

2024年8月

所 員 各 位

人 文 学 研 究 所 長

2025年度人文科学研究所 総合・共同・個人研究の募集について（お知らせ）

このことについて、下記の要領で募集しますので、お知らせします。今年度よりオンライン申請に変更となりましたので、下記5.をご確認ください。

記

1. 募集種目

(1) 総合研究

概 要 人文科学研究所所員が3専攻分野以上4名以上で行う研究（第1種）および、同所員が2専攻分野以上3名以上で行う研究（第2種）

募集件数 第1種または第2種 いずれか1件

研究期間 2025年度～2027年度（3年間）

研究費 第1種300万円以内（各年度）・第2種200万円以内（各年度）

(2) 共同研究

概 要 人文科学研究所所員が2名以上で行う研究

募集件数 1件

研究期間 2025年度～2026年度（2年間）

研究費 100万円以内（各年度）

(3) 個人研究

概 要 人文科学研究所所員が単独で行う研究

募集件数 第1種及び第2種 合計で7件程度

研究期間 2025年度～2026年度（2年間）

研究費 第1種70万円以内（各年度）・第2種20万円以内（各年度）

※種目間、および、社会科学・科学技術各研究所研究費との重複申請はできません。

※採択に当たり、予算の減額調整を行うことがあります。

2. 申請資格および申請要件

・ 人文科学研究所所員

・ 研究期間中に退職を予定していないこと

※採択後に判明した場合は採択が取り消されます。研究開始後に判明した場合は、研究を中止し研究費の全額を返還する必要が生じます。

・ 2024年度に研究所研究費の交付を受けている場合は、所定の研究成果（論文）の提出を2024年度末までに提出すること

※提出まで本募集の採択は【条件付き採択】となります。紀要掲載の承認を受けるまで、本募集による研究費の執行は開始できません。研究成果の提出から紀要掲載の承認まで、3カ月程度を要します。

・ 募集種目の概要に沿って研究を計画すること。

- ・申請要件書様式の改変を行わないこと。
 - ・研究計画および研究経費は、わかる限り詳細に記載すること。
 - ・研究倫理教育及びコンプライアンス教育を修了していること
- ※所属部署で「APRIN eラーニングプログラム (eAPRIN)」の受講記録を確認してください。

3. 報告義務および研究成果の公表

下表のとおり、研究実施報告書および研究成果（論文または叢書原稿）を提出してください。研究成果は、査読の後、所定の方法で公開されます。

		研究実施報告書			研究成果(研究成果論文※査読あり)		
研究種目		原稿字数	期限	媒体	原稿字数	期限	媒体
総合研究	第1種	3,600字以上 4,800字以内	毎年度末	年報	216,000字以上 288,000字以内	研究期間終了後 2年以内 (3年以内に 叢書刊行)	叢書
	第2種				180,000字以上 240,000字以内		
共同研究	—	43,000字以上 57,000字以内			研究期間終了年 の9月末日 (注1)	紀要 (注2)	
個人研究	第1種	1,800字以上 2,400字以内					

注1 2025年度末に本募集による研究を終了し2026年度に新規課題を開始する場合は2026年3月末日（2025年度末）

注2 紀要の刊行および明治大学学術成果レポジトリによる公開

4. 応募受付期間 2024年10月1日（火）～2024年10月15日（火）午後4時

5. 応募方法 Office365のforms(※)を利用したオンラインでの応募になります。

(1) Oh-o!Meiji グループ「人文科学研究所（所員全体）」のグループトピックの「2025年度人文科学研究所研究費募集のお知らせ」を参照し、所定の方法で申請を行ってください。

(2) 申請方法の流れ

- ① 2025年度人文科学研究所研究費（総合研究、共同研究、個人研究）応募用フォームから、応募者情報等を入力する。

■2025年度人文科学研究所研究費（総合研究、共同研究、個人研究）応募用フォーム
<https://forms.office.com/r/AQanA5u9fu>

※入力が必要な情報は Oh-o!Meiji グループのグループトピック掲載の添付資料 2「2025年度人文科学研究所研究費 応募用フォーム 入力内容一覧」を参照してください。

- ② Oh-o!Meiji グループのグループトピック掲載の添付資料 3「2025年度人文科学研究所研究費 研究計画書」の応募種目の計画書に必要事項を記入し、提出物「2025年度人文科学研究所研究費 研究計画書提出BOX」に提出してください。

※タイトルを「2025 人文研【応募種目】研究代表者氏名」としてください。

6. 審査結果通知 運営委員会における審査の後、1 2月下旬に通知します。必要に応じ、ヒアリングを実施することがあります。
7. そ の 他 人文科学研究所研究費の「各種規程集」(人文科学研究所HP) および「研究費マニュアル」を、必ず参照してください。
各種規程集 <https://www.meiji.ac.jp/jinbun/shoin/kitei.html>
研究費マニュアル https://www.meiji.ac.jp/ken_jimu/manual_information.html

問い合わせ先
研究知財事務室(駿河台)
人文科学研究所担当(金子、久保)
E-MAIL jinbun@mics.meiji.ac.jp
TEL(駿)60-4135(内線)

以 上