明治大学情報コミュニケーション学部

    年     月     日

２０２５年度 学部間協定校派遣留学志願書

明治大学情報コミュニケーション学部長　殿

私は，情報コミュニケーション学部における協定校派遣留学制度による留学を以下のとおり志願します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | ふりがな | | | | | | | | 写　真  （縦4cm×横3cmで，  3ヵ月以内に撮影したものを使用すること。裏面に氏名を記入すること。） | |
| ローマ字 ※パスポートの綴りを記入 | | | | | | | |
| 生年月日 | 西暦　     年　     月　     日生（     歳） | | | | | | | |
| 性別 | 男　　 女 | | 国籍 | | |  | | | | |
| 所属 | 年度入学 情報コミュニケーション学部 情報コミュニケーション学科        年       組       番　　 学生番号：1810  ゼミ・演習担当教員： | | | | | | | | | |
| 現住所 | 〒     -    Tel：      　　　　携帯電話：     　　　　Fax：  E-mail：  ※必ず連絡がとれるパソコンのメールアドレスを記入すること。 | | | | | | | | | |
| 緊急  連絡先 | 氏名：      　　　　　　　（本人との続柄：      ）  住所：  電話番号：     　　　　　 携帯電話：  E-mail： | | | | | | | | | |
| 希望大学 | 大学　      学部・学院 | | | | | | | | | |
| 希望留学期間 | 年       月　　～　      年       月 | | | | | | | | | |
| GPAおよび修得単位数 | | GPA：     　総修得単位数（卒業要件内）：     単位 | | | | | | | | |
| 英語能力関連資格（スコア，取得した年月も記載すること） | | | | | | | | | | |
| 試験名：           点　（Reading      , Listening      , Writing      , Speaking      ）     年     月取得  試験名：           点　（Reading      , Listening      , Writing      , Speaking      ）     年     月取得  試験名：           点　（Reading      , Listening      , Writing      , Speaking      ）     年     月取得 | | | | | | | | | | |
| 英語以外の語学能力関連資格（スコア，取得した年月も記載すること） | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 履修したい分野及び科目名（大学ホームページを参照の上，科目名等を記入すること） | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 海外渡航経験 ※複数ある場合は直近3回を記入して下さい。 | | | | | | | | | | |
| 年       月 ～       年       月  渡航先 | | | | 渡航目的： | | | | | | |
| 年       月 ～       年       月  渡航先 | | | | 渡航目的： | | | | | | |
| 所属部活・サークル・学内での活動実績・表彰等（簡潔に） | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 併願状況について（併願しているプログラムがある場合は記載してください） | | | | | | | | | | |
| 大学間協定（希望大学：     　）  ※大学間協定留学への応募は原則辞退できませんので、合格した場合は大学間協定留学での派遣となります。  スタディアブロードファウンデーション留学プログラム（SAF）  その他留学団体主催プログラム（団体名：     　）  その他留学プログラム（プログラム名：     　） | | | | | | | | | | |
| 留学に関わる資金計画（収入及び支出は均衡させること） | | | | | | | | | | |
| 予定収入 | | | | 予定支出 | | | | | | |
| ・自己資金  ・保証人等負担  ・奨学金  （     ）  ・その他 | | ￥  ￥  ￥  ￥ | | ・生活費  （住居費・食費）  ・渡航旅費  ・雑費・その他 | | | | ￥  ￥  ￥ | | |
| 計 | | ￥ | | 計 | | | | ￥ | | |
| 事前に事務室に申告しておきたいこと（無ければ「特に無し」と記入） | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 提出書類チェックリスト（書類印刷後，下記書類が全て揃っているか確認し，手書きでチェックすること） | | | | | | | | | | |
| * 学部間協定校派遣留学志願書：所定様式。A4片面印刷。 * 学部間協定校留学誓約書：所定様式。保証人自署・捺印必須。 * 留学計画書（日本語）：学部・学年・学生番号・氏名が記入されていること。 * Plan of Study Abroad（英語）：学部・学年・学生番号・氏名が記入されていること。 * 語学能力証明書：原本を提出すること。 * 最新の成績通知表のコピー（Oh-o!Meijiから印刷したもの） * 【外国籍の学生のみ】協定留学申請用学歴書：所定様式。 | | | | | | | | | | |
| 学部長 | | 事務長 | | | 担当者 | |
|  | |  | | |  | |