

留 学 願

手書きした日を記載↓

20●●年 ●月 ○●日

下記により留学をしたいのをお願いします。

記

手書きで記載必須

フリガナ	メイダイ タロウ		生年月日	20●●年 ●月 ●日	
氏 名	【本人自署(Print Name)】 明大 太郎		学 生 番 号	●●●●●●●●	
			年・組・番	●年 ●組 ●番	
所 属	学部・研究科	法学部			
	学科・専攻	●●学科			
	課 程	※該当者は記入			
留学の種類	1. 協定留学 2. 認定留学				
留学先国名	例) アメリカ合衆国 (都市名: ニューヨーク)				
留学中の 本人住所・ 連絡先	※住所未定の場合は空欄にし、その旨を提出時に口頭でも伝えること 電話: 留学中に連絡がつく番号が未定の場合は空欄 Eメール: PC メールアドレス				
留 学 期 間	20●●年 ●月 ●日 ~ 20●●年 ●月 ●日 ➤留学先大学のプログラム終了日(テストが終わった日)				
出 国 日	20●●年 ●月 ●日		帰 国 日	20●●年 ●月 ●日 ➤留学期間最終日から1か月以内	
留 学 先 機 関 名	和文	留学先大学の日本語名		英文	留学先大学の英語名
留学先機関 種 類	1. 大学院 (博士レベル) 2. 大学院 (修士レベル) 3. 大学学部・短期大学レベル 4. 大学附置施設 5. その他 ()				
留学先機関 所 在 地	留学先大学の住所記入 ※基本的には英文または留学先の国言語				
留学先機関 使 用 言 語	1. 英語 2. ドイツ語 3. フランス語 4. スペイン語 5. イタリア語 6. 中国語 7. 韓国語 8. ロシア語 9. その他 ()				
留学先専攻 区 分	1. 人文科学 2. 社会科学 3. 理学 4. 工学 5. 農学 (獣医学) 6. 農学 (獣医学を除く) 7. 保健 (医・歯学) 8. 保健 (医・歯学を除く) 9. 家政 10. 教育 11. 芸術 12. 商船 13. その他 (該当する区分がない場合、和文で記入)				
「在留届」または 「たびレジ」の 申請状況	1. 申請済 2. 未申請 (申請予定日: 未申請の場合は申請予定日記載必須)				

ご自身の留学
方法に○をつける



※ 未定の項目がある場合は、後日、届け出ること。

※ 本願書に記入された情報は、留学に伴う情報管理、危機管理及び各種統計資料の作成に使用します。
以 上

【提出書類】協定校留学の場合は⑤の書類のみ提出

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| ① 留学願 (本願書) ② | ⑤ 留学先大学便覧・講義要項 |
| ② 保証人同意書・留学に係わる資金計画書 (学籍様式6-3号) ③ | ⑥ その他学部長等が指定するもの |
| ③ 履修計画書 (学籍様式6-4号) ④ | |
| ④ 入学又は受入許可書⑤ | |

事務記入欄			学部長印	事務長印	係
受付日	年	月	日		

学籍様式6-1号