



## 2019 年度 春期海外短期留学 アメリカ・ポートランド州立大学研修

IBP (International Business Program) は、経営学部独自の海外短期留学を行う科目です。ビジネス英語研修・プレゼンテーション・現地企業訪問・ホームステイなどを通じて、異文化社会を体験するプログラムです。この科目を履修し、修了すると、経営学部の科目として 3 単位(※)が付与されます。

※履修上限単位には含まれません

※外国語科目として 1 単位・実習関連科目として 2 単位の計 3 単位が付与されます

- 研修期間: 2020 年 2 月 13 日(木)~3 月 8 日(日) 25 日間
- 研修場所: ポートランド州立大学 (PSU)
- 研修費用(概算): 533,820 円 (お一人様)
- 経営学部からの補助金 8 万円

補助金差引後の研修費用(概算): **453,820 円**

(加えて成績要件・家計要件を満たせば JASSO の奨学金を申請可能)

- 滞在: ホームステイ
- 食事条件: 1 日 3 食付
- 利用予定航空会社: デルタ航空(エコノミークラス)
- 募集人員: 20 名(最少催行人員: 10 名)
- 募集締切: 2019 年 10 月 17 日(木) 11:30 まで



### 研修のポイント

オレゴン州最大の都市ポートランドにあるポートランド州立大学(PSU)の「Field Study Program」を受講します。午前は英語研修、午後にはアメリカの文化や社会・ビジネスを学ぶことができる、日本の大学生対象の特別プログラムです。他にも午後や週末にアクティビティが用意されています。(例:NBA 観戦・シアトル観光・オレゴン州最大規模のアウトレットモールでの買い物) ※アクティビティの内容は変更になる可能性がございます。滞在はホームステイになります。PSU が提携する NPO のホームステイ手配会社に登録されているホストファミリーをご紹介します。



### 《 アメリカ・ポートランド 》

ポートランドの人口は約 60 万人で、「バラの都」と呼ばれる美しい街です。治安も良く、公共交通機関も整っています。緑が豊かで市内にある公園としては米国最大の森林公園や、バラエティに富んだショッピングやレストランなど見どころは豊富です。



## 【日程表】

日次	月日(曜)	発着地/到着地	現地時間	交通機関	備考	食事
1	2月13日(木)	東京(成田)発 ポートランド着	17:10 9:26	DL068 専用車	成田発→空路、ポートランドへ ポートランド着、入国審査・税関を抜けて 現地スタッフの出迎えを受け 研修校へ移動  【ホームステイ泊】	夕:機内 朝:機内 昼:○ 夕:○
2   23	2月14日(金)   3月6日(金)	ポートランド			ポートランド州立大学で研修  【ホームステイ泊】	朝:○ 昼:○ 夕:○
24	3月7日(土)	ポートランド発	朝 11:40	専用車 DL069	ポートランド空港へ移動 ポートランド発→空路、成田へ  【機中泊】	朝:○ 昼:× 夕:機内
25	3月8日(日)	東京(成田)着	15:25		成田空港到着 通関後解散	朝:機内

※運輸機関のスケジュール改正及び各地の道路状況により多少時間の変更となる場合がございます。  
※利用予定航空会社:デルタ航空(DL)エコノミークラス



## 旅行条件(要約)

### 1. 受注型企画旅行契約

この旅行は(株)エスティーエートラベル(東京都豊島区池袋 2-40-13、観光庁長官登録旅行業第 937 号、以下「当社」といいます。)が募集する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約(以下、「旅行契約」)を締結することになります。

### 2. 旅行のお申込みと契約の時期

当社指定の旅行申込書に必要事項をご記入の上、下記のお申込金をお支払いいただきます。申込書・お申込金を当社にて受領した時点で契約の成立となります。  
お申込金…50,000 円(お一人様)

### 3. 残金のお支払い

指定された期日までにお支払いいただきます。

### 4. 旅行代金(研修費用)に含まれるもの(引率・添乗員は同行しません)

- ① 旅行日程に明示した航空運賃(エコノミークラス運賃)
- ② 成田空港施設使用料:2,660 円
- ③ 現地空港諸税:7,190 円

- ④ 国際観光旅客税:1,000 円
- ⑤ 燃油特別付加運賃:21,000 円(デルタ航空)  
※今後、燃油価格の変動により増額または減額の可能性があります。
- ⑥ ポートランド州立大学での研修費用
- ⑦ ホームステイ費用
- ⑧ ホームステイ滞在時の食事費用(日程表記載の通り)
- ⑨ 現地空港送迎
- ⑩ アメリカ電子渡航認証(ESTA)取得費用

### 5. 旅行代金(研修費用)に含まれないもの

- ① 超過手荷物料金
- ② 現地プログラム以外の観光および食事費用
- ③ ホームステイ以外の食事代
- ④ 個人的費用(電話代・飲み物代など)
- ⑤ 自宅⇄成田空港間の往復交通費
- ⑥ パスポート(旅券)印紙代・証紙代
- ⑦ 海外旅行保険料

### 6. 取消料について

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、右記の取消料をお支払いいただきます。

### ●旅行代金(研修費用)の取消料について

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 31 日目にあたる日まで	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目にあたる日以降～3 日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の 50%
旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金 100%

※お取消しのお申し出は当社の営業時間内にお受けいたします。当社の営業時間外(土曜日 12:30 以降・日曜・祝日)のご連絡については土曜日午後は土曜日、日曜・祝日の場合は前日の営業日のお取消し扱いとさせていただきます。

### 7. 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2007 年 4 月 1 日施行の新旅行業法によるものです。旅行代金は 3 月 1 日現在有効な普通航空運賃、適用規則に基づいて算出していますので、旅行実施時にこれらが変更になった場合、旅行代金が変わることがありますので、予めご了承ください。

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく各営業所の取扱管理者にお尋ね下さい。

### < 研修企画 >

#### 明治大学 経営学部

〒101-8301  
東京都千代田区神田駿河台 1-1  
TEL: 03-3296-4194  
FAX: 03-3296-4350

### < 旅行企画・実施 >

#### 株式会社エスティーエートラベル 国際交流推進課

観光庁長官登録旅行業 937 号 一般社団法人日本旅行業協会(JATA)正  
留学・語学研修等協議会(CIEL)会員 ボンド保証会員  
一般社団法人 J-CROSS 留学サービス審査機構認証  
〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-40-13 池袋デュプレックスビズ 12 階  
営業時間: 月～金: 9:30～17:30 / 土: 9:30～12:30  
TEL: 03-5391-3240 / FAX: 03-5391-2923  
担当: 杉本 竜一 総合旅行業務取扱管理者: 大山 修

