



明治大学 経営学部

2016 年度夏期

IBP Plus A 募集要項

ポートランド州立大学

サンノゼ州立大学



ポートランド州立大学 **Portland State University**

研修旅行期間 2016年8月17日(水)～9月12日(月) 27日間
滞在方法 ホームステイ (1人部屋、2食付)

サンノゼ州立大学 **San Jose State University**

研修旅行期間 2016年8月14日(日)～9月11日(日) 29日間
滞在方法 ホームステイ (1人部屋、2食付)

IBP (International Business Program) Plusは、経営学部独自の海外短期留学を行う実習関連科目です。英語研修、現地企業訪問、プレゼンテーション、ホームステイなどを通じて、異文化・社会を体験するプログラムです。この科目を履修し、修了すると経営学部の科目として3単位が付与されます。2016年度夏期はアメリカのポートランド及びサンノゼでプログラムを行う予定です。

経営学部からの補助金が支給されます！

★ポートランド 6万円

★サンノゼ 14万円

成績要件・家計要件を満たした場合は上記に追加して奨学金(8万円)を日本学生支援機構(JASSO)より受給できます。

企画 明治大学 経営学部

研修手続き 国際教育交換協議会(CIEE)日本代表部

旅行手配 (株)カウシル・トラベル

観光庁長官登録旅行業第1210号 日本旅行業協会(JATA)正会員

東京都渋谷区神宮前 5-53-67 コスモス青山 TEL:(03) 5467-5502 FAX:(03) 5467-7031

ポートランド州立大学 *Portland*

「バラの都」ポートランド 州内最大の大学キャンパスで学ぼう！

研修が行われるポートランド州立大学があるのは、オレゴン州最大の都市ポートランド。人口は約50万人、「バラの都」と形容される美しい町です。豊かな自然と都市の機能性が調和した過ごしやすい都会です。市内には歴史的名所や博物館、市内にある公園としては、米国最大の森林公園、バラエティーに富んだショップやレストランなど、見どころは多彩です。治安の良さと、公共交通機関が整っていることもこの街の特徴で、ストリートカーは、ポートランドダウンタウンのカルチャー地区、パール地区、ノースウエストのノブヒル地区、ポートランド州立大学を循環しています。

研修が行われるのはポートランド州立大学(PSU)です。オレゴン州最大の大学であり、市内に広大なキャンパスを持っています。学生は約29,000人で、特に経営学、教育学、理工学の研究領域が有名です。

英語を使いながら異文化体験！ 日本人大学生対象の特別プログラム

英語研修を実施するのはポートランド州立大学のInternational Special Program。英語研修だけではなくアメリカ文化や社会を学び、実践的なコミュニケーションスキルやビジネスを体験する、**日本の大学生対象の特別プログラム**です。

午前中は、日常生活で日常的に使われる英語を、語法や単語を交えて実践的に学びます。午後のAmerican Businessのクラスでは、ビジネスプランをたてプレゼンを行うなど、より実践的・専門的なことを学び、Port of Portland PDX、インテルなど(2014年度例)への企業訪問を予定しています。

滞在はホームステイ！

研修期間中は地元の一般家庭でホームステイをします。ポートランド大学が提携するホームステイ手配会社に登録されているホストファミリーを紹介します。通学は**バスやストリートカーを利用して60～90分くらい**です。



プログラム詳細 経営学部からの補助金 6 万円を受給できます。

- 研修期間 2016年8月18日(木)～ 9月9日(金)
- 滞在方法 ホームステイ (1人部屋、2食付)
- 募集人数 20名程度 (最少催行人数10名)
- 各自、早めにパスポートを取得すること

研修費用概算 ¥526,765
(補助金 6 万円差引額 ¥466,765)

※参加人数、為替変動、航空運賃の変更等により変動する可能性があります。

旅行代金に含まれるもの

- ◇ 国際線航空運賃(エコノミークラス)
- ◇ 大学研修プログラム

旅行代金に含まれないもの

- ◇ 海外旅行保険(A2タイプ/27日まで18,680円)
- ◇ 燃油特別付加運賃(¥0/2016年5月末まで)
- ◇ 空港税類(¥9,920/2016年1月時点)
- ◇ ESTA申請料(US\$14)
- ◇ ご自宅から成田空港までの往復交通費
- ◇ 渡航手続きにかかる一切の費用
(パスポート取得時の印紙代等)
- ◇ 個人的な小遣い、電話代等
- ◇ 超過手荷物料金
- ◇ 研修日程以外に伴う費用
- ◇ 自由行動時の交通費

【スケジュール】

利用予定航空会社: デルタ航空(DL)

日付	予定	滞在
1 8/17(水)	成田空港集合後、オリエンテーション 15:55(予定)成田空港から ポートランド空港へ向けて出発(DL622) 09:00(予定)ポートランド空港着 現地係員またはホストファミリーによる出 迎え後、研修校またはホストファミリー宅へ	ホーム ステイ
2 8/18(木) 	研修開始 月～金: 研修参加	
25 9/10(土)	土/日: 自由行動	
26 9/11(日)	ポートランド空港へ移動 12:45(予定)ポートランド空港から成田 空港へ向けて出発(DL623)	機中 泊
27 9/12(月)	15:15(予定)成田空港着後、解散	—

※現地事情及び航空会社の都合により、変更になる場合がございます。

シリコンバレーの中心都市サンノゼ 歴史ある大学のキャンパスで学ぼう！

サンノゼは、アメリカ西海岸・カリフォルニア州北部、サンフランシスコ湾の南に位置します。世界的なIT企業が集まるシリコンバレーの中心的都市であり90万人以上が暮らしています。街には緑が多く、年間を通じて温暖な気候もこの街の特徴です。研修が行われるサンノゼ州立大学(SJSU)は、1857年に設立された西海岸で最も古い州立の4年制大学。エンジニアリング、科学、ビジネスの分野で定評があり、シリコンバレーに多くの優秀な人材を送り出しています。研修を運営するStudies in American Language (SAL)は、サンノゼ州立大学の集中英語課程として、会話やコミュニケーションから、ビジネス英語コース、アカデミックイングリッシュまで、幅広くプログラムを実施しています。



英語でビジネスを学ぶ 明治大学IBP専用プログラム

Studies in American Language (SAL)が実施する明治大学IBP専用のプログラムです。月曜から木曜まではビジネス専門用語やビジネスの場におけるコミュニケーションの方法等を英語で学び、金曜日は企業訪問などを予定しています(16春はインテル、特許オフィス、他1社)。多くの先端技術企業が本拠を置くシリコンバレーで、アメリカのビジネスの一端に触れてみませんか？

滞在はホームステイ！

研修期間中は地元の一般家庭でホームステイをします。サンノゼ州立大学が提携するホームステイ手配会社に登録されているホストファミリーを紹介します。通学は**バスや鉄道利用を中心に、60～90分くらい**です。

プログラム詳細 経営学部からの補助金 14万円を受給できます。

このコースは F-1 ビザ申請の手続きが必要となります。ビザ書類作成代行については、参加決定後別途詳細をご案内いたします。

●研修期間: 2016年8月15日(月)～9月9日(金)

●滞在方法: ホームステイ (1人部屋、2食付)

●募集人数: 20名程度 (最少催行人数 10名)

●パスポートのコピー: 5月18日(水)

履修登録時に事務室窓口へ提出

研修費用概算 ¥673,553

(補助金14万円差引額 ¥533,553)

※参加人数、為替変動、航空運賃の変更等により変動する可能性があります。

◆旅行代金に含まれるもの

- ◇ 国際線航空運賃(エコノミークラス)
- ◇ 大学研修プログラム

◆旅行代金に含まれないもの

- ◇ 海外旅行保険(A2タイプ/29日まで19,710円)
- ◇ 空港税類(¥10,000/2016年1月時点)
- ◇ 燃油特別付加運賃(¥0/2016年5月末まで)
- ◇ ビザ代理申請サービス費用(¥22,680)
- ◇ ビザ申請料金(US\$160)
- ◇ SEVIS費用(F-1: US\$200)
- ◇ 成田までの往復交通費
- ◇ 渡航手続きにかかる一切の費用
- ◇ 個人的な小遣い、電話代等
- ◇ 超過手荷物料金
- ◇ 研修日程以外に伴う費用
- ◇ 現地通学にかかる交通費などの費用

【スケジュール】

利用予定航空会社: ユナイテッド航空(UA)

日付	予定	滞在
1 8/14(日)	成田空港集合後、オリエンテーション 17:10(予定)成田空港からサンフランシスコ 空港へ向けて出発(UA838) 10:40(予定)サンフランシスコ空港着 現地係員による出迎え後、研修校へ	ホーム ステイ
2 8/15(月)	研修開始	ホーム ステイ
	月～金: 研修参加	
27 9/9(金)	土/日: 自由行動	
28 9/10(土)	サンフランシスコ空港へ移動 11:20(予定)サンフランシスコ空港から 成田空港へ向けて出発(UA837)	機中 泊
29 9/11(日)	14:10(予定)成田空港着後、解散	—

※現地事情及び航空会社の都合により、変更になる場合がございます。

◆お申込からご出発までのスケジュール

内容/場所	日程
応募書類締切	4月28日(木)11:30まで 提出先: 経営学部事務室(和泉・駿河台)
第1回ガイダンス【手続き編】	5月18日(水)6限 18:00～ ※サンノゼ履修者のみ第1回ビザガイダンス(19:00-19:30 予定) ※サンノゼ履修者はパスポートコピーを必ず提出すること。
申込金納付締切日	5月30日(月) 研修費用の一部をお振り込みください(ポートランド5万円/サンノゼ7万円)
第2回ガイダンス【危機管理&異文化理解編】	6月22日(水)6限 18:00～ ※サンノゼコースのみ第2回ビザガイダンス(19:00-19:30 予定)
参加費用残金納付締切日	6月中旬～下旬予定
第3回ガイダンス【出発準備編】	7月29日(金)13:30～15:00(予定)


◆手配団体・旅行会社について---CIEE、カウンスル・トラベルとは---


国際教育交換協議会(CIEE)日本代表部は、本部をアメリカにおく、非営利・非政府(NPO・NGO)の国際交流団体です。このたびの短期海外研修の「研修手続きの代行部分」を担当し、関連旅行会社(株)カウンスル・トラベルは航空券等の「旅行手配」をお受けします。

※業務の範囲:CIEE および(株)カウンスル・トラベルは、ご出発前までのお手伝いをいたします。

添乗員として研修に同行することはありません。予めご理解の上、お申込みください。

プログラム主催: 明治大学 経営学部

国際教育交換協議会(CIEE): 研修手続き代行団体 <http://www.cieej.or.jp/> 
英語の試験 TOEFL の日本事務局、および高校生、大学生、小・中・高等学校の教員を対象に様々な国際交流プログラムを提供する非営利団体。→明治大学より委託を受け、本プログラムの申し込み手続きを実施します。

(株)カウンスル・トラベル: 旅行手配会社 
CIEE のトラベルサービス部門。CIEE の国際交流プログラムに参加する方々の旅行手配をサポート。
→本プログラムの航空券・ビザ、および海外旅行保険手配を行います。



ポートランド州立大学/サンノゼ州立大学: 現地での研修とサポートを提供

◆キャンセル料(取消料)について

お申し込み後にご参加をお取消しされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。

CIEE	}	①取消手配料	⇒キャンセルされた日によって料金が変わります
		②研修校取消料	⇒各研修校で決められているキャンセル料です
カウンスルトラベル	}	③旅行費用取消料	⇒往復航空運賃等に関するキャンセル料です
		①+②+③=キャンセル料	

申込み取消し受け日	①取消手配料	②研修校取消料	③旅行費用取消料
出発日の 31 日前まで	¥37,800	@	0%
出発日の 30 日前から 22 日前まで	¥48,600	@	20%
出発日の 21 日前から 14 日前まで	¥59,400	@	20%
出発日の 13 日前から出発日 3 日前まで	¥70,200	@	20%
出発日前日及び前々日	¥70,200	@	50%

*@=研修校で規定されている取消料

※上記①と②について申込み取消し受け日とは、参加者から書面で変更依頼を当協議会が受取った日を指します。電子メールによる代用は受け付けられません。当協議会の執務時間(9:30~17:30)外、土日祝日・年末年始休暇は翌営業日扱いとなります。

※ご出発当日・出発日以降にキャンセルされた場合、返金はありません。

※旅行費用とは往復航空券代を指します。

【サンノゼコース:アメリカ学生ビザ(F-1)のキャンセル料について】

ビザを発給するか否かは領事の判断に委ねられているため、必ずしもビザが発給されるとは限りません。発給されなかった場合、又、自己都合でキャンセルをする場合も含めて、ビザ申請に関わる代金*の返金はありませんので、予めご了承ください。

*ビザ申請に関わる代金・・・SEVIS Fee(US\$200)、アメリカ大使館のビザ申請料(US\$160)、ビザ代理申請サービス費用(¥22,680)、必要書類を準備するための諸費用(英文残高証明書・成績証明書等発行費用、写真代、書類郵送費等)、米国大使館での面接のための交通費等を指します。

【補助金について】

経営学部からの補助金: 全体の旅行代金から補助金分を差し引いた金額が旅行代金として請求されます。

研修に関するお問い合わせ

国際教育交換協議会(CIEE) 日本代表部
国際交流事業部
〒150-8355 東京都渋谷区神宮前 5-53-67 コスモス青山
TEL: 03-5467-5502 FAX: 03-5467-7031



渡航に関するお問い合わせ

株式会社 カウンスル・トラベル
観光庁長官登録旅行業第 1210 号 日本旅行業協会(JATA)正会員
TEL: 03-5467-5535 FAX: 03-5467-7031
総合旅行業務取扱管理者: 川田 純也

