

() 年度重点研究実施計画書

年 月 日提出

研究代表者	所属系		職	氏 名			
研究課題名							
		研究期間	年度から 年度				
研究経費内訳 (単位: 千円)							
合計	兼務職員 人件費	旅費交通費	修繕費	業務委託費	準備品費	消耗品費	印刷製本費
(千円)							
	郵便費	運搬費	支払手数料	機器備品費	図書		その他 ()
研究組織 (研究代表者 および 研究分担者)	氏 名	所属系・職		役割分担 (本年度の研究実施計画に対する 分担事項を記入すること。)			
	計 名						
研究の目的							
本年度の研究実施計画							

研究費使用明細（費目別に摘要を記入してください。）

費目	摘要	合計金額 (千円)
兼務職員人件費	(単価) (時間) (人数)	
修繕費	(品名) (製造会社・型) (数量×単価) (納入時期)	
旅費交通費	(出張者) (目的) (行先) (期間) (金額)	
	国内 (1) (2)	
	海外 (1) (2)	
業務委託費 実験材料の加工料等		
準備品費 5万円以上20万円未満の物品		
消耗品費 実験材料・器具・書籍（5万円未満）類等種別ごと算出		
印刷製本費 コピー（含ﾌﾟﾘﾝﾀﾞｰｶｰﾄﾞ） 論文別刷等		
郵便費 ゆうパック等		
運搬費 宅配便等		
支払手数料 翻訳等は件数で算出		
機器備品 研究費総額の90%以内	(品名) (製造会社・型) (数量×単価) (納入時期)	
	(1) (2)	
図書 書籍（5万円以上）		
その他 ()		

研究代表者 _____