学入学共通テスト併用型3科目方式と併願可）	○ （2科目方式・大学入学共通テスト併用型3科目方式・大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式と併願可）	○ （2科目方式・英語4技能試験活用方式・大学入学共通テスト併用型3科目方式と併願可）

試験の種類		出願に必要な等級またはスコア基準（等級または総合スコア）	出願・得点加算に必要なスコア基準 注）総合スコアだけでなく、各技能スコアの基準もすべて満たす必要があります。	出願に必要な等級またはスコア基準（等級または総合スコア）
実用英語技能検定（英検） 【従来型、S-CBT、S-Interview】		CSE総合スコア1980以上（2級合格相当）※を取得した者 ※2級、準1級、1級の受験結果のみ対象とする。 ※合格・不合格ではなく、CSE総合スコアが基準となります。	※受験級（合格・不合格）ではなく、CSE2.0のスコアが基準となります。	準1級以上合格
TEAP 【4技能パターンに限る】 ※TEAP CBTは不可		225以上		309以上
TOEFL iBT ※Home Editionは不可 ※「MyBest Scores」の活用は不可	2026年1月20日以前受験	42以上		72以上
	2026年1月21日以降受験	3以上		4以上
IELTS 【アカデミックモジュールに限る】 ※IELTSコンピューター版含む ※IELTS Onlineは不可 ※「One Skill Retake」の活用は不可		4.0以上		5.5以上
TOEIC L&R & TOEIC S&W ※IPテストのスコアは不可				L&Rで785以上かつS&Wで310以上
GTEC 【CBTタイプに限る】		930以上		1180以上
ケンブリッジ英語検定 ※Linguaskillは不可				160以上

出願・得点加算に必要なスコア基準

		総合スコア	各技能スコア Reading	Listening	Speaking	Writing
ア	出願基準・加算なし	2200	530	530	530	530
イ	20点加算	2467	570	570	570	570
ウ	30点加算	2630	610	610	610	610
ア	出願基準・加算なし	290	70	70	70	70
イ	20点加算	340	80	80	80	80
ウ	30点加算	390	90	90	90	90
ア	出願基準・加算なし	64	13	13	13	13
イ	20点加算	71	14	14	14	14
ウ	30点加算	78	15	15	15	15
ア	出願基準・加算なし	3.5	3.5	3.5	2.5	3
イ	20点加算	4	3.5	3.5	2.5	3
ウ	30点加算	4	3.5	3.5	2.5	3.5
ア	出願基準・加算なし	5.5	4.5	4.5	4.5	4.5
イ	20点加算	6.0	5.0	5.0	5.0	5.0
ウ	30点加算	6.5	5.5	5.5	5.5	5.5
ア	出願基準・加算なし	980	325	335	140	130
			L&R 680		S&W 280	
イ	20点加算	1100	375	385	150	140
			L&R 780		S&W 300	
ウ	30点加算	1200	405	415	160	150
			L&R 850		S&W 320	

※各技能スコアおよびL&R・S&Wのすべてのスコア基準を満たす必要があります。

出願に関する注意事項

1．併願について

（1）学部間の併願

すべての学部で併願が可能です。

（2）同一学部内での併願

複数学科・専攻を併願することはできません。

例）・文学部文学科日本文学専攻と文学部史学地理学科アジア史専攻
・農学部農芸化学科と農学部食料環境政策学科

方式間の併願は可能です。

例）・商学部「学部別方式」と商学部「英語4技能試験利用方式」
・経営学部「大学入学共通テスト併用型3科目方式」と経営学部「大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式」
・国際日本学部のすべての方式

注 意 ！

【2つ以上のUCAROアカウントを用いて複数方式の併願（出願登録および入学検定料納入）を行った場合】

複数のUCAROアカウントを利用して、複数の方式に出願および入学検定料の支払いを行った場合、**それぞれ別人として取り扱われます。**そのため、各アカウントで出願する際には、個別に必要書類を準備・郵送する必要があり、受験票もアカウントごとに発行されます。このうち、**同一学部内の複数方式に複数アカウントを用いて出願された場合は、以下の点にご注意ください。**

- **座席番号は別々に割り当てられますが、受験できるのは1つの座席番号のみです。もう一方の座席番号は欠席扱いとなり、合否判定の対象外となります。**
- **入学検定料納入後の変更はできません。**
- **複数アカウント間での入学検定料の割引制度は適用されません。また、入学検定料の返還もありません。**

「学部別入学試験」「全学部統一入学試験」「大学入学共通テスト利用入学試験」の間での併願は可能です。

2．選択教科・科目について

選択教科・科目は、学部・科目・方式により選択方法が異なり、次のとおりとなります。

総合数理学部は、選択教科・科目はありません。

※詳細は8～9ページを参照してください。

（1）Web出願ページ登録時に事前選択するもの（入学検定料納入後の変更はできないため、よく確認してください）

学部	選択教科	外国語
法学部	「地理歴史、公民」	「英語」、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択してください。 ※商学部は学部別方式のみ ※経営学部は大学入学共通テスト併用型3科目方式のみ （注）商学部にて方式間併願をする場合は「英語」を選択してください。
商学部	「地理歴史、公民、数学」	
政治経済学部	「地理歴史、公民、数学」	
文学部	「地理歴史」	
理工学部		
農学部		
経営学部		
情報コミュニケーション学部	「地理歴史、公民、数学」	
国際日本学部		
総合数理学部		

（2）試験会場にて当日選択するもの

学部		選択教科
理工学部		「理科」
農学部	農学科・農芸化学科・生命科学科	「国語、数学、理科」
	食料環境政策学科	「国語」／「地理歴史、公民、数学、理科」 ※「国語」を必須とし、他の7科目から1科目を選択

（3）共通テストで受験するもの（Web出願時に選択する必要はありません）

学部	選択教科
経営学部	「地理歴史、公民、数学、情報」 ※2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用します ※第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とします
国際日本学部	「地理歴史」 ※2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用します ※第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とします

6-1 学部別入学試験

3. 文学部 専攻の選択について

文学部の志願者は、志望専攻を選択し、Web出願ページで登録してください。

4. 理工学部電気電子生命学科 専攻の選択について

理工学部電気電子生命学科の志願者は、志望専攻を選択し、Web出願ページで登録してください。

5. 経営学部 学科所属について

経営学部の志願者は、出願時に学科選択はありません。1年次に学部必修科目の中で、3学科（経営、会計、公共経営）それぞれの基礎に係る内容を学ぶことを通して、自分の適性や関心に基づいた学科選択を行い、2年次から3学科のいずれかに所属します。学科の所属は本人の希望を優先しますが、学科定員（経営485名、会計160名、公共経営100名）を超えた場合や著しい偏りが生じた場合には、1年次春学期の成績等を考慮したうえで所属する学科が決められることがあります。

6-2 全学部統一入学試験

入学試験日程・科目

実施学部	全学部 （法学部・商学部・政治経済学部・文学部・理工学部・農学部・経営学部・情報コミュニケーション学部・国際日本学部・総合数理学部）
出願期間（消印有効）	2027年1月7日（木）10：00～1月18日（月） ※「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを出願期間内に必ず行ってください。
入学試験日	2027年2月5日（金）
試験地（注1）	東京（本学）・神奈川（本学）・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡

（注1）試験地については、東京・神奈川・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡の8会場の中から1つを受験生が出願時に選択できます。
なお、注意事項については、18ページ「1．試験地の選択について」を参照してください。

■試験時間割（全学部共通）

下記1時限～4時限の教科・科目の中から、出願する学部・学科・方式が指定している科目を選択のうえ、受験してください。

試験教科・科目の選択内容によっては、学部・方式間の併願ができません。
学部・方式間併願ができる科目の組み合わせについては、20ページ「科目選択パターン別出願可能学部一覧表」を参照してください。

時限	試験時間・配点	出題教科・科目		
		教科	科目	選択方法
1時限	9：30～10：30（60分） （1科目100点）	外国語	「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）	左記教科・科目を受験する場合、いずれか1科目を選択し解答する（**出願時に事前に選択**）。
			「ドイツ語」	
			「フランス語」	
2時限	11：30～12：30（60分） （1科目100点）	国語	「国語」（現代の国語、言語文化） ※漢文を除く	左記教科・科目を受験する場合、いずれか1科目を**当日選択**し解答する。
		数学	「数学①」（数学Ⅰ～Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」）	
3時限	13：50～14：50（60分） （1科目100点）	地理歴史	「歴史総合、世界史探究」	左記教科・科目を受験する場合、いずれか1科目を**当日選択**し解答する。
			「歴史総合、日本史探究」	
			「地理総合、地理探究」	
		公民	「公共、政治・経済」	
		理科	「物理」（物理基礎、物理）	
			「化学」（化学基礎、化学）	
			「生物」（生物基礎、生物）	
4時限	15：50～16：50（60分） （1科目100点）	数学	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	

6-2 全学部統一入学試験

■合格発表日時、入学手続締切日、試験教科・科目

学部	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	利用する「全学部統一入学試験」の教科・科目・配点等			
				教科	時限	科目	配点
法学部	2月13日(土) 9：30	3月3日(水)	法律学科	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	100点
				国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
				●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
				公　民		「公共、政治・経済」	
				理　科		「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	
				数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
				合　計（3科目）			300点
商学部	2月13日(土) 10：30	3月4日(木)	商学科	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。配点100点を200点に換算する。「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	200点
				国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く 配点100点を150点に換算する。	150点
				●下記の3教科5科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
				公　民		「公共、政治・経済」	
				数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
				合　計（3科目）			450点
政治経済学部	2月14日(日) 9：30	3月4日(木)	政治学科 経済学科 政策学科	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。配点100点を150点に換算する。「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	150点
				●下記の2教科2科目のうちから1科目を選択し、受験する。			
				国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
				数　学		「数学①」（数学Ⅰ～Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」）	
				●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
				公　民		「公共、政治・経済」	
				理　科		「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	
				数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
				合　計（3科目）			350点
文学部	2月12日(金) 9：30	3月3日(水)	文学科 日本文学専攻 英米文学専攻 ドイツ文学専攻 フランス文学専攻 演劇学専攻 文芸メディア専攻	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	100点
				国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
			史学地理学科 日本史学専攻 アジア史専攻 西洋史学専攻 考古学専攻 地理学専攻	●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
				公　民		「公共、政治・経済」	
				理　科		「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	
				数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
			心理社会学科 臨床心理学専攻 現代社会学専攻 哲学専攻	合　計（3科目）			300点
理工学部	2月15日(月) 10：30	2月24日(水)	電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	100点
			機械工学科(注1) 機械情報工学科	数　学	2時限	「数学①」（数学Ⅰ～Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」）	100点
			建築学科 応用化学科(注2)	理　科	3時限	下記の3科目から1科目を選択。「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	100点
			情報科学科 数学科 物理学科(注1)	数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	100点
				合　計（4科目）			400点

（注1）機械工学科または物理学科を志願する者の理科の選択科目は「物理」とします。
（注2）応用化学科を志願する者の理科の選択科目は「化学」とします。

6-2 全学部統一入学試験

学部	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	方式	利用する「全学部統一入学試験」の教科・科目・配点等			
					教科	時限	科目	配点
農学部	2月12日(金) 10：30	2月18日(木)	農学科 農芸化学科 生命科学科	3科目方式	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。 「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	100点
					理　科	3時限	下記の3科目から1科目を選択。 「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	100点
					●下記の2教科2科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**300点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語（注1）	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。 1時限目外国語の試験は免除とし、スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。 なお、1時限目外国語を受験した場合でも、その得点は利用しない。	100点
					理　科	3時限	下記の3科目から1科目を選択。 「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	100点
					●下記の2教科2科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**300点**
			食料環境政策学科	3科目方式	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。 「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	100点
					●下記の5教科9科目のうちから2科目を選択し、受験する。3科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	200点 （100点×2）
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	
					公　民		「公共、政治・経済」	
					理　科		「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	
					数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**300点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語（注1）	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。 1時限目外国語の試験は免除とし、スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。 なお、1時限目外国語を受験した場合でも、その得点は利用しない。	100点
					●下記の5教科9科目のうちから2科目を選択し、受験する。3科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	200点 （100点×2）
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	
					公　民		「公共、政治・経済」	
					理　科		「物理」（物理基礎、物理）、「化学」（化学基礎、化学）、「生物」（生物基礎、生物）	
					数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**300点**
経営学部	2月17日(水) 9：30	3月5日(金)	経営学科 会計学科 公共経営学科（注2）	3科目方式	外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。配点100点を150点に換算する。 「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）、「ドイツ語」、「フランス語」	150点
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					●下記の3教科5科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
					公　民		「公共、政治・経済」	
					数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**350点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語（注1）	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。 1時限目外国語の試験は免除とし、スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。 なお、1時限目外国語を受験した場合でも、その得点は利用しない。 配点100点を150点に換算する。	150点
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					●下記の3教科5科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
					公　民		「公共、政治・経済」	
					数　学	4時限	「数学②」（数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**350点**

（注1）英語4技能資格・検定試験を活用し、他学部・他方式併願のために1時限目「外国語」を受験する場合は、試験科目は「英語」とします。詳細は18ページを参照。

（注2）経営学部では、学科所属は2年次からです。出願時に学科選択はありません。

6-2 全学部統一入学試験

学部	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	方式	利用する「全学部統一入学試験」の教科・科目・配点等			
					教科	時限	科目	配点
情報コミュニケーション学部	2月15日(月) 9：30	3月5日(金)	情報コミュニケーション学科		外国語	1時限	下記の3科目から1科目を選択。配点100点を150点に換算する。 「英語」(英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ)、「ドイツ語」、「フランス語」	150点
					●下記の5教科9科目のうちから2科目を選択し、受験する。3科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	200点 (100点×2)
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	
					公　民		「公共、政治・経済」	
					理　科		「物理」(物理基礎、物理)、「化学」(化学基礎、化学)、「生物」(生物基礎、生物)	
					数　学	4時限	「数学②」(数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」)	
					合　計（3科目）			**350点**
国際日本学部	2月16日(火) 9：30	3月1日(月)	国際日本学科	3科目方式	外国語	1時限	「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ） 配点100点を200点に換算する。	200点
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
					公　民		「公共、政治・経済」	
					理　科		「物理」(物理基礎、物理)、「化学」(化学基礎、化学)、「生物」(生物基礎、生物)	
					数　学	4時限	「数学②」(数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」)	
					合　計（3科目）			**400点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語 (注1)	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。 1時限目外国語の試験は免除とし、スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。 なお、1時限目外国語を受験した場合でも、その得点は利用しない。 配点100点を200点に換算する。	200点
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し、受験する。2科目を受験した場合には、高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史	3時限	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」	100点
					公　民		「公共、政治・経済」	
					理　科		「物理」(物理基礎、物理)、「化学」(化学基礎、化学)、「生物」(生物基礎、生物)	
					数　学	4時限	「数学②」(数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」)	
					合　計（3科目）			**400点**
総合数理学部	2月12日(金) 11：30	2月19日(金)	現象数理統計学科	3科目方式	外国語	1時限	「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ）	100点
					国　語	2時限	「国語」（現代の国語、言語文化）　※漢文を除く	100点
					数　学	4時限	「数学②」(数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」) 配点100点を200点に換算する。	200点
					合　計（3科目）			**400点**
			現象数理統計学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	4科目方式	外国語	1時限	「英語」（英語コミュニケーションⅠ～Ⅲ、論理・表現Ⅰ～Ⅲ） 配点100点を150点に換算する	150点
					数　学	2時限	「数学①」(数学Ⅰ～Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」)	100点
					理　科	3時限	下記の3科目から1科目を選択。配点100点を150点に換算する。 「物理」(物理基礎、物理)、「化学」(化学基礎、化学)、「生物」(生物基礎、生物)	150点
					数　学	4時限	「数学②」(数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」)	100点
					合　計（4科目）			**500点**
				英語4技能4科目方式	◇外国語 (注1)	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。 1時限目外国語の試験は免除とし、スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。 なお、1時限目外国語を受験した場合でも、その得点は利用しない。 配点100点を50点に換算する。	50点
					数　学	2時限	「数学①」(数学Ⅰ～Ⅲ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル、平面上の曲線と複素数平面」)	100点
					理　科	3時限	下記の3科目から1科目を選択。配点100点を150点に換算する。 「物理」(物理基礎、物理)、「化学」(化学基礎、化学)、「生物」(生物基礎、生物)	150点
					数　学	4時限	「数学②」(数学Ⅰ～Ⅱ、数学A、数学B「数列、統計的な推測」、数学C「ベクトル」)	100点
					合　計（4科目）			**400点**

(注1) 英語4技能資格・検定試験を活用し、他学部・他方式併願のために1時限目「外国語」を受験する場合は、試験科目は「英語」とします。詳細は18ページを参照。

6-2 全学部統一入学試験

■全学部統一入学試験　英語４技能資格・検定試験を活用した外国語得点換算方法について

スコアの有効期限	2025年1月1日以降に受験（実用英語技能検定については証明書記載の受験回が2024年度第3回以降のものを有効とする）し、かつ出願締切日までに提出できる１種類かつ１回のものに限ります（異なる実施回の各技能スコアを組み合わせることはできません）。提出後の証明書類の差し替え、返却はできません。
入学試験日	2月5日（金）
英語４技能資格・検定試験の活用方法	出願資格＋得点換算 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが、所定の基準を満たし、出願締切日までに所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。1時限目「外国語」の試験は免除とし、所定の等級またはスコアに応じて「外国語（英語）」の基礎得点（80・90・100点）を学部ごとに換算し、「外国語（英語）」の得点として付与します。『英語 4技能資格・検定試験に応じた学部ごとの得点換算点』と、『2・3・4時限目において学部・学科・方式が指定する科目の合計点』との総合点で合否を判定します。 ※合否判定は学部・方式ごとに行われます。 スコアに応じた得点を「外国語（英語）」の得点として付与（換算点は学部により異なる） ※試験当日の1時限目「外国語（英語）」を受験した場合の得点は英語4技能（3・4）科目方式においては合否判定に利用されません。 ＋ 各学部の当該方式が指定する科目の合計点（配点は学部により異なる）※詳細は15～16ページ参照

換算点	「外国語」基礎得点（100点満点）	80点（満点の0.8倍換算基準）	90点（満点の0.9倍換算基準）	100点（満点換算基準）
	農学部 英語４技能３科目方式 （「外国語」配点：100点）	80点	90点	100点
	経営学部 英語４技能３科目方式 （「外国語」配点：150点）	120点	135点	150点
	国際日本学部 英語４技能３科目方式 （「外国語」配点：200点）	160点	180点	200点
	総合数理学部 英語４技能４科目方式 （「外国語」配点：50点）	40点	45点	50点
各英語４技能資格・検定試験における出願および換算に必要な等級または総合スコア（最低点）	実用英語技能検定（英検） 【従来型、S-CBT、S-Interview】	2級合格かつCSE2.0スコア1980（注1）	2級合格かつCSE2.0スコア2088（注1）	準１級合格（注1）
	TEAP 【4技能パターンに限る】 ※TEAP CBTは不可	225	253	309
	TOEFL iBT ※Home Editionは不可 ※「MyBest Scores」の活用は不可 2026年1月20日以前受験	42	52	72
	TOEFL iBT 2026年1月21日以降受験	3	3.5	4
	IELTS 【アカデミックモジュールに限る】 ※IELTSコンピューター版含む ※IELTS Onlineは不可 ※「One Skill Retake」の活用は不可	4.0	4.5	5.5
	TOEIC L&R & TOEIC S&W ※IPテストのスコアは不可	総合スコアで790かつ L＆Rで550かつS＆Wで240	総合スコアで890かつ L＆Rで625かつS＆Wで260	総合スコアで1095かつ L＆Rで785かつS＆Wで310
	GTEC 【CBTタイプに限る】	930	1013	1180
	ケンブリッジ英語検定 ※Linguaskillは不可	140	147	160

（注1）実用英語技能検定について
○基礎得点80点・90点換算は2級合格時のCSEスコア（CSE2.0）を活用します。他の級で同等のCSEスコアを有していても得点換算の対象となりません。
○基礎得点100点換算については準1級以上の級合格を対象とし、CSEスコアは活用しません。

■全学部統一入学試験において、英語４技能資格・検定試験を活用する場合の注意事項について

募集人員の設定と英語4技能資格・検定試験の活用方法について	英語4技能資格・検定試験を活用する学部では、同一学部内において、方式ごとに募集人員を設けています。そのうち、「英語4技能（3科目または4科目）方式」に限り、英語4技能資格・検定試験を活用します。合否判定も方式ごとに行います。
1時限目の試験教科「外国語」を受験する場合における試験科目の指定について	英語4技能資格・検定試験を活用する者で、他学部・他方式併願のために1時限目の試験教科「外国語」を受験する場合、試験科目は「英語」とします。 ※ドイツ語・フランス語は合否判定の対象外となります。
併願について	(1) 全学部統一入学試験の試験時間割1時限～4時限目の教科・科目の中から、学部・学科・方式が指定する科目を選択し受験することで、複数の学部・方式の併願が可能です。受験する科目により、学部・方式間での併願の可否が異なります。詳細は20ページを参照ください。 (2) 同一学部内で複数の学科（専攻）を併願することはできません。 ※同一学部内での方式間併願も同一学科への出願に限ります。

出願に関する注意事項

1. 試験地の選択について

（1）試験地は、「東京（本学）」・「神奈川（本学）」・「札幌」・「仙台」・「名古屋」・「大阪」・「広島」・「福岡」の中からいずれか1つを選択し、Web出願ページで登録してください。なお、入学検定料納入後は、選択した試験地の変更ができません。
（2）試験地に「東京（本学）」を選択した場合、試験会場（キャンパス）は、駿河台キャンパス、中野キャンパスおよび和泉キャンパスのいずれかになります。なお、受験キャンパスは本学が指定しますので、希望は受け付けません。
（3）試験地に「神奈川（本学）」を選択した場合、試験会場（キャンパス）は生田キャンパスとなります。ただし、**生田キャンパスの受入定員を超過した場合は、「東京（本学）」となる場合があります。UCAROで公開される受験票を取得した際には、試験会場（キャンパス）を必ず確認してください。**
（4）本学キャンパス以外の各試験地において受入定員を超過した場合は、Web出願ページ上で当該試験地を選択することができなくなります。選択可能な試験地の中から選択してください。
（5）各試験地の試験会場については、47ページ、64～70ページを参照してください。

2. 選択科目について

選択科目は、次のとおり選択方法が異なります。
（1）Web出願登録時に事前選択するもの**（入学検定料納入後は変更ができないため、よく確認してください）**
① 外国語を「英語」、「ドイツ語」、「フランス語」から1科目選択してください。
※英語4技能資格・検定試験を活用する場合および国際日本学部・総合数理学部を志願する場合は、「英語」を選択してください（14～17ページ参照）。
② 英語4技能資格・検定試験を活用する場合は、「英語資格・検定試験の活用」から「試験の種類」を選択し、スコアを入力してください。

（2）試験会場にて当日選択する科目

2時限目	「国語」、「数学①」
3時限目	「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」、「公共、政治・経済」、「物理」、「化学」、「生物」

※志願する学部・学科により、当日選択する科目が異なります。試験当日、試験会場において選択科目の質問には回答しませんので、事前に十分確認のうえ、当日選択してください。

注 意 ！

全学部統一入学試験で複数学部・方式を併願する場合、志望情報の変更および追加、追加出願については、次のとおり登録手続を行ってください（33ページ参照）。

【出願登録後（入学検定料納入前）】
志望情報を変更および追加する場合は、①Web出願ページトップ画面の「ログイン」からログイン、②「出願一覧」から前回出願した際の出願番号の「確認・変更・決済」を選択、③変更したい情報の「変更」を選択し、④変更・追加の登録を開始してください。
（注）選択科目についての注意事項は、上記「2. 選択科目について」を参照してください。

【入学検定料納入後】
※試験地、外国語、英語4技能資格・検定試験の種類およびスコア等の変更は不可（追加出願のみ可能）
追加出願する場合は、必ず、①Web出願ページトップ画面の「ログイン」からログイン、②「出願する」を選択し、③登録を開始してください。

6-2 全学部統一入学試験

3. 文学部 専攻の選択について

文学部の志願者は、志望専攻を選択し、Web出願ページで登録してください。

4. 理工学部電気電子生命学科 専攻の選択について

理工学部電気電子生命学科の志願者は、志望専攻を選択し、Web出願ページで登録してください。

5. 経営学部 学科所属について

経営学部の志願者は、出願時に学科選択はありません。1年次に学部必修科目の中で、3学科（経営、会計、公共経営）それぞれの基礎に係る内容を学ぶことを通して、自分の適性や関心に基づいた学科選択を行い、2年次から3学科のいずれかに所属します。学科の所属は本人の希望を優先しますが、学科定員（経営485名、会計160名、公共経営100名）を超えた場合や著しい偏りが生じた場合には、1年次春学期の成績等を考慮したうえで所属する学科が決められることがあります。

6. 農・経営・国際日本・総合数理学部 方式の選択について

農・経営・国際日本・総合数理学部の志願者は、受験する方式を選択し、Web出願ページで登録してください。

7. 併願について

（1）「全学部統一入学試験」を受験することにより、1回の試験で複数の学部・方式を併願することが可能です。
（2）**同一学部内で複数の学科（専攻）を併願することはできません。**
（3）受験する科目により、学部・方式間での併願の可否が異なります。20ページの一覧表を参照のうえ確認してください。なお、受験科目の選択パターンによる併願可能学部数は最大9学部となります。
（4）英語4技能資格・検定試験を活用する方式とその他の方式を方式間併願する場合のみ、同一学部への出願が可能です。ただし、同一学科に限ります。
（5）学部別入学試験、全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

注 意 ！

【2つ以上のUCAROアカウントを用いて複数学部・方式の併願（出願登録および入学検定料納入）を行った場合】

複数のUCAROアカウントを利用して、複数の学部や方式に出願および入学検定料の支払いを行った場合、**それぞれ別人として取り扱われます。**そのため、各アカウントで出願する際には、個別に必要書類を準備・郵送する必要があり、受験票もアカウントごとに発行されます。この場合、**以下の点にご注意ください。**

- **座席番号は別々に割り当てられますが、受験できるのは1つの座席番号のみです。もう一方の座席番号は欠席扱いとなり、合否判定の対象外となります。**
- **入学検定料納入後の変更はできません。**
- **複数アカウント間での入学検定料の割引制度は適用されません。また、入学検定料の返還もありません。**

6-2 全学部統一入学試験

■科目選択パターン別 出願可能学部一覧表（◎：出願可　×：出願不可）

一覧表の見方
全学部統一入学試験において、英語４技能資格・検定試験を活用しない場合
科目選択パターン1～14が対象となります。
全学部統一入学試験において、英語４技能資格・検定試験を活用する場合（注意事項は17ページを参照してください）
科目選択パターン1～22が対象となります。
●科目選択パターン　1～14：1時限目外国語「英語」を受験する場合のパターンです。英語4技能資格・検定試験を活用しない学部・方式を併願する場合は1時限目外国語「英語」の受験が必要です。
●科目選択パターン15～22：1時限目外国語を受験しない場合のパターンです。併願が可能なパターンの対象は英語4技能資格・検定試験を活用する学部・方式に限られます。

科目選択パターン		受験教科・科目				出願可能学部（併願可能パターン）																								
		1時限目	2時限目（注1）	3時限目（注2）	4時限目（注1）	法学部	商学部	政治経済学部	文学部	理工学部							農学部				経営学部		ケーション学部 情報コミュニ	国際日本学部（注3）			総合数理学部（注3）			
										機械工学科	物理学科	電気電子生命学科	機械情報工学科	建築学科	情報科学科	数学科	応用化学科	3科目方式 農芸生命科学科	3科目方式 農化学科	3科目方式 政食料学環科	英語4技能3科目方式（注3） 農芸生命科学科	英語4技能3科目方式（注3） 政食料学環科	3科目方式	3英語科目4方技式能（注3）	3科目方式	3科目方式	3英語科目4方技式能	3科目方式（注4）	4科目方式	4英語科目4方技式能
（英語4技能資格・検定試験活用者含む）1時限目外国語を受験する場合	1	外国語	国　語	地理歴史、公民	—	◎	◎	◎	◎	×							×	◎	×	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	×		
	2	外国語	国　語	地理歴史、公民	数学②	◎	◎	◎	◎	×							×	◎	×	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	×	
	3	外国語	—	地理歴史、公民	数学②	×	×	×	×	×							×	◎	×	◎	×	×	◎	×	×	×			
	4	外国語	国　語	—	数学②	◎	◎	◎	◎	×							×	◎	×	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	×	
	5	外国語	国　語	理　科「物理」、「化学」、「生物」	数学②	◎	◎	◎	◎	×							◎		◎		◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	×	
	6	外国語	国　語	理　科「物理」、「化学」、「生物」	—	◎	×	◎	◎	×							◎		◎		×	×	◎	◎	◎				
	7	外国語	—	理　科「物理」、「化学」、「生物」	数学②	×	×	×	×	×							◎		◎		×	×	◎	×	×				
	8	外国語	数学①	地理歴史、公民	数学②	×	×	◎	×	×							×	◎	×	◎	×	×	◎	×	×				
	9	外国語	数学①	理　科「物理」	数学②	×	×	◎	×	◎						×	◎		◎		×	×	◎	×	×	×	◎	◎	
	10	外国語	数学①	理　科「化学」	数学②	×	×	◎	×	×	◎						◎		◎		×	×	◎	×	×	×	◎	◎	
	11	外国語	数学①	理　科「生物」	数学②	×	×	◎	×	×	◎					×	◎		◎		×	×	◎	×	×	×	◎	◎	
	12	外国語	数学①	—	数学②	×	×	◎	×	×							×		×		×	×	×	×	×				
	13	外国語	数学①	地理歴史、公民	—	×	×	◎	×	×							×		×		×	×	×	×	×				
	14	外国語	数学①	理　科「物理」、「化学」、「生物」	—	×	×	◎	×	×							×		×		×	×	×	×	×				
（英語4技能資格・検定試験活用者のみ）1時限目外国語を受験しない場合	15	—	国　語	地理歴史、公民	—	×													×	◎		◎		◎				×
	16	—	国　語	地理歴史、公民	数学②														×	◎		◎		◎				×
	17	—	—	地理歴史、公民	数学②														×	◎		×		×				×
	18	—	国　語	—	数学②														×	◎		◎		◎				×
	19	—	国　語	理　科「物理」、「化学」、「生物」	数学②														◎			◎		◎				×
	20	—	国　語	理　科「物理」、「化学」、「生物」	—														◎			×		◎				×
	21	—	—	理　科「物理」、「化学」、「生物」	数学②														◎			×		×				×
	22	—	数学①	理　科「物理」、「化学」、「生物」	数学②														◎			×		×				◎

（注1）数学について、2時限目と4時限目の出題範囲は異なります。詳細は13ページを参照してください。
（注2）3時限目の地理歴史、公民の受験科目は、「歴史総合、世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」、「地理総合、地理探究」、「公共、政治・経済」から、1科目を選択してください（当日選択）。
（注3）国際日本・総合数理学部を志願する場合および英語4技能（3科目・4科目）方式併願者の1時限目外国語の受験科目は「英語」を選択してください（事前選択）。「ドイツ語」「フランス語」では合否判定の対象になりません。
（注4）総合数理学部3科目方式の募集は現象数理統計学科のみとなります。先端メディアサイエンス学科およびネットワークデザイン学科の募集はありません。

「学部別入学試験」「全学部統一入学試験」「大学入学共通テスト利用入学試験」の間での併願は可能です。

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

入学試験日程・科目

■［前期日程］

実施学部	全学部（法学部・商学部・政治経済学部・文学部・理工学部・農学部・経営学部・情報コミュニケーション学部・国際日本学部・総合数理学部）
出願期間（消印有効）	2027年1月7日（木）10：00～1月15日（金） ※「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを出願期間内に必ず行ってください。
入学試験日（大学入学共通テスト）	2027年1月16日（土）・17日（日） 「令和9年度大学入学共通テスト受験案内」を参照してください。
注意事項	大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。全学部とも個別学力検査等は課しません。

■合格発表日時、入学手続締切日、教科・科目

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科目	配点
法学部						
法律学科	2月13日（土）9：30	3月3日（水）	3科目方式	国語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』から1科目 『英語』は、リーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』	100点
					「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				公民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』	
					「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』	
				理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	
					2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				情報	『情報Ⅰ』	
				合計（3科目）		500点
		3月11日（木）	4科目方式	国語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』から1科目 『英語』は、リーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定に利用する。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
					2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				情報	『情報Ⅰ』大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合計（4科目）		800点
			5科目方式	国語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』から1科目 『英語』は、リーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
					2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	
				理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
					2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
					「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				公民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
					「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				情報	『情報Ⅰ』大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合計（5科目）		1000点

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■ [前期日程]

<table>
<tr><th rowspan="2">学科</th><th rowspan="2">合格発表日時</th><th rowspan="2">入学手続締切日
（消印有効）</th><th rowspan="2">方式</th><th colspan="3">利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等</th></tr>
<tr><th>教科</th><th>科目</th><th>配点</th></tr>
<tr><td colspan="7">商　学　部</td></tr>
<tr><td rowspan="15">商 学 科</td><td rowspan="15">2月13日（土）
10：30</td><td rowspan="15">3月4日（木）</td><td rowspan="8">4科目方式</td><td>国　語</td><td>『国語』</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『韓国語』から1科目
『英語』は、リーディング100点を120点、リスニング100点を80点にそれぞれ換算し、計200点とする。『英語』を選択する受験者は、リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし、合否判定の対象外とする。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td rowspan="2">数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』から1科目
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td><td rowspan="2">200点</td></tr>
<tr><td>2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。</td></tr>
<tr><td colspan="3">●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。
「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td><td rowspan="4">200点</td></tr>
<tr><td>公　民</td><td>『公共，倫理』、『公共，政治・経済』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>理　科</td><td>『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>情　報</td><td>『情報Ⅰ』大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（4科目）</td><td>800点</td></tr>
<tr><td rowspan="9">6科目方式</td><td>国　語</td><td>『国語』</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『韓国語』から1科目
『英語』は、リーディング100点を120点、リスニング100点を80点にそれぞれ換算し、計200点とする。『英語』を選択する受験者は、リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし、合否判定の対象外とする。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』</td><td>100点</td></tr>
<tr><td></td><td>『数学Ⅱ，数学B，数学C』</td><td>100点</td></tr>
<tr><td rowspan="2">理　科</td><td>『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目</td><td rowspan="2">100点</td></tr>
<tr><td>2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td colspan="3">●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。
「地理歴史」、「公民」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』</td><td rowspan="3">100点</td></tr>
<tr><td>公　民</td><td>『公共，倫理』、『公共，政治・経済』</td></tr>
<tr><td>情　報</td><td>『情報Ⅰ』</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（6科目）</td><td>800点</td></tr>
<tr><td colspan="7">政治経済学部</td></tr>
<tr><td rowspan="8">政治学科
経済学科</td><td rowspan="8">2月14日（日）
9：30</td><td rowspan="8">3月4日（木）</td><td rowspan="8">3科目方式</td><td>国　語</td><td>『国語』</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』から1科目
大学入学共通テストの配点200点を300点に換算する。『英語』はリーディング100点、リスニング100点の合計200点を300点に換算する。</td><td>300点</td></tr>
<tr><td colspan="3">●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。
「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td><td rowspan="4">200点</td></tr>
<tr><td>公　民</td><td>『公共，倫理』、『公共，政治・経済』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>理　科</td><td>『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（3科目）</td><td>700点</td></tr>
<tr><td rowspan="10">政治学科
経済学科
政策学科</td><td rowspan="10">3月11日（木）</td><td rowspan="10">7科目方式</td><td>国　語</td><td>『国語』</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』から1科目
『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』</td><td>100点</td></tr>
<tr><td></td><td>『数学Ⅱ，数学B，数学C』</td><td>100点</td></tr>
<tr><td rowspan="2">理　科</td><td>『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目</td><td rowspan="2">100点</td></tr>
<tr><td>2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。</td></tr>
<tr><td colspan="3">●下記の科目のうちから2科目を選択。同一教科内について、2科目の利用も可。高得点の科目の成績を合否判定に利用する。
「地理歴史」、「公民」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』</td><td rowspan="3">200点
(100点×2)</td></tr>
<tr><td>公　民</td><td>『公共，倫理』、『公共，政治・経済』</td></tr>
<tr><td>情　報</td><td>『情報Ⅰ』</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（7科目）</td><td>900点</td></tr>
</table>

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■ [前期日程]

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科目	配点
文　学　部						
文学科 日本文学専攻 英米文学専攻 ドイツ文学専攻 フランス文学専攻 演劇学専攻 文芸メディア専攻 史学地理学科 日本史学専攻 アジア史専攻 西洋史学専攻 考古学専攻 地理学専攻 心理社会学科 臨床心理学専攻 現代社会学専攻 哲学専攻	2月12日(金) 9：30	3月3日(水)	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合　計（3科目）		600点
			5科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。	200点
				●下記の科目から2科目を選択。3科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「公民」および「理科」については、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。「数学」および「理科」については、同一教科から2科目の選択は不可。		
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』	200点 (100点×2)
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』	
				理　科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	
				合　計（5科目）		800点
理　工　学　部						
電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械工学科 機械情報工学科 情報科学科	2月15日(月) 10：30	2月24日(水)	3教科方式	数　学	『数学Ⅰ，数学A』	100点
					『数学Ⅱ，数学B，数学C』	100点
				理　科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定に利用する。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				合　計（4科目）		600点
電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科			4教科方式	国　語	『国語』 大学入学共通テストの配点200点を100点に換算する。	100点
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』	100点
					『数学Ⅱ，数学B，数学C』	100点
				理　科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目 2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定に利用する。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	100点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				合　計（5科目）		600点
農　学　部						
農学科 農芸化学科 生命科学科	2月12日(金) 10：30	2月18日(木)	4科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 『英語』は、リーディング100点を150点、リスニング100点を50点にそれぞれ換算し、計200点とする。	200点
				理　科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績とする。	200点
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				理　科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には、第2解答科目の成績とする。	
				合　計（4科目）		800点
食料環境政策学科	2月12日(金) 10：30	2月18日(木)	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	200点
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
				合　計（3科目）		600点

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■ [前期日程]

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科目	配点
経　営　学　部						
経営学科 会計学科 公共経営学科 （注1）	2月17日（水） 9：30	3月5日（金）	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 大学入学共通テストの配点200点を250点に換算する。『英語』はリーディング100点、リスニング100点の合計点200点を250点に換算する。	250点
				●下記の科目から1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」および「理科」については、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』、『地理総合／歴史総合／公共』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	150点
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				理　科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				情　報	『情報Ⅰ』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				合　計（3科目）		**600点**
			4科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 大学入学共通テストの配点200点を250点に換算する。『英語』はリーディング100点、リスニング100点の合計点200点を250点に換算する。	250点
				●下記の科目から2科目を選択。3科目以上を受験した場合には、高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。同一教科内について2科目の利用も可。「地理歴史」「公民」および「理科」については、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』、『地理総合／歴史総合／公共』	200点 （100点×2）
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅰ』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』	
				理　科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	
				情　報	『情報Ⅰ』	
				合　計（4科目）		**650点**

（注1）経営学部では、学科所属は2年次からです。出願時に学科選択はありません。

情報コミュニケーション学部						
情報コミュニケーション学科	2月15日（月） 9：30	3月5日（金）	3科目方式	外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				●下記の科目のうちから1科目選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				国　語	『国語』	200点
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				情　報	『情報Ⅰ』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合　計（3科目）		**600点**
			6科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
				数　学	『数学Ⅰ，数学A』	100点
					『数学Ⅱ，数学B，数学C』	100点
				●下記の科目のうちから2科目を選択。3科目以上を受験した場合には、高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。同一教科内について、2科目の利用も可。「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』	200点 （100点×2）
				公　民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』	
				理　科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	
				情　報	『情報Ⅰ』	
				合　計（6科目）		**800点**

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■ [前期日程]

<table>
<tr><th rowspan="2">学科</th><th rowspan="2">合格発表日時</th><th rowspan="2">入学手続締切日
(消印有効)</th><th rowspan="2">方式</th><th colspan="3">利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等</th></tr>
<tr><th>教科</th><th>科目</th><th>配点</th></tr>
<tr><td colspan="7">国際日本学部</td></tr>
<tr><td rowspan="13">国際日本学科</td><td rowspan="13">2月16日(火)
9：30</td><td rowspan="13">3月1日(月)</td><td rowspan="7">3科目方式</td><td>国　語</td><td>『国語』</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』　リーディング100点、リスニング100点とする。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td colspan="3">●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。
「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td><td rowspan="5">200点</td></tr>
<tr><td>公　民</td><td>『公共，倫理』、『公共，政治・経済』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>理　科</td><td>『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>情　報</td><td>『情報Ⅰ』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（3科目）</td><td>600点</td></tr>
<tr><td rowspan="13">5科目方式</td><td>国　語</td><td>『国語』</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』　リーディング100点、リスニング100点とする。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td>数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td colspan="3">●下記の科目のうちから2科目を選択。3科目以上を受験した場合には、高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。
同一教科内について、2科目の利用も可。「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td></tr>
<tr><td>地理歴史</td><td>『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td><td rowspan="5">400点
(200点×2)</td></tr>
<tr><td>公　民</td><td>『公共，倫理』、『公共，政治・経済』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>数　学</td><td>『数学Ⅱ，数学B，数学C』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>理　科</td><td>『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td>情　報</td><td>『情報Ⅰ』
大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（5科目）</td><td>1000点</td></tr>
<tr><td colspan="7">総合数理学部</td></tr>
<tr><td>現象数理統計学科</td><td rowspan="3">2月12日(金)
11：30</td><td rowspan="3">2月19日(金)</td><td rowspan="5">3科目方式</td><td rowspan="3">国　語</td><td>『国語』
大学入学共通テストの配点200点を100点に換算する。</td><td>100点</td></tr>
<tr><td rowspan="2">先端メディアサイエンス学科</td><td rowspan="2">数　学</td><td>『数学Ⅰ，数学A』</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>『数学Ⅱ，数学B，数学C』</td><td>100点</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ネットワークデザイン学科</td><td rowspan="2">理　科</td><td>『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目
2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>外国語</td><td>『英語』　リーディング100点、リスニング100点とする。</td><td>200点</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　計（5科目）</td><td>600点</td></tr>
</table>

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■［後期日程］

実施学部	商学部・理工学部（機械工学科を除く）・総合数理学部
出願期間（消印有効）	2027年2月22日（月）10：00～3月1日（月） ※「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを出願期間内に必ず行ってください。
入学試験日（大学入学共通テスト）	2027年1月16日（土）・17日（日） 「令和9年度大学入学共通テスト受験案内」を参照してください。
注意事項	全学部とも個別学力検査等は課しません。大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。

■合格発表日時、入学手続締切日、教科・科目

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
			教科	科目	配点
商学部					
商学科	3月12日(金) 9：30	3月25日(木)	国語	『国語』	200点
			外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『韓国語』から1科目 『英語』は、リーディング100点を120点、リスニング100点を80点にそれぞれ換算し、計200点とする。『英語』を選択する受験者は、リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし、合否判定の対象外とする。	200点
			数学	『数学Ⅰ，数学A』、『数学Ⅱ，数学B，数学C』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	
			●下記の科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」および「理科」は、第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
			地理歴史	『地理総合，地理探究』、『歴史総合，日本史探究』、『歴史総合，世界史探究』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
			公民	『公共，倫理』、『公共，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
			理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
			情報	『情報Ⅰ』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
			合計（4科目）		800点
理工学部					
電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械情報工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科	3月13日(土) 10：30	3月25日(木)	数学	『数学Ⅰ，数学A』	100点
				『数学Ⅱ，数学B，数学C』	100点
			理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				2科目を受験した場合には、第1解答科目の成績を合否判定に利用する。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。	
			外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点、リスニング100点とする。	200点
			合計（4科目）		600点
総合数理学部					
現象数理統計学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	3月14日(日) 9：30	3月25日(木)	数学	『数学Ⅰ，数学A』	100点
				『数学Ⅱ，数学B，数学C』	100点
			理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目	100点
				2科目を受験した場合には、高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。	
			外国語	『英語』 リーディング100点、リスニング100点とする。	200点
			合計（4科目）		500点

6-3 大学入学共通テスト利用入学試験

出願に関する注意事項

1. 併願について

(1) 学部間の併願

すべての学部間で併願が可能です。

(2) 同一学部内での併願

①同一学部の前期・後期日程を併願することが可能です。

②理工学部のみ同一日程内の複数の学科・専攻の併願が可能です。**理工学部以外の学部では、同一学部内での同一日程内の複数の学科・専攻の併願はできません。**

③**政治経済・文学部のみ同一日程内の異なる方式の併願ができません。**法・商・理工・経営・情報コミュニケーション・国際日本学部では同一日程内で異なる方式の併願が可能です。

学部	併願可否（◎：併願可　×：併願不可）		
	日程間（前期・後期）	学科・専攻間	方式間（前期日程内）
法学部			◎ 前期：3・4・5科目
商学部	◎		◎ 前期：4・6科目
政治経済学部		×	× **前期：3科目方式と7科目方式は併願不可**
文学部		×	× **前期：3科目方式と5科目方式は併願不可**
理工学部	◎	◎	◎ 前期：3・4教科
農学部		×	
経営学部			◎ 前期：3・4科目
情報コミュニケーション学部			◎ 前期：3・6科目
国際日本学部			◎ 前期：3・5科目
総合数理学部	◎	×	

「学部別入学試験」「全学部統一入学試験」「大学入学共通テスト利用入学試験」の間での併願は可能です。

2. 大学入学共通テスト『英語』リスニングの利用方法について

各学部における大学入学共通テスト『英語』リスニングの合否判定時の利用方法は次のとおりです。大学入学共通テスト受験に際しては、十分注意してください。

■英語得点換算方法

大学入学共通テストの『英語』の配点は200点です。内訳はリーディング100点、リスニング100点です。

学部	日程	方式	満点	換算方法
法学部	前期	3・4・5科目	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。
商学部	前期	4・6科目	200点	リーディング100点を120点、リスニング100点を80点にそれぞれ換算します。 リーディングとリスニングのいずれかを欠席した場合（リスニング免除は除く）は英語欠席者とし、合否判定の対象外とします。
	後期	—		
政治経済学部	前期	3科目	300点	リーディングとリスニングの合計点（200点）を300点に換算します。
		7科目	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。
文学部	前期	3・5科目	200点	
理工学部	前期	3・4教科	200点	
	後期	—		
農学部	前期	—	200点	農学科 農芸化学科 生命科学科：リーディング100点を150点、リスニング100点を50点にそれぞれ換算します。
				食料環境政策学科：リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。
経営学部	前期	3・4科目	250点	リーディングとリスニングの合計点（200点）を250点に換算します。
情報コミュニケーション学部	前期	3・6科目	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。
国際日本学部	前期	3・5科目	200点	
総合数理学部	前期	—	200点	
	後期	—		

注意 1. リスニングを欠席した場合、商学部以外の学部ではリスニングの得点を0点として利用します。
2. 『ドイツ語』・『フランス語』・『中国語』・『韓国語』の場合は、得点（200点）を外国語の満点に換算します。
3. リスニング免除の場合は、リーディングの得点（100点）を英語科目の満点に換算します。

3. 文学部 専攻の選択について

文学部の志願者は、志望専攻を選択し、Web出願ページで登録してください。

4. 理工学部電気電子生命学科 専攻の選択について

(1) 理工学部電気電子生命学科の志願者は、志望専攻を選択し、Web出願ページで登録してください。
(2) 大学入学共通テスト利用入学試験において、電気電子工学専攻と生命理工学専攻は併願可能です。

5. 経営学部 学科所属について

経営学部の志願者は、出願時に学科選択はありません。1年次に学部必修科目の中で、3学科（経営、会計、公共経営）それぞれの基礎に係る内容を学ぶことを通して、自分の適性や関心に基づいた学科選択を行い、2年次から3学科のいずれかに所属します。学科の所属は本人の希望を優先しますが、学科定員（経営485名、会計160名、公共経営100名）を超えた場合や著しい偏りが生じた場合には、1年次春学期の成績等を考慮したうえで所属する学科が決められることがあります。

7 出願手続

注 意 ！

出願手続は、出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きをすることにより完了します。出願期間外における出願手続はいかなる理由でも受け付けません。
Web出願ページでの登録は24時間可能（Web出願登録の開始日時は各出願開始日の午前10時から）ですが、入学検定料の納入は出願締切日まで（営業時間は利用する金融機関・施設によって異なります）、必要書類の郵送は出願締切日の消印有効となります。不備のないよう注意してください。

※出願に必要な書類は郵送のみ受け付けます。不備・不足がある場合、受理することができません。
※入学検定料納入後は、登録内容を変更できません。また、納入された入学検定料は、原則として返還しません。追加出願は、出願期間内であれば可能です（33ページ参照）。本人情報が変更になった場合は、必ず出願受付センター（2ページ参照）へ連絡してください。
※一度提出された出願に必要な書類は、出願資格の有無にかかわらず、いかなる理由があっても差し替え、返却等はできません。
※座席・受験番号や試験地などの確定した情報が表示される受験票の公開予定日時は、入学試験形態ごとに異なるため注意してください（40ページ参照）。

1．出願手順

出願は以下の手順で行ってください。

事前準備① 次の(1)～(10)を準備・確認してください。

(1) インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットの準備
ご家庭にない場合は、学校や図書館など自宅以外のパソコンからも出願できます。

〈推奨デバイス・端末／OS〉
◆デバイス　パソコン、スマートフォン
◆OS　Windows11～、iOS15～、Android OS12～
〈推奨ブラウザ〉
搭載端末の標準ブラウザ
※上記以外（Linux、LINEのブラウザやGoogleアプリなど）の利用環境では正常に機能しない可能性があります。
※PCでの閲覧時についてはスマートフォンと同内容のサイトが表示されます。また、一部のブラウザ、バージョンでは表示が崩れる場合があります。プラットフォームまたはキャリアによるアップデートや設定変更等により、正常に機能しない可能性もあります。
※フィーチャーフォン（ガラケー）には対応していません。
※JavaScriptを使用しているページがあるため、ブラウザのJavaScriptを有効にしてください。

(2) プリンタの準備
①Web出願ページの出願登録完了画面に表示される必要情報および出願用の宛名ラベルを印刷するために必要です（31ページ参照）。印刷できない方は、宛名ラベルの内容を必要書類を郵送する封筒に転記してください。
②**受験票を印刷するために必要です（40ページ参照）。**
③一般選抜要項の「9 試験会場での注意」、「15 試験会場案内図および教室割」等、各自必要なページは、該当ページを印刷するかスマートフォン、タブレット等にダウンロードして、**試験当日は必ず持参してください。**
④Web出願ページから「入学検定料納入確認書」を3月31日（水）まで取得することができます。詳細は39ページを参照してください。

(3) 利用可能なメールアドレスの準備
UCARO（29ページ参照）の登録に必要です。UCAROでご登録いただくメールアドレス宛に、大学から入学試験に関する重要なお知らせ（出願登録完了および入学検定料納入完了等）を配信します。受験終了まで変更・削除の可能性がなく、日常的に確認できるメールアドレスを登録してください（携帯電話等のアドレスも可）。
メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール（Gmail、Yahoo!メール等）を取得してください。
ドメイン指定受信をしている場合は、「@ucaro.net」「@ucaro.jp」「@pr-ucaro.net」「@info-ucaro.net」「@mics.meiji.ac.jp」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。

(4) 主体性に関する入力事項の準備（30ページ参照）
出願登録時に入力する必要があるため事前に準備してください。

(5) デジタル写真の用意（31ページ参照）

(6) 入学検定料納入方法の確認（32ページ参照）
クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】での納入方法があります。どの納入方法も対象金融機関や金額等に制限や注意事項があるため、確認のうえ納入方法を決定してください。

(7) 必要書類の準備（35～37ページ参照）
出願に必要な書類は、発行に時間がかかる場合があるため、事前に準備しておいてください。

(8) 角形2号（角2）封筒（240mm×332mm）の準備
出願に必要な書類を送付するため、市販の角形2号（角2）封筒（240mm×332mm）を事前に準備しておいてください。

(9) 大学入学共通テストの連携に必要な情報の準備（大学入学共通テストの成績を利用する入試方式に出願する者のみ）
本学では、大学入学共通テストの成績請求情報取得にあたり、Web方式を採用しています。大学入学共通テストの成績を利用する入試方式に出願する場合は、**大学入学共通テスト出願サイトに登録した情報（氏名カナ、申込番号、ユーザID、パスワード）が必要です。出願にあたっては、事前に大学入学共通テスト出願サイトのマイページより必要情報を確認し、余裕をもって出願手続を行ってください。これらの情報が不明なために出願登録が完了できなかった場合でも、締切延長や個別対応は行いません。**

(10) 実用英語技能検定の成績取得に必要な情報の準備（英語４技能資格・検定試験を活用する入試方式に出願する者で、実用英語技能検定の成績を利用する者のみ）
本学では、実用英語技能検定の成績情報取得にあたり、デジタル証明書「大学入試出願連携サービス」を採用しています。実用英語技能検定の成績を利用する入試方式に出願する場合は、**英検ウェブサイトの受験者マイページに登録された情報（デジタル証明書に記載の氏名カナ、生年月日、デジタル証明書共有キー）が必要です。出願にあたっては、事前に英検ウェブサイトの受験者マイページより必要情報を確認し、余裕をもって出願手続を行ってください。これらの情報が不明なために出願登録が完了できなかった場合でも、締切延長や個別対応は行いません。**

事前準備② 「UCARO（ウカロ）」の登録 〈必須〉

本学では、出願から入学手続まで受験者が利用するシステムを集約した受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」を導入しているため、出願にはUCAROへの会員登録（無料）が必須となります。会員登録のうえ出願し、出願状況の確認、受験票の確認・出力、合否照会、入学手続等をUCARO上で行ってください。

UCARO（https://www.ucaro.net/ ）にスマートフォンまたはパソコン等からアクセスし、会員登録のページから以下の手順で会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。



メールアドレスを登録します。



登録したメールアドレス宛に本登録用のURLが記載されたメールが配信されます。

※「@ucaro.net」「@ucaro.jp」「@pr-ucaro.net」「@info-ucaro.net」からのメール受信ができるようにあらかじめ設定をしてください。



メールに記載されたURLからパスワード・ニックネーム等を画面の指示に従って登録します。



お気に入り大学を選択し（少なくとも1つ）、会員登録は完了です。

※実際の画面とは異なる場合があります。
※他大学への出願時にUCAROへ会員登録した方は、再度会員登録を行う必要はありません。
※UCAROへの会員登録はWeb出願登録期間より前に行うことができます。早めの会員登録をお勧めします。
※会員登録とあわせて、アカウント情報（氏名・住所等）を登録しておくと本学のWeb出願登録時に個人情報の入力の手間を省くことができます。**本学のWeb出願登録完了後に、UCARO上のアカウント情報（氏名・住所等）が変更された場合は、本学の出願登録情報に変更内容が反映されないため、必ず個人情報に変更があった旨を出願受付センター（2ページ参照）に連絡してください。**
※UCARO上の出願情報（登録内容）については一部項目が表示されない場合があります。登録内容については、本学Web出願ページにて確認してください（33ページ参照）。

〈UCAROに関する問い合わせ〉
UCARO・Web出願ヘルプデスク
こちらはUCAROへのログイン・会員登録方法などUCAROの基本操作に関するお問い合わせのみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。
TEL：03-6634-6494
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

1　Web出願ページに登録する

Web 出願ページにアクセスし、以下の STEP1 ～ STEP6 の流れで登録してください。

明治大学　一般選抜　Web出願ページ
https://prod.shutsugan.ucaro.jp/meiji/top

出願手続は、出願期間内にのみ行えます。出願開始日の午前10時から登録が可能です。出願期間になるとWeb出願ページ上に登録開始ボタンが表示されます。
UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし、「学校をさがす・出願する」の明治大学アイコンの「出願する」ボタンからもアクセスできます。
※明治大学入試総合サイト（https://www.meiji.ac.jp/exam/）にも案内があります。

Web出願ページトップ画面上部にあるリンク先「出願の流れ（このサイトの使い方）」の内容を必ずよく読み、トップページ上の「出願する」を選択してください。
※追加出願（入学検定料納入後）の場合は、33ページを参照してください。

STEP1　志望情報入力

画面の指示に従って、出願する入学試験制度ごとに学部・学科（専攻）・方式・選択科目等を選択してください。
※受験外国語の選択において、「ドイツ語」、「フランス語」を選択する場合は、まず「その他」を選択したうえで、受験外国語を選択してください。
※「学部別入学試験」「全学部統一入学試験」「大学入学共通テスト利用入学試験」のうち、複数の入学試験制度・学部・方式を併願する場合でも、一度に登録できます。
※併願・試験地・選択科目等出願に関する注意事項は、以下のページを参照してください。
学部別入学試験11～12・43ページ、全学部統一入学試験18～20ページ、大学入学共通テスト利用入学試験27ページ

STEP2　個人情報・アンケート・主体性入力

画面の指示に従って、個人情報、主体性記入項目およびアンケート（任意）を入力してください。「Web出願ページ登録における注意事項」は、34ページを参照してください。入力内容が入学試験の合否や評価に影響することは一切ありません。

主体性記入項目について

高等学校入学に相当する年齢から出願時までに、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を持って活動・経験してきたと受験生本人が考えている内容について、**500文字以内**で入力してください。
入力データは得点化せず、入学後の指導上の参考資料として利用します。
※複数の入学試験制度・学部・方式を併願する場合でも、入力は1回のみです。
※一定の入力時間が経過すると、次のページへ進めなくなりますので、入力内容については事前に準備してください。

STEP3　出願内容の確認

志望情報、個人情報の入力内容を確認してください。間違いがある場合は、「修正する」ボタンを押して修正してください。

STEP4　必要書類の確認・写真アップロード

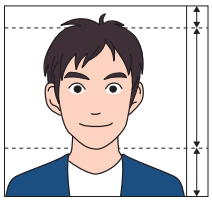
出願に必要な書類を、35～37ページおよびWeb出願ページで確認してください。

出願写真について

デジタル写真（ファイル形式：JPEG、10MB以内）を画面の指示に従ってアップロードしてください。
学部別入学試験・全学部統一入学試験においては、入学試験当日に出願写真と受験者本人を試験室で照合します。

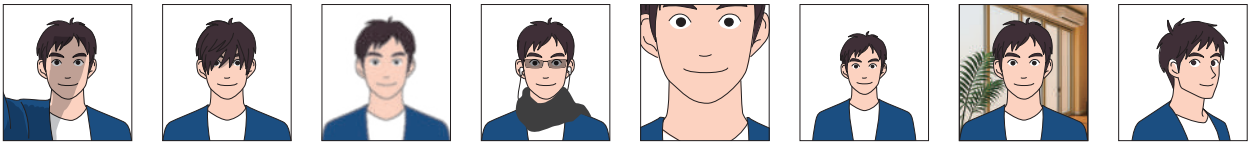
・出願前3か月以内に撮影した本人のみが写ったカラー写真（モノクロ不可）
・**上半身・正面（焦点が合っているもの）・無帽・背景無地・枠無しのものを使用してください。**
・**画像に写真アプリ等で加工していないこと（人物切り抜き加工も不可）。**また、不鮮明なものや、髪や影で目元輪郭を隠している等、個人の判別・本人確認が困難な写真は受け付けません。
・制服・私服は問いません。ただし、**入学後、在学期間を通して使用する学生証に使用します。**
・眼鏡着用の場合、レンズは無色透明に限ります（ブルーライトカットレンズ等のレンズが反射しているものは不可）。
・**証明写真等、プリントアウトした写真を撮影したものは不可。**

●受け付けできる写真例



・**上部に隙間がある。**
・水平かつ正面を向いている。
・顔の大きさが全体の3分の1以上ある。
・両目の瞳が確認できる。
・肩の一部が写っている。

●受け付けできない写真例



髪や撮影機材（スマートフォン等）の影がかかっている／前髪が長すぎて目元が見えない／ピンボケや手振れにより不鮮明／マフラー、サングラス、イヤホン（無線・Bluetooth イヤホンも不可）を着用している／顔が枠から出ている／顔が小さすぎる／背景がある（カーテン、窓等が映っている）／正面を向いていない

※顔写真データは画面上でサイズを調整して登録することができるため、顔がはっきり映るように適宜調整してください（**顔が大き過ぎるまたは小さ過ぎるものは不可**）。頭・髪が枠からはみ出ている場合は調整し直してください。
※出願写真として適切ではないと判断された場合は、再提出になることがあります。期限内に再提出がない場合は、出願を受理できません。
※障がい等により着帽での受験を希望する方は、38ページに従って受験上の配慮申請をしてください。着帽を認められた場合は、着帽の写真を使用して出願することができます。

STEP5　入学検定料納入方法の選択

出願登録完了画面に表示される「決済方法を選択する」ボタンから、画面の指示に従って入学検定料の納入方法を選択してください。納入方法は、「クレジットカードで支払う」または「コンビニエンスストア、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】のいずれかで支払う」のどちらかを選択できます。
※入学検定料の他に、1回の支払いごとに1,200円の手数料（Web出願のサービス利用料）が必要です。
※**「STEP５」では、支払方法を選択したのみであり、この段階では「入学検定料納入」は完了していません。**Web出願ページでの登録完了後に、「決済方法を選択する」ボタンから進んだ先の画面の指示を確認のうえ、32ページ「[2] 入学検定料納入」に従って、入学検定料を納入してください。
※**入学検定料納入後は、出願登録内容を変更できないため、注意してください。**追加出願は、出願期間内であれば可能です（33ページ参照）。

STEP6　出願登録完了画面に表示される必要情報を確認・宛名ラベルを印刷

出願登録完了画面に表示される必要情報は、次のとおりです。
①出願番号（6桁）　**※受験番号ではありません。出願内容の確認の際に必要です。**
②入学検定料の決済状況（未決済の場合は、「決済方法を選択する」ボタンから決済を進めてください）
③必要書類および郵送方法
この画面から**必要書類を郵送する封筒に貼る宛名ラベルを印刷**してください（白黒可）。
※印刷できない方は、出願登録完了画面に表示される必要情報をメモし、必要書類を郵送する封筒に宛名ラベルの内容を転記してください。
※出願登録が完了した際に、UCAROの会員登録時に登録したメールアドレス宛に登録が完了した旨の通知が届くため確認してください。

「[1] Web出願ページに登録する」のみでは出願手続は完了しません。32ページ「[2] 入学検定料納入」、「[3] 必要書類の郵送」を確認のうえ、出願手続を完了してください。

2　入学検定料納入

※「2入学検定料納入」の前に「3必要書類の郵送」を行っても構いません。

次の①～④のいずれかの方法で納入してください。
（詳細については、出願登録完了画面に表示される「決済方法を選択する」ボタンから進んだ画面で決済方法を選択し、「決済サイトに進む」ボタンを押すと表示される指示に従ってください）

※入学検定料納入後は、出願登録内容を変更できません。出願内容に誤りがないか必ず確認してください。また、納入された入学検定料は、原則として返還しません（39ページ参照）。追加出願は、出願期間内であれば可能です（33ページ参照）。

（注）学部別入学試験において同一学部内での方式間併願を出願する場合は11ページ「注意！」を参照してください。

（注）全学部統一入学試験についての注意事項（併願・入学検定料）は、19ページ「注意！」を参照してください。

①コンビニエンスストア　現金支払

コンビニエンスストアでは、1回につき総額30万円を超える支払いはできません。総額が30万円を超える場合は、複数回に分けて出願するか、②のキャッシュカード支払または③・④の方法でお支払いください。

②金融機関ATM【Pay-easy】現金支払 または キャッシュカード支払

現金支払の場合は、入学検定料の総額が10万円未満の場合のみ利用可能です。10万円以上の場合は、キャッシュカード支払または①・③・④をご利用ください。

③ネットバンキング【Pay-easy】

決済サイトの画面の指示に従ってお支払いください。

④クレジットカード

お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。

○入学検定料の他に、1回の支払いごとに1,200円の手数料（Web出願のサービス利用料）が必要です。
○コンビニエンスストア設置のATMは利用できません。
○コンビニエンスストアでは、現金でお支払いください。
○入学検定料の納入が完了した際に、その旨の通知をUCAROの会員登録時に登録したメールアドレス宛に送信しますので確認してください。

3　必要書類の郵送（簡易書留）

1　初めて出願する場合

①出願に必要な書類の確認

「3. 出願書類」（35～37ページ）を確認のうえ、準備してください。書類に不備があるものは受け付けることができないため、注意してください。

②郵送の準備

市販の角形2号（角2）封筒表面に「1　STEP6③」（31ページ参照）で印刷した宛名ラベルを貼り、必要書類を封入してください。また、郵送中に宛名ラベルが破損した時のために、封筒裏面に出願番号および出願者の住所・氏名（漢字・フリガナ）を記入してください。

③郵送

出願する入学試験の出願期間内に郵便局窓口から**簡易書留**で郵送してください（出願締切日消印有効）。**追加出願も含め、複数の入学試験に出願する場合は、一番早い出願締切日までに郵送してください。**

※宛名ラベルに表示される「必要書類の郵送期限」は、宛名ラベル印刷時点において、出願登録を行った入学試験のうち一番早い出願締切日が表示されます。**宛名ラベル印刷後に登録内容の変更や追加出願により、それよりも早い出願締切日の入学試験を登録した場合は、宛名ラベルに表示される「必要書類の郵送期限」とは郵送期限が異なるため、一番早い入学試験の出願締切日までに郵送してください**（出願締切日消印有効）。

※必要書類郵送封筒の到着を確認したい場合は、日本郵便の郵便追跡サービスを利用し、簡易書留の引受番号（問い合わせ番号）で確認してください。また、UCAROステータスからも状況確認はできますが、神田郵便局到着からUCAROステータスに反映されるまでに数日かかる場合があります。

※Web出願ページ出願登録完了画面における「必要書類を郵送してください。」等の手続案内の文言については、必要書類郵送後においてもそのまま表示されます。

※海外から出願書類を発送する場合は、出願締切日必着です。

2　追加出願（入学検定料納入後）の場合

※追加出願については33ページ参照

一般選抜（学部別・全学部統一・大学入学共通テスト利用入学試験）において、**一度郵送した書類は、再度郵送する必要はありません。**

前回の出願時に提出していない必要書類がある場合は、その書類のみ出願期間内に郵便局窓口から**簡易書留**で郵送してください（出願締切日消印有効）。

※前回の出願時の必要書類とは必ず封筒を分けて、それぞれ郵送してください（必要書類を郵送する際は、異なる出願番号の必要書類は同じ封筒にまとめずに、それぞれ別々に郵送してください）。

※追加出願によって追加の必要書類が発生しない場合は、宛名ラベルは発行されません。「志望情報の登録」「入学検定料納入」をもって出願完了となります。

出願完了

出願手続は、出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きを行うことにより完了します。

出願手続状況は、UCAROの「受験一覧」にて当該の出願情報に表示されるステータスで確認できます。各ステータスの表す内容については、ステータスの横に表示される「詳細」ボタンで確認してください。

出願登録内容の確認について

確認する場合は、①Web出願ページトップ画面からログイン、②「出願一覧」から前回出願した際の出願番号の「確認・変更・決済」または「確認」を選択（入学検定料未納入の時点では「確認・変更・決済」、納入完了後は「確認」というボタン表記になります）、③確認したい情報の「確認」を選択し、出願登録内容を確認してください。

出願登録内容の変更・追加出願（入学検定料納入前）について

入学検定料納入前であれば、志望情報・個人情報の登録内容の変更および追加が可能です。
入学検定料納入後は、出願登録内容を変更できないため、注意してください。

変更する場合は、①Web出願ページトップ画面からログイン、②「出願一覧」から前回出願した際の出願番号の「確認・変更・決済」を選択、③変更したい情報の「変更」を選択し、④変更・追加の登録を開始してください。

※入学検定料納入後に個人情報の内容に誤りがあった場合は、出願受付センターに連絡してください。

追加出願（入学検定料納入後）について

出願期間内であれば、追加出願が可能です。
初めての出願登録後、入学検定料を納入する前であれば、同ページ「出願登録内容の変更・追加出願（入学検定料納入前）について」を参照してください。

追加出願する場合は、必ず①Web出願ページトップ画面からログイン、②「出願する」を選択し、③登録を開始してください。
その後は、「1　STEP1」（30ページ参照）以降と同じ手順で出願してください。

追加出願では、志望情報のみ登録してください。
個人情報は、初めての出願の際に登録した内容となります。
登録した個人情報の内容に誤りがあった場合は、出願受付センターに連絡してください。
※追加出願登録後、入学検定料納入前であれば、志望情報の内容のみ変更および追加が可能です。
追加出願した場合は、前回までの出願番号とは別の出願番号が付与されます。
追加出願によって追加の必要書類が発生しない場合は、「志望情報の登録」「入学検定料納入」を完了した時点で出願完了となります。志望情報の内容に誤りがないか、よく確認してください。
※追加出願によって追加の必要書類が発生する場合は、32ページ「3 必要書類の郵送（簡易書留）」の「2 追加出願（入学検定料納入後）の場合」に沿って郵送してください。

追加出願ができない場合の対応について

出願期間中（出願締切前）において、併願できる出願内容にもかかわらずエラーメッセージが出て追加出願できない場合は、出願受付センターに連絡してください。
※出願受付センターが事務窓口取扱時間外かつ至急の場合は、UCAROにログインし、「新規会員登録」から別のUCAROアカウントを新規作成のうえ、新しいUCAROアカウントにてWeb出願トップページ画面の「ログイン」からログインして出願してください。ただし、この場合、併願時の注意（11・19ページ参照）を必ずご確認ください。
※出願期間中（出願締切前）において、入学検定料を納入する前に追加出願する場合は、同ページ「出願登録内容の変更・追加出願（入学検定料納入前）について」を参照してください。

〈Web出願ページの操作方法・支払方法に関する問い合わせ〉
UCARO・Web出願ヘルプデスク
こちらはWeb出願操作に関する基本的なお問い合わせの対応のみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。
TEL：03-6634-6494
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

〈出願手続（出願内容の確認等）に関する問い合わせ〉
明治大学出願受付センター
TEL：050-5490-7188
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

2. Web出願ページ登録における注意事項

（1）登録した情報の変更

志望学部・学科や試験地等を間違えた場合も、入学検定料納入前であれば、変更が可能です。

（2）氏名について

①**戸籍に記載されている氏名を入力してください。**

※氏名が15文字以上の場合は、14文字までで入力してください。なお、入力した氏名は受験票、合格証、入学手続の書類などに記載されます。試験時の解答用紙には、フルネームを記入してください。

②氏名にJISコード第一・第二水準外の文字（例：髙、﨑など）は入力できません。該当する場合は代替文字を入力してください。

代替文字がない場合は、当該漢字のみカタカナで入力してください。

なお、文字によってはシステムの都合上対応できない場合があります。受験票、合格証および入学後使用する氏名については、代替文字、カナ表記等に置き換えます。

③外国籍者の氏名の取り扱いについて

出願時には、Web出願ページでの登録、調査書、その他出願に必要な書類の氏名欄は、住民票に記載されている本名または通称名に揃えて入力してください。

入学後に使用する氏名は、入学手続時に本名または通称名のどちらかを選択することができます。

外国籍者で漢字氏名がない場合は、漢字欄にもカタカナで氏名を登録してください。

（3）出身校情報について

①出身学校名の一部を入力し、該当する学校名を選択してください。

出身校が見つからない場合は、Web出願ページの検索機能を利用し、画面の指示に従ってください。

②出身校が統廃合した場合は、現在の出身校名を選択してください。

③卒年・課程・科別は、それぞれ該当するものを選択してください。

卒年：高等専門学校修了者の卒年は、3年修了時の年を選択してください。

科別：情報処理関係の学科は「商業」に該当します。

外国語科・総合学科・国際科・文理科・家庭科・水産科等は「その他」に該当します。

（4）英語4技能資格・検定試験のスコア情報登録について（英語4技能資格・検定試験のスコア利用者のみ）

①すべての必須項目を誤りのないように入力してください。入学検定料納入後に登録内容の変更はできません。

※出願・合否判定においては各入試形態および学部が定めるスコア基準項目のみ利用されます。

②出願する各入試形態および学部が定める基準を満たす有効スコアであるにもかかわらず、Web出願ページ上でエラーとなる場合は、出願受付センターにその旨を連絡してください。

③異なる種類の英語４技能資格・検定試験を用いて複数の入試方式や学部に併願する場合は、同一のUCARO アカウントで出願することが可能です。

④同一種類の英語4技能資格・検定試験の異なる実施回のスコアを用いて複数の入試方式や学部に出願する場合は、異なるUCAROアカウントで出願する必要があります。そのような場合は、出願受付センターに連絡してください（次のとおり、実用英語技能検定を利用する場合はその限りではありません）。

なお、実用英語技能検定を利用して、異なる実施回のスコアを用いて複数の入試方式や学部に出願する場合は、1回目の出願で一方の実施回のデジタル証明書を提出して出願登録を行い、出願手続きを完了してください。その後、同一のUCAROアカウントで追加出願を行い、出願登録を進める際に、もう一方の実施回のデジタル証明書をあらためて提出してください。（詳細はWeb出願個人情報入力画面の「実用英語技能検定成績取得結果」に記載されている案内文を参照のうえ、出願登録を進めてください）

> **例**：経営学部の「英語4技能３科目方式（全学部統一入学試験）」では**実用英語技能検定2級合格（CSE2.0スコアの基準を満たす）**を、経営学部の「大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式（学部別入学試験）」では**実用英語技能検定準1級不合格（CSE2.0スコアの基準を満たす）**を、それぞれ利用して出願する場合など。

※出願にあたっては、28ページに記載の情報が必要です。

※「実用英語技能検定デジタル証明書取得」画面において必要情報を入力後、「確認」ボタンを押した際にエラーが表示された場合は、画面上の案内に従って対応してください。なお、必要情報が不明な場合や、英検ウェブサイトの受験者マイページでの確認方法については、英検の公式サイトを確認するか、英検サービスセンター（https://www.eiken.or.jp/eiken/contact/examinee/）までお問い合わせください。

※各種必要情報を忘れた、あるいは確認できなかったなど、いかなる理由でも、出願登録が期限に間に合わなかった際の締切延長や個別対応は行いません。出願に必要な情報は各自の責任において事前に確認のうえ、余裕をもって期限内に登録を完了してください。

（5）入学前予約型給費奨学金「おゝ明治奨学金」採用候補者コードの入力について

入学前予約型給費奨学金「おゝ明治奨学金」（57～58ページ参照）の採用候補者は、初めて出願登録する際に、選考結果通知に記載の採用候補者コードを必ず入力してください。

※入学前予約型給費奨学金「おゝ明治奨学金」採用候補者コードについては、当該奨学金を所定の期間に申請し、採用候補者となった場合のみ入力してください。

※採用候補者コードの入力を忘れた場合または誤ったコードを入力した場合は、入学試験合格時には通常の学費を請求することになるため注意してください。

（6）大学等奨学生採用候補者について

大学等奨学生採用候補者（59～60ページ参照）のうち、給付奨学金採用候補者（授業料等減免のみの支援も含む）については、初めて出願する際に、該当する支援区分を選択してください。支援区分は「大学等奨学生採用候補者決定通知」に記載されています。

（7）大学入学共通テストの成績を利用する方式への出願者について

大学入学共通テストの成績を利用する入試方式に出願する際は、Web出願ページの「共通テスト成績請求番号確認」画面において「大学入学共通テスト出願サイトに登録した各種情報」の入力が必要です。大学入学共通テスト出願サイト内のマイページ等で必要情報を確認のうえ、正確に入力して出願登録を行ってください。「氏名カナ」については、共通テスト出願サイトで登録した表記をそのまま入力してください。

※「共通テスト成績請求番号確認」画面において必要情報を入力後、「確認」ボタンを押した際にエラーが表示された場合は、画面上の案内に従って対応してください。なお、必要情報が不明な場合や、マイページでの確認方法については、大学入試センターの公式サイトを確認するか、大学入試センター志願者問合せ専用電話（03-3465-8600）までお問い合わせください。

※各種必要情報を忘れた、あるいは確認できなかったなど、いかなる理由でも、出願登録が期限に間に合わなかった際の締切延長や個別対応は行いません。出願に必要な情報は各自の責任において事前に確認のうえ、余裕をもって期限内に登録を完了してください。

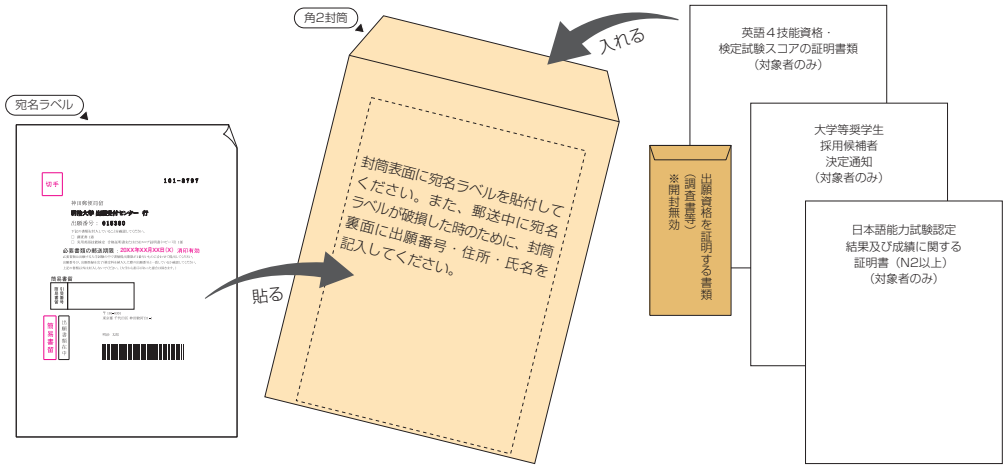
3. 出願書類

（1）下表に記載されている書類を、市販の角形2号（角2）封筒に封入して、出願する入学試験の**出願期間内**に郵便局窓口から**簡易書留**で郵送（**出願締切日消印有効**）してください（32ページ参照）。
※複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合は、出願締切日が一番早いものに合わせて提出してください。
※封筒表面に宛名ラベル（32ページ参照）を貼付してください。また、郵送中に宛名ラベルが破損した時のために、封筒裏面に出願番号・住所・氏名を記入してください。

（2）初めての出願の際は、**各必要書類１通**を封入のうえ郵送してください。一般選抜にて**複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も、１通のみ**で構いません。
※郵便ポストへの投函はできません。
※出願書類は郵送のみ受け付けます。不備・不足がある場合、受理することができません。
※提出した出願書類は、出願資格の有無にかかわらず、いかなる理由があっても差し替え、返却等はできません。

（3）**出願書類に関して不正が認められた場合**
出願の際に入力した情報および出願書類に関して偽造・虚偽記載・剽窃等の不正が認められた場合は、その時点で本学への出願を取り消します。また、当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。すでに合格した本学の当該年度入学試験がある場合は合格を取り消し、入学していた場合は入学を取り消します。なお、この取り扱いに伴う入学検定料、学費等の返還は一切行いません。
不正行為が認められた場合、警察等の公的機関に、被害届を提出する等の対応を取る場合があります。

■全志願者共通	
出願資格を証明する書類 （調査書等、7ページ参照）	・卒業見込者は**2026年10月１日以降**、既卒者は**卒業後に発行されたもの**を提出してください。 ・提出した書類はいかなる理由があっても差し替え、返却等はできません。 ・開封されたものは無効です。
■学部別入学試験（商・経営・国際日本学部）および全学部統一入学試験（農・経営・国際日本・総合数理学部）において英語４技能資格・検定試験のスコアを利用する志願者のみ ※「実用英語技能検定」は原則Web出願上でデジタル証明書を提出	
英語4技能資格・検定試験スコアの証明書類	36～37ページを参照のうえ、提出してください。
■大学等奨学生採用候補者のうち、給付奨学金採用候補者（授業料等減免のみの支援も含む）のみ	
出願する入学試験と同一年度の「大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】」のコピーを提出してください。過年度のものは無効となります。	
■出願資格（7ページ参照）3.の（1）または3.の（4）に該当し、かつ日本国籍を有しない者（特別永住者を除く）のみ	
2024年度以降に実施された日本語能力試験（N2以上）に合格していることを証明する「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」を提出してください。なお、2026年度第2回日本語能力試験は、試験結果の通知が2027年2月となるため、同年1月に出願期間を設定している本学の入学試験（全学部統一入学試験、学部別入学試験、大学入学共通テスト利用入学試験［前期日程］）の出願資格として使用することはできません。	
■学部別入学試験（大学入学共通テスト併用型の方式）および大学入学共通テスト利用入学試験に出願する志願者のみ	
Web出願ページ登録時に、大学入学共通テストの情報をオンライン上で認証・取得するため、原則として「成績請求チケット」の送付は不要です。 ただし、Web出願ページ上で書類が必要と判断された場合には、「成績請求チケット」が出願に必要な書類として表示されることがあります。また、出願内容の確認において本学が追加の確認を必要と判断した場合には、後日「成績請求チケット」の提出をお願いする場合があります。その際は、Web出願ページ上の案内や本学からの指示に従って対応してください。 ＜送付の際の注意事項＞ 成績請求チケットはA4サイズで印刷し、切り取らずに提出してください。	



（4）**追加出願者（入学検定料納入後）**の提出書類の取り扱いについて
一般選抜（学部別・全学部統一・大学入学共通テスト利用入学試験）において、**一度提出した書類は、再度提出する必要はありません**（32～33ページ参照）。
Web出願ページで登録した後、追加の必要書類がない場合は、宛名ラベルは発行されません。入学検定料を納入すれば出願が完了します。ただし、前回の出願時に提出していない必要書類（英語4技能資格・検定試験スコアの証明書類等）がある場合は、その書類のみ、出願期間内（出願締切日消印有効）に送付してください。
※追加出願の宛名ラベルと前回までの出願時の宛名ラベルでは出願番号が異なります。前回までの出願時の必要書類をまだ提出していない場合であっても、出願番号ごとに宛名ラベルを分けて、それぞれの必要書類を別の封筒で郵送してください。

（5）英語4技能資格・検定試験の証明書類について

【学 部 別 入 学 試 験：商・経営・国際日本学部】
【全学部統一入学試験：農・経営・国際日本・総合数理学部】

出願する入試形態・学部の要件を満たし、Web出願ページの志望情報および個人情報画面で登録した英語4技能資格・検定試験のスコアを証明する書類を以下のとおり提出してください。

※スコアの証明書類は、出願する入試形態・学部ごとにおいて、**2025年1月1日以降に受験**（実用英語技能検定については証明書記載の受験回が2024年度第3回以降のものを有効とする）し、かつ出願締切日までに提出できる**1種類かつ1回のもの**に限ります。なお、全学部統一入学試験は、複数学部において英語4技能資格・検定試験を活用する場合においても1種類かつ1回のものに限ります。
※複数の入試形態・学部へ出願する際に、同一の英語4技能資格・検定試験の同一スコアを利用する場合、スコア証明書類の提出は1通のみで構いません。**入試形態・学部ごとに異なるスコア証明書類を利用する場合は、それぞれ1通ずつ提出してください。**
※提出後の証明書類の差し替え、返却はできません。
※各試験の実施日程・スコア証明書の発行・直送については、各試験実施団体へお問い合わせください。試験によっては、スコア証明書類の**発行・直送に時間がかかる場合があるため、早めに準備してください。**
※スコアの直送における誤配、事故による郵便の遅配、手配ミス等、いかなる理由でも本学では責任を負いかねます。

試験の種類	スコアの証明書類	コピー可否	提出方法	注意事項
実用英語技能検定 【従来型、S-CBT、S-Interview】	Web出願上でデジタル証明書の提出が完了するため、書類の提出は原則不要		Web出願上でデジタル証明書の提出が完了するため、書類の提出は原則不要	Web出願ページ登録時には、実用英語技能検定の成績をオンライン上で認証・取得するため、原則としてスコア証明書類の送付は不要です。 ただし、Web出願ページ上で書類が必要と判断された場合には、「実用英語技能検定のスコア証明書類」（デジタル合格証明書のコピー、合格証明書またはCSEスコア証明書（コピー可））が出願に必要な書類として表示されることがあります。また、出願内容の確認において本学が追加の確認を必要と判断した場合には、後日「実用英語技能検定のスコア証明書類」の提出をお願いする場合があります。その際は、Web出願ページ上の案内や本学からの指示に従って対応してください。 Web出願において、エラーが出る場合は、出願受付センターへ連絡してください。 **〈出願手続（出願内容の確認等）に関する問い合わせ〉** **明治大学出願受付センター** TEL：050-5490-7188 開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。
TEAP 【4技能パターンに限る】	成績表（Official Score Report）スコア表記面	**コピー可**	出願書類と同封	TEAP CBTのスコアは認めません。
TOEFL iBT ※出願書類として**右記の2つ**の証明書類を必ず提出してください。 ※Test Date スコアに限る（MyBest スコアの活用は不可）	1. Test Taker Score Report	**コピー可**	出願書類と同封	※My TOEFL Homeからダウンロード（印刷）したTest Taker Score Reportも可とします。
	2. データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの（例. メールやマイページ画面、または申請画面などを印刷したもの）		出願書類と同封（試験実施団体にスコアのデータ直送依頼を行うこと）	TOEFL iBT Home Editionのスコアは認めません。 1. データ直送は、ETSから明治大学（DIコード（Institution Code）：「0413」）に直送されたもののみ有効とします。 2. 出願期間までに本学にて確認できたもののみが有効となります。データ直送依頼は、出願締切日から遡って**3週間以上前**を目安に早めに手配してください。なお、スコアが出願期間より前に到着した場合でも受理します。
IELTS 【アカデミック・モジュールに限る】 ※出願書類として**右記の2つ**の証明書類を必ず提出してください。 ※IELTS コンピューター版含む	1. Test Report Form（アカデミック・モジュール）	**コピー可**	出願書類と同封	IELTS Online のスコアは認めません。 IELTS「One Skill Retake」の活用は不可。
	2. データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの（例. メールやマイページ画面、または申請画面などを印刷したもの）		出願書類と同封（試験実施団体にスコアのデータ直送依頼を行うこと）	**電子データで提供されたスコアのみ有効とします。** データ直送依頼は出願締切日から遡って**3週間以上前**を目安に、早めに手配してください。なお、スコアが出願期間より前に到着した場合でも受理します。直送先は以下の通り指定してください。 （1）機関（Institution）：明治大学／Meiji University （2）部署（Department）：入学センター事務室／Admissions Office （3）住所（Address）：〒101-8301東京都千代田区神田駿河台1-1明治大学入学センター事務室／1-1,Kanda-surugadai, Chiyoda-ku, Tokyo,101-8301 Japan, Admissions Office, Meiji University （4）送付方法（Delivery Method）：電子送信／Electronic Score Delivery ※（3）は、電子送付のため原則不要ですが、試験団体の指示により入力必須となっている場合のみ入力してください。
TOEIC L&R & TOEIC S&W ※出願書類として**右記の2つ**の証明書類を必ず提出してください。	1. TOEIC L&Rの公式認定証（Official Score Certificate）	**原本のみ**	出願書類と同封	IPテストのスコアは認めません。
	2. TOEIC S&Wの公式認定証（Official Score Certificate）	**原本のみ**	出願書類と同封	IPテストのスコアは認めません。
GTEC 【CBTタイプに限る】	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE	**コピー可**	出願書類と同封	旧スコア「Score Report」は不可。
ケンブリッジ英語検定	結果ステートメント（Statement of Results）	**コピー可**	出願書類と同封	Linguaskillのスコアは認めません。

※出願にあたって提出されたスコアの個人情報は、各試験実施団体への成績照会時等に利用する場合があります。あらかじめご了承ください。

提出する英語４技能資格・検定試験の証明書見本

※2025 年 1 月 1 日以降に受験したものに限る。

実用英語技能検定

Web出願上でデジタル証明書の提出が完了するため、書類の提出は原則不要

TEAP・Official Score Report コピー可



TOEFL iBT・Test Taker Score Report コピー可

※データの直送依頼をあわせて行い、データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷して提出してください。（36 ページ参照）



IELTS・Test Report Form コピー可

※データの直送依頼をあわせて行い、データ直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷して提出してください。（36 ページ参照）



TOEIC・公式認定証（Official Score Certificate）L&R および S&W 原本のみ

※L&R および S&W の2つの証明書類を必ず提出してください。

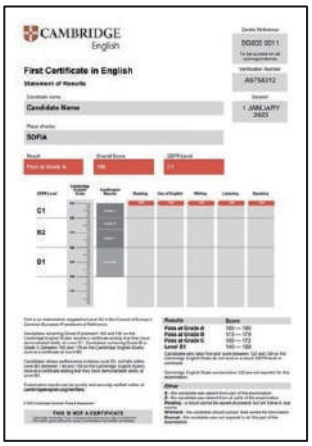




GTEC（CBT）・OFFICIAL SCORE CERTIFICATE コピー可



ケンブリッジ英語検定・Statement of Results コピー可



4. 受験および修学における配慮について

心身等に障がい（聴覚障がい、視覚障がい、肢体不自由、発達障がい、病弱等）**があり、受験上および修学上の配慮を希望する場合は、受験生からの申請に基づき審査のうえ、障がいや疾病等の程度に応じた措置を講じます。ただし、すべての希望に対応できるとは限りません。また、申請期限までに申請を行っていない場合や、申請時に入力していない入学試験形態・学部・方式に出願した場合は、試験当日の配慮が行えません。**

申請する場合は、以下の要領に従って申請してください。

(1) 本学ホームページ「入試総合サイト」の「受験上・修学上の配慮について」（https://www.meiji.ac.jp/exam/information/qfkiOt00000irvan.html）から、入力フォームに従って必要事項を入力してください。また、以下の3点をPDFで添付していただきますので、事前に用意してください。

※PDFの添付ができない場合は、画像での添付も可としますが、文字が鮮明に見える画像を添付してください。

①本学への申請日から3か月以内に発行された医師の診断書（本学所定書式）のPDF

※本学所定書式の診断書は、本学ホームページ「入試総合サイト」の「一般選抜における受験上および修学上の配慮について」からダウンロードしてください。

※本学所定書式の診断書において指定された項目すべてが記載されていれば、他の書式の診断書でも提出可能です。

※大学入試センターへの受験上の配慮申請時に提出した診断書のコピーでも構いません。ただし、本学への申請日から3か月以上経過している場合は、診断書発行時から症状に変更がない場合に限ります。

②大学入試センターから交付された「受験上の配慮事項審査結果通知書」または「受験上の配慮事項決定通知書」のPDF（大学入試センターに配慮申請をしていない場合は不要です）

③英語4技能資格・検定試験スコア証明書類のPDF（英語4技能資格・検定試験のスコア利用者のみ）

(2) **申請期限は2026年12月4日（金）17時です。申請期限を過ぎた場合は、受験上の配慮を行うことができません。**

(3) 配慮申請の際に、出願を予定している入学試験形態・学部・方式を確認します。申請内容に基づいて審査を行うため、**配慮申請締切後は、入学試験形態・学部・方式の追加はできません。**あらかじめご注意ください。

(4) 入学後の修学配慮に関係する可能性があるため、大学入学共通テスト利用入学試験のみに出願する場合も申請してください。

(5) 日常生活において、補聴器、松葉杖、車椅子等を使用している方で試験当日も同様に使用する場合は、試験会場設定等の関係から、必ず申請してください。

(6) 全学部統一入学試験において、受験時の配慮を希望する場合は、原則として「東京（本学）」会場での受験となります。

(7) 入力フォームに入力・添付された内容に基づいて受験希望学部が審査を行い、その結果を申請時に登録いただいたメールアドレス宛に送付します。

(8) 結果を確認し、問題がなければ、出願期間内に出願手続を行ってください。なお、**出願時に必要書類を郵送する際、結果に添付した「配慮申請手続証明書」も同封してください。同封がない場合、試験当日の配慮を受けられない可能性があります。**

(9) 本学の学部別入学試験および全学部統一入学試験において、リスニングを実施する科目はありません。大学入学共通テスト利用入学試験を受験する方でリスニング免除がある場合は、27ページ「2. 大学入学共通テスト『英語』リスニングの利用方法について」の注意3を確認してください。

(10) 以下の場合も申請してください（いずれの場合も、医師の診断書が必要です）。

・脱毛症による帽子の着用（出願時の写真が着帽の方を含む）
・糖尿病による試験時間中のインスリン注射やブドウ糖摂取
・試験時間中の薬・水の服用（※目薬は申請不要）
・光過敏症による帽子・サングラス等の着用

※申請不要で使用できるものについては、44・48ページを参照してください。

5. 外国籍者の出願について

外国籍の出願者で、在留資格「留学」での入学を希望する場合、在留資格の取得または更新に関する大学での手続きは、入学手続完了後に可能となります。入学手続の完了時期が遅い場合、在留資格の取得等が入学までに間に合わない恐れがありますので、十分に注意してください。なお、入学手続時に経費支弁能力の確認を行います。

問い合わせ先　　国際教育事務室　TEL：03-3296-4141

6. 入学検定料について

（1）入学検定料

学部別入学試験	1学部・1方式出願：35,000円 ただし、以下①～③の場合のみ、2方式目以降の入学検定料が20,000円となります。 ①商学部「学部別方式」と商学部「英語４技能試験利用方式」を併願する場合 ②経営学部「大学入学共通テスト併用型３科目方式」と経営学部「大学入学共通テスト併用型英語４技能試験活用方式」を併願する場合 ③国際日本学部「2科目方式」、国際日本学部「英語4技能試験活用方式」、国際日本学部「大学入学共通テスト併用型3科目方式」、国際日本学部「大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式」のいずれかを併願する場合（**すべて併願することも可能**）
全学部統一入学試験	1学部・1方式出願：35,000円 ただし、全学部統一入学試験において、複数の学部・方式に出願する場合に限り、2学部目または2方式目以降の入学検定料が1学部・1方式につき、20,000円となります。
大学入学共通テスト利用入学試験	1学部・1方式出願：18,000円 大学入学共通テスト利用入学試験については、入学検定料割引の適用はありません。

※消費税は課税されません。
※入学検定料のほか、1回の支払いごとに1,200円の手数料（Web出願のサービス利用料）が必要です。
※追加出願（入学検定料納入後）については、33ページ「追加出願（入学検定料納入後）について」を参照してください。

（2）「入学検定料納入確認書」について

Web出願ページから3月31日（水）まで取得することができます。
「入学検定料納入確認書」は、①Web出願ページトップ画面の「ログイン」からログイン、②「出願一覧」から前回出願した際の出願番号の「確認」を選択、③「決済確認書を印刷する」を選択し、印刷してください。
※複数の出願登録をしている場合は、出願番号ごとに上記手続をしてください。

（3）入学検定料の返還について

納入された入学検定料は、原則として返還しません。ただし、次の①～③の場合は入学検定料を返還します。
①入学検定料を納入したが、出願書類を出願期間内に提出しなかった場合
②出願資格を欠く者が出願した場合
③納入すべき入学検定料より過剰に納入した場合
※手数料1,200円は返還できません。
※振込日に関する個別のお知らせは行わないため、ご自身で振込口座を確認してください。

入学検定料の返還請求期限・方法について

（1）返還対象者への通知について
学部別入学試験・全学部統一入学試験・大学入学共通テスト利用入学試験（前期日程）を志望した場合は2月17日（水）までに、大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程）を志望した場合は3月5日（金）までに、UCAROメッセージにて返還に関する案内を送ります。返還対象に該当すると自身で認識しているにもかかわらず、上記期日までにUCAROメッセージが届かない場合は、3月8日（月）までに出願受付センター（050-5490-7188）へ連絡してください。
※3月9日以降は、入学センター事務室（03-3296-4138）へ連絡してください。
※事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

（2）返還手続きについて
返還対象者には、UCAROメッセージにて「入学検定料返還願」を送ります。
印刷のうえ、必要事項を記入したものを郵送してください。

7. 大規模自然災害による入学検定料の免除

大規模自然災害（地震、津波、台風・集中豪雨等による風水害等）が発生した場合は、入学検定料の免除措置をとることがあります。入学検定料の免除措置を決定した場合には、明治大学ホームページ（https://www.meiji.ac.jp/koho/natural-disaster/）を通じてお知らせします。

問い合わせ先　入学センター事務室　TEL：03-3296-4138
事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

8 受験票

1. 受験票の取得

受験票はUCAROから各自で確認のうえ、Ａ４サイズの白色コピー用紙にタテ方向・原寸大で印刷し、試験当日に持参してください（大学入学共通テスト利用入学試験を除く）。**受験票の郵送はしません。**

■受験票の取得方法

UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし、メニューにある「**受験一覧**」で、当該の出願情報の「﹀」ボタンを選択し、「受験票・受験番号照会」ボタンを選択してください。

※受験票の公開予定日時は入学試験形態ごとに異なります（次項「2. 受験票・受験番号照会公開日」参照）。

※受験票の確認方法がわからない場合や出力できない等の場合は、UCARO・Web出願ヘルプデスクにご連絡ください。

※UCARO familyのアカウントから、受験票印刷等の操作はできません。

〔学部別入学試験・全学部統一入学試験〕

「受験票・受験番号照会」画面にある、「受験票を印刷する」のボタンを選択し、表示される受験票を印刷のうえ登録内容をよく確認（41ページ参照）し、試験当日に持参してください。

※受験票は必ず**Ａ４サイズの白色コピー用紙にタテ方向・原寸大で印刷**してください。
不正行為防止の観点から、**裏面も含め一切の書き込みを禁止します。**

※スマートフォン等でのUCAROの画面提示での受験はできません。

※受験票は試験日ごとに作成されます。同じ出願登録で同一試験日において複数の学部・方式を併願している場合も、作成される受験票は１枚（同一内容）です。

※試験当日に受験票を紛失した等の場合は、試験会場の係員に申し出てください。なお発行には約15分を要しますが、これに伴う試験時間の延長等はありません。

〔大学入学共通テスト利用入学試験〕

受験票は「受験票・受験番号照会」画面に表示されるため、登録内容をよく確認してください（41ページ参照）。

※大学入学共通テスト当日は、本学発行の受験票は必要ありません。大学入試センター発行の受験票を持参してください。

2. 受験票・受験番号照会公開日

各入学試験形態における公開（印刷可能）予定日時は以下のとおりです。

入学試験形態・公開予定日時				
学部別入学試験		全学部統一入学試験	大学入学共通テスト利用入学試験	
政治経済、理工、経営、情報コミュニケーション、国際日本学部	法、商、文、農総合数理学部		前期日程	後期日程
1月29日（金）13時	2月2日（火）13時	1月27日（水）13時	1月27日（水）13時	3月5日（金）15時

3. 受験票に関する問い合わせ先

UCARO・Web出願ヘルプデスク
こちらはUCAROへのログイン・会員登録方法などUCAROの基本操作に関するお問い合わせのみとなります。
個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。
TEL：03-6634-6494
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

明治大学出願受付センター（受験票表示内容に関することなどの個別事象について）
TEL：050-5490-7188
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（2ページ）を参照してください。

4. 受験票表示内容の確認

受験票の表示内容についてよく確認してください。

試験会場、受験科目などWeb出願ページで登録した内容と受験票表示内容が異なっている場合は、出願受付センターへ問い合わせてください。

※出願完了後（入学検定料納入後）は、入試形態・学部・学科・専攻・方式・試験会場・選択受験科目・受験外国語・英語４技能試験の活用有無およびスコア等の志望情報は一切変更できません。

※全学部統一入学試験における「神奈川（本学）」会場については、生田キャンパスの受入定員を超過した場合は、試験会場（キャンパス）が「東京（本学）」となる場合があります（47ページ参照）。

■受験票表示内容についての注意事項

〔全入試形態共通事項〕

※**座席番号**（A面）…試験当日に着席する席を指定する番号です。なお、大学入学共通テスト利用入学試験には座席番号はありません。

※**受験番号**（C面）…入学手続等で使用する番号です。

※入学手続については、合格者へ案内する「入学手続の手引」に従ってください。

〔学部別入学試験〕

※理工学部および農学部の受験科目欄（A面）は「当日選択」と表示されます。

※商・経営・国際日本学部は、志望する方式もC面に表示されます。
なお、複数方式に併願した場合であっても座席番号はA面に記載のとおり1つとなります。

※経営学部で「大学入学共通テスト併用型英語4技能試験活用方式」にのみ出願した場合、受験外国語欄（A面）は「◆免除◆」と表示されます。

※経営学部の受験科目欄（A面）は「共通テスト」と表示されます。

※国際日本学部において、「英語4技能試験活用方式（大学入学共通テスト併用型含む）」のみに出願（併願）し、それ以外の方式には出願していない場合、受験外国語欄（A面）には「◆免除◆」と表示されます。

※国際日本学部において、出願する方式に「大学入学共通テスト併用型」を含む場合、受験科目欄（A面）には「共通テスト」と表示されます。一方で、「大学入学共通テスト併用型」が一切含まれない場合、受験科目欄（A面）は「＊＊＊」と表示されます。

※総合数理学部において、受験科目欄（A面）は「＊＊＊」と表示されます。

※受験科目欄（A面）について、「歴史総合、世界史探究」は「世界史探究」、「歴史総合、日本史探究」は「日本史探究」、「地理総合、地理探究」は「地理探究」、「公共、政治・経済」は「政治・経済」と表示されます。

〔全学部統一入学試験〕

※農・経営・国際日本・総合数理学部は、志望する方式もC面に表示されます。

〔大学入学共通テスト利用入学試験〕

※大学入学共通テスト利用入学試験の受験票はUCARO上に表示されるものとなります（40ページ参照）。

■受験票見本〔全学部統一入学試験〕

※試験地が地方会場の場合、「キャンパス・校舎」は「試験会場」となります。

※実際の画像とは異なる場合があります。



2027年度　明治大学　受験票　A

試験日	2月5日（金）
入試名	全学部統一入学試験
座席番号	141
氏名	メイジ　タロウ 明治　太郎
試験地	キャンパス・校舎
会場（本学）	駿河台・リバティタワー
階数・教室	1階　1012教室
受験外国語	英語
英語４技能試験の活用有無	有

【集合時刻は、受験する科目の各時限開始３０分前です】

・全学部統一入学試験時間割表

9:30～10:30	11:30～12:30	13:50～14:50	15:50～16:50
外国語	国語、数学①	地理歴史、公民、理科	数学②

全学部統一入学試験を受験する際の注意事項

試験時間割（全学部共通）の中から、出願した学部・学科・方式が指定する科目を選択し、受験してください。
また、英語４技能資格・検定試験を活用しない学部・方式を出願する場合は、１時限目「外国語（英語）」の受験が必要です。
詳細は、一般選抜要項を確認してください。

山折り①

C

受験学部・学科・専攻・方式	受験番号
政治経済学部　政治学科	30141
理工学部　電気電子生命学科　生命理工学専攻	30141
農学部　生命科学科	30141
総合数理学部　現象数理統計学科　４科目方式	30141
総合数理学部　現象数理統計学科　英語４技能４科目方式	27008
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****

※１受験票に上記試験日程が表示されませんので、UCAROよりご確認してください。
受験票、一般選抜要項を参照してください。

合格発表

UCAROにログインし、メニューにある「受験一覧」の当該の出願情報に表示される「合否照会」ボタンから合否を確認することができます。詳細は、一般選抜要項を参照してください。

◆注意◆

合格者への入学手続書類の郵送は行いません。UCAROにログインし、メニューにある「受験一覧」で、当該の出願情報の「入学手続」ボタンから入学手続画面に入ることで、入学手続を行うことができます。入学手続画面の「書類ダウンロード」から「入学手続の手引」の内容を確認のうえ、画面上の指示に従って入学手続締切日までに手続きを行ってください。UCAROの上での手続きの流れについては、入学手続画面の「手続の流れ」にも記載がありますので、あわせて確認してください。

入構時はこの面を提示してください。 B

※試験地が地方会場の場合は試験室に直接お越しください。

（スマートフォン等によるUCAROの画面提示での入構はできません。）

5 駿

2027

キャンパス・校舎

駿河台・リバティタワー

連絡事項

【試験会場最寄り駅】★ＪＲ中央線・総武線、東京メトロ丸ノ内線「御茶ノ水駅」

★東京メトロ千代田線「新御茶ノ水駅」★都営三田線・新宿線、東京メトロ半蔵門線「神保町駅」

山折り②

明治大学

山折り①

D

注意事項

1. Ｗｅｂ出願システムで登録した内容と受験票表示内容が異なっている場合は、出願受付センター（050-5490-7188）へ問い合わせてください。
2. 受験票は試験日ごとに１枚発行します。**必ず各自でＡ４サイズの白色コピー用紙にタテ方向・片寄せで印刷し、解答用紙に影響してください。**
3. 受験生の試験会場（教室）集合時刻は、受験する科目の各時限開始３０分前です。試験会場周辺の公共交通機関に遅れが生じ、試験に影響があると本学が判断した場合は、試験開始時間を繰り下げることがあります。
ただし、試験開始時間を繰り下げる場合であっても試験の進行上、繰下げ時間には限界がありますのでご了承ください。
4. 試験会場の開門は、午前８時です。なお、「東京（本学）」、「神奈川（本学）」会場において、１時限目「外国語」を受験しない方の入場開始時刻は午前１０時３５分です。
5. 試験当日の是否は、各自持参してください。
6. 試験当日の状況により、試験終了後の退出について、時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。
7. 指定された試験会場以外では、いかなる理由があっても受験できません。試験会場間違いに注意してください。

受験票はＡ４サイズで印刷し、山折り①・②で折り、受験票の表と上にして机の上に置いてください。

不正行為の疑いをもたれぬよう、裏面も含め一切の書き込みを禁止します。

入学試験の実施に関する情報を明治大学ホームページにて必ず確認してください。
なお、受験当日入学試験開始前の午前8時（予定）に掲載します。
明治大学ホームページ　URL　https://www.meiji.ac.jp/

■受験票見本〔学部別入学試験〕

※実際の画像とは異なる場合があります。



2027年度　明治大学　受験票　A

試験日	2月16日（火）
入試名	学部別入学試験・商学部
座席番号	10111
氏名	メイジ　タロウ 明治　太郎
試験地	キャンパス・校舎
会場（本学）	和泉・第一校舎
階数・教室	B1階　002教室
受験外国語	英語
受験科目	日本史探究

【集合時刻は、１時限目開始の３０分前（午前９時３０分）です】

・商学部（学部別方式）入学試験時間割表

10:00～11:20	12:40～13:40	14:40～15:40
外国語	国語	地理歴史、公民、数学

・商学部（英語４技能試験利用方式）入学試験時間割表

10:00～11:20	12:40～13:40	14:40～15:40
英語	国語	地理歴史、公民、数学

山折り①

C

受験学部・学科・専攻・方式	受験番号
商学部　商学科　学部別方式	10111
商学部　商学科　英語４技能試験利用方式	20232
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	*****

※１受験票に上記試験日程が表示されませんので、UCAROよりご確認してください。
受験票、一般選抜要項を参照してください。

合格発表

UCAROにログインし、メニューにある「受験一覧」の当該の出願情報に表示される「合否照会」ボタンから合否を確認することができます。詳細は、一般選抜要項を参照してください。

◆注意◆

合格者への入学手続書類の郵送は行いません。UCAROにログインし、メニューにある「受験一覧」で、当該の出願情報の「入学手続」ボタンから入学手続画面に入ることで、入学手続を行うことができます。入学手続画面の「書類ダウンロード」から「入学手続の手引」の内容を確認のうえ、画面上の指示に従って入学手続締切日までに手続きを行ってください。UCAROの上での手続きの流れについては、入学手続画面の「手続の流れ」にも記載がありますので、あわせて確認してください。

入構時はこの面を提示してください。 B

（スマートフォン等によるUCAROの画面提示での入構はできません。）

16 和

2027

キャンパス・校舎

和泉・第一校舎

連絡事項

【試験会場最寄り駅】★京王線、都営新宿線（京王新線直通）、井の頭線「明大前駅」

山折り②

明治大学

山折り①

D

注意事項

1. Ｗｅｂ出願システムで登録した内容と受験票表示内容が異なっている場合は、出願受付センター（050-5490-7188）へ問い合わせてください。
2. 受験票は試験日ごとに１枚発行します。**必ず各自でＡ４サイズの白色コピー用紙にタテ方向・片寄せで印刷し、解答用紙に影響してください。**
3. 受験生の試験会場（教室）集合時刻は、１時限目開始の３０分前（午前９時３０分）です。試験会場周辺の公共交通機関に遅れが生じ、試験に影響があると本学が判断した場合は、試験開始時間を繰り下げることがあります。ただし、試験開始時間を繰り下げる場合であっても試験の進行上、繰下げ時間には限界がありますのでご了承ください。
4. 試験会場の開門は、午前８時３０分です。
5. 試験当日の是否は、各自持参してください。
6. 試験当日の状況により、試験終了後の退出について、時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。
7. 指定された試験会場以外では、いかなる理由があっても受験できません。試験会場間違いに注意してください。

受験票はＡ４サイズで印刷し、山折り①・②で折り、受験票の表と上にして机の上に置いてください。

不正行為の疑いをもたれぬよう、裏面も含め一切の書き込みを禁止します。

入学試験の実施に関する情報を明治大学ホームページにて必ず確認してください。
なお、受験当日入学試験開始前の午前8時（予定）に掲載します。
明治大学ホームページ　URL　https://www.meiji.ac.jp/

9 試験会場での注意

9-1 学部別入学試験

1．試験会場の入退場

【入場】

（1）**受験票はUCAROから各自で印刷のうえ必ず持参してください**（40ページ参照）。**入場の際、受験票の提示が必要です。**

（2）**受験生の試験会場（教室）集合時刻は、1時限目開始の30分前（午前9時30分）です。**試験会場周辺の公共交通機関（バス、タクシーを除く）に遅れが生じ、試験に影響があると本学が判断した場合は、試験開始時刻を繰り下げることがあります。ただし、試験開始時刻を繰り下げる場合であっても試験の進行上、繰下げ時間には限度がありますのでご了承ください。

（3）試験会場の開門は、午前8時30分です。

（4）試験開始25分前に、受験者の出席確認、顔写真の照合、受験に際しての重要な説明を行うため、必ず集合時刻までに入室してください。

（5）試験会場（教室）への集合時刻以降に到着した場合、出席確認、受験に際しての説明などを別途行うことにより、所定の試験時間が確保できないことがありますのでご了承ください。

【退場】

（1）**試験時間中の途中退場は、最終時限も含めて認めません。なお、試験放棄者は全科目無効（合否判定対象外）となります。**

（2）休憩時間・昼食時間の構外への外出はできません。

（3）**試験終了後は試験会場に留まることはできません。速やかに退出してください。** なお、試験当日の状況により、終了後の退出について、混雑による事故を防ぐため、時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。事故防止のため、ご協力をお願いします。

（4）試験会場から最寄駅までの道のりは大変混雑するため、**当日中に遠方へ帰る方で、事前に交通機関の手配をされる場合は、時間に十分な余裕を持ってください。**

【遅刻】

（1）１時限目の試験開始後30分まで受験を認めますが、上記「【入場】（4）」の説明等が受けられないため、早めに試験会場（教室）に到着できるよう努めてください。30分経過後は、１時限目だけでなく2時限目以降の受験もできません。なお、１時限目を受験した場合で、２時限目以降において試験開始後30分までに試験会場（教室）へ入室できない場合は、当該時限以降の受験はできません。

（2）天候の悪化、交通機関の事故・ストライキ等の不測の事態により試験開始時刻を繰り下げた場合は、遅刻を認めないことがあります。

【その他】

（1）**試験当日は、身分証明書**（生徒証・マイナンバーカード・パスポート・在留カード等（氏名及び生年月日の記載があり、顔写真付きで、入学試験日において有効なもの））**を持参してください。**本人確認のため、提示を求めることがあります。

（2）**試験当日の昼食は、各自持参してください。**

（3）**保護者の控室はありません。また構内に入ることもできません。**

（4）**駐輪・駐車場は用意していないため、自転車・自動車の利用はご遠慮ください。また、試験会場周辺の交通の妨げとなるため、自動車での送迎はご遠慮ください。**

（5）自然災害や火災・停電・公共交通機関遅延等の不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験会場の変更および日程の延期等の措置をとることがあります。なお、このことに伴う受験生の個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。

（6）自然災害や交通機関の事故・運休・遅延・ストライキ等の不測の事態が発生しても、試験時間繰り下げ等の措置を講ずることができない場合があります。**遠距離移動がある場合や悪天候等が予想される場合には、あらかじめ試験会場付近に宿泊場所を確保する等の対策を講じてください。**なお、これらのことによって生じた受験生の負担費用、その他個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。

（7）試験会場内での手荷物預かりは行いません。キャリーバッグ等の大型荷物は、あらかじめコインロッカー等を利用し預け入れてから来場してください。

（8）試験会場内は禁煙です。

（9）試験期間中は、本学内のATMは使用できません。

9-1 学部別入学試験

2. 試験会場一覧

（1）試験会場（キャンパス）の選択はできません。
（2）**受験票にて指定された試験会場以外での受験は認めません。受験票で試験会場をよく確認してください。**
受験票の公開予定日時については40ページを参照してください。
（3）**試験会場は、学部・学科・選択科目・入試方式により、原則として下表のように指定します。**
ただし、収容人数を超過した場合は、他のキャンパスになることがあります。UCAROで公開される受験票を取得した際に、キャンパスを必ず確認してください。
（4）試験会場の下見はできません。入構制限期間は構内にも入れません。
（5）以下の試験会場以外を使用する場合は、受験票に試験会場を掲載しますので、その指示に従ってください。
（6）学部別入学試験は、地方会場では実施しません。

<table>
<tr><th>学部＼試験会場</th><th>駿河台キャンパス</th><th>和泉キャンパス</th><th>生田キャンパス</th><th>中野キャンパス</th></tr>
<tr><td>法　学　部</td><td>「歴史総合、世界史探究」
「公共、政治・経済」</td><td>「歴史総合、日本史探究」</td><td rowspan="6"></td><td rowspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">商　学　部</td><td>「歴史総合、世界史探究」※
「数学」</td><td>「歴史総合、日本史探究」
「地理総合、地理探究」
「公共、政治・経済」
（「歴史総合、世界史探究」）※</td></tr>
<tr><td colspan="2">※「歴史総合、世界史探究」の試験会場は駿河台キャンパスですが、駿河台キャンパスの収容人数を超過した場合、和泉キャンパスを使用することがあります。指定する試験会場（キャンパス）は受験票にてお知らせします。</td></tr>
<tr><td>政治経済学部</td><td>「歴史総合、日本史探究」
「地理総合、地理探究」
「公共、政治・経済」</td><td>「歴史総合、世界史探究」
「数学」</td></tr>
<tr><td rowspan="2">文　学　部</td><td>「歴史総合、日本史探究」※</td><td>「歴史総合、世界史探究」
「地理総合、地理探究」
（「歴史総合、日本史探究」）※</td></tr>
<tr><td colspan="2">※「歴史総合、日本史探究」の試験会場は駿河台キャンパスですが、駿河台キャンパスの収容人数を超過した場合、和泉キャンパスを使用することがあります。指定する試験会場（キャンパス）は受験票にてお知らせします。</td></tr>
<tr><td>理　工　学　部</td><td colspan="4">概ね本学での出願書類受付完了順に、
①駿河台キャンパス、②和泉キャンパス、③生田キャンパスの順番で指定します。
指定する試験会場（キャンパス）は受験票にてお知らせします。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">農　学　部</td><td>農学科
農芸化学科
生命科学科</td><td>食料環境政策学科</td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">※「農学科、農芸化学科、生命科学科」の試験会場は駿河台キャンパスですが、駿河台キャンパスの収容人数を超過した場合、和泉キャンパスを使用することがあります。指定する試験会場（キャンパス）は受験票にてお知らせします。</td></tr>
<tr><td>経　営　学　部</td><td colspan="2">概ね本学での出願書類受付完了順に、
①駿河台キャンパス、②和泉キャンパスの順番で指定します。
指定する試験会場（キャンパス）は受験票にてお知らせします。</td></tr>
<tr><td>情報コミュニケーション学部</td><td>「歴史総合、世界史探究」
「公共、政治・経済」
「数学」</td><td>「歴史総合、日本史探究」</td></tr>
<tr><td>国際日本学部</td><td></td><td>全方式</td></tr>
<tr><td>総合数理学部</td><td>全学科</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

9-1 学部別入学試験

3. 入学試験実施に関する情報（降雪・事故等による交通機関の混乱）

入学試験の実施に関する情報について、各学部の学部別入学試験前日の18時（予定）に、明治大学ホームページ（https://www.meiji.ac.jp/）または明治大学入試総合サイト（https://www.meiji.ac.jp/exam/）にて掲出します。

4. 受験票の再交付

試験当日に受験票を紛失した等の場合は、試験会場の係員に申し出てください。なお、発行には約15分を要しますが、これに伴う試験時間の延長等はありません。

5. 受験上の注意

【筆記用具・その他】

使用を認めるもの
・黒鉛筆（HBに限る。不可：和歌・格言等が印刷されているもの）、鉛筆キャップ ・シャープペンシル（HB・黒） ・プラスチック製の消しゴム ・鉛筆削り（不可：電動式・大型のもの・ナイフ類） ・時計（不可：辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のもの） ・ストップウォッチ（不可：音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のもの） ・**眼鏡、ハンカチ（不可：文字や地図等がプリントされているもの）、目薬、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）** ※時計は試験会場には設置されていません。
使用を認めないもの（例）
・ラインマーカー、カラーペン、色鉛筆 ・耳栓 ・下敷 ・電子辞書、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末**（スマートウォッチ、スマートグラス等）**、タブレット端末、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器**（試験会場に入る前にアラーム設定解除のうえ電源を切り、カバンにしまってください）** ・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具 ※正答を示唆する可能性があるものは、使用を認めません。 ※解答にあたり、監督者が不適当と判断するものは、使用を認めません。

※座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）については、試験開始前に監督者に申し出のうえ、許可を得たうえで使用できます（監督者による確認の結果、使用できない場合があります）。なお、文字や地図等がプリントされているものは使用できません。
※サポーター、テーピング、包帯、湿布、ギプス、眼帯、コルセットを着用したまま受験することはできますが、試験時間中に着脱する場合は、監督者に申し出て許可を得てください。

【服　装】

（1）**文字や地図がプリントされている衣服の着用は認めません。**万一着用している場合は、監督者の指示に従ってください（着用している場合には、脱いでもらうことがあります）。
（2）試験教室内の室温の調整には留意しますが、快適に感じる室温には個人差があることや、座席位置により温度差が生じる場合があるため、**試験当日は温度調節の可能な服装を心がけてください。**ただし、帽子・マフラー・ストールは原則として使用できません。

【解答用紙】

「ドイツ語」・「フランス語」を除き、マークシート式解答用紙を使用します。出題形式は学部・科目により、マーク解答のみの場合、あるいはマーク解答と記述解答を併用する場合があります。

【マークシートの使用方法】

（1）**鉛筆またはシャープペンシル（いずれもHB・黒）**で記入してください。
（2）解答を修正する場合は、プラスチック製の消しゴムを使用してください。
（3）解答用紙は、汚したり折り曲げたりせず、指定された場所以外には、記入しないでください。

【マーク例】

記　入　例		マーク全体を濃く塗り潰す。
悪　い　例		マーク欄の一部分に印を付けたり、薄く塗る。

9-1 学部別入学試験

【試験時間中】

（1）試験会場内（教室）での全般的な注意事項

①受験票は、必ず持参し、四つ折にしA面を上にして机の上に置いてください。

②試験問題の内容に関する質問には、一切答えません。

③特別な事情で事前に申請があり、なおかつ本学が認めた者を除き、帽子等を着用しての受験はできません。

④体調が悪くなったとき、または気分が悪くなったときは、早めに黙って挙手してください。ただし、**診療所での受験や試験時間の延長は、一切できません。**

⑤特別な事情で事前に申請があり、なおかつ本学が認めた者を除き、医師や保護者の介添を必要とする受験はできません。

⑥**時計・携帯電話・スマートフォン等のアラーム設定を解除してください。携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末（スマートウォッチ、スマートグラス等）・イヤホン等のすべての電子機器類は電源を切り、カバンにしまってください。時計としての使用も認めません。**カバン等の中で携帯電話・スマートフォン等が鳴動した場合は、監督者が本人の了解を得ずにカバン等を試験会場の外に持ち出すことがあります。

⑦試験時間中、監督者が試験室内の巡視を行います。その際、監督者が顔を上げるように指示することや、マスクや眼鏡等を一時的に外すように指示することなどがあります。

⑧日常的な生活騒音等（監督者の巡視による足音・監督業務上必要な打ち合わせ、鉄道・航空機・自動車・風雨・空調・エレベーター・エスカレーターの動作の音、工事の音、周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音、時計・携帯電話・スマートフォン等の鳴動等）が発生した場合でも原則として救済措置は行いません。監督者が試験中断を指示しない限り解答を続けてください。

⑨試験時間中の飲食（ガム等を含む）は、原則として禁止します。

⑩トイレや体調不良等により、試験時間中に隣席の受験者が途中離席する場合は、席を立っていただくことがあります。その場合でも、原則として救済措置は行いません。

（2）周囲の受験生に迷惑となる行為について

周囲の受験生に迷惑となる行為（身体をゆする行為等）を行った場合は、大学の判断により別室受験を求めることがあります。また、監督者および係員の注意や指示に従わない場合は、試験会場内から退出を求めることがあります。試験会場内から退出となった場合は、それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。その際、入学検定料の返還は行いません。

（3）不正行為について

①カンニングペーパーを使ったり、参考書や辞書等の書籍類を見ること、他人の答案をのぞき見たりする等の行為は、不正行為となります。

②試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチ、スマートグラス）、イヤホン等の電子機器類を使用することは、不正行為となります。

※通信機能のある電子機器類がカバンにしまわれていない場合、電源が切られていても、使用しているものとみなし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります）。

※イヤホンについては耳に装着していれば使用しているものとして不正行為となります。

③試験会場（教室）に入室以降、監督者の注意や指示に従わない場合、不正行為とすることがあります。

④不正行為が疑われる状況があった場合には、別室等での聞き取りや所持品の確認をすることがあります。

（4）不正行為および不正行為が疑われる場合の対応について

①不正行為が疑われる場合、監督者が注意をすることがあります。

②不正行為と認められた場合、以下の対応をとります。なお、この取り扱いに伴う入学検定料の返還は行いません。

・当日の入学試験の受験は認めません。また、すでに受験した本学の当該年度入学試験の全教科・科目の得点を無効とします（大学入学共通テスト利用入学試験についても全教科・科目の得点を無効とします）。

・すでに合格した本学の当該年度入学試験がある場合、合格を取り消します。

・当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。

・入学後に過去の入学試験または出願書類における不正行為が判明した場合、入学を取り消します。

③不正行為が認められた場合、警察等の公的機関に被害届を提出する等の対応をとる場合があります。

6. 遺失物

試験終了後、忘れ物がないか確認してから退場してください。忘れ物をした場合には、以下まで問い合わせてください。

■遺失物問い合わせ先

試験会場（キャンパス）	電話番号（試験期間中）	電話番号（試験期間後）
駿河台	03-3296-4445・4594（リバティタワー防災センター）	03-3296-4206（学生支援事務室）
和　泉	03-5300-1122（正門守衛所）	03-5300-1177（和泉学生支援事務室）
生　田	044-934-7593（中央校舎守衛所）	044-934-7579（生田学生支援事務室）

試験会場周辺で、パンフレット類の配布や各種勧誘を行う者がいますが、本学とは無関係です。
これらの勧誘に応じたり、氏名・連絡先等を教えたりしたことにより発生した事故に対して、本学は一切の責任を負いませんので、注意してください。

9-2 全学部統一入学試験

1．試験会場の入退場

【入場】

（1）**受験票はUCAROから各自で印刷のうえ必ず持参してください**（40ページ参照）。**「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場では、入場の際、受験票の提示が必要です**（地方会場では、受験者の出席確認・顔写真の照合の際、確認します）。

（2）**受験生の試験会場（教室）集合時刻は、受験する科目の各時限開始30分前です。**試験会場周辺の公共交通機関（バス、タクシーを除く）に遅れが生じ、試験に影響があると本学が判断した場合は、試験開始時刻を繰り下げることがあります。ただし、試験開始時刻を繰り下げる場合であっても試験の進行上、繰下げ時間には限度がありますのでご了承ください。当該時限の科目を受験しない人は、試験会場（教室）に入室できません。

（3）試験会場の開門は、午前8時です。なお、「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場において、**2時限目から受験する方の入場開始時刻は午前10時35分（3時限目は12時35分）**です。

（4）試験開始25分前に、受験者の出席確認、顔写真の照合、受験に際しての重要な説明を行うため、必ず集合時刻までに入室してください。

（5）試験会場（教室）への集合時刻以降に到着した場合、出席確認、受験に際しての説明などを別途行うことにより、所定の試験時間が確保できないことがありますのでご了承ください。

【退場】

（1）**試験時間中の途中退場は認めません。**

（2）受験しない時限は、荷物をすべて持参のうえ、試験会場（教室）から退出してください（2～3時限目において受験生のみ各試験会場内の受験生控室を利用していただきます）。

（3）休憩時間・昼食時間・2時限目および3時限目を受験しない場合の空き時間の構外への外出について

①**「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場：構外への外出はできません。**

②「札幌」・「仙台」・「名古屋」・「大阪」・「広島」・「福岡」会場：校舎等の入退場は自由です。

（4）**試験終了後は試験会場に留まることはできません。速やかに退出してください。**なお、試験当日の状況により、終了後の退出について、混雑による事故を防ぐため、時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。事故防止のため、ご協力をお願いします。

（5）試験会場から最寄駅までの道のりは大変混雑するため、**当日中に遠方へ帰る方で、事前に交通機関の手配をされる場合は、時間に十分な余裕を持ってください。**

【遅刻】

（1）各時限の試験開始後30分まで受験を認めますが、上記「【入場】（4）」の説明等が受けられないため、早めに試験会場（教室）に到着できるよう努めてください。

（2）天候の悪化、交通機関の事故・ストライキ等の不測の事態により試験開始時刻を繰り下げた場合は、遅刻を認めないことがあります。

【その他】

（1）**試験当日は、身分証明書**（生徒証・マイナンバーカード・パスポート・在留カード等（氏名及び生年月日の記載があり、顔写真付きで、入学試験日において有効なもの））**を持参してください。**本人確認のため、提示を求めることがあります。

（2）**試験当日の昼食は、各自持参してください。**

（3）**保護者の控室はありません。また構内に入ることもできません。**

（4）**駐輪・駐車場を用意していないため、自転車・自動車の利用はご遠慮ください。また、試験会場周辺の交通の妨げとなるため、自動車での送迎はご遠慮ください。**

（5）自然災害や火災・停電・公共交通機関遅延等の不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験会場の変更および日程の延期等の措置をとることがあります。なお、このことに伴う受験生の個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。

（6）自然災害や交通機関の事故・運休・遅延・ストライキ等の不測の事態が発生しても、試験時間繰り下げ等の措置を講ずることができない場合があります。**遠距離移動がある場合や悪天候等が予想される場合には、あらかじめ試験会場付近に宿泊場所を確保する等の対策を講じてください。**なお、これらのことによって生じた受験生の負担費用、その他個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。

（7）試験会場内での手荷物預かりは行いません。キャリーバッグ等の大型荷物は、あらかじめコインロッカー等を利用し預け入れてから来場してください。

（8）試験会場内は禁煙です。

（9）試験期間中は、本学内のATMは使用できません。

9-2 全学部統一入学試験

2. 試験会場一覧

（1）**受験票にて指定された試験会場以外での受験は認めません。受験票で試験地・試験会場をよく確認してください。**
受験票の公開予定日時については40ページを参照してください。

（2）**試験会場は、原則として下表のとおり指定します。**

（3）「神奈川（本学）」については、生田キャンパスの受入定員を超過した場合は、下表のとおり、試験会場（キャンパス）が、「東京（本学）」となる場合があります。UCAROから受験票を取得した際に、試験会場（キャンパス）を必ず確認してください。

（4）本学キャンパス以外の各試験地において、受入定員を超過した場合、Web出願ページ上で当該試験地を選択できなくなります。選択可能な試験地の中から選択してください。

試験地		試験会場（予定）	
本学キャンパス	東　京	駿河台キャンパス 中野キャンパス 和泉キャンパス	指定する試験会場（キャンパス）は、受験票にてお知らせします。なお、受験キャンパスの希望は受け付けません。
	神奈川	生田キャンパス	本学での出願書類受付完了順に（概ね必要書類到着順）、生田キャンパスを指定しますが、**生田キャンパスの受入定員を超過した場合は、「東京（本学）」を指定することがあります。**指定する試験会場（キャンパス）は、受験票にてお知らせします。
札　幌		TKP札幌駅カンファレンスセンター（札幌駅北口）	
仙　台		TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口	
名古屋		名古屋コンベンションホール	
大　阪		新梅田研修センター	
広　島		広島コンベンションホール	
福　岡		福岡県中小企業振興センター	

※試験会場の下見はできません。入構制限期間は構内にも入れません。

3. 入学試験実施に関する情報（降雪・事故等による交通機関の混乱）

入学試験の実施に関する情報について、2月4日（木）の18時（予定）に、明治大学ホームページ（https://www.meiji.ac.jp/）または明治大学入試総合サイト（https://www.meiji.ac.jp/exam/）にて掲出します。

4. 受験票の再交付

試験当日に受験票を紛失した等の場合は、試験会場の係員に申し出てください。なお、発行には約15分を要しますが、これに伴う試験時間の延長等はありません。

9-2 全学部統一入学試験

5. 受験上の注意

【筆記用具・その他】

使用を認めるもの
・黒鉛筆（HBに限る。不可：和歌・格言等が印刷されているもの）、鉛筆キャップ ・シャープペンシル（HB・黒） ・プラスチック製の消しゴム ・鉛筆削り（不可：電動式・大型のもの・ナイフ類） ・時計（不可：辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のもの） ・ストップウォッチ（不可：音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のもの） **・眼鏡、ハンカチ（不可：文字や地図等がプリントされているもの）、目薬、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）** ※時計は試験会場には設置されていません。
使用を認めないもの（例）
・ラインマーカー、カラーペン、色鉛筆 ・耳栓 ・下敷 ・電子辞書、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末**（スマートウォッチ、スマートグラス等）**、タブレット端末、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類**（試験会場に入る前にアラーム設定解除のうえ電源を切り、カバンにしまってください）** ・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具 ※正答を示唆する可能性があるものは、使用を認めません。 ※解答にあたり、監督者が不適当と判断するものは、使用を認めません。

※座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）については、試験開始前に監督者に申し出のうえ、許可を得たうえで使用できます（監督者による確認の結果、使用できない場合があります）。なお、文字や地図等がプリントされているものは使用できません。

※サポーター、テーピング、包帯、湿布、ギプス、眼帯、コルセットを着用したまま受験することはできますが、試験時間中に着脱する場合は、監督者に申し出て許可を得てください。

【服　装】

（1）**文字や地図がプリントされている衣服の着用は認めません。**万一着用している場合は、監督者の指示に従ってください（着用している場合には、脱いでもらうことがあります）。

（2）試験教室内の室温の調整には留意しますが、快適に感じる室温には個人差があることや、座席位置により温度差が生じる場合があるため、**試験当日は温度調節の可能な服装を心がけてください。**ただし、帽子・マフラー・ストールは原則として使用できません。

【解答用紙】

「ドイツ語」・「フランス語」を除き、マークシート式解答用紙を使用します。

出題形式は、上記科目を除き、全問マーク解答となります。

【マークシートの使用方法】

（1）**鉛筆またはシャープペンシル（いずれもHB・黒）**で記入してください。

（2）解答を修正する場合は、プラスチック製の消しゴムを使用してください。

（3）解答用紙は、汚したり折り曲げたりせず、指定された場所以外には、記入しないでください。

【マーク例】

記　入　例		マーク全体を濃く塗り潰す。
悪　い　例		マーク欄の一部分に印を付けたり、薄く塗る。

9-2 全学部統一入学試験

【試験時間中】
（1）試験会場内（教室）での全般的な注意事項
①受験票は、必ず持参し、四つ折にしA面を上にして机の上に置いてください。
②試験問題の内容に関する質問には、一切答えません。
③特別な事情で事前に申請があり、なおかつ本学が認めた者を除き、帽子等を着用しての受験はできません。
④体調が悪くなったとき、または気分が悪くなったときは、早めに黙って挙手してください。ただし、**診療所での受験や試験時間の延長は、一切できません。**
⑤特別な事情で事前に申請があり、なおかつ本学が認めた者を除き、医師や保護者の介添を必要とする受験はできません。
⑥**時計・携帯電話・スマートフォン等のアラーム設定を解除してください。携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末（スマートウォッチ、スマートグラス等）・イヤホン等のすべての電子機器類は電源を切り、カバンにしまってください。時計としての使用も認めません。**カバン等の中で携帯電話・スマートフォン等が鳴動した場合は、監督者が本人の了解を得ずにカバン等を試験会場の外に持ち出すことがあります。
⑦試験時間中、監督者が試験室内の巡視を行います。その際、監督者が顔を上げるように指示することや、マスクや眼鏡等を一時的に外すように指示することなどがあります。
⑧日常的な生活騒音等（監督者の巡視による足音・監督業務上必要な打ち合わせ、鉄道・航空機・自動車・風雨・空調・エレベーター・エスカレーターの動作の音、工事の音、周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音、時計・携帯電話・スマートフォン等の鳴動等）が発生した場合でも原則として救済措置は行いません。監督者が試験中断を指示しない限り解答を続けてください。
⑨試験時間中の飲食（ガム等を含む）は、原則として禁止します。
⑩トイレや体調不良等により、試験時間中に隣席の受験者が途中離席する場合は、席を立っていただくことがあります。その場合でも、原則として救済措置は行いません。

（2）周囲の受験生に迷惑となる行為について
周囲の受験生に迷惑となる行為（身体をゆする行為等）を行った場合は、大学の判断により別室受験を求めることがあります。また、監督者および係員の注意や指示に従わない場合は、試験会場内から退出を求めることがあります。試験会場内から退出となった場合は、それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。その際、入学検定料の返還は行いません。

（3）不正行為について
①カンニングペーパーを使ったり、参考書や辞書等の書籍類を見ること、他人の答案をのぞき見たりする等の行為は、不正行為となります。
②試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチ、スマートグラス）、イヤホン等の電子機器類を使用することは、不正行為となります。
※通信機能のある電子機器類がカバンにしまわれていない場合、電源が切られていても、使用しているものとみなし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります）。
※イヤホンについては耳に装着していれば使用しているものとして不正行為となります。
③試験会場（教室）に入室以降、監督者の注意や指示に従わない場合、不正行為とすることがあります。
④不正行為が疑われる状況があった場合には、別室等での聞き取りや所持品の確認をすることがあります。

（4）不正行為および不正行為が疑われる場合の対応について
①不正行為が疑われる場合、監督者が注意をすることがあります。
②不正行為と認められた場合、以下の対応をとります。なお、この取り扱いに伴う入学検定料の返還は行いません。
・当日の入学試験の受験は認めません。また、すでに受験した本学の当該年度入学試験の全教科・科目の得点を無効とします（大学入学共通テスト利用入学試験についても全教科・科目の得点を無効とします）。
・すでに合格した本学の当該年度入学試験がある場合、合格を取り消します。
・当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。
・入学後に過去の入学試験または出願書類における不正行為が判明した場合、入学を取り消します。
③不正行為が認められた場合、警察等の公的機関に被害届を提出する等の対応をとる場合があります。

6. 遺失物

試験終了後、忘れ物がないか確認してから退場してください。忘れ物をした場合には、以下まで問い合わせてください。
■遺失物問い合わせ先
【東京（本学）・神奈川（本学）会場】

試験会場（キャンパス）	電話番号（試験期間中）	電話番号（試験期間後）
駿河台	03-3296-4445・4594（リバティタワー防災センター）	03-3296-4206（学生支援事務室）
和　泉	03-5300-1122（正門守衛所）	03-5300-1177（和泉学生支援事務室）
中　野	03-5343-8105（防災センター）	03-5343-8105（防災センター）
生　田	044-934-7593（中央校舎守衛所）	044-934-7579（生田学生支援事務室）

【札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡　会場】

試験会場	電　話　番　号
札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡	各試験会場で保管しています。連絡先が不明な場合は以下に問い合わせてください。 03-3296-4138（入学センター事務室）

試験会場周辺で、パンフレット類の配布や各種勧誘を行う者がいますが、本学とは無関係です。
これらの勧誘に応じたり、氏名・連絡先等を教えたりしたことにより発生した事故に対して、本学は一切の責任を負いませんので、注意してください。

10 合格発表・入試成績結果の開示

1. 合否判定について

【学部別入学試験】

（1）合否判定は、各学部が指定する試験科目の総合点で行い、選択科目による有利・不利が生じないよう判定処理を行う場合があります。

（2）**1科目以上の欠席科目があった場合は、合否判定の対象外となります。**

（3）**大学入学共通テスト併用型の入学試験方式において、大学入学共通テストを受験しなかった等、受験者本人の責により、一般選抜要項に定められた教科・科目の成績が、大学入試センターから本学に提供されなかった場合は、合否判定の対象外となります。なお、このことによる入学検定料の返還はいたしません。**

【全学部統一入学試験】

（1）合否判定は、各学部が指定する試験科目の総合点で行い、選択科目による有利・不利が生じないよう判定処理を行う場合があります。

（2）**各学部が定める教科・科目を受験していない場合は、合否判定の対象外となります。**

【大学入学共通テスト利用入学試験】

（1）合否判定は、令和9年度大学入学共通テストの総合点で行い、明治大学の個別学力検査は行いません。

（2）**大学入学共通テストを受験しなかった等、受験者本人の責により、一般選抜要項に定められた教科・科目の成績が、大学入試センターから本学に提供されなかった場合は、合否判定の対象外となります。なお、このことによる入学検定料の返還はいたしません。**

2. 合格発表方法

（1）**合格発表はUCAROを通じて行います。**

UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし、メニューにある「受験一覧」の当該の出願情報に表示される「合否照会」ボタンから合否を確認することができます。

※各入学試験方式の合格発表日は、該当ページを参照してください。

・学部別入学試験…8～9ページ

・全学部統一入学試験…14～16ページ

・大学入学共通テスト利用入学試験…21～26ページ

※掲示や郵送または電話での合格発表は行いません。

（2）合格証は、UCAROの当該出願情報の合否照会画面にて、「合格通知書を印刷する」ボタンより各自で出力してください。

（3）追加合格および補欠合格については51ページを参照してください。

（4）①不合格者には、本学からの郵便等での個別通知は行いません。

②合否についての問い合わせには、一切応じません。

③追加合格者および補欠合格者が入学後に不利な扱いを受けることは一切ありません。

④合格証の発行をもって正式な合格通知とします。

（5）**UCAROの合否照会画面、合格証等をインターネット上で発信する行為、インターネット上から入手したUCAROの合否照会画面、合格証を偽造する行為を固く禁じます。偽造行為を確認した場合、警察等の公的機関に被害届を提出する等の対応をとることがあります。**

3．追加合格（学部別入学試験のみ）

※全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験では、追加合格はありません。

※農学部は、次項「4．補欠合格」を参照してください。

（1）入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、「追加合格者」をUCAROを通じて発表します。

「追加合格者」の有無については、各学部のホームページにてお知らせします。

なお、追加合格に関する個別の問い合わせには応じません。

（2）追加合格発表日は以下のとおりです。

学部	第１次追加合格発表日時	第２次追加合格発表日時	注意事項
法学部	3月 4日（木）13：00	3月12日（金）13：00	（1）入学手続者の欠員を補うもので、**必ずしも追加合格者を発表するとは限りません。**「該当者なし」の場合もあります。 （2）第１次追加合格発表日が「該当者なし」の場合でも、第２次追加合格発表日において合格者を発表することがあります。 （3）入学手続状況により、指定した追加合格発表日以外に追加合格を発表することがあります。追加合格発表を実施した際は、学部のホームページにてお知らせします。
商学部	3月 5日（金）12：00	第2次追加合格発表日を事前に指定しません。	
政治経済学部	3月12日（金）10：00	3月20日（土）10：00	
文学部	3月 5日（金） 9：30	3月12日（金） 9：30	
理工学部	3月 2日（火）10：30	3月13日（土）10：30	
経営学部	3月 6日（土） 9：30	3月19日（金） 9：30	
情報コミュニケーション学部	3月 6日（土） 9：30	3月13日（土） 9：30	
国際日本学部	3月 4日（木）10：00	3月12日（金）10：00	
総合数理学部	3月 4日（木）15：00	3月14日（日） 9：30	

4．補欠合格（学部別入学試験の農学部のみ）

※全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験では、補欠合格はありません。

※補欠合格は農学部の学部別入学試験のみ実施します。

（1）学部が指定する合格発表日（9ページ参照）に、「補欠合格候補者」の発表をUCAROを通じて行います。

「補欠合格候補者」の有無については、農学部のホームページ（https://www.meiji.ac.jp/agri/）にてお知らせします。

「補欠合格候補者」の時点では、合格ではありません。

（2）入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、「補欠合格候補者」の中から「補欠合格者」をUCAROを通じて発表します。

補欠合格者の有無については、農学部のホームページ（https://www.meiji.ac.jp/agri/）にてお知らせします。

（3）補欠合格発表日を次のとおり事前に指定しています。

学部	補欠合格発表日時	注意事項
農学部	３月４日（木）10：00	（1）入学手続者の欠員を補うもので、**必ずしも補欠合格者を発表するとは限りません。**「該当者なし」の場合もあります。 （2）入学手続状況により、左記の補欠合格発表日以降に補欠合格者を発表することがあります。 ※左記の補欠合格発表日において「該当者なし」の場合でも、それ以降に補欠合格者を発表することがあります。 （3）入学手続状況により、補欠合格候補者に該当されなかった方に対し、改めて追加合格（前項「3．追加合格」参照）を行うことがあります。

5. 成績開示

2027年度学部別入学試験・全学部統一入学試験の成績を以下のとおり開示します。なお、開示期間以外は一切照会できません。

開示対象者	一般選抜（学部別入学試験・全学部統一入学試験）の不合格者のみ ※大学入学共通テスト利用入学試験は対象外 ※1科目以上の欠席科目がある場合は対象外
開示期間	2027年5月10日（月）10：00～5月31日（月）23：59
開示内容	科目別得点、合計得点
照会方法	UCAROにログインし、メニューにある「受験一覧」の「成績照会」にて確認 ※成績開示請求は不要

11 入学手続

1. 入学手続方法

（1）**合格者への入学手続書類の郵送は行いません。入学手続については、明治大学入試総合サイトに12月下旬掲載予定の「入学手続の手引」を確認してください。**

（2）**各学部が定める入学手続締切日までに手続を完了してください。入学手続締切日までに手続を完了しない場合は、入学の意思がないものとみなします。システムの誤作動や見間違いなど、いかなる理由であっても、入学手続締切日を過ぎての手続は一切認めません。**

2. 入学手続の流れ

入学手続は「一括納入手続」と「延納手続」の２つの方法があります。

（1） 一括納入手続

明治大学に入学することを決定した場合

一括納入手続

【各学部が定める入学手続締切日まで】

①**入学諸費用（入学金＋学費（入学金以外）の1/2と諸会費）全額**を金融機関の窓口にて振り込む（振込用紙はUCAROから印刷）

②UCAROでの入学手続情報の入力

③入学手続書類一式を速達・簡易書留郵便にて郵送（締切日郵便局消印有効）

↓

入学手続完了
（3月中旬以降3月末までの間に、UCAROからメッセージが届きます）

（2） 延納手続

明治大学の他学部もしくは他大学の合格発表待ちのため、入学諸費用の延納を希望する場合（入学金は延納できません）

延納第一次手続

【各学部が定める入学手続締切日まで】

①**入学金**を金融機関の窓口にて振り込む（振込用紙はUCAROから印刷）

②UCAROでの入学手続情報の入力

↓

明治大学への入学を決定

↓

延納第二次手続

【2027年3月25日（木）まで】

③入学金を除く**入学諸費用（学費（入学金以外）の1/2と諸会費）**を金融機関の窓口にて振り込む

④入学手続書類一式を速達・簡易書留郵便にて郵送（締切日郵便局消印有効）

↓

入学手続完了
（3月中旬以降3月末までの間に、UCAROからメッセージが届きます）

※大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程）および追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者は、上記（2）延納手続をとることができません。一括納入手続を行ってください。

※高等学校等で国による高等教育修学支援制度の予約採用に申し込み、採用候補者になっている者で、出願時にWeb出願ページで必要事項を入力した者は、入学手続時に納入いただく学費のうち、授業料の納入を猶予します。詳細は59・60ページを参照してください。

3. 入学手続締切日

学部・入試形態により入学手続締切日が異なるため注意してください。
入学手続は入学手続締切日までに行ってください。
入学手続締切日を過ぎた入学手続は一切認めません。なお、郵送する書類は締切日の郵便局消印有効となります。

学部＼入試形態	学部別入学試験※	全学部統一入学試験	大学入学共通テスト利用入学試験		
			前期日程		後期日程※
法学部	3月 3日（水）	3月 3日（水）	3科目方式	3月 3日（水）	—
			4科目方式 5科目方式	3月11日（木）	
商学部	3月 4日（木）	3月 4日（木）	4科目方式 6科目方式	3月 4日（木）	3月25日（木）
政治経済学部	3月 4日（木）	3月 4日（木）	3科目方式	3月 4日（木）	—
			7科目方式	3月11日（木）	
文学部	3月 3日（水）	3月 3日（水）	3月 3日（水）		—
理工学部	2月24日（水）	2月24日（水）	2月24日（水）		3月25日（木）
農学部	3月 1日（月）	2月18日（木）	2月18日（木）		—
経営学部	3月 5日（金）	3月 5日（金）	3月 5日（金）		—
情報コミュニケーション学部	3月 5日（金）	3月 5日（金）	3月 5日（金）		—
国際日本学部	3月 1日（月）	3月 1日（月）	3月 1日（月）		—
総合数理学部	3月 3日（水）	2月19日（金）	2月19日（金）		3月25日（木）

※追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者の入学手続締切日は、上記と異なります。
※大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程）、追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者の入学手続は、一括納入手続のみです。

4. 入学手続書類

「高等学校卒業証明書」等が必要となります。提出する書類は選択する入学手続方法により異なります。また、書式が指定されているものがあります。詳細は「入学手続の手引」を確認してください。

5. 学部・学科・専攻変更

（1）本学の一般選抜において複数の学部に合格し、当初入学手続をした学部から、入学手続後に合格が決定した他の学部への入学変更を希望する際には、すでに納入されている入学諸費用を変更先学部の入学諸費用の一部と振り替え、学部（学科・専攻）を変更することが可能です。
（2）**希望者は、変更先学部の入学手続係に申し出てください。変更手続の期限は、変更先学部の入学手続締切日です。**

6. 入学辞退

納入された入学諸費用は、原則として返還しません。ただし、本学に入学諸費用を納入した後、止むを得ない理由により入学辞退を希望する者で、指定の期日までに所定の手続きにより届け出をした者には、入学金を除く入学諸費用を返還します。詳細は「入学手続の手引」を参照してください。

7. 入学手続に関する問い合わせ先

入学手続処理センター
TEL：050-5490-8353
開設期間・事務取扱時間は「入学手続の手引」を参照してください。

12 入学諸費用等一覧

《2027年度　学費等》

（単位：円）

科目＼学部・学科		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部		農学部		総合数理学部	
							数学科を除く学科	数学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境政策学科	現象数理 統計学科	先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
学費	入学金	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
学費（入学金以外）	授業料	906,000	906,000	906,000	866,000	1,088,000	1,219,000	1,219,000	1,219,000	1,110,000	1,219,000	1,219,000
学費（入学金以外）	専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
学費（入学金以外）	教育充実料	258,000	258,000	258,000	258,000	258,000	362,000	362,000	362,000	307,000	362,000	362,000
学費（入学金以外）	実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
学費（入学金以外）	実習料	7,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
諸会費	父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
諸会費	法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
入学諸費用（入学手続時に納入）		**801,800**	**800,500**	**802,000**	**802,000**	**893,000**	**1,050,500**	**1,040,500**	**1,050,500**	**946,000**	**1,030,500**	**1,050,500**
秋学期（学費(入学金以外)の1/2）		**585,500**	**585,500**	**587,000**	**587,000**	**678,000**	**835,500**	**825,500**	**835,500**	**731,000**	**815,500**	**835,500**
合計（年額）		**1,387,300**	**1,386,000**	**1,389,000**	**1,389,000**	**1,571,000**	**1,886,000**	**1,866,000**	**1,886,000**	**1,677,000**	**1,846,000**	**1,886,000**

注（1）学費の納入は、半期（春学期・秋学期）ごとの分納になります。入学諸費用は、入学金と学費（入学金以外）の1/2と諸会費です。

納入区分	納入の割合	納入期限
春学期	入学金＋学費（入学金以外）の1/2＋諸会費	初年度は入学手続時。次年度以降は5月15日
秋学期	学費（入学金以外）の1/2	10月31日

※入学金は初年度のみ。

（2）明治大学の他学部または他大学の合格発表待ちの者は、各学部の入学手続締切日までに所定の手続きを行えば、入学金を除く学費等の延納が3月25日（木）まで認められます（大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程）および追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者を除く）。

（3）入学後、特定の科目を履修する場合は、別途に履修料を徴収します。
（教職・社会教育主事・学芸員・司書・司書教諭の各関係科目等）

（4）校友会費（終身会費30,000円）は、4年次に徴収します。詳細は明治大学校友会HPに掲載されている会則をご確認ください。
明治大学校友会ホームページ（https://www.meiji-shikon.net/about/koyukaitoha/）

（5）父母会費（年額12,000円）は学費とあわせて毎年徴収します。詳細は明治大学父母会HPに掲載されている会則をご確認ください。
明治大学父母会ホームページ（https://www.meiji-parents.jp/outline/）

（6）納入された入学諸費用は、原則として返還しません。ただし、入学金以外の諸費用については、所定の手続きにより返還する場合があります（54ページ参照）。

（7）入学諸費用および入学後の学費等に消費税は課税されません。

（8）次年度以降の学費等は次ページのとおりです。

（9）入学諸費用および入学後の学費等は、変更される場合があります。
納入額については、「入学手続の手引」および毎年4月に送付される学費振込用紙同封の明細を参照してください。

（10）入学諸費用等についての問い合わせ先
財務課（学費係）　TEL：03-3296-4096

《2028年度(2年次)の学費等》

(単位：円)

年度(学年)	学部・学科 / 科目		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部 数学科を除く学科	理工学部 数学科	農学部 農学科 農芸化学科 生命科学科	農学部 食料環境政策学科	総合数理学部 現象数理統計学科	総合数理学部 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
2028年度(2年生)	学費	授業料	911,000	911,000	911,000	871,000	1,093,000	1,224,000	1,224,000	1,224,000	1,115,000	1,224,000	1,224,000
		専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
		教育充実料	258,000	258,000	258,000	258,000	258,000	362,000	362,000	362,000	307,000	362,000	362,000
		実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
		実習料	7,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
	諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
		父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
		法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
春学期(学費の1/2+諸会費)			**604,300**	**603,000**	**604,500**	**604,500**	**695,500**	**853,000**	**843,000**	**853,000**	**748,500**	**833,000**	**853,000**
秋学期(学費の1/2)			**588,000**	**588,000**	**589,500**	**589,500**	**680,500**	**838,000**	**828,000**	**838,000**	**733,500**	**818,000**	**838,000**
合計（年額）			**1,192,300**	**1,191,000**	**1,194,000**	**1,194,000**	**1,376,000**	**1,691,000**	**1,671,000**	**1,691,000**	**1,482,000**	**1,651,000**	**1,691,000**

《2029年度(3年次)の学費等》

(単位：円)

年度(学年)	学部・学科 / 科目		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部 数学科を除く学科	理工学部 数学科	農学部 農学科 農芸化学科 生命科学科	農学部 食料環境政策学科	総合数理学部 現象数理統計学科	総合数理学部 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
2029年度(3年生)	学費	授業料	916,000	916,000	916,000	876,000	1,098,000	1,229,000	1,229,000	1,229,000	1,120,000	1,229,000	1,229,000
		専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
		教育充実料	258,000	258,000	258,000	258,000	258,000	362,000	362,000	362,000	307,000	362,000	362,000
		実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
		実習料	7,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
	諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
		父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
		法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
春学期(学費の1/2+諸会費)			**606,800**	**605,500**	**607,000**	**607,000**	**698,000**	**855,500**	**845,500**	**855,500**	**751,000**	**835,500**	**855,500**
秋学期(学費の1/2)			**590,500**	**590,500**	**592,000**	**592,000**	**683,000**	**840,500**	**830,500**	**840,500**	**736,000**	**820,500**	**840,500**
合計（年額）			**1,197,300**	**1,196,000**	**1,199,000**	**1,199,000**	**1,381,000**	**1,696,000**	**1,676,000**	**1,696,000**	**1,487,000**	**1,656,000**	**1,696,000**

《2030年度(4年次)の学費等》

(単位：円)

年度(学年)	学部・学科 / 科目		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部 数学科を除く学科	理工学部 数学科	農学部 農学科 農芸化学科 生命科学科	農学部 食料環境政策学科	総合数理学部 現象数理統計学科	総合数理学部 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
2030年度(4年生)	学費	授業料	921,000	921,000	921,000	881,000	1,103,000	1,234,000	1,234,000	1,234,000	1,125,000	1,234,000	1,234,000
		専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
		教育充実料	258,000	258,000	258,000	258,000	258,000	362,000	362,000	362,000	307,000	362,000	362,000
		実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
		実習料	7,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
	諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
		父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
		校友会費	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
		法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
春学期(学費の1/2+諸会費)			**639,300**	**638,000**	**639,500**	**639,500**	**730,500**	**888,000**	**878,000**	**888,000**	**783,500**	**868,000**	**888,000**
秋学期(学費の1/2)			**593,000**	**593,000**	**594,500**	**594,500**	**685,500**	**843,000**	**833,000**	**843,000**	**738,500**	**823,000**	**843,000**
合計（年額）			**1,232,300**	**1,231,000**	**1,234,000**	**1,234,000**	**1,416,000**	**1,731,000**	**1,711,000**	**1,731,000**	**1,522,000**	**1,691,000**	**1,731,000**

13 奨学金

明治大学には、入学前に採用者を決定する奨学金と入学後に申請・給付する奨学金があります。
入学前に採用者を決定する奨学金については、返還不要の「おゝ明治奨学金」および「特別給費奨学金」があります。
「おゝ明治奨学金」は、一般選抜出願前に本奨学金へ申請いただき、選考のうえ、採用候補者として決定します。
「特別給費奨学金」は、当該学部の入学試験成績優秀者から順に採用する制度であり、申請は不要です。
また、入学後に申請・給付する奨学金については、本学独自の奨学金制度をはじめ、国の奨学制度である独立行政法人日本学生支援機構奨学金、民間団体や地方公共団体が設立した奨学金など、さまざまな奨学金があります。詳細については、「明治大学ガイドブック」やホームページを参照してください。

おゝ明治奨学金（入学前予約型給費奨学金）

※詳細は、明治大学ホームページに掲載の「おゝ明治奨学金」募集要項を参照してください。

1. 趣旨

明治大学への入学を希望している受験生に対し、入学時および入学後の経済的負担を軽減できるよう、一般選抜出願前に奨学金の採用を決定（内定）します。なお、本奨学金の採用内定者に対して、一般料金より割安で入居できる学生寮の紹介を行う予定です。

2. 申請期間

2026年10月14日（水）～11月11日（水）（消印有効）
※上記期間以外の申請はできません。

3. 採用候補者数

1,000名以内

4. 給付（減免）額

学費のうち授業料年額1/2相当額を給付（入学手続時は入学諸費用から減免）します。
なお、入学手続時に納付が必要な費用項目は次のとおりです。

	入学手続時に納付が必要な費用項目（○印）	
学費	入学金	○（初年度のみ納付が必要です）
	授業料 1/2	**×（入学諸費用から減免（免除）しますので、納付は不要です）**
	専攻指導料 1/2	○（文学部のみ）
	教育充実料 1/2	○
	実験実習料 1/2	○（理工学部、農学部、総合数理学部）
	実習料 1/2	○（法学部、商学部、政治経済学部、文学部、経営学部、情報コミュニケーション学部、国際日本学部）
諸会費	学生健康保険互助組合費	○
	父母会費	○
	法学会費	○（法学部のみ）

5. 申請資格

次に掲げる（1）～（5）のすべての条件を満たしていなければなりません。
※ただし、高等学校卒業程度認定試験合格者は（1）～（4）のすべての条件を満たすこと。
（1） 日本国籍を有する者、在留資格が永住者・定住者・日本人（定住者）の配偶者または子である外国籍の者
（2） 2027年度一般選抜（学部別入学試験、全学部統一入学試験、大学入学共通テスト利用入学試験）に出願予定で本大学への入学を強く希望する者
（3） 次に掲げるア～ウのいずれかを満たしていること。
ア 高等学校（特別支援学校の高等部を含む）または中等教育学校を2027年3月31日までに卒業見込みの者または2024年4月以降に初めて卒業した者
イ 高等専門学校の第3学年を2027年3月31日までに修了見込みの者または2024年4月以降に初めて修了した者
ウ 高等学校卒業程度認定試験合格者（見込みを含む）は2006年4月2日以降生まれの者
（4） 保護者（父母）の「令和8年度（令和7年分）の所得証明書」記載の収入・所得金額を合算した金額が次の者

区　分	給与世帯の上限収入（控除前）	給与世帯以外の上限所得
首都圏（東京都［離島を除く］・神奈川県・埼玉県・千葉県）	400万円	100万円
首都圏以外及び離島（東京都）	841万円	355万円

※複数の収入・所得がある場合、本奨学金において定める計算式により、合算して総合的に判定します。
※給与世帯以外の場合は、本学の基準により、給与世帯の収入に換算します。
（5） 上記の学校における全体の学習成績の状況（評定平均値）が5段階評価で3.8以上の者

6. 給付期間

4年間（標準修業年限）※ただし、資格継続基準を満たさなかった場合は、給付を廃止します。

7. 入学試験出願時の手続について（採用候補者は、入学試験出願時に必ず手続を行ってください）

選考結果通知（2026年12月末送付予定）に記載の手続方法を確認し、**Web出願ページにて初めて登録する際に採用候補者コードを必ず入力してください。**採用候補者コードの入力を忘れた場合または誤ったコードを入力した場合は、入学手続時に通常の学費を納入いただきますので注意してください。

8. その他留意事項

（1） 「おゝ明治奨学金」に採用された場合は、あらかじめ入学諸費用から授業料年額のうち春学期分相当額を差し引いた「入学諸費用振込用紙」を交付しますので、これをもって振り込み、一括納入手続または延納第二次手続を完了することによって、入学初年度の奨学金給付とします。また、**入学後に、申請書記載事項等に虚偽の事実が発覚した場合、休学、退学、除籍、学校処分等となった場合または奨学生として著しく適正を欠くと認められた場合は、規定により奨学生の資格を取り消し、奨学金の返還を請求します。**
（2） 明治大学特別給費奨学金に採用された場合は、「おゝ明治奨学金」の採用候補者の資格は取り消します（明治大学特別給費奨学生として採用されます）。
（3） 「おゝ明治奨学金」に採用された場合、入学後に募集する明治大学給費奨学金には申請できません（2年次以降も同様です）。
（4） 上記（2）および（3）以外の明治大学の奨学金との併給は可能ですが、同一年度内に本学から複数の給費奨学金を受ける場合、給費奨学金の給付合計額は、原則として、授業料年額相当額が上限となります。

明治大学特別給費奨学金

1. 趣旨

明治大学への入学を強く希望し、入学試験の成績が特に優秀な者に給付する。

2. 採用について

「学部別入学試験」、「全学部統一入学試験」および「大学入学共通テスト利用入学試験（前期・後期日程）」の合格者から採用します。
※在留資格「留学」の外国人留学生は対象外です（入学後に取得見込みの者も含む）。外国人留学生向けの奨学金については、明治大学ホームページ「外国人留学生向け奨学金の制度について」を参照してください。
※採用人数は学部により異なりますが、公表はしておりません。

3. 採用する学部

文学部、理工学部、情報コミュニケーション学部

4. 給付（減免）額

学費のうち授業料年額相当額を給付（学費から減免）します。
なお、入学手続時に納付が必要な費用は次のとおりです。

	入学手続時に納付が必要な費用項目（○印）	
学費	入学金	○（初年度のみ納付が必要です）
	授業料 1/2	**×（入学諸費用から減免（免除）しますので、納付は不要です）**
	専攻指導料 1/2	○（文学部のみ）
	教育充実料 1/2	○
	実験実習料 1/2	○（理工学部のみ）
	実習料 1/2	○（文学部、情報コミュニケーション学部）
諸会費	学生健康保険互助組合費	○
	父母会費	○

※上記に加えて、授業料1/2を秋学期の学費から減免します。

5. 給付期間

４年間（標準修業年限）※ただし、各学部で設定した資格継続基準を満たさなかった場合は給付を廃止します。

6. 採用者発表

奨学生に採用となった者には、UCAROの当該出願情報の合否照会画面に採用の旨、表示します。また、合格証にも採用の旨、印字します。合格証は、UCAROの当該出願情報の合否照会画面にて「合格通知書を印刷する」ボタンより出力します。

7. その他留意事項

（1） **入学後に、申請書記載事項等に虚偽の事実が発覚した場合、休学、退学、除籍、学校処分等となった場合または奨学生として著しく適正を欠くと認められた場合は、規定により奨学生の資格を取り消し、奨学金の返還を請求します。**
（2） 明治大学特別給費奨学金に採用された場合は、「おゝ明治奨学金」の採用候補者の資格は取り消します（特別給費奨学生として採用されます）。

高等教育の修学支援制度（授業料等減免・給付奨学金）について

以下の情報は、本要項作成時の内容であり、文部科学省の検討により変更となる場合があります。今後変更となった場合は、明治大学ホームページに掲載します。

1. 概要

国から返還不要の給付奨学金と授業料等減免の支援が受けられます。
支給対象要件・給付金額などの詳細は、文部科学省および日本学生支援機構のウェブサイトを参照してください。

日本学生支援機構ウェブサイト

修学支援制度ウェブサイト

2. 支援額

（1） 授業料等減免
入学金：200,000円　授業料：700,000円
（2） 給付奨学金
自宅生：月額38,300円（年額：459,600円）
自宅外生：月額75,800円（年額：909,600円）
※上記金額は、上限の金額です。支援区分により金額は異なります。
※年度中に区分が変わった場合は、減免額・給付額が変更となります。
※入学金の減免は、新入生のみ対象です（入学時のみ）。

3. 支援方法・支援時期

（1） 授業料等減免

学費等振込用紙から支援額を減免します。

[入学手続時における授業料の納付猶予について]

高等学校等で予約採用に申し込み、採用候補者になっている者のうち、一般選抜（学部別入学試験・全学部統一入学試験・大学入学共通テスト利用入学試験）で本学へ入学をする者については、入学手続時に納付が必要となる学費のうち、授業料について納付を猶予します。

※入学金、専攻指導料、教育充実料、実験実習料、実習料については徴収します。また、諸会費についても徴収します。

手続きの流れ

STEP1　Web出願時

① Web出願ページへの登録（30ページ参照）
大学等奨学生採用候補者決定通知に記載の支援区分を選択。
② 必要書類の郵送（35ページ参照）
出願書類と併せて「大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】」の【コピー】を提出。

⇩

STEP2　合格後

① 入学金・学費（授業料を除く）・諸会費を納入。
② 「大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】」の【原本】を提出。

⇩

STEP3　入学後

大学から減免後の振込用紙が届き次第、春学期授業料を納入。

※入学後に「在学採用」に申請する方は、入学手続時において、入学金および授業料等を含む入学諸費用は、所定の金額を納入していただき、入学後に授業料等減免により減免される入学金および授業料を支給（還付）します。

（2） 給付奨学金

入学後、毎月、学生本人の口座に給付されます（日本学生支援機構の指定日）。

〔入学諸費用をサポートする仕組み〕

国の教育ローン（日本政策金融公庫）

入学時特別増額貸与奨学金（日本学生支援機構）

生活福祉資金貸付制度（市区町村の社会福祉協議会が窓口）

母子父子寡婦福祉資金貸付金（市区町村の福祉担当窓口）

4. 高等教育の修学支援制度と明治大学の給費奨学金との併給

※以下の情報は、本要項作成時の内容であり、今後変更となった場合は、明治大学ホームページに掲載します。

高等教育の修学支援制度のうち、授業料等減免措置（入学金を除く）と明治大学の給費奨学金の給付額の合計は、授業料年額相当額が上限となります。また、修学支援制度の第Ⅰ区分および多子世帯区分に採用されている期間中は、本学の給費奨学金を受けることはできません。また、第Ⅰ区分および多子世帯区分以外に採用されている期間に、明治大学の一部の学内給費奨学金を受給する場合は、受給額を減額します。

ただし、次の明治大学の給費奨学金により事前に授業料が減免されている場合は、取り扱いが異なります。

（1） 明治大学特別給費奨学金

入学金：授業料等減免の対象

授業料：授業料等減免の対象外（明治大学で授業料年額相当額を減免しているため、授業料等減免の対象とはなりません）

（2） おゝ明治奨学金

入学金：授業料等減免の対象

授業料：授業料等減免の一部対象（明治大学で授業料年額1/2相当額を減免しているため、残額の授業料年額1/2相当額が対象となります）

14 出願手続Q&A

	Q	A	参照ページ
出願登録	自宅にパソコンやスマートフォン等インターネット環境がない場合は、どうすればいいですか？	・自宅以外（学校・図書館等）のパソコンからも出願できます。	28ページ
	メールアドレスがない場合はどうすればいいですか？	・出願手続で必要になりますので、メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール（Gmail、Yahoo!メール等）を取得してください。 ※メールアドレスの登録は、携帯電話のアドレスでも結構です。 ・UCAROで登録いただくメールアドレス宛に、大学から入学試験に関する重要なお知らせを配信するため、ドメイン指定受信をしている場合は、「@ucaro.net」「@ucaro.jp」「@pr-ucaro.net」「@info-ucaro.net」「@mics.meiji.ac.jp」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。	
	いつから出願登録ができますか？	・各入学試験制度における出願期間内（出願開始日は午前10時から）となります。	8～9・13・21・26ページ
	出願できたか不安です。確認できますか？	・出願手続は、出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きをすることにより完了します。 ※出願登録後にWeb出願ページトップ画面の「ログイン」からログインすると、「出願一覧」から出願登録状況および入学検定料納入状況や登録内容を確認できます。 ※Web出願ページ出願登録完了画面における「必要書類を郵送してください。」等の手続案内の文言については、必要書類郵送後においてもそのまま表示されます。 ※UCAROにログインし、「受験一覧」に表示されるステータスでも確認できます。	32～33ページ
	出願登録後、入力内容の誤りに気付きましたが、変更できますか？	・**出願期間内であり、かつ入学検定料納入前であれば、志望情報・個人情報の登録内容の変更および追加が可能です。** ・変更する場合は、①Web出願ページトップ画面の「ログイン」からログイン、②「出願一覧」から前回出願した際の出願番号の「確認・変更・決済」を選択、③変更したい情報の「変更」を選択し、変更・追加の登録を開始してください。 **入学検定料納入後は、登録内容を変更できません。** 個人情報の登録内容に誤りがあった場合は、出願受付センターに連絡してください。	33ページ
	出願登録後、入学検定料の納入手続をしましたが、追加出願できますか？	・出願期間内であれば、追加出願が可能です。 ・追加出願する場合は、必ず①Web出願ページトップ画面の「ログイン」からログイン、②「出願する」を選択し、③登録を開始してください。	
	追加出願をしたいのですが、すでに出願した入試形態・学部の締切日が過ぎている場合、これから締切日を迎える別の入試形態・学部を追加出願できますか？	・すでに出願した入試形態・学部が1つでも成立（入学検定料納入済かつ必要書類を締切日までに提出済）している場合は、その出願を用いて、これから締切日を迎える別の入試形態・学部の追加出願が可能です。 ・ただし、すでに出願した入試形態・学部（1つの出願番号）がすべて不成立（入学検定料未納や必要書類を締切日までに提出できなかった）の場合は、出願受付センターに連絡してください（出願受付センター事務取扱時間外の場合は、Web出願トップページまたは問い合わせ先画面に表示されるチャットボットも活用してください）。	32～33・35ページ
	氏名や住所の漢字が登録の際にエラーになってしまうのですが、どうすればいいですか？	・氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JISコード第一・第二水準外の文字が登録エラーになる場合は、代替の漢字（ない場合は当該漢字のみカタカナ）を入力してください。 ・受験票、合格証および入学後使用する氏名においては、代替文字やカタカナ表記等に置き換えます。 ・氏名が15文字以上の場合は、14文字までで入力してください。なお、入力した氏名は受験票、合格証、入学手続の書類などに記載されます。試験時の解答用紙には、フルネームで記入してください。	34ページ

	Q	A	参照ページ
出願手続	Web出願ページの登録のみで、出願手続は完了しますか？	・**Web出願ページの出願登録のみでは出願手続は完了しません。** ・出願手続は、出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」のすべての手続きをすることにより完了します。不備のないよう注意してください。	28～39ページ
	出願登録後、入学検定料納入を行う前に、出願書類を郵送してもいいですか？	・構いません。ただし出願手続は、**出願期間内に「Web出願ページでの登録」「入学検定料の納入」「必要書類の郵送（追加出願では不要な場合あり）」のすべてを完了する必要があります。**利用される金融機関や郵便局の営業時間等に注意のうえ、時間に余裕を持って早めに手続きを完了してください。	
	出願手続ができたか確認できますか？	・出願登録完了後にWeb出願ページトップ画面の「ログイン」からログインすると、「出願一覧」から出願登録状況および入学検定料納入状況や登録内容を確認できます。なお、UCAROの「受験一覧」画面にて該当の受験情報に表示されるステータスでも確認できます。各ステータスの種類の詳細については「受験一覧」画面の「お知らせ」にて確認してください。 ・UCARO会員登録時に登録されたメールアドレスに、①出願登録完了時、②入学検定料納入完了時等に通知メールを送信します。 ・Web出願ページ出願登録完了画面における「必要書類を郵送してください。」等の手続案内の文言については、必要書類郵送後においてもそのままの表示となります。	
出願書類	書類はどのように提出すればよいですか？	・出願書類を、市販の角形2号（角2）封筒に封入して、出願期間内に**簡易書留で郵送**してください**（出願締切日消印有効）**。 ・封筒表面に、印刷した宛名ラベルを貼付してください。また、郵送中に宛名ラベルが破損した時のために、封筒裏面には出願番号および出願者の住所・氏名（漢字・フリガナ）を記入してください。 ・初めての出願の際は、**各必要書類１通を郵送**してください。一般選抜にて**複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も、１通のみで構いません。**	30～39ページ
	一般選抜にて複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も、調査書などの各必要書類は１通のみでいいですか？	・一般選抜にて複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も、調査書などの各必要書類は１通のみで構いません。一番早い入学試験の出願期間内に、出願書類を郵便局窓口から簡易書留で郵送してください（出願締切日消印有効）。 ・**追加出願（入学検定料納入後）の場合も、一度郵送した各必要書類は再度郵送する必要はありません。** ・前回の出願時に提出していない必要書類がある場合は、その書類のみ出願期間内（出願締切日消印有効）に郵便局の窓口から簡易書留で郵送してください。 ・出願書類については、35～37ページを参照してください。	28～39ページ
	書類を郵送しましたが、UCAROのステータスが更新されません。	・出願受付センターに書類到着後、ステータスの更新には数日かかる場合があります。必要書類が出願受付センターに到着したか確認したい場合は、簡易書留の引受番号（問い合わせ番号）により郵便局に照会してください。郵便局Webサイトでも追跡サービスが利用できます。 ・2回目以降の出願（追加出願）において、新たに必要書類の郵送がない場合も、以前の出願において必要書類の郵送がすべて完了していることの確認が取れるまでは「書類未着」と表示されます。	32～33・35ページ
	追加出願する場合は、再度調査書等が必要になりますか？	・**一度郵送した書類は、再度郵送する必要はありません。** ・前回の出願時に提出していない必要書類がある場合は、その書類のみ出願期間内（出願締切日消印有効）に送付してください。	30～39ページ
	前回出願時に使用したUCAROアカウントとは別のUCAROアカウントでログインして新しい出願を行ってしまいました。	・**前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなされるため、**「初めて出願する場合」（32ページ参照）同様に**出願書類を準備・郵送する必要があります。** ・注意事項について、学部別入学試験は11ページ「注意！」、全学部統一入学試験は19ページ「注意！」を参照してください。	11・19・28～39ページ
	前年に発行された調査書を使用してもいいですか?	・既卒者の場合は、卒業後発行のものであれば有効です。 ・卒業見込みの場合は、2026年10月1日以降に発行されたもので第3学年2学期または前期までの成績が記載されている調査書が必要です。	7ページ
	私の通っている高校は前期・後期の2期制を採用していますが、前期までの成績が記入されている調査書を提出すればいいですか？	・2期制を採用している高校を卒業見込みの者は、2026年10月1日以降に発行されたもので、第3学年前期までの成績が記載されている調査書を提出してください。 ・**既卒者は、卒業までの成績が記載されている調査書を提出してください。**	
	高等学校卒業程度認定試験（高認）合格の際に免除科目があります。免除科目についての証明書は、何を提出すればいいですか?	・高認の合格に際して免除科目がある場合でも、免除科目に関する証明書の提出は不要です。	
	英語4技能資格・検定試験の総合スコア・各技能スコアについて、複数回受験した結果のそれぞれの良い点数を組み合わせて出願資格を満たすことは可能ですか？	・できません。出願する各入試形態・学部において**１種類かつ１回の英語4技能資格・検定試験の受験結果で、必要なスコアを満たす必要があります。** ※実用英語技能検定における１次試験免除者については、２次試験後に取得したスコアを基に提出することが可能です。 ※TOEFL iBTにおけるMyBestスコアは活用できません。 ※TOEIC L&RとTOEIC S&Wは実施回が異なっていても構いません（L&RとS&Wはそれぞれ同一実施回のスコアを提出してください）。	10・17・36～37ページ

	Q	A	参照ページ
写真	学校の制服を着ていてもいいですか？	・学校の制服・私服のどちらでも構いません。ただし、出願時の写真は、在学期間を通じて（4年間）、学生証の写真として使用します。	31ページ
	勉強する時は眼鏡をかけていますが、普段は裸眼です。 写真はどちらの状態で撮ればいいですか？	・**入学試験を受ける時の状態で撮影してください。** ・すでに撮影している場合は、試験当日、提出した写真と同じ状態で写真照合を受けてください。 ・眼鏡のレンズは、無色透明のものに限ります。	
受験票	試験会場はどのキャンパスになりますか？	・当該ページ（学部別入学試験43ページ、全学部統一入学試験18・47ページ参照）記載のとおりとなりますので確認してください。なお、確定した試験会場は、受験票をもって正式なお知らせとなりますので、必ず内容を確認してください。受験票公開日は40ページを参照してください。 ・試験会場は通学キャンパスに関わらず決定しますので、十分に確認してください。	18・40・43・47ページ
	全学部統一入学試験で複数の学部を受験するのですが、受験票は1枚でいいですか？	・全学部統一入学試験では、出願登録ごとに座席番号を1つ付与し、受験票を1枚作成します。**同じ出願登録で複数の学部を併願しても、作成する受験票は1枚（同一内容）となります。** ・受験票には、出願した学部・学科（・専攻）等が記載されていますので、内容を必ず確認してください。	40〜41ページ
	受験票はいつ公開されますか？	・**入学試験形態ごとに公開日が異なります。**40ページを参照してください。	
	試験当日に受験票をなくしてしまいました。	・試験当日、各試験会場の「受験票再交付係」（試験会場開門時刻から開設）で再交付します。係員に申し出てください。なお、発行には約15分を要しますが、これに伴う試験時間の延長等はありません。 ・**試験会場を間違えると受験できません。**試験会場がわからない場合は、出願受付センターに問い合わせてください。	学部別：44ページ 全学部統一：47ページ
その他	英検等の資格を有している場合、入試の合否に反映されますか？	・学部別入学試験では10ページ、全学部統一入学試験では17ページに記載のあるもののみ英語4技能資格・検定試験を活用します。その他については英検等の英語4技能資格・検定試験の資格を有していても、合否には一切考慮されません。	10・17ページ
	現在の志願者数を教えてください。	・1月中旬以降に明治大学ホームページでお知らせします。電話等では対応できません。 https://www.meiji.ac.jp/exam/	—
	学部別入学試験と全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願はできますか？	・可能です。Web出願ページで登録してください。	11・19・20・27ページ
	ホテルの紹介はしていますか？	・株式会社明大サポートがホテルの紹介をしています。 https://www.meidai-support.com	71ページ
	明治大学の各キャンパスに対する宿泊地として便利な場所はどこですか？	・キャンパスへのアクセスを考慮した場合、駿河台・和泉・中野・生田の各キャンパスに対応可能な宿泊地として最適な場所は、「新宿」地区です。 ・駿河台・和泉キャンパスへは、「渋谷」地区も便利です。	—

15 試験会場案内図および教室割

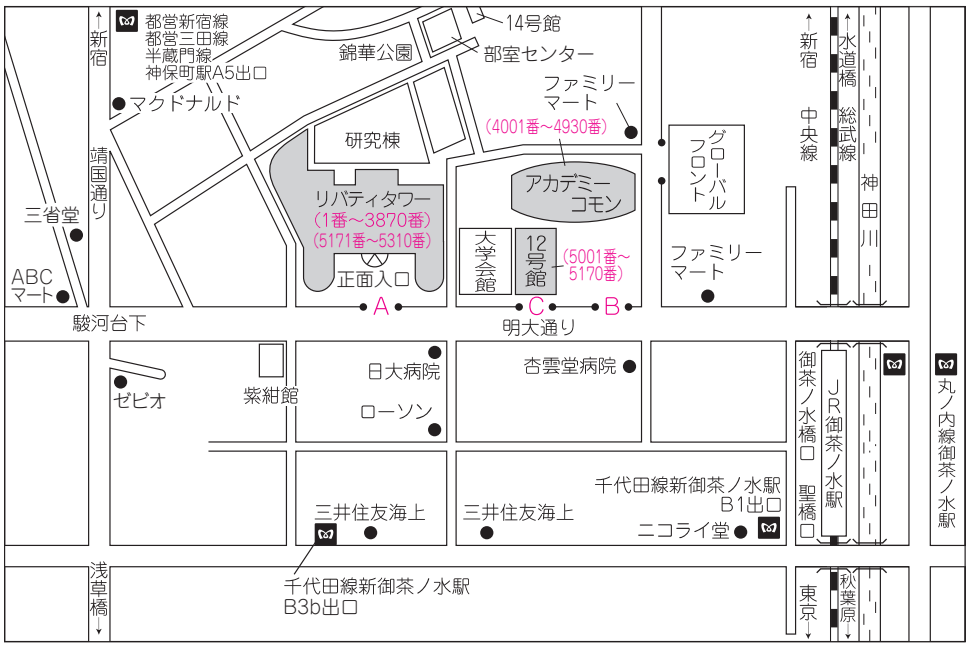
駿河台キャンパス（座席番号1番～5310番）

校舎	階数	教室	座席番号
リバティタワー	1階	1011	1～ 140
		1012	141～ 280
	2階	1021	281～ 420
		1022	421～ 560
	3階	1031	561～ 700
		1032	701～ 840
	6階	1063	841～ 980
		1064	981～1010
		1065	1011～1090
	7階	1073	1091～1170
		1074	1171～1250
		1075	1251～1290
		1076	1291～1350
	8階	1083	1351～1440
		1084	1441～1480
		1085	1481～1550
		1086	1551～1590
		1087	1591～1630
	9階	1093	1631～1790
		1095	1791～1830
		1096	1831～1910
	10階	1103	1911～2000
		1104	2001～2040
		1105	2041～2110
		1106	2111～2190

校舎	階数	教室	座席番号
リバティタワー	11階	1113	2191～2270
		1114	2271～2350
		1115	2351～2390
		1116	2391～2470
	12階	1123	2471～2560
		1124	2561～2600
		1125	2601～2670
		1126	2671～2750
	13階	1133	2751～2830
		1134	2831～2910
		1135	2911～2950
		1136	2951～3030
	14階	1143	3031～3120
		1144	3121～3160
		1145	3161～3230
		1146	3231～3310
	15階	1153	3311～3390
		1154	3391～3470
		1155	3471～3510
		1156	3511～3590
	16階	1163	3591～3680
		1164	3681～3720
		1165	3721～3790
		1166	3791～3870

校舎	階数	教室	座席番号
アカデミーコモン	2階	A1	4001～4140
		A2	4141～4280
	8階	308E	4401～4460
		308F	4461～4540
	9階	309A	4541～4610
		309B	4611～4730
		309C	4731～4760
		309E	4761～4810
		309F	4811～4850
		309G	4851～4890
		309H	4891～4930
12号館	6階	2062	5001～5040
	10階	2102	5041～5080
		2103	5081～5170
リバティタワー	B1階	1001	5171～5310

駿河台キャンパス　案内図



試験会場入口

A．1番～3870番…（リバティタワー）入口
5171番～5310番

B．4001番～4930番…（アカデミーコモン）入口

C．5001番～5170番……（12号館）入口

大学には駐輪・駐車場を用意していません。公共交通機関を利用してください。

和泉キャンパス（座席番号10001番～19090番）

校舎	階数	教室	座席番号
ラーニングスクエア	4階	LS401	10001～10130
		LS402	10131～10340
	5階	LS501	10341～10550
		LS502	10551～10740
	6階	LS601	10741～10930
		LS602	10931～11140
	7階	LS701	11141～11350
		LS702	11351～11540
メディア棟	3階	M301	13001～13160
		M302	13161～13280
		M303	13281～13400
		M304	13401～13530
		M305	13531～13660
		M306	13661～13780

校舎	階数	教室	座席番号
第一校舎	B1階	001	16001～16110
		002	16111～16220
		007	16221～16290
		008	16291～16370
	2階	203	16371～16420
		204	16421～16470
		208	16471～16570
		209	16571～16670
		210	16671～16850
		211	16851～17090
		212	17091～17140
		213	17141～17190
		214	17191～17240
	3階	301	17241～17280
		302	17281～17320
		303	17321～17420
		304	17421～17460
		305	17461～17500
		306	17501～17540
		312	17541～17580
		313	17581～17620
		314	17621～17720
		315	17721～17760
		316	17761～17800
		317	17801～17840

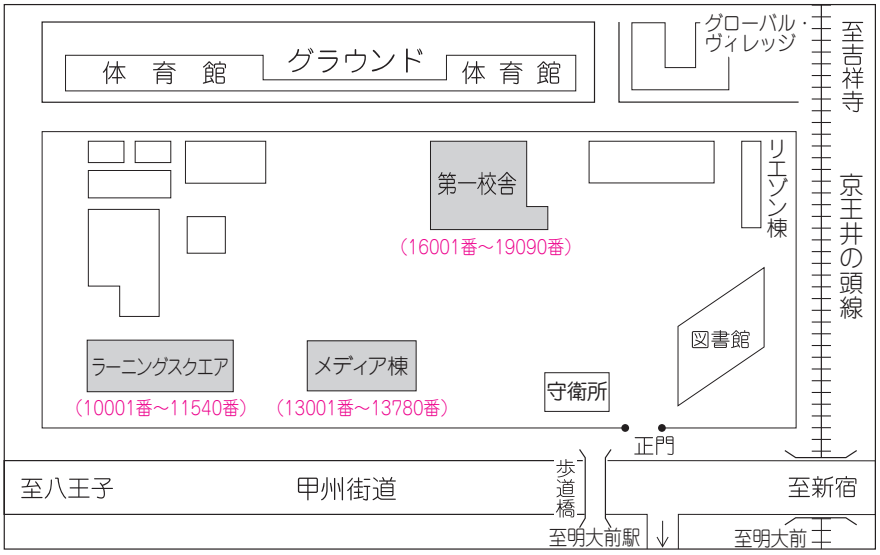
校舎	階数	教室	座席番号
第一校舎	4階	401	17841～17890
		402	17891～17940
		403	17941～18040
		404	18041～18090
		405	18091～18140
		406	18141～18190
		407	18191～18260
		411	18261～18310
		412	18311～18380
		413	18381～18450
		414	18451～18520
		415	18521～18590
	5階	501	18591～18630
		502	18631～18690
		503	18691～18790
		504	18791～18850
		505	18851～18910
		506	18911～18970
		512	18971～19030
		513	19031～19090

（注）入学試験当日は、駅から正門までの道が大変混み合います。特に集合時刻（学部別入学試験日は午前9：30、全学部統一入学試験日は1時限目集合時刻の午前9：00）直前は、明大前駅から正門まで15分以上（悪天候の場合は20分以上）かかるため、あらかじめ時間に余裕を持ってお越しください。

（注）入学試験当日の状況により、終了後の退出について、混雑による事故を防ぐため、時差退出（最大60分程度）を行う場合があります。当日中に遠方へ帰る方で、事前に交通機関の手配をされる場合は、時間に十分な余裕を持ってください。

大学には駐輪・駐車場を用意していません。公共交通機関を利用してください。

和泉キャンパス　案内図

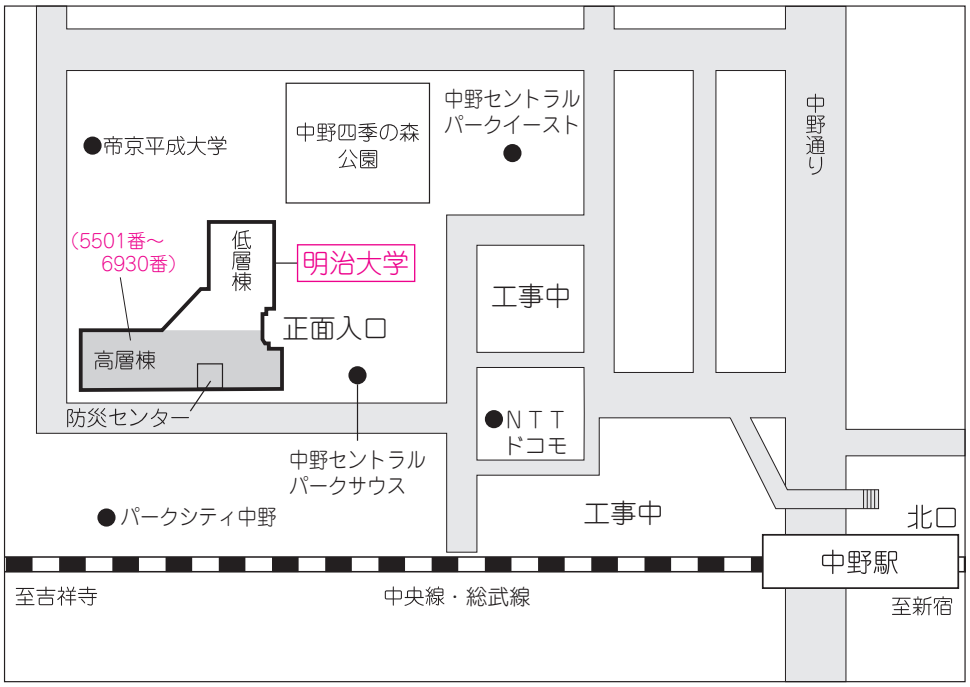


中野キャンパス（座席番号5501番～6930番）

校舎	階数	教室	座席番号
高層棟	3階	301	5501～5540
		302	5541～5580
		304	5581～5660
		307	5661～5750
		308	5751～5790
		309	5791～5830
		310	5831～5890
		311	5891～6010
		312	6011～6070
	4階	402	6071～6160
		403	6161～6200
		404	6201～6240
		405	6241～6280
		406	6281～6320
		408	6321～6360
		409	6361～6400
		410	6401～6440
		411	6441～6480
		412	6481～6520
		413	6521～6610
		414	6611～6650

校舎	階数	教室	座席番号
高層棟	5階	508	6651～6690
		509	6691～6730
		510	6731～6770
		515	6771～6850
		516	6851～6930

中野キャンパス　案 内 図



大学には駐輪・駐車場を用意していません。公共交通機関を利用してください。

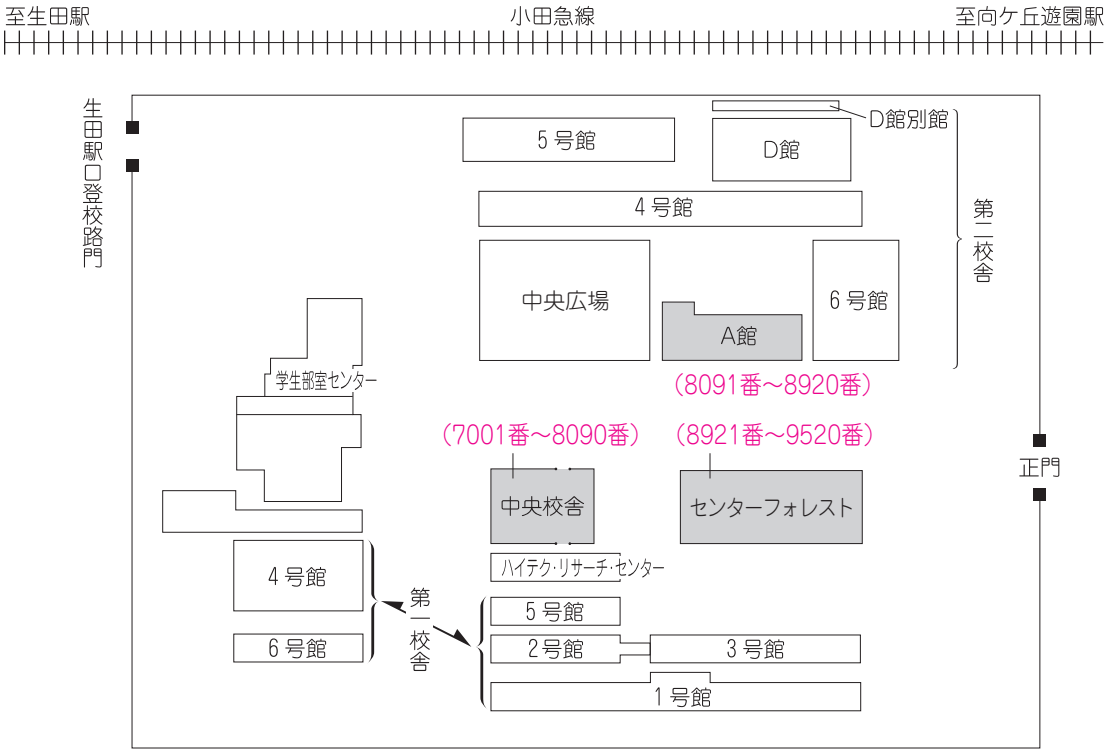
生田キャンパス（座席番号7001番～9520番）

校舎	階数	教室	座席番号
中央校舎	3階	0304	7001～7120
		0305	7121～7180
		0306	7181～7240
		0307	7241～7300
		0308	7301～7350
		0309	7351～7420
		0310	7421～7460
		0311	7461～7530
	4階	0405	7531～7650
		0406	7651～7710
		0407	7711～7770
		0408	7771～7830
		0409	7831～7880
		0410	7881～7950
		0411	7951～8020
		0412	8021～8090

校舎	階数	教室	座席番号
第二校舎A館	2階	A204	8091～8210
		A205	8211～8250
		A206	8251～8290
		A207	8291～8330
		A208	8331～8440
	3階	A301	8441～8490
		A302	8491～8530
		A303	8531～8570
		A304	8571～8610
		A305	8611～8650
		A306	8651～8690
		A309	8691～8730
		A310	8731～8770
		A311	8771～8810
		A312	8811～8920

校舎	階数	教室	座席番号
センターフォレスト	5階	CF501	8921～9070
		CF502	9071～9220
		CF506	9221～9320
	4階	CF401	9321～9420
		CF405	9421～9520

生田キャンパス　案内図



大学には駐輪・駐車場を用意していません。公共交通機関を利用してください。

16 全学部統一入学試験　地方会場案内図

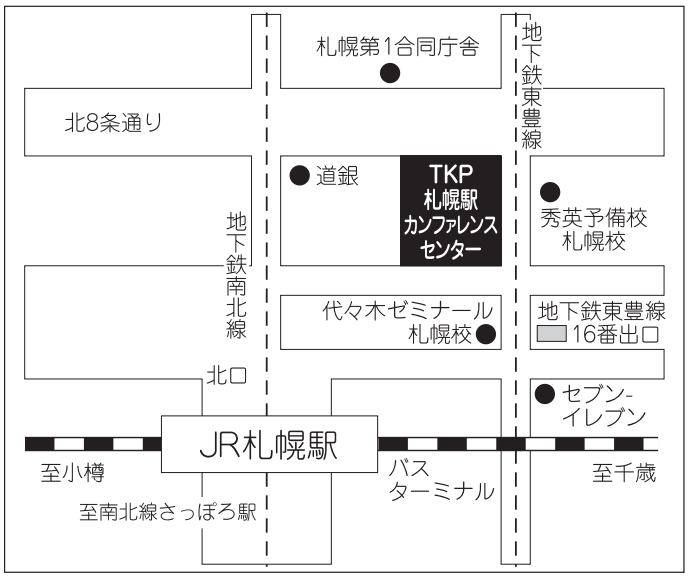
（1）試験会場（教室）および受験票再交付場所の案内は、試験当日、各会場に掲示します。
（2）各会場の場所がわからない方は、あらかじめ位置確認を済ませてください。なお、建物内への立ち入りはご遠慮ください。
（3）試験に関する問い合わせは、各会場では対応できないため、ご遠慮ください。
（4）試験当日、地方会場に受験生控室はありません。構外への外出については46ページを参照してください。

問い合わせ先
明治大学入学センター事務室　03-3296-4138

学部別入学試験では、地方会場は使用しません。
全学部統一入学試験でのみ使用します。

札幌会場（座席番号 50001番～）

TKP札幌駅カンファレンスセンター（札幌駅北口）
（所在地）札幌市北区北7条西2-9

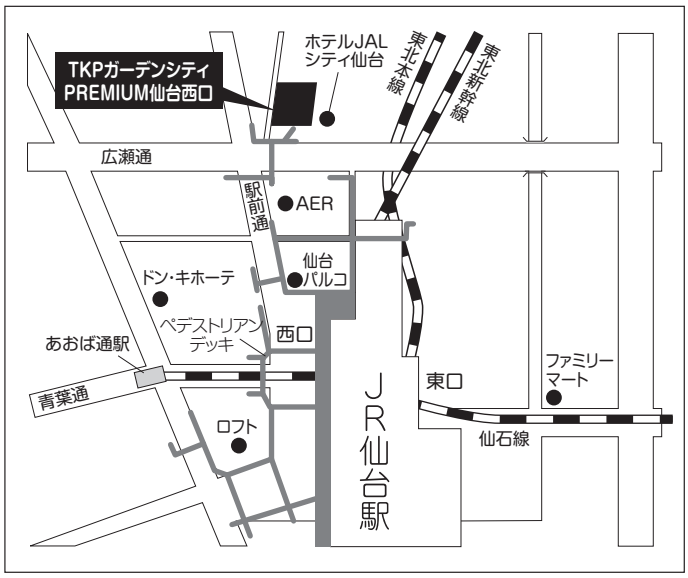


・JR「札幌」駅　北口から徒歩2分
・地下鉄東豊線「さっぽろ」駅　16番出口から徒歩1分
・地下鉄南北線「さっぽろ」駅　2番出口から徒歩5分

（注）TKP札幌カンファレンスセンター（札幌駅南口）とは別の建物ですので、注意してください。

仙台会場（座席番号 51501番～）

TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口
（所在地）仙台市青葉区花京院1-2-15



・JR「仙台」駅　西口から徒歩3分

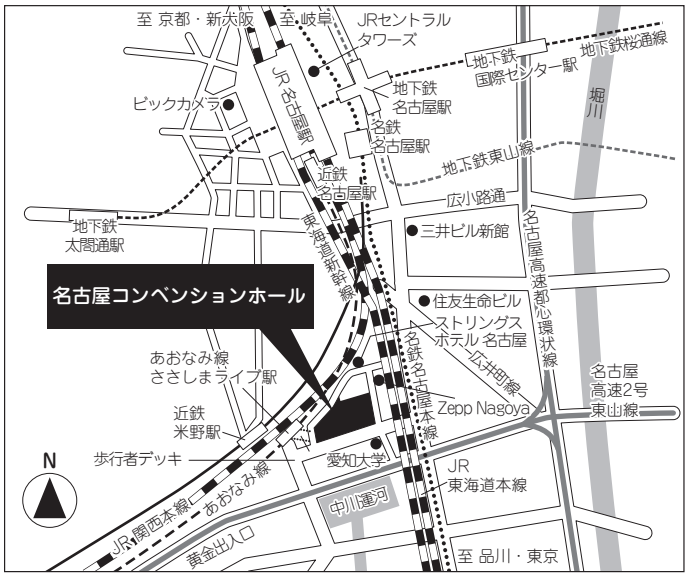
（注）会場周辺においては、TKPの施設が複数ありますので、注意してください。

学部別入学試験では、地方会場は使用しません。
全学部統一入学試験でのみ使用します。

名古屋会場（座席番号 53001番～）

名古屋コンベンションホール

（所在地）名古屋市中村区平池町4-60-12

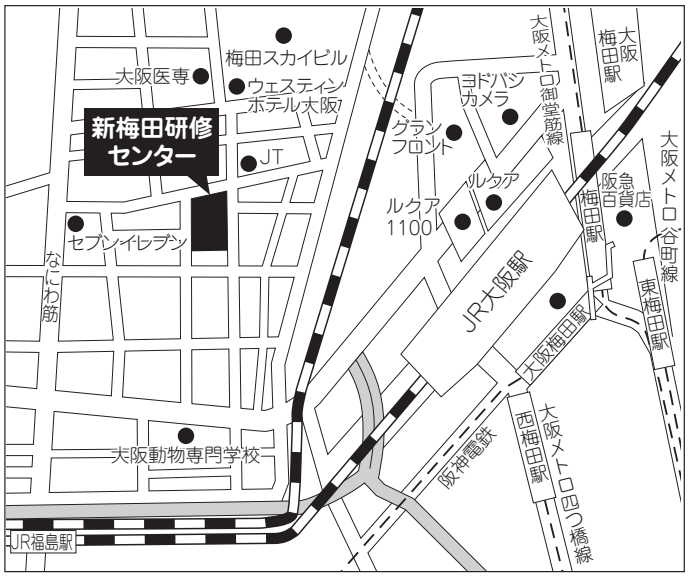


・あおなみ線「ささしまライブ」駅　から徒歩1分
・JR線「名古屋」駅　広小路口から徒歩12分

大阪会場（座席番号 55001番～）

新梅田研修センター

（所在地）大阪市福島区福島6-22-20

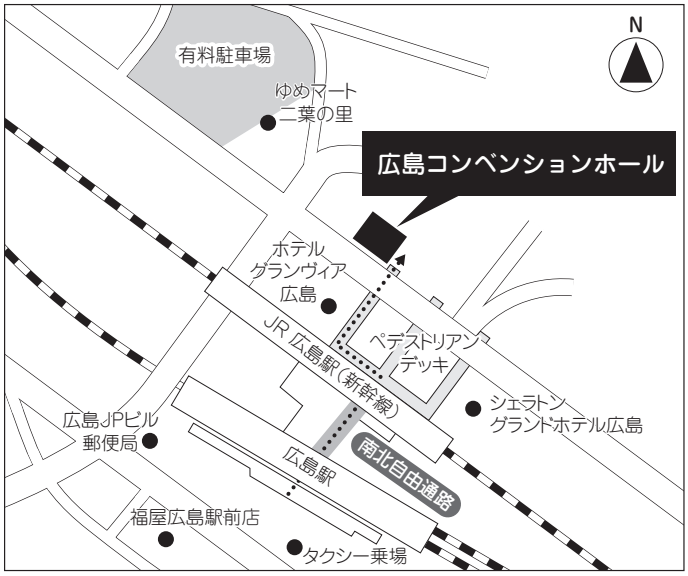


・JR「大阪」駅　桜橋口から徒歩10分、中央北口から徒歩12分
・JR「福島」駅　から徒歩8分
・大阪メトロ御堂筋線「梅田」駅　北改札から徒歩12分

広島会場（座席番号 56501番～）

広島コンベンションホール

（所在地）広島市東区二葉の里3-5-4

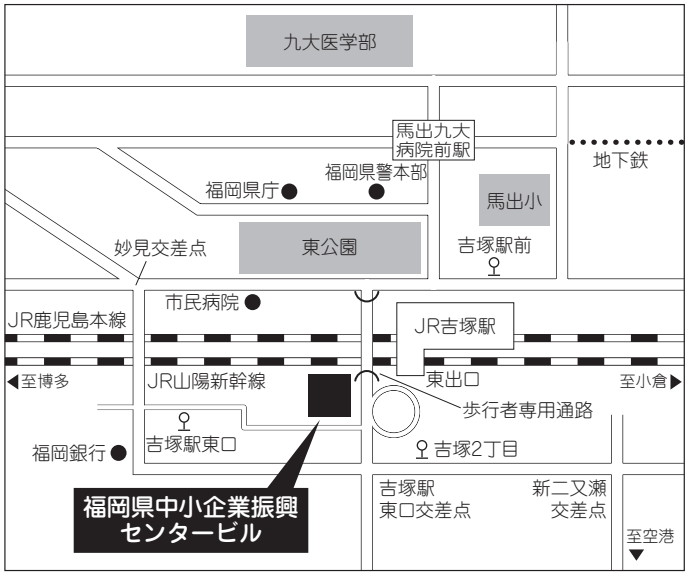


・JR「広島」駅　新幹線口（北口）から徒歩4分
・広電「広島」駅　から徒歩6分

福岡会場　（座席番号 58001番～）

福岡県中小企業振興センター

（所在地）福岡市博多区吉塚本町9-15



・JR「吉塚」駅　から徒歩1分

17 交通案内

●駿河台キャンパス　〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1　TEL：03-3296-4138

★JR中央線・総武線、東京メトロ丸ノ内線「御茶ノ水」駅下車　御茶ノ水橋口から駿河台下方面へ徒歩3分
★東京メトロ千代田線「新御茶ノ水」駅下車　徒歩5分
★都営三田線・新宿線、東京メトロ半蔵門線「神保町」駅下車　徒歩5分

●和泉キャンパス　〒168-8555 東京都杉並区永福1-9-1　TEL：03-5300-1121

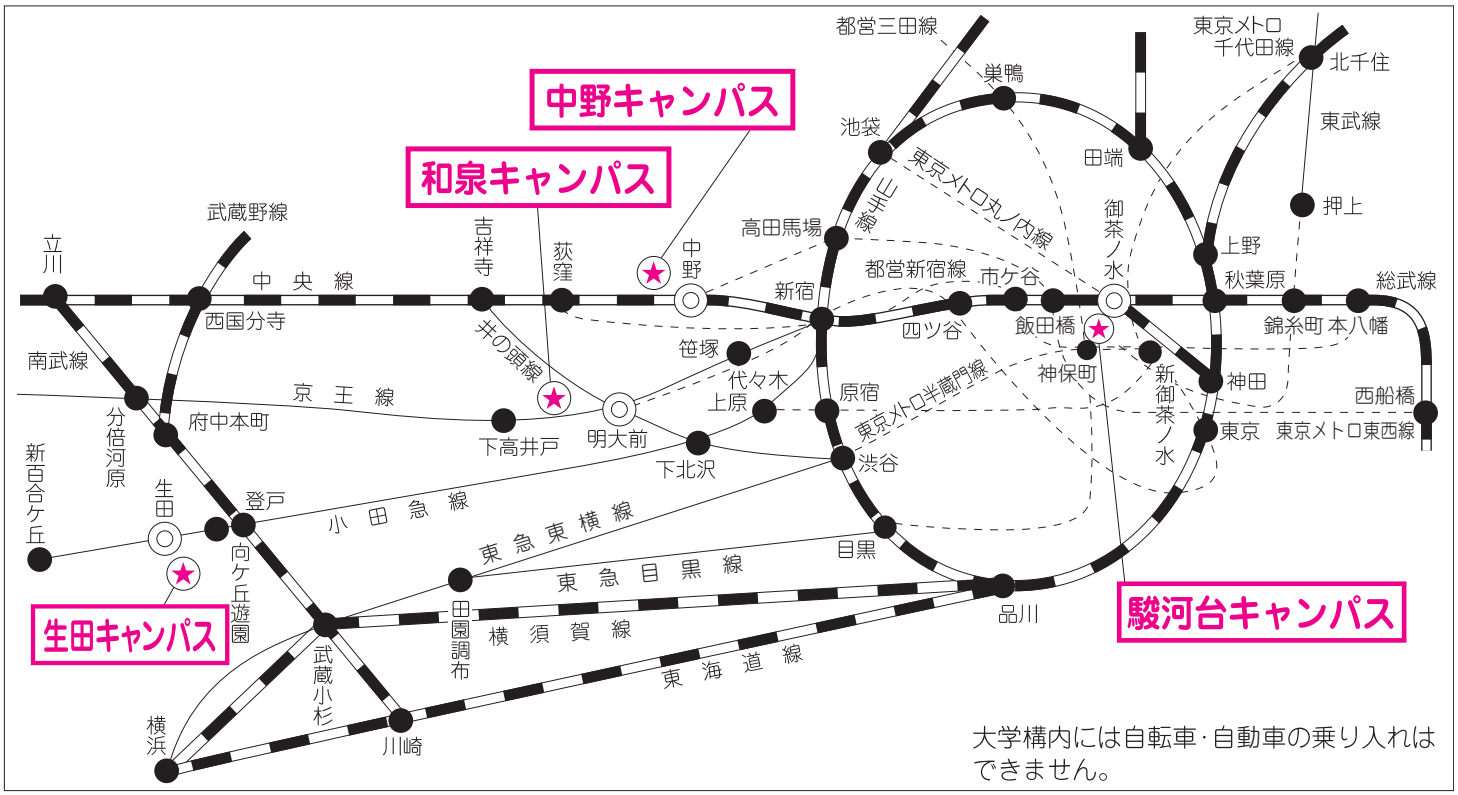
★京王線、都営新宿線（京王新線直通）、京王井の頭線「明大前」駅下車　徒歩5分
（注）入学試験当日は、駅から正門までの道が大変混み合います。特に集合時刻（学部別入学試験日は午前9:30、全学部統一入学試験日は1時限目集合時刻の午前9:00）直前は、明大前駅から正門まで15分以上（悪天候の場合は20分以上）かかるため、あらかじめ時間に余裕を持ってお越しください。
（注）入学試験当日の状況により、終了後の退出について、混雑による事故を防ぐため、時差退出（最大60分程度）を行う場合があります。当日中に遠方へ帰る方で、事前に交通機関の手配をされる場合は、時間に十分な余裕を持ってください。
※京王線　新宿から特急・急行・区間急行・快速（約7分）、各駅停車（約10分）
※都営新宿線（京王新線直通）
新宿→笹塚→明大前　約10分
新宿→笹塚 →（京王線乗り換え）明大前　約12分
※京王井の頭線　渋谷から急行（約7分）、各駅停車（約12分）
吉祥寺から急行（約13分）、各駅停車（約17分）

●中野キャンパス　〒164-8525 東京都中野区中野4-21-1　TEL：03-5343-8000

★JR中央線・総武線、東京メトロ東西線「中野」駅下車　北口から徒歩約8分

●生田キャンパス　〒214-8571 神奈川県川崎市多摩区東三田1-1-1　TEL：044-934-7171

★小田急線「生田」駅（準急・各駅停車）下車　南口から徒歩約10分
※新宿から：快速急行で約20分の「登戸」駅で乗り換え、準急または各駅停車で2駅目（約5分）
急行で約25分の「向ケ丘遊園」駅で乗り換え、準急または各駅停車で1駅目（約3分）
※小田原方面から：「新百合ケ丘」駅で乗り換え、（通勤）準急または各駅停車で3駅目（約7分）
（注）快速急行は生田駅・向ケ丘遊園駅ともに通過となるため、注意してください。



大学構内には自転車・自動車の乗り入れはできません。

最寄駅は大変混雑するため、帰りの切符の購入もしくは、交通系ＩＣカードの用意をしてください。

18 宿泊先案内

明治大学を受験されるみなさんに、試験会場へのアクセスが便利なホテルを以下のとおり「明大サポート」にてご案内します。

【駿河台キャンパス】

	ホテル名	部屋タイプ	ご利用人数	宿泊料金(お1人様・1泊あたり)	最寄り駅・徒歩
1	お茶の水ホテルジュラク	シングル	1	料金は明大サポートHPでご確認ください	JR御茶ノ水駅　聖橋口より徒歩2分 都営新宿線　小川町駅A5出口より徒歩4分
		ツイン	2		
2	相鉄フレッサイン御茶ノ水神保町	シングル	1		JR御茶ノ水駅　御茶ノ水口より徒歩8分 都営新宿線　神保町駅A7出口より徒歩4分
		ツイン	2		
3	ホテルマイステイズ御茶ノ水 ★受験生応援グッズ進呈	シングル	1		JR御茶ノ水駅　聖橋口より徒歩5分
		ツイン			

【和泉キャンパス・中野キャンパス】

	ホテル名	部屋タイプ	ご利用人数	宿泊料金(お1人様・1泊あたり)	最寄り駅・徒歩
4	新宿ワシントンホテル本館 ★受験生応援グッズ進呈	シングル	1	料金は明大サポートHPでご確認ください	JR新宿駅南口より徒歩約8分地下道直結 都営大江戸線都庁前駅より徒歩約5分
		ツイン	2		
5	ホテルサンルートプラザ新宿	シングル	1		JR新宿駅南口より徒歩3分 地下鉄都営大江戸線新宿駅・A1出口より徒歩1分
		ツイン	2		
6	京王プレッソイン新宿	シングル	1		JR新宿駅南口より徒歩約10分 都営大江戸線都庁前駅・A4出口より徒歩8分
		ツイン	2		

【生田キャンパス】

	ホテル名	部屋タイプ	ご利用人数	宿泊料金(お1人様・1泊あたり)	最寄り駅・徒歩
7	ホテルモリノ新百合丘	シングル	1	料金は明大サポートHPでご確認ください	小田急線新百合ヶ丘駅隣接
		ツイン	2		

※宿泊料金は１泊あたりのお1人様の料金となり、消費税・サービス料が含まれます。
※宿泊料金に加え、１名につき１施設1,100円（税込）の手配手数料が必要となります。
※宿泊料金により別途東京都宿泊税が課されます。宿泊施設に直接お支払いください。
　宿泊料10,000円以上～15,000円未満：１名につき100円／宿泊料15,000円以上：１名につき200円
※同じお部屋のタイプでも、お部屋の広さ、グレードにより宿泊料金が異なる場合があります。
※近隣施設でのイベント開催や予約の集中により、すでに満室となっている日程もございます。

【申込期間】
2027年受験生の宿の申込期間は以下のとおりとなります。
　2026年11月2日（月）10：00～2027年1月8日（金）17：00
　　※2026年12月24日（木）17：00～2027年1月5日（火）10：00までの期間は弊社年末年始休業のため、申込み・問い合わせの受付を停止させていただきます。営業時間内にお手続きください。

【申込方法】
1. ㈱明大サポートホームページ内「受験生の宿」ご案内ページでご確認ください。
2. お問合せフォームに必要事項をご入力の上お申し込みください。
3. 予約確認書及びご請求書をメールにてお送り致します。請求書に記載の期日までにお支払いください。

【取消しについて】
各ホテル毎に宿泊日より起算した所定の期日より取消料が発生します。
弊社営業時間外のお申し出につきましては、翌営業日の取扱いとなりますのでご注意ください。
なお、取消料対象日以前にお取消しされた場合でも、手配手数料は申し受けます。

〈問い合わせ先・申し込み先〉

〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-3-1 明治大学大学会館地下1階

株式会社明大サポート「受験生の宿 担当」

（東京都知事登録旅行業第2-5209号）

電　話：03-5280-1510
メール：cs-honsha@meidai-support.com
営業時間　月曜日～金曜日　10：00～17：00
※土曜日／日曜日・祝祭日・大学の休学日・年末年始期間は除く
※ホームページから申し込みください
https://www.meidai-support.com　株式会社明大サポート　検索

株式会社明大サポートは学校法人明治大学の事業会社です。