



履修変更（秋学期）について （お知らせ）

4月に履修登録した秋学期履修科目の一部追加登録・削除を受け付けます。また、春学期の単位修得状況に応じ、特設コマの設置されている学部必修科目・学科必修科目については、追加登録を受け付けます。

下記の事項をよく確認し、遺漏のないよう手続きをしてください。

記

1 受付期間

2016年9月23日（金）12:30～9月27日（火）9:00

（2016年9月8日（木）・9日（金） 9:30-11:30/12:30-16:00）

※秋学期から復学する学生については、（ ）の期間に学部事務室で手続きしてください。

※期間内の9:00～11:00はメンテナンスのためWEB履修登録を休止します。

2 受付内容及び受付方法

(1) 秋学期履修登録科目の変更	WEB履修登録
(2) 秋学期開講 必修科目 の追加登録	WEB履修登録
(3) 秋学期開講 事前登録科目 の受付（先着）	WEB履修登録
(4) 秋学期開講 削除のみ可能な科目 の受付	WEB履修登録

(1) 秋学期履修登録科目の変更について

登録済の秋学期科目について、履修登録の一部変更を認めます。上記1の期間に、WEB上で追加登録・削除の手続きをしてください。変更対象の科目については別紙（時間割）を、変更対象外の科目および変更の上限については下記を参照してください。

<p>変更対象外科目 ※追加登録・削除することはできません。</p>	<p>①必修科目（学部必修・学科必修・必修外国語・体育実技） ※ただし、秋学期に特設コマが設置されている学部必修科目及び学科必修科目については、その再履修を認めます。（詳細は下記（2）を参照）</p> <p>②履修制限を設けている科目 ア）事前登録科目 ※事前登録科目であっても、一部科目は秋学期履修変更を受け付けません。詳細は下記（3）を参照。 イ）先着順受付科目 ウ）演習 エ）その他指示のある科目 削除のみ可能な科目は、別紙（時間割）を参照。 <u>情報関係科目については、メディア支援事務室からのお知らせ（掲示やOh-o! Meiji システム）を確認すること。</u></p> <p>③学部間共通科目 （共通外国語、総合講座、資格課程関係科目、国際協力人材育成プログラム、日本ASEAN相互理解プログラム等）</p> <p>④他学部履修科目</p>
<p>変更上限</p>	<p>当年度の履修登録が可能な単位数（新規・再履修の上限単位数）を超えない範囲で、履修科目の追加登録・削除を認めます。</p>

(2) 秋学期開講**必修科目**追加登録について

9月7日(水)13:00 から Oh-o ! Meiji ポータルページにて春学期成績を公開します。※注1
表1の必修科目については、秋学期に特設コマが設置されていますので、春学期の単位修得状況に応じて、上記1の期間にWEB上で履修追加登録をしてください。修正内容については、表1を参照すること。なお、登録済の必修科目や変更対象外科目と重複する場合は、WEB上では手続きできませんので、受付期間内に学部事務室へお越しください。 (4 注意事項 (2)参照)

※注1 一部科目においては成績が反映されない場合があります。(選択体育実技(キャンプ)、共通外国語集中講座、IBP Plus Aなど)

表 1

	未修得科目	修正内容	備考	対象
学部必修科目	経営学A	「特設経営学A」を追加 木曜・4時限 宮田先生	WEB履修登録	2～4年生 ※1年生は不可
	経営学B	1年次用「経営学B」から選択し追加 月曜・3時限 歌代先生 木曜・2時限 坂本先生	WEB履修登録	
	近代経済学A	「特設近代経済学A」を追加 水曜・3時限 三上先生	WEB履修登録	
	近代経済学B	1年次用「近代経済学B」から選択し追加 月曜・2時限 藤江先生 月曜・3時限 藤江先生 水曜・2時限 三上先生	WEB履修登録	
	簿記論I	「特設簿記論I」から選択し追加 火曜・3時限 浅野先生 金曜・6時限 吉村先生	WEB履修登録 4月に履修登録した「簿記論II」は履修削除してあります。	1～4年生
	簿記論II	「特設簿記論II」を追加 火曜・2時限 浅野先生	WEB履修登録	2～4年生
会計学 必	財務会計総論 A	「特設財務会計総論A」を追加 火曜・1時限 浅野先生	WEB履修登録 ・2010年度以降入学者 秋学期のBと特設Aを同時履修 ・2009年度以前入学者 「財務会計総論II」は履修削除してあります。	2～4年生

修 科 目	財務会計総論 B	「財務会計総論B」から選択し追加 水曜・1時限 石津先生 木曜・1時限 平屋先生	WEB履修登録	3・4年生
	管理会計総論 A	「特設管理会計総論A」を追加 火曜・5時限 大槻先生	WEB履修登録 ・2010年度以降入学者 秋学期のBと特設Aを同時履修 ・2009年度入学以前入学者 「管理会計総論II」は履修削除してあります。	2～4年生
	管理会計総論 B	「管理会計総論B」から選択し追加 月曜・1時限 大槻先生 木曜・1時限 鈴木先生	WEB履修登録	3・4年生

(3) 秋学期開講事前登録科目の受付（先着）について

以下の科目は、**9月23日(金)12:30～WEB上で受け付け(先着)を実施します。**

科目名	担当者	曜日	時限	備考
教養演習B	折方	火	2	各科目の募集人数は、WEB履修登録画面に表示します。 ※秋学期開講事前登録科目を先着受付で追加した場合でも、 <u>履修登録(秋学期)期間後の削除はできません。</u>
教養演習B	森	水	4	
教養演習B	小林	水	5	
フランス語コミュニケーション初級B	レウルス	水	1	
日本文学A	居駒	木	4	
レポート・論文作成法	高橋	金	1	
フィールドスタディD(インド)	大石	木	6	
フィールドスタディD(ロシア)	加藤	金	6	

※1 外国語専門科目の追加を希望する4年生は、履修変更期間内に必ず経営学部事務室へお越しください。

(4) 秋学期開講削除のみ可能な科目の受付について

削除のみ可能な科目は、システム上一度削除申請するとWEB上で追加登録できませんので、誤って削除することのないよう注意してください。対象科目は別紙(時間割)を参照してください。

3 履修変更後の個人別時間割表の確認について

9月28日(水)以降、Oh-o! Meiji ポータルページにて個人別時間割表を各自ダウンロードし、確認してください。履修登録をしていない科目の授業に出席し、試験を受けても、単位を修得することはできませんので、注意してください。

4 注意事項

(1) 「秋学期履修登録科目の変更」について

変更は任意ですので、必要な学生は手続きをしてください。

(2) 「秋学期開講必修科目の追加登録」について

該当する学生は、必ず手続きをしてください。ただし、対象科目が、登録済の秋学期開講必修科目と重複する場合、どちらを履修するかは各自で判断してください。もし、登録済の必修科目を変更する場合は、WEB上では手続きできませんので、学部事務室で手続きをしてください。

(3) 履修上限単位数について

手続きの際には、履修上限単位数を超えないように登録してください。WEB登録画面では、履修上限単位数を超えて登録してもエラーメッセージは出ませんが、時間割確認時にエラーとなり修正が必要となりますので、十分注意してください。エラーのままだと、履修登録しているすべての科目に成績がつきません。

(4) やむを得ない事由により、所定の受付期間に履修登録できない場合は、必ず事前に経営学部事務室へ連絡してください。期間終了後の登録は一切受け付けません。

5 FAQ

Q1：既に登録している科目と同一名称の科目を、他の先生に変更することは可能ですか？

A1：その科目が履修登録(秋学期)対象科目であれば可能です。

Q2：春学期の「財務会計総論A/I」を単位修得できず、秋学期開講の特設を履修したいのですが、同時に必修の英語がすでに登録されている場合、どうしたらよいですか？

A2：英語を他のクラスに変更することが可能です。ただし、WEB上では変更できないので、受付期間内に経営学部事務室で履修変更の手続きをしてください。※A・Bを並行して履修することになります。

Q3：春学期の「特設経営学B」を単位修得できなかったため、秋学期開講の1年次用の「経営学B」を履修することは可能ですか？

A3：可能です。1年次用「経営学B」の中から選択し、WEB上で履修登録してください。

Q4：春学期の「I」科目を単位修得できなかったため、秋学期に登録済の「II」科目が自動削除となったので、それに代えて別の科目を追加登録することは可能ですか？

A4：履修変更対象科目であれば、可能です。

Q5：春学期にいくつかの科目を単位修得できなかったため、秋学期に別の新規履修科目を追加登録することは可能ですか？

A5：年間の履修上限単位数を超えなければ可能です。年間の履修上限単位数には、FやTの成績がついた科目も含め、春学期の全ての科目の単位数を含みます。春学期の時点で上限単位数まで登録していた場合、別の科目を削除せずに追加登録のみを行うと、上限を超過しエラーとなります。

Q6：再履修として単位数を計算してもらうには、どのような手続きが必要ですか？

A6：再履修とは、不合格(F)や未受験(T)の成績が付いた科目と同じ科目名の授業を、再び履修登録することです。不合格・未受験になっている科目と同じ科目名の授業を登録すれば、自動的に再履修として計算されます。※教員名が異なっていても構いません。

Q7：春学期に日本文学Aを単位修得できなかったため、秋学期に再履修として登録することは可能ですか？

A7：必修科目以外は、同一名称科目を同一年度内に再履修することはできません。

Q8：前年度未修得の科目を再履修として登録することは可能ですか？

A8：定められた上限単位数を超えない範囲で、登録することが可能です。

Q9：2年次の7月に登録された「演習Ⅰ」の単位は新規上限単位数に算入されますか？

A9：算入されません。※演習ⅡA以降については、算入されます。

Q10：履修登録(秋学期)の受付期間にどうしても登録ができないのですが、どうすればよいですか？

A10：必ず事前に経営学部事務室へ連絡してください。受付期間終了後の対応は一切できません。

6 成績評価に関する問い合わせについて

春学期の成績に疑義がある場合は、9月20日(火)～26日(月)に担当教員に直接問い合わせてください。担当教員と連絡がとれない場合は、経営学部事務室まで申し出てください。

7 9月のスケジュール

日	曜日	時間	予定表
7	水	13:00 から	成績通知表開示 ※0h-o! Meiji システムポータルページ
20	火		秋学期授業開始日 成績問合せ受付開始【26日(月)まで】
23	金	12:30 から	履修変更(秋学期)受付開始 ※WEB履修
27	火	9:00 まで	履修変更(秋学期)受付終了
28	水	10:00 から	個人別時間割表確認 ※0h-o! Meiji システムポータルページ

秋学期授業は、9月20日(火)から開始します！

8 その他

- ・WEB履修登録システムの操作方法は4月に公開した『WEB履修登録要領』を確認してください。
- ・夏季休業期間中の事務取扱時間は、通常と異なります。詳細は追って掲示等でお知らせします。
- ・成績通知表・個人別時間割表の確認方法は、「個人別時間割と成績通知表のPDF配信機能について」のお知らせを参照してください。

以上