

## 2021 年度 メールリングリスト設定申請書

- メールリングリストの利用は年度単位になります。  
継続して利用する場合は、年度切替時に継続申請書を提出してください。
- メールリングリストアドレスは「メールリングリスト名@ml.meiji.ac.jp」となります。

申請年月日		20 年 月 日	
種別 (該当するものに丸を付け、変更/継続/廃止の場合にはメールリングリスト名を記入して下さい。)		新規	
		リスト管理者変更	
		設定オプション変更 → 対象とする メールリングリスト名 _____	
		継続 / 廃止	
リスト 管理者	フリガナ		
	氏名	電話 (自宅) : _____ 電話 (研究室) : 駿河台/和泉/生田/中野 _____	
	所属	e-mail : _____@meiji.ac.jp	
		学部生	学部
院生		研究科	専攻
	教職員	学部	学科 / _____ 事務室・課

新規のみ記入	
希望する メールリングリスト名	(希望順) ① _____ ② _____  注意： 1) 使用できる文字は、英小文字・数字・「-」 (ハイフン)・「_」(アンダーバー)です 2) 1文字目は英小文字のみ
利用目的	..... .....

新規・変更時記入				
設定オプション (各項目について、 希望の設定に丸を つけて下さい)	参加者以外からのメールリングリストへの投稿を 配信時に、以下で指定する文字列を表題へ	許可する 入れる	許可しない 入れない	
	※上記で「入れる」と指定した場合のみ記入して下さい。	文字列は	その他 ( )	
		投稿順を表す連番を	入れる	入れない
	配信されたメールに対する返信先は		メール リング リスト	元のメールの投 稿者(送信者)

※事務室入欄

メールリングリストアドレス	@ml.meiji.ac.jp		
受 付 番 号		受 付 年 月 日	受 付 者
駿河台		20 年 月 日	
和泉			
生田			
中野			